

Plats och tid	Sammanträdesrummet Galtis, Tingsbacka, måndagen den 14 oktober 2019, kl 9.00 – 16.15.	
Beslutande	Britta Flinkfeldt (S), ordförande Mari-Teres Ögren (S), ledamot Christina Wallström (S), ledamot Görgen Åberg (S), ledamot Albert Lestander (V), ledamot Inger Holgersen (V), ledamot Erik Grähs (V), ledamot Per Lampinen (L), ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot	
Övriga deltagare	Peter Andersson, kommunchef Anna Kaltenegger, administrativ chef Robert Cortinovis, socialchef Fredrik Westerlund, utbildnings- och kulturchef Nina Lestander, ekonomichef	Anna Håbet, kvalificerad handläggare och utredare Molly Grönlund Müller, kvalificerad handläggare och utredare Therese Stenvall, projektkoordinator Anette Burman Labba, administratör
Utsets att justera	Mari-Teres Ögren	
Justeringens tid och plats	Onsdagen den 16 oktober 2019, kl 11.00, Medborgarservice, Tingsbacka.	
Underskrifter	Sekreterare Anette Burman Labba	Paragrafer: 144 – 176 Sekretess: 177 – 180
	Ordförande Britta Flinkfeldt	
	Justerande Mari-Teres Ögren	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2019-10-14	
Datum för anslags uppsättande	2019-10-16	Datum för anslags nedtagande 2019-11-07
Förvaringsplats för protokollet	Medborgarservice, Arjeplogs kommun	
Underskrift Anette Burman Labba	

Innehållsförteckning

- § 144 Godkännande av dagordning
- § 145 Information vid mötet
- § 146 Sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen och dess utskott
- § 147 Revisionsrapport: Granskning av skolans arbete mot kränkande behandling
- § 148 Utträde ur Pite älv ekonomisk förening
- § 149 Remiss – Förslag till bildande av naturreservat Skarjak i Arjeplogs kommun, dnr 511-8167-2015
- § 150 Remiss - Utställning för fördjupade översiktsplaner Sorsele och Gargnäs 2030
- § 151 Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunens nämnder
- § 152 Samråd – Viktiga vattenfrågor i Bottenvikens vattendistrikt – Översikt över väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2021 – 2027, dnr 537-1230-2019
- § 153 Återrapport av verksamhetstillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun- Individ – och familjeomsorg
- § 154 Riktlinjer med ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt
- § 155 Riktlinjer för avvikelshantering inom vård och omsorgsverksamheten – Handbok för att säkra kvaliteten enligt lag och föreskrift
- § 156 Upphäva tidigare riktlinjer för avvikelshantering inom vård och Omsorgsverksamheten
- § 157 Tillsynsbesök inom alkohol – och tobak i Arjeplog 2019
- § 158 Omfördelning av investeringsmedel inom fastställd ram för VA, år 2019
- § 159 Delårsrapport januari – augusti 2019 för kommunstyrelsens Verksamhetsområde
- § 160 Taxor av avgifter inom kommunstyrelsen, år 2020
- § 161 Delårsrapport, tertial 2, januari – augusti 2019
- § 162 Taxor av avgifter, år 2020
- § 163 Begäran om borgen från ägarkommuner i Inlandsbanan AB för inköp av fem motorvagnar
- § 164 Nulägesrapport om ärendet om avtal om fastigheten Rattik 1:19
- § 165 Utökning av VA-verksamhetsområde i Adolfström
- § 166 Utökning av VA-verksamhetsområde i Arjeplogs tätort
- § 167 Antagande av detaljplan för del av Hällbacken 1:4 och 1:5
- § 168 Avsiktsförklaring Gemensamma datacenter och funktioner (IT-plattform Norrbotten)
- § 169 Reglemente för Krisledningsnämnden
- § 170 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 171 Delgivningar
- § 172 Anmälan av beslut – Allmänna utskottet
- § 173 Anmälan av beslut – Barn- och utbildningsutskottet
- § 174 Anmälan av beslut – Sociala utskottet
- § 175 Verkställda uppdrag för perioden till och med 2019-09-30
- § 176 Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2019-09-30

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 144

Godkännande av dagordning

KOMMUNSTYRELENS BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning med följande ändringar:

Ärende som tillkommer:

29. Reglemente för krisledningsnämnden.

Ärende som utgår:

20. Verksamhetsplan och budget 2020.

Sammanfattning av ärendet

Ordförande föreslår följande tilläggsärende:

29. Reglemente för krisledningsnämnden.

Ordförande föreslår att följande ärende utgår:

20. Verksamhetsplan och budget 2020.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 145

Ks 2019/18

009

Information vid mötet**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna nedanstående information.

Information vid mötet

Kommunstyrelsens ordförande Britta Flinkfeldt

- Naturreservat
- Kommunutredningen
- Bussgods
- Vattenfall – eldistribution
- Akademi Norr
- Trafikverket
- Presenter till nyfödda
- Bredband

Kvalificerad handläggare och utredare Anna Håbet

- Ekonomisk uppföljning med prognos

Ekonomichef Nina Lestander

- Genomgång av delårsrapporten för tertial 2/2019

Peter Ekholm, Inlandsbanan AB

- Information om Inlandsbanan och borgensåtagande.

Christina Tegenfeldt, Leader Fiskeområde Vindelälven

Lovisa Carneland och Linn Alexandersson, Leader Lapland 2020

- Information om Leader projekt.

Daniel Ahlqvist, Norrbottens e-samhällesnämnd

- Gemensamt datacenter.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska, Solweig Hedman

- Gemensamt verksamhetssystem inom Vård och omsorg.

Byggnadsinspektör Mats Abrahamsson

- Detaljplan Hällbacken

Inlämnade rapporter

Kommunchef, verksamhetsrapport.

Administrativ chef, verksamhetsrapport.

Socialchef, verksamhetsrapport.

Utbildnings-och kulturchef, verksamhetsrapport.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 146

Ks 2019/479

006

Sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen och dess utskott**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställa sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet och sociala utskottet enligt nedan:

Beslutet fattas under förutsättning att kommunfullmäktige fastställer ”Sammanträdesplan 2020 för kommunfullmäktige” enligt förslag.

Kommunstyrelsen

10 februari

20 april

15 juni

7 september

12 oktober

30 november

Allmänna utskottet

27 januari

6 april

25 maj

24 augusti

28 september

16 november

Barn- och utbildningsutskottet

27 januari

6 april

25 maj

24 augusti

28 september

16 november

Sociala utskottet

27 januari

6 april

25 maj

24 augusti

28 september

16 november

Sammanfattning

Förslag till sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen, allmänna utskottet, barn- och utbildningsutskottet och sociala utskottet har tagits fram av Medborgarservice.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 146

Ks 2019/479

006

Sammanträdesplan 2020 för kommunstyrelsen och dess utskott**Beslutsunderlag**

Förslag till sammanträdesplan 2020.

Beslutsexpediering

Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen.

Verksamhetsansvariga.

Webmaster

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 147

Ks 2019/313

007

Revisionsrapport: Granskning av skolans arbete mot kränkande behandling**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Ge utbildnings- och kulturchef i uppdrag att i nästa rapport från det systematiska kvalitetsarbetet fästa vikt vid arbetet mot kränkande behandling genom att:

- kräva att samtliga skolformer har uppdaterade planer i verksamheterna och på hemsidan.
- upprätta rutin för uppföljning och analys av arbetet till kommunstyrelsen.
- utforma blanketter så att personnummer inte behöver anges.

Delegera till utbildnings- och kulturchef att besluta avseende utredning av kränkande behandling.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktiges revisorer har genomfört en granskning av kommunstyrelsens arbete mot kränkande behandling i skolväsendet.

Den sammanfattande bedömningen är att det bedrivs ett arbete mot kränkande behandling ute i skolorna, men att kommunstyrelsen inte bedriver ett fullt ändamålsenligt arbete.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut 2019-09-30 § 47

Tjänsteskrivelse av utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund, 2019-09-18.

Granskning av skolans arbete mot kränkande behandling, 2019-05-22.

Revisionsrapport 2018 - Granskning av skolans arbete mot kränkande behandling, maj 2019.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktiges revisorer.

Utbildning- och kulturchefen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 148

Ks 2019/12

106

Utträde ur Pite älv ekonomisk förening**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Ärendet återremitteras till förvaltningen för utredning om medlemsavgiften kan finansieras av externa medel.

Ärendet behandlas vid kommunstyrelsen den 25 november 2019.

Sammanfattning av ärendet

Efter diskussion i budgetberedningen rekommenderas det att Arjeplog kommun söker utträde ur Pite Älv Ekonomiska Förening när medlemsavgiften uppgår till 92 590 kr/år för kommunen.

Pite älv ekonomisk förening bildades hösten 1998. Tyngdpunkten i verksamheten skall ligga på att förbättra förutsättningarna för turism baserad på sportfiske inom Piteälvens vattensystem och skärgård. Föreningen är ett forum för samarbete och utveckling av kommunerna i Pite älvdal som attraktivt besöks- och boendeområde.

Medlemmar är de fyra älvdalskommunerna, Arjeplog, Arvidsjaur, Älvsbyn och Piteå tillsammans med företag, organisationer och föreningar inom dessa kommuner som är intressenter inom turistnäringen eller är förvaltare av fiskevatten. Även privatpersoner som är fiskerättsägare inom föreningens verksamhetsområde kan vara medlemmar. Två medlemmar (förutom Arjeplog kommun) finns i kommunen enligt till ärendet bifogad informationsblad vilka är Racksunds byaförening och Arctic Hunting and Fishing.

Förslag till beslut på mötet

Albert Lestander (V) föreslår att Arjeplogs kommun har kvar medlemskapet i Pite älv ekonomisk förening med motiveringen att föreningen är en bra kontakt till Piteälvens vattenråd samt att satsade medel har återbetalats.

Britta Flinkfeldt (S) föreslår att återremittera ärendet till förvaltningen för utredning om medlemsavgiften kan finansieras av externa medel.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av projektkoordinator Therese Stenvall, 2019-09-16.

Nytta av medlemskap i Pite älv ekonomisk förening.

Informationsbroschyr Pite Älv ekonomisk förening 1998-2017.

Beslutsexpediering

Kommunchefen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 149

Ks 2019/491

265

Remiss – Förslag till bildande av naturreservat Skarjak i Arjeplogs kommun, dnr 511-8167-2015

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Begära uppskov med yttrande för Remiss – Samråd om Förslag till bildande av naturreservatet Skarjak i Arjeplogs kommun i avvaktan på dialogmöte mellan Arjeplogs kommun och Länsstyrelsens naturvårdsenhet samt länsråd.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen Norrbotten har lämnat remiss om, Förslag till bildande av naturreservatet Skarjak i Arjeplogs kommun för yttrande. Yttrande ska vara Länsstyrelsen Norrbotten tillhanda senast 20 oktober 2019.

Länsstyrelsen Norrbotten har sänt förslag till beslut samt skötselplan för naturreservatet Skarjak i Arjeplogs kommun. Länsstyrelsen önskar, med hänvisning till 25 § förordningen om områdesskydd enligt miljöbalken m.m. (1998:1252), yttrande över förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av projektkoordinator Therese Stenvall, 2019-10-03.

Samråd - Förslag till bildande av naturreservat Skarjak i Arjeplogs kommun, 2019-09-19.

Förslag till beslut om bildande av naturreservat Skarjak i Arjeplogs kommun, 2019-09-18.

Miljö-, bygg och räddningsnämndens yttrande om förslag till bildande av naturreservatet Skarjak, 2019-08-22.

Beslutsexpediering

Länsstyrelsen Norrbotten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 150

Ks 2019/450

212

Remiss - Utställning för fördjupade översiktsplaner Sorsele och Gargnäs 2030**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Lämna som yttrande till Sorsele kommun att man inte har några synpunkter på de fördjupade översiktsplanerna för Sorsele och Gargnäs 2030.

Sammanfattning av ärendet

Sorsele kommun inbjuder Arjeplogs kommun att lämna yttrande över utställning för fördjupade översiktsplaner i Gargnäs och Sorsele. Utställningshandlingarna ställs ut under perioden 2019-09-06 – 2019-11-01.

Eventuella synpunkter på förslaget skickas till Sorsele kommun senast den 1 november 2019.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden, genom miljöinspektör Margita Classon, har inga synpunkter på den fördjupade översiktsplanen.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut 2019-09-30 § 48.

Tjänsteskrivelse av projektkoordinator Therese Stenvall, 2019-09-12.

Yttrande från miljö-, bygg- och räddningsnämnden, 2019-09-09.

Inbjudan, från Sorsele kommun, att lämna synpunkter på fördjupad översiktsplan för Sorsele och Gargnäs, 2019-09-06.

Utställningsversion av huvuddokument – Fördjupad översiktsplan Sorsele 2030 inkl bilagor och miljökonsekvensbeskrivning och kartmaterial.

Samrådsredogörelse – Fördjupad översiktsplan Sorsele 2030, 2019-08-21.

Utställningsversion av huvuddokument – Fördjupad översiktsplan Gargnäs 2030 inkl bilagor och miljökonsekvensbeskrivning och kartmaterial.

Samrådsredogörelse – Fördjupad översiktsplan Gargnäs 2030, 2019-08-21.

Beslutsexpediering

Sorsele kommun.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 151

Ks 2019/316

007

Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunens nämnder**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen noterar informationen och anser att redovisade åtgärder möter upp revisionens kritik varvid revisionens rekommendationer kan anses vara vidtagna.

Sammanfattning av ärendet

Revisorerna ska, enligt kommunallagen, årligen granska all verksamhet som bedrivs i kommunen. Den grundläggande granskningen av kommunstyrelsen och nämnderna syftar till att översiktligt bedöma styrning, uppföljning, kontroll och måluppfyllelse. Till sin karaktär innebär granskningen en löpande insamling av fakta och iakttagelser.

Årets granskning har skett genom löpande insamling av fakta och iakttagelser (tex via nämndernas protokoll och tillhörande underlag såsom mål- och budgetdokument, ekonomi- och verksamhetsrapporter, delårsrapporter, bokslut). Därutöver har nämndsdialoger genomförts. Därefter har granskningen kompletterats med nämndernas utfall för verksamhet och ekonomi.

Sammantaget visar granskningen av styrelsen och de egna nämnderna att:

- Det finns brister i nämndernas styrning och kontroll för kommunstyrelsen samt miljö-, bygg och räddningsnämnden. För gemensam nämnd för utveckling av e-förvaltning har brister hittats i den interna kontrollen samt uppföljning av verksamhet och ekonomi.
- Måluppfyllelsen avseende verksamhet bedöms svag för kommunstyrelsen medans måluppfyllelsen bedöms till stor del god för gemensam överförmyndarnämnd och delvis god för miljö-, bygg och räddningsnämnden. Revisionen kan inte bedöma måluppfyllelsen för Valnämnden och gemensam nämnd för e-förvaltning.
- Måluppfyllelsen avseende ekonomi bedöms som svag för kommunstyrelsen medans den bedöms som god för miljö-, bygg och räddningsnämnden, valnämnden, gemensam överförmyndarnämnd och gemensam nämnd för utveckling av e-förvaltning.
- Demokrati och medborgarberedningen har fullgjort sitt uppdrag, men de kan förbättra sin uppföljning till fullmäktige

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 151

Ks 2019/316

007

Revisionsrapport - Grundläggande granskning av kommunens nämnder**Kommentarer avseende kommunstyrelsen**

Av den kritik som framkommer så har mycket redan åtgärdats. Till 2019 har verksamhetsplanen omarbetats i syfte att skapa en tydligare bild över mål samt uppdrag och därmed ge bättre förutsättningar till utvärdering. Om resultatet blir det önskade kan vi först besvara då årsredovisningen presenteras våren 2020.

Vidare har månadsuppföljning av ekonomi införts som redovisas löpande till kommunstyrelsen och ger en större politisk insikt över tid och därmed ökade möjlighet till styrning.

Slutligen avseende internkontroll så har förvaltningen insett att den nyligen framtagna internkontrollplan inte är det stöd som önskas. Planen är svår att följa och utvärdera vilket har gjort att beslut tagit om att jobba fram en ny plan. Ny plan kommer att finnas klar till bokslutet för första tertialet 2020.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktiges revisorer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 152 Ks 2019/2013 422
Samråd – Viktiga vattenfrågor i Bottenvikens vattendistrikt – Översikt över
väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2021 – 2027,
dnr 537-1230-2019

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna förslaget yttrande för Samråd inom vattenförvaltning – Översikt över
väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2021 – 2027.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen Norrbotten och Vattenmyndigheten Bottenviken informerade om
samråd inom vattenförvaltning gällande dokumentet Viktiga vattenfrågor i
Bottenvikens vattendistrikt – Översikt över väsentliga frågor inför arbetet med
förvaltningsplan 2021 – 2027.

Samrådsperioden är 2 maj – 1 november 2019.

Vattenmyndigheten i Bottenvikens vattendistrikt vill ha eventuella synpunkter
senast den 1 november 2019.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2019-09-30 § 49.

Förslag till yttrande från Arjeplogs kommun.

Missiv till samrådshandling Viktiga vattenfrågor i Bottenvikens vattendistrikt –
Översikt över väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2021 – 2027,
2019-05-02.

Samrådshandling Viktiga vattenfrågor i Bottenvikens vattendistrikt – Översikt över
väsentliga frågor inför arbetet med förvaltningsplan 2021 – 2027, 2019-05-02.

Beslutsexpediering

Länsstyrelsen Norrbotten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 153

Ks2018/534

759

Återrapport av verksamhetstillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun- Individ –
och familjeomsorg

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tagit del av information från IVO:s beslut efter genomförd verksamhetstillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun.

Uppdra till socialchef att återkomma med förslag på förbättringar utifrån de tre förbättringsområden IVO pekar på.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg beslutade att genomföra en verksamhetstillsyn av socialtjänsten/IFO i Arjeplogs kommun 15-16/1 2019. Utifrån genomförd tillsyn har nu IVO 2019-08-19 beslutat att avsluta ärendet med följande konstaterade brister:

- Kvalitetsledningssystemet lever inte upp till de bestämmelser som finns för systematiskt kvalitetsarbete inom socialtjänsten
- De processer och rutiner som behövs för att säkra verksamheternas kvalitet har inte identifierats, beskrivits och fastställts av KS
- Att systematiskt förbättringsarbete saknas

För att komma till rätta med ovan identifierade brister inom ledningssystemet och det systematiska kvalitetsarbetet kommer det krävas personal och kompetenshöjande insatser för att säkerställa de påpekanden IVO gör i sitt beslut. En resurs- och kostnadsberäkning är i dagsläget svår att göra. Socialchef kommer i samband med återredovisning av uppdraget också redovisa en resursberäkning för att klara uppdraget.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-09-30 § 68.

Tjänsteskrivelse från socialchef Robert Cortinovic, 2019-09-17.

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg, 2019-08-19.

Beslutsexpediering

Socialchefen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 154

Ks2019/434

750

Riktlinjer med ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fatställa Riktlinjer med ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt, enligt bilaga.

Sammanfattning

Riktlinjer avser främst frågor rörande ren verkställighet för Individ och familjeomsorgens myndighetsarbete. Riktlinjer kan betraktas som en slags handbok som ska ange ramarna för vårt handlingsutrymme i en viss fråga.

Styrdokument för Individ och familjeomsorgens myndighetsutövning vilket därefter renderar i rutiner för varje arbetsmoment.

Riktlinjerna är sammanställda enligt gällande lagar och förordningar för det arbete som skall verkställas utifrån Individ och familjeomsorgens myndighetsutövning. Utifrån dessa riktlinjer har medarbetarna möjlighet att arbeta på ett korrekt sätt utifrån de ramar som finns, både ekonomiskt men framförallt juridiskt.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-09-30 § 69.

Tjänsteskrivelse enhetschef IFO Harriet Rickman, 2019-09-08.

Riktlinjer med ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt.

Normer särskilda kostnader 2019/2020.

Beslutsexpediering

Enhetschef Individ- och familjeomsorg.

Socialchefen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 155

Ks2019/447

750

Riktlinjer för avvikelshantering inom vård och omsorgsverksamheten – Handbok för att säkra kvalitet enligt lag och föreskrift

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Fastställa riktlinjer för avvikelshantering inom vård och omsorgsverksamheten enligt bilaga.

Sammanfattning

Avvikelse är ett samlingsbegrepp och omfattar både synpunkter, klagomål, rapporterade vårdskador och missförhållanden. Avvikelsehantering sker inom hela vård- och omsorgsverksamheten.

Grunden för kvalitet utgörs av de krav och mål som finns i lagar och föreskrifter om hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade. Även handböcker och direktiv som beslutats med stöd av dessa föreskrifter och andra styrande dokument ligger till grund för kvaliteten i verksamheten. Det kan också vara politiska beslut inom kommunen.

För att utveckla och säkerställa kvaliteten på vård och omsorgsverksamhetens tjänster och för att förebygga risker för skador och missförhållanden behövs ett stort engagemang från alla inom verksamheten. Avvikelsehanteringen ingår i det systematiska kvalitetsarbetet som en del i vård och omsorgsverksamhetens ledningssystem.

Handbokens syfte är att skapa ökad kunskap och ett gemensamt arbetssätt för avvikelshantering inom vård och omsorgsverksamheten. Målet med handboken är att tydliggöra olika ansvarsområden och moment i avvikelshantering för att säkra kvaliteten på de tjänster som vi utför och ständigt arbeta med förbättringar.

Ett gemensamt arbetssätt ger en ökad kunskap om var i processerna det inträffar negativa händelser, var det finns risker, hur vi arbetar med förbättringsåtgärder men även hur vi återför erfarenheter, både inom den egna verksamheten men även till andra för att bli en lärande organisation.

Beslutsunderlag

Sociala utskottet förslag till beslut 2019-09-30 § 70.

Tjänsteskrivelse från MAS Solweig Hedman, 2019-09-18.

Riktlinjer för avvikelshantering inom Vård och omsorgsverksamhet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 156

Ks2019/447

750

Upphäva tidigare riktlinjer för avvikelshantering inom vård och omsorgsverksamheten

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Upphäva nedanstående rutiner och riktlinjer som tidigare gällt inom avvikelshantering:

Rutiner om Lex Sarah.

Rutiner om Lex Maria.

Avvikelsehantering inom SoL, LSS, HSL.

Avvikelsehantering inom äldre- och handikappomsorgen.

Avvikelsehantering inom IFO.

Klagomålshanteringen.

Sammanfattning av ärendet

I samband med att Riktlinjer för avvikelshantering inom vård och omsorgsverksamheten – Handbok för att säkra kvalitet enligt lag och föreskrift fastställts upphäva de rutiner och riktlinjer som tidigare gällt inom avvikelshantering.

Beslutsexpediering

MAS.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 157

Ks2019/462

700

Tillsynsbesök inom alkohol – och tobak i Arjeplog 2019**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Tagit del av information att Länsstyrelsen Norrbottens har genomfört tillsyn inom alkohol- och tobaksområdet 2019-09-10.

Sammanfattning

Enligt alkohollagen 9 kap 1 §, tobakslagen 19 a § samt lag om elektroniska cigaretter och påfyllnadshållare utövar Länsstyrelsen tillsyn inom länet och skall också ge råd och stöd till kommunerna.

Vid besöket träffade Länsstyrelsen nämndrepresentant, handläggare och chef inom alkohol- och tobaksområdet för intervjuer kring verksamhetens organisation, riktlinjer och policys samt kommunens tillsyn.

Tillsynen genomfördes 10/9 kl. 13.00 i Arjeplog.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-09-30 § 71.

Tjänsteskrivelse socialchef Robert Cortinovic, 2019-09-17.

Länsstyrelsens avisering om tillsyn inom alkohol- och tobaksområdet, 2019-08-20.

Beslutsexpediering

Socialchefen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 158

Ks 2019/448

042

Omfördelning av investeringsmedel inom fastställd ram för VA, år 2019**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Under år 2019 omfördela 200 tkr
från projekt 1573 -Reningsverk Laisvall
till projekt 1541 VA byggnader.

Ändra namnet i projekt 1573 till ”Ny grovrens Arjeplogs reningsverk.

Sammanfattning av ärendet

Under hösten 2019 havererade delar av inkommande grovrens på avloppsreningsverket. Grovrensen agerar som första filter för alla större partiklar på reningsverket före spillvattnet går vidare ut i bassänger.

Nuvarande grovrens installerades under början av 2000-talet och är i dagsläget utslitet vilket resulterar i en orimlig renoveringskostnad när den ställs mot att köpa ny anläggning. Vidare så har även förändrat regelverk gjort att vid ombyggnation så måste även grovrensvätt installeras vilket gör att det i dagsläget är mer ekonomiskt fördelaktigt att byta teknik för grovrensen på reningsverket än att renovera och komplettera befintlig utrustning.

Då beslutet rör en omfördelning inom redan fastställd ram så ser inte Tekniska enheten att konsekvenserna för en omfördelning av investeringsmedel blir markant. Både projekt 1573 och 1541 har liknande avskrivningstid med varandra och motsvarar även beräknad avskrivningstid för ny grovrens vilket då medför att beräknad kostnad för kapitaltjänst inte påverkas markant.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut 2019-09-30 § 50.

Tjänsteskrivelse av enhetschef VA och renhållning, Jonas Callin, 2019-09-10.

Investeringsäskande för Ny grovrens Arjeplogs reningsverk, 2019-09-10.

Beslutsexpediering

Ekonomikontoret

Enhetschef VA och renhållning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 159

Ks 2019/486

041

Delårsrapport januari – augusti 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområde**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna delårsrapport januari-augusti 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Sammanfattning av ärendet

Delårsrapporten är sammanställd för januari-augusti 2019 avseende kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsen redovisar en årsprognos som överskrider budgeten med -9,6 Mkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från ekonomichef Nina Lestander, 2019-10-01.

Delårsrapport januari-augusti 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige.

Verksamhetsansvariga.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 160

Ks 2019/489

041

Taxor av avgifter inom kommunstyrelsen, år 2020**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställa Taxor och avgifter för år 2020 inom kommunstyrelsens verksamhetsområde, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har sammanställt de taxor och avgifter som uppräknats i enlighet med planeringsförutsättningarna.

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2019-10-03 § 18.

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-10-01.

Sammanställning av taxor och avgifter för år 2020.

Beslutsexpediering

Ekonomichef.

Verksamhetsansvariga.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 161

Ks 2019/487

041

Delårsrapport, tertial 2, januari – augusti 2019**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa delårsrapport för januari – augusti 2019 för Arjeplogs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Delårsrapporten för januari – augusti 2019 är sammanställd och 2019-års ekonomiska prognos visar på ett negativt resultat med 3,3 Mkr vilket är 5,0 Mkr sämre än budgeterat.

Den ekonomiska prognosen för kommunstyrelsens verksamhetsområde för år 2019 visar på en negativ avvikelse mot fastställd budget med 9,6 Mkr.

De negativa avvikelserna är följande:

Utbildning och kultur	- 4 792 Tkr
Vård och omsorg	- 3 515 Tkr
Administration och stöd	-1 371 Tkr

Den ekonomiska prognosen för finansförvaltningen för år 2019 visar på en positiv avvikelse med 4,8 Mkr.

Ledningsgruppen har beslutat om följande åtgärder under år 2019:

- Inköp ska i möjligast mån undvikas.
- Tjänsteresor ska ske restriktivt och beslutas av avdelningschef respektive förvaltningschef.
- Ej påbörjade investeringar för året ska inte påbörjas.
- Övertid, mertid och timtid ska i möjligaste mån undvikas och beslutas av avdelningschef.

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2019-10-03 § 17.

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-10-01.

Delårsrapport januari – augusti 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 162

Ks 2019/489

041

Taxor av avgifter, år 2020**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa Taxor och avgifter för år 2020, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har sammanställt de taxor och avgifter som uppräknats i enlighet med planeringsförutsättningarna.

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2019-10-03 § 18.

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-10-01.

Taxor och avgifter för år 2020.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 163

Ks 2019/443

106

Begäran om borgen från ägarkommuner i Inlandsbanan AB för inköp av fem motorvagnar

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige besluta att såsom för egen skuld ingå borgen för Inlandståget AB:s (helägt dotterbolag till av kommunen delägda Inlandsbanan AB) låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 1 000 000 kr, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

Som förbehåll för borgensåtagandet ställer kommunen krav att gäldenären ska hålla egendomen till vilken upplåningen är avsedd – 5 st motorvagnar – försäkrade under hela åtagandetiden.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är en av 19 delägare i Inlandsbanan AB. I dotterbolaget Inlandståget AB har 5 st tågfordon av fabrikat Alstrom Lint 41 införskaffats från Nederländerna. För att kunna ta dessa i svensk trafik krävs investeringar på totalt 70-75 Mkr och en upplåning med 50 Mkr från Kommuninvest. Bolagets förslag är att alla delägare borgar lika mycket vilket innebär 2,6 Mkr/delägare.

Kommunens finanspolicy säger att:

Borgen ges normalt endast till företag/stiftelse ingående i kommunkoncernen. Kommunen har en restriktiv inställning till borgen för lån till andra låntagare och ändamål. Borgen för lån till andra låntagare skall alltid föregås av kreditprövning. Kommunen har som borgensman intresse av att varje investering som finansierats med borgenslån är betryggande försäkrade. Därför skall alla borgensåtaganden för investeringsändamål villkoras med ett förbehåll om att gäldenären skall hålla investeringen försäkrad under hela åtagandetiden.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2019-09-30 § 54.

Önskemål, från Inlandsbanan AB om borgen för Kommuninvest, 2019-09-03.

Försäkringsbevis, från Trygg Hansa, för Inlandsbanans tågfordon, 2019-02-25.

Värderingsintyg, från Railistics, för Inlandsbanans tågfordon, 2019-01-24.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 164

Ks 2016/448

049

Nulägesrapport om ärendet om avtal om fastigheten Rattik 1:19**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige godkänna nulägesrapporten om ärendet om avtal om fastigheten Rattik 1:19.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige, 2018-12-10 § 115, beslutade att avsätta medel för förankring på fastigheten Rattik 1:19. Innan arbetets påbörjan har skriftligt avtal upprättats mellan parterna.

Allmänna utskottet, 2019-09-30 § 51 uppdrog till teknisk chef att lämna nulägesrapport i ärendet om avtal om fastigheten Rattik 1:19.

Rapporten ska lämnas till kommunstyrelsen den 14 oktober 2019 och därefter till kommunfullmäktige den 28 oktober.

Teknische chefen har lämnat nulägesrapport för åtgärder på fastigheten Rattik 1:19.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av teknisk chef Emil Sundström, 2019-10-04.

Protokollsutdrag allmänna utskottet, 2019-09-30 § 51.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2018-12-10 § 115.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 165

Ks 2019/424

303

Utökning av VA-verksamhetsområde i Adolfström**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige att utöka befintligt VA-verksamhetsområde för dricks- och spillvatten i Adolfström, att omfatta fastigheterna i enlighet med bifogade kartor.

Sammanfattning av ärendet

För att anslutna fastigheter ska omfattas av gällande bestämmelser i ABVA och Lag 2006:412 om allmänna vattentjänster så måste kommunfullmäktige fastställa verksamhetsområde för vattentjänster.

Tekniska enheten fick i uppdrag (Kf §9/2018) att påbörja detaljprojektering av ledningsnät för planerade tomtområdet i Adolfström. Projektering är färdigställd och ledningsnätet planeras att vara utökat och färdigställt till sommaren 2020. I enlighet med tidigare beslut inkommer förslag om beslut att införliva de avstyckade tomterna i befintligt VA-verksamhetsområde. Berörda tomter framgår av kartor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2019-09-30 § 52.

Tjänsteskrivelse av enhetschef VA och renhållning Jonas Callin, 2019-09-04.

Karta, Tillkommande VA-verksamhetsområde Dricksvatten Adolfström.

Karta, Tillkommande VA-verksamhetsområde Spill Adolfström.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 166

Ks 2019/449

303

Utökning av VA-verksamhetsområde i Arjeplogs tätort**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige att utöka befintligt VA-verksamhetsområde för dricks- och spillvatten i Arjeplogs tätort, att omfatta fastigheterna i enlighet med bifogade kartor.

Sammanfattning av ärendet

För att anslutna fastigheter ska omfattas av gällande bestämmelser i ABVA och Lag 2006:412 om allmänna vattentjänster så måste kommunfullmäktige fastställa verksamhetsområde för vattentjänster.

Under sommaren och hösten 2018 anlades det allmänna ledningsnätet för vattentjänster inom det nyetablerade tomtområdet på Lugnet i Arjeplogs tätort.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2019-09-30 § 53.

Tjänsteskrivelse av enhetschef VA och renhållning Jonas Callin, 2019-09-10.

Karta, Tillkommande VA-verksamhetsområde Dricksvatten Arjeplogs tätort.

Karta, Tillkommande VA-verksamhetsområde Spill Arjeplogs tätort.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 167

Ks 2019/275

214

Antagande av detaljplan för del av Hällbacken 1:4 och 1:5**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplan för del av Hällbacken 1:4 och 1:5 med stöd av 5 kap 27 § Plan- och bygglagen.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med detaljplanen för del av Hällbacken 1:4 och 1:5 är att skapa planmässiga förutsättningar för utökad fritidshusbebyggelse i Hällbacken. Planområdet ligger längs länsväg 625, cirka 55 kilometer nordväst om Arjeplogs centrum.

Detaljplanen har föregåtts av samråd och granskning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Miljö-, bygg- och räddningsnämnden 2019-09-23 § 95.

Antagandehandling för planbeskrivning för Hällbacken 1:4 och 1:5, 2019-09-03.

Antagandehandling för granskningsutlåtande för Hällbacken 1:4 och 1:5, 2019-09-03.

Antagandehandling för plankarta för Hällbacken 1:4 och 1:5, 2019-09-03.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 168

Ks 2019/501

106

Avsiktsförklaring Gemensamma datacenter och funktioner
(IT-plattform Norrbotten)

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige att Arjeplogs kommun i första hand ger en avsiktsförklaring att ansluta sig till:

Samlokaliseringstjänst (Co-Location) – Datacenter med fysisk plats, skalskydd, ström och kyla.

- Gemensam extern leverantör driver datahallarna gällande funktionerna ovan, kommunen får placera egen utrustning i dessa två redundanta datahallar.

Sammanfattning av ärendet

Norrbottens kommuner driver ett initiativ kring gemensamt datacenter och dess kringliggande funktioner, kallat IT-plattform Norrbotten. Detta för att möjliggöra en säker, kvalitativ och smidig leverans av delade system som har krav på underliggande infrastruktur såsom identitetshanteringen, kommunikationslänkar och liknande.

Den andra aspekten är att nå bättre resursnyttjande, kvalitet och tillgänglighet genom att tillsammans kunna etablera och underhålla gemensamma datacenter med en ännu högre kvalitet än dagens.

Att göra detta i gemensam regi möjliggör också att etablera detta utan att kostnaderna skjuter i höjden då många av dessa är sådana som man tillsammans kan dela på.

För att i detta läge kunna gå ut i upphandling baserat på utredningsarbetet som är gjort tillsammans med kommunerna så behöver respektive kommun deklarerat sina avsikter gällande vilken/vilka typer av tjänsteleveranser man avser nyttja i den gemensamma lösningen samt när man avser att göra detta. Detta krävs för att man i upphandlingen skall kunna presentera korrekta underlag kopplat till funktioner, volymer och liknande.

Basen som varje kommun måste ansluta sig till är kommunikationsplattformen via IT Norrbotten som möjliggör kommunikation mellan kommunerna likt dagens Polarix. Denna kommer i grunden att levereras med redundanta routrar från IT-Norrbotten med diversitet och/eller Internet som tillval.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av administrativ chef Anna Kaltenecker, 2019-10-07.

Lägesrapport för IT-plattform Norrbotten, 2019-09-25.

Avsiktsförklaring - Gemensamma datacenter och funktioner (IT-plattform Norrbotten).

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 169

Ks 2019/392

003

Reglemente för Krisledningsnämnden**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige anta nytt reglemente för Krisledningsnämnden att gälla från och med 1 november 2019.

Föreslå kommunfullmäktige upphäva tidigare antagna reglementet för Krisledningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Ett nytt reglemente för Krisledningsnämnden är framtaget. Stora delar av reglementet är endast uppdaterat genom språkliga och grammatiska förenklingar, avsnittet som gäller krisledningsstaben är förändrat genom att befattningsnamnen är ändrade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kvalificerad handläggare och utredare Anna Håbet, 2019-07-25.

Protokollsutdrag från Krisledningsnämnden, 2019-06-12 § 3.

Nytt reglemente för Krisledningsnämnden.

Nuvarande reglemente för Krisledningsnämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 170

Ks 2019/3

002

Redovisning av delegeringsbeslut**KOMMUNSTYRELSEN BESLUT**

Godkänna nedanstående redovisningar av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen och att de läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2019-10-14.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 171

Ks 2019/23

009

Delgivningar

Inga delgivningar finns att redovisa till dagens sammanträde.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 172 Ks 2019/24 009
Anmälan av beslut – Allmänna utskottet

Förslag till beslut
Läggs till handlingarna.

14.Au § 51 Ks 2016/448 049
Rapport om avtal om fastigheten Rattik 1:19

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 173

Ks 2019/24

009

Anmälan av beslut – Barn- och utbildningsutskottet

Inga beslut finns att anmäla.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 174

Ks 2019/24

009

Anmälan av beslut – Sociala utskottet

Inga beslut finns att anmäla.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 175

Ks 2019/25

009

Rapport över verkställda beslut till och med 2019-09-30

Inga verkställda beslut finns att redovisa till dagens möte.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 176

Ks 2019/25

009

Rapport över ej verkställda beslut till och med 2019-09-30**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

1.

Ks 2016/400

Kommunstyrelsen 2017-12-04 § 273.

Att kommunen ser över möjligheten till att starta en ungdomsgård

Kommunstyrelsen tar till sig intentionerna i förslaget att starta en ungdomsgård på sporthallen. Kultur- och fritidsanvarig ges i uppdrag att sammankalla en grupp med representanter för kommunen, ungdomar, ideella organisationer, studieförbund, kyrkorna med flera för att starta en diskussion och analys om vilka former för ungdomsgård/ möteplatser för unga som kan utvecklas, inklusive möjligheterna på sporthallen.

Inget förslag har inkommit till Medborgarservice till och med 2019-09-30.

2.

Ks 2018/333

Kommunstyrelsen 2018-09-17 § 116.

Rapport - Systematiskt kvalitetsarbete inom området "Måluppfyllelse och resultat, Betyg och bedömning" för fritidshem, förskoleklass och grundskola, år 2017

Utbildnings- och kulturchef ges uppdraget att återkomma till huvudmannen med en analytisk rapport över det systematiska kvalitetsarbetet för fritidshem, förskoleklass och grundskola år 2017.

Kommunstyrelsen vill fortsatt ha rapporter från det gamla årshjulet, även om ett arbete pågår med att ta fram nya verktyg för systematiskt kvalitetsarbete.

Enligt utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund kommer ärendet att beredas i barn- och utbildningsutskottet den 11 november inför beslut i kommunstyrelsen den 25 november.

3.

Ks 2018/583

Kommunstyrelsen 2018-11-26 § 198 p 3 och 4.

Översyn av kommunens lekparkar

Ärenden i punkterna 3 och 4 avslutas och det skapas ett nytt ärende för det gemensamma uppdraget att utarbeta en plan för långsiktigt underhåll av kommunens lekparkar.

Ärendet bereds av tekniska kontoret och återrapporteras till kommunstyrelsen under början av år 2020.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts	Ks § 176 <u>Rapport över ej verkställda beslut till och med 2019-09-30</u>	Ks 2019/25	009
	4. Kommunstyrelsen 2019-09-09 § 110. <u>Utredning om handläggning av ärendet om fastigheten Laisvall 7:118</u>	Ks 2019/82	299
	Ge teknisk chef i uppdrag att i första hand förvärva fastigheten Laisvall 7:118 av nuvarande ägare och i andra hand begära expropriation av fastigheten med motivering att Arjeplogs kommun får rådighet över fastigheten.		
	5. Kommunstyrelsen 2019-09-09 § 120. <u>Medborgarförslag – Utse Årets arjeplogare</u>	Ks 2018/363	009
	Under förutsättning att kommunfullmäktige inrättar Årets arjeplogare uppdra till ledningsgruppen att ta fram förslag på kriterier för priset och presentera dem för kommunstyrelsen innan årets slut så att priset kan delas ut första gången år 2020.		

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------