

Plats och tid	Tingsbacka, sammanträdesrum Nasa, måndagen den 15 juni 2015, klockan 09.00 – 14.50. Ajournering klockan 10.00 – 10.20 för kaffe, 11.25–11.40, 12.00 – 13.00 för lunch. Information om läsplattor, Sara Sundström, klockan 13.00 – 13.30.		
Beslutande	Britta Flinkfeldt Jansson (S), ordförande 88-112, 114-141 Mats Abrahamsson (S), ledamot §§ 88-112, 114-141, ordförande § 113 Mari-Teres Ögren (S), ledamot Rolf Laestander (S), ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot Alf Sundström (FP), ledamot Pernilla Lestander (S), tjug ersättare Johan Hermansson (C), tjug ersättare Erik Grähs (V), tjug ersättare		
Övriga deltagare	Peter Andersson, kommunchef Eija Lugnet, socialchef § 89-99 Malin Westling, skolchef § 89 Mirjam Kronberg, integrationschef § 120 Bo Häggroth, utvecklingsenheten § 111		
Utsetts att justera	Erik Grähs (V)		
Justeringens tid och plats	Tisdagen den 16 juni 2015, klockan 15.00, Kanslienheten.		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	88-141
	Nina Lango	Sekreteress:	142-154
	Ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson §§88-112, 114-141 Mats Abrahamsson § 113	
	Justerande	Erik Grähs	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2015-06-15		
Datum för anslags uppsättande	2015-06-17	Datum för anslags nedtagande	2015-07-09
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten		
Underskrift Anna-Karin Hedman Utdragsbestyrkande		

Innehållsförteckning

- § 88 Godkännande av dagordning
- § 89 Information vid mötet
- § 90 Revisionsrapport för gymnasieskolan, Arjeplogs kommun, 2015
- § 91 Rapport – Likabehandling och inflytande, lå 2013/2014
- § 92 Reviderad delegationsordning inom skolväsendets verksamhetsområde
- § 93 Handlingsplan för prestationsersättning inom området "Bättre liv för sjuka äldre"
- § 94 Reviderade kriterier för bistånd
- § 95 Rutin för rapportering och handläggning av missförhållande eller påtaglig risk för missförhållande inom socialtjänsten i Arjeplogs kommun samt rutin för lax Sarahanmälningar till IVO
- § 96 Personaltäthet i särskilt boende
- § 97 Delegationsbeslut 2015 – Äldre- och handikappomsorgsenheten
- § 98 Delegationsbeslut 2015 – Individ- och familjeomsorgsenheten och Integrationsenheten
- § 99 Remiss – Trygg och effektiv utskrivning från slutenvård (SOU 2015:20)
- § 100 Remiss – En kommunallag för framtiden (SOU 2015:24)
- § 101 Remiss – Betänkandet Service i glesbygd (SOU 2015:35)
- § 102 Delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde, tertial 1/2015
- § 103 Revidering internbudget kommunstyrelsens verksamhetsområde 2015
- § 104 Driftsättning av ny VA-taxa
- § 105 Skrivelse om handikappanpassade toaletter och grillplatser
- § 106 Rekommendation från Kommunförbundet om jämställdhet och Jämställdhetsintegrering
- § 107 Medborgarförslag – Dainakbron rödmålad
- § 108 Analys sjukfrånvaro
- § 109 Medborgarförslag – flytta återvinningscontainrarna från sporthallsområdet till gamla Q8/Mack o Mat
- § 110 Attest och utanordning för kommunstyrelsen år 2015, revidering
- § 111 Förtydligande av kommunfullmäktiges beslut om varuhemsändning
- § 112 Turistisk samverkan längs Skellefteå älvdal mellan Norsjö, Skellefteå, Malå, Sorsele, Arjeplogs och Arvidsjaurs kommuner
- § 113 Beslut om ansvarsfrihet år 2014 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr
- § 114 Delårsrapport för Arjeplogs kommun, tertial 1/2015
- § 115 Taxor och avgifter 2016
- § 116 Verksamhetsplan och budget 2016 – 2018
- § 117 Beredningsplan för dammhaveri i Skellefteälven
- § 118 Överflyttning av medel från fasadrenovering Öberga fritids till dränering runt tekniska enhetens kontorsbyggnad
- § 119 Integrations- och arbetsmarknadsenhet – ny organisation
- § 120 Digitalisering av handlingar
- § 121 Abonnemangsavgift för bredband till motorvärmstyrning
- § 123 Motion – omfördelning av tjänst lokalvård

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Innehållsförteckning

- § 123 Reglemente för vinterväghållning av enskilda vägar
 - § 124 Reglemente för vinterväghållning av tillfartsvägar
 - § 125 Ungas inflytande i Arjeplogs kommun
 - § 126 Omfördelning av medel återvinningsgården
 - § 127 Investeringsäskande för projektavslut panncentralen
 - § 128 Investeringsäskande för utbyte av kylanläggning för IT och
Transportstyrelsen i Tingsbacka
 - § 129 Utbyggnad VA Adolfström
 - § 130 Omfördela investeringsbudget för reinvestering VA ledningar till
ersättning av befintlig värmeanläggning på Arjeplogs avloppsreningsverk
 - § 131 Investeringsäskande för utbyggnad av fjärrvärme- Hornavan hotell
 - § 132 Rivning av Röda skolan
 - § 133 Redovisning av delegeringsbeslut
 - § 134 Delgivningar
 - § 135 Anmälan av beslut, Allmänna utskottet
 - § 136 Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet
 - § 137 Anmälan av beslut, Sociala utskottet
 - § 138 Verkställda uppdrag
 - § 139 Ej verkställda uppdrag
 - § 140 Serveringstillstånd Bäverholms Wärdshus och stugby
 - § 141 Revidering av taxa för slamtömning 2015
-

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 88

Godkännande av dagordning

Ordföranden föreslår följande tillägg till dagordningen

- Serveringstillstånd Bäverholms Wårdshus och stugby
- Revidering av taxa för slamtömning 2015

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning med tillägg av ärendena

- Serveringstillstånd Bäverholms Wårdshus och stugby
 - Revidering av taxa för slamtömning 2015
-

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 89

Information vid mötet

Kommunstyrelsens ordförande

Under våren har ingen skriftlig rapport lämnats av mig, denna rapport gäller därför våren 2015.

SKL – jag fick under hösten 2014 frågan från SKL om att delta i styrgrupp för att arbeta med ”en väl fungerande lokalstruktur”. Utifrån bl a mitt initiativ och de diskussioner Arena för Tillväxt bjöd in till i Almedalen förra sommaren har SKL bett fyra minskande och fyra ökande kommuner delta i arbetet som ska leda fram till nya initiativ och inriktningar för SKL´s arbete med dessa frågor. Den 9:e juni är andra mötet bokad med de forskare och utredare SKL anlitat för kommande underlagsrapporter.

Strukturfondspartnerskapet, SFP – jag har under våren fått nytt förtroende att sitta med i beslutsgruppen för strukturfonderna i Övre Norrland. Arbetet med att få fram programmen till beslut har dragit ut på tiden men nu är första beslutsmötet satt till den 24 juni. Det är trångt om pengar, särskilt utifrån den mängd ansökningar som kommit in – där flera pågående projekt ”övervintrat” i väntan på nya pengar. Generellt kan sägas att Tillväxtverket med Regionala fonden och ESF-rådet med Sociala Fonden kommer att kräva att man verkligen kan visa att det är projektverksamhet man avser att bedriva, dvs att man inte finansierar pågående utvecklingsarbete med projektmedel. Flera angelägna projekt har ställts på kö.

Akademi Norr – vi har i inlandskommunerna generellt en lägre utbildningsnivå än orter som finns närmare campusområdena. Detta är en av utmaningarna som också lyfts i den Regionala Utvecklingsstrategin (RUS). Vi vet också att utbildning och tillväxt lyfter varandra. En annan aspekt är inlandets svårigheter att rekrytera kvalificerad personal. Att trycka från både från politiskt håll, som jag hoppas att vi alla gör, och från verksamhetshåll och visa på behoven och kraften i distansundervisning (när LTU erbjöd lärarutbildning nu senast bara på distans ÖKADE söktrycket...), är absolut nödvändigt och Akademi Norr, med Anne Åberg i spetsen gör ett mycket bra jobb.

Regionala kollektivtrafiksmyndigheten, RKM – en myndighet där varje kommun har en plats och NLL lika många som kommunerna. Arbetsutskottet utgör Länstrafikens styrelse. Arjeplogs modell med tidtabellsbestämd skolskjutstrafik ses som en modell för hur kommuner kan få ut så mycket kollektivtrafik som möjligt med begränsade resurser. Just nu pågår dock mycket av utvecklingsarbetet kring kusten och de inpendlingslinjer som planeras med bl a tåg till Luleå. För Arjeplogs del försöker man hitta nya samarbeten med Nordlands Fylke för att i någon

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötet

form kunna återuppta trafiken över gränsen genom att tidtabells sätta den ihop med den trafik som redan går, samt att detta ska kunna möjliggöras ett par gånger i veckan. Bollen ligger just nu hos fylket.

Kommunbygderådet – med god representation från våra byar. Ett bra utvecklingsarbete bedrivs i byarna, det kan vi konstatera. Under förra året satte man samman en ”kravspecifikation” – vad man anser att man behöver för att kunna utvecklas, vilken service man önskar. I gruppen pågår arbetet med att prioritera vad man sedan tycker är viktigast. Just nu pratar vi mycket bredbandsfrågor i gruppen.

Kommunförbundet – har fått en ny direktör i Kajsa Myrberg och ett nytt verksamhetsdokument. Kommunförbundet är en ideell sammanslutning av kommunerna i Norrbotten och har inga egna beslutsmandat utan rekommenderar kommunerna att fatta gemensamma beslut och ibland tillsammans med landstinget. Den nya forsknings- och utvecklingsenheten arbetar för att hjälpa kommunerna i länet att göra verkstad av all ny lagstiftning och alla andra utmaningar som kommunerna har, och kanske främst inom sociala området, utbildningsområdet och samhällsbyggnadsområdet. De utbildningar som kommunförbundet ger gör att fler kommuner har möjlighet att skicka fler medarbetare än om motsvarande utbildningar skulle gå i Stockholm.

Biltest – I början av året, vill jag minnas, fick kommunen och länsstyrelsen brev undertecknat av flera av de utländska bil –och komponentföretagen där man bl a påtalade en oro för medicinsk utryckningsberedskap. Vi svarade gemensamt och hänvisade till landstinget som huvudman för läkar- och jourberedskap. Den 9 mars träffades företrädare för landstinget, några av biltestföretagen och företrädare för kommunen för att diskutera frågan. Landstinget har sedan dess aviserat att man vill visa sin akutberedskap i övningsform och kanske m h a studiebesök under hösten. Glesbygdsmedicinskt centrum i Storuman har också visat intresse för att jobba med möjligheten för testföretagen att kunna koppla upp sig, från Arjeplog mot sina företagsläkare på kontinenten när det är frågan om åkommor av mindre allvarligt slag. Den 16 mars hade vi sedan After-Season-meeting där jag kände mig tvingad att försöka förklara hur kommunens ekonomiska situation ser ut då man nog har levt i villfarelsen att de tyska bolagen i sig lämnar skattepengar efter sig och att det därför borde vara enkelt att kommunen tillgodoser krav på fritidsaktiviteter och parkeringsplatser.

IT Norrbotten – arbetar för att hitta spännande lösningar inom ett område som kallas OPS, offentlig privat samverkan. Detta för att hitta och

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötet

leverera med bredband i Norrbotten. Det nationella målet är satt till att "90% av befolkningen ska ha tillgång till bra bredband" medan vi i Norrbotten har sagt "hela befolkningen ska ha tillgång till bra bredband" och vi pratar om 100 MB. För att lyckas med detta krävs samverkan och att vi inte förlitar oss på att den kommersiella marknaden kommer att kunna bygga åt oss. Regeringen aviserade i förra veckan att man tillsätter bredbandskoordinatörer i varje län som får till uppgift att samordna det som görs och försöka jämna ut de svårigheter som uppstår. Det är viktigt att vi försöker se Norrbotten som en helhet och jag tror personligen att OPS kan vara ett sätt att lyckas med utbyggnaden. I Arjeplog saknar vi 84 mil fiber vilket torde kosta ca 235 miljoner att bygga ut om vi skulle göra det själva. Alla kan se att samverkan mellan kommunerna och alla de statliga myndigheterna och bolagen är nödvändiga, inte minst med Vattenfall och Trafikverket.

E-samhälles nämnden – hittills upplever jag att nämnden arbeta med inventeringar i de respektive kommunerna, vilka verksamhetssystem har man, vilka avtal har man skrivit, hur länge sträcker sig avtalen. Man ha skapat möjligheter för gemensamma upphandlingar i några ärenden, bl a digitala larm och min uppfattning är att vi kan spara en del pengar på den typen av frågor. De stora, tunga frågorna är dock kommande utvecklingsarbete. Om kommunerna i Norrbotten lyckas gå åt samma håll när vi utvecklar servicen gentemot innevånarna, jobba på ungefär samma sätt när vi t ex ger ett bygglov, och använda samma system, så kan vi både vara en stor spelare att räkna med på marknaden och också jobba rationellt och med mindre sårbarhet.

Framtidens äldreboende – vi har haft några styrgruppsmöten, en projektledare har anlitats och man har börjat undersöka olika alternativ och diskutera innehåll i den framtida omsorg vi ska erbjuda. Referensgrupper har diskuterats och börjat formeras. Bland annat vet jag att Mats A använde lite tid till information på senaste HOP-rådet. Viktigt att ha med sig och berätta om är att kommunen inte på något sätt ännu fattat några beslut. När vi vet vilken sorts omsorg vi vill ha så ska vi diskutera hur lokalerna kan se ut, och först ska vi studera några olika, redan byggda alternativ på några olika platser i Sverige. Självt är jag särskilt intresserad av hur man byggt i Ragunda, men vi har ännu inte bestämt vilka objekt som blir aktuella att besöka.

Kommuninvest – som nyvald ersättare i föreningsstyrelsen har jag just deltagit i mitt första styrelsemöte. Kommuninvest – vilket startade som ett initiativ inom Örebro län då flera kommuner där hade svårt att hitta lånemöjligheter, och man då gick ihop med ambitionen att bl a ställa

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötet

borgen för varandra – har i dagsläget sparat miljontals kronor i uteblivna räntekostnader för kommunsektorn. Man har numera högsta kreditbetyg hos såväl Standard & Poor som Moodys och Riksgälden vilket garanterar bra och stadig fortsatt verksamhet. Vi märker själva att de ger oss bra villkor men de har uttryckt en viss oro över vår lånefinansieringsgrad kontra det faktum att vi under några år visat negativa resultat. Deras verksamhet byggs sakta men säkert ut till att även omfatta viss rådgivning och det är något som vi definitivt ska överväga.

Destination Arctic Circle och Swedish Lapland – besöksbranschen har inte visat något större intresse för sitt besöksbolag under senaste åren. Styrelsen har med utgångspunkt i detta beslutat att bolaget inte ska drivas vidare och vi har därför beslutat försätta bolaget i konkurs (eftersom skulderna överstiger tillgångarna). Kommunen har inga andra fordringar än aktiekapitalet. Swedish Lapland har lämnat in en ansökan om strukturfondsmedel och där är tanken att man, med de olika medel som varje destination har, bygger en gemensam, stark organisation. Flera utan de internationella besökstrenderna pekar på att norra Skandinavien är ett mycket attraktivt område att besöka och besöksnäringen omsätter redan idag mer än den traditionella industrin i landet. Vi söker nu en affärs- och marknadsutvecklare, med det gemensamma siktet att fördubbla besöksnäringen.

Övrigt:

Tillsammans med Länsstyrelsen var kommunal- och landstingsfolk från Norrbotten i Dublin för att studera Irlands remarkabla utveckling från kris till framgång.

Om vi antar budgeten 2016 i liggande förslag så är det dags att börja titta mer framåt. Det kommer inte att bli enkelt för verksamheterna att komma ner på budget, men vi håller på att vara där vi behöver vara kostnadsmässigt. Nu är det dags att börja titta framåt. Vilka investeringar vill vi göra? Vad är det som står först på kö? Blir vi överens om att riva Röda Skolan och skapa en trädgård, att sanera OKQ8-tomten och kanske så in den och sätta ett och annat träd – så länge i alla fall – så tycker jag att vi ska titta på om skidspåren i Arjeplog ska kunna få ett lyft och bli en fritids-/friluftsanläggning som arjeplogarna förtjänar. Jag tycker också att vi borde göra något år gamla brukshotellet i Laisvall. Men med det sagt så behöver vi samla en grupp av politiker och berörda tjänstemän för att titta på hur vi kan förmera de fonderade medel vi har. Kommer vi överens mellan partierna kan vi nå långt.

Arjeplog 2015-06-08

Britta Flinkfeldt Jansson, KSO

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötetVerksamhetsrapport maj 2015, socialchefen

Inom Individ – och familjeomsorgen skall de flesta placeringar i institutionen samt en familjehemsplacering avslutas under juni-juli. Ekonomiskt bistånd har minskat med ca 3 % jämfört med de fyra första månaderna 2014. Det som just nu är mest tidskrävande är barnärenden inklusive ensamkommande barn. Tyvärr kommer en socialsekreterare som förväntades påbörja den 1 september fortsätta sin föräldraledighet hela hösten och därmed finns behov av ett vikariat tre månader. Eventuellt tas in en socialsekreterare från ett bemannings-företag. Under sommaren har anställts två handläggare för individ- och familjeomsorgen samt en handledare för sex veckor för både individ- och familjeomsorgen och integration.

Facklans bemanning under sommaren är ordnad men i Norrskenet har man en vecka som inte är helt bemannad och eventuellt måste man schemalägga delade turer för två vikarier. Inom hälso- och sjukvårdsenheten två från bemanningsföretag en på halvtid fram till mitten av juli och från Läkarleasing kommer tre personer i olika perioder under sommaren. En sjuksköterska har flyttat två veckor av sin semester fem pass är fortfarande obemannade men kommer nog att lösas. Inte tre perioder på grund av att det är en period som inte skulle ha blivit avhjälpt. Hemtjänst installerar trygghetslarm, ordnat sommaren. I verksamheten personliga assistenter har tre nya ärendet inkommit där kommunen betalar de första 20 timmarna men som sköts av privata företag. Under sommaren saknas sju pass som inte är bemannade däremot är det svårt att få kontaktpersoner och ledsagare.

Projekt

Utredningen om en eventuell flytt av Pangea till Stugan håller på att avslutas och borde komma upp i augusti till beslut. Inom kostservice är förhandlingar om logistiken i egen regi nästan färdiga, avtalet med taxi går ut sista juni. Vad gäller Framtidens äldreboende har arbetet kring *Säker hemkomst* påbörjats och vi väntar kostnadsförslag från uppdragstagare under juni månad.

Verksamhetsutveckling

Äldres behov i centrum

- Utredningsmall enligt ÄBIC upprättad
- Uppdragsdokument till utförarna upprättad
- Fortsatt arbete med utredningsmall och arbetssätt
- Möten tillsammans med biståndshandläggare varannan vecka startas till hösten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötet

- Projektgrupp med utförare och enhetschef för att upprätta genomförandeplan startar till hösten.

IFO

- Fortsätta kvalitetssäkra i Treserva
- Ledningssystem antaget.
- Riktlinjer gällande klagomålshantering, barn och ungdomsärenden upprättade.
- Riktlinjer gällande Våld i nära relation ska upp till nästa SU.
- Utbilda socialsekreterare i resursmodulen i Treserva.

Evidensbaserad praktik

- Ny metod inom IFO – ORS SRS påbörjades april 2015, uppföljning 2015-06-16.

Översiktsplan

- Fortsatt arbete under 2015.

Övrigt

- Mycket arbete med Treserva för att förbättra systemet samt att rensa gamla ärenden som ligger sedan tidigare.

2015-06-09

Eija Lugnet, socialchef

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötetVerksamhetsrapport, skolchefUtredning inomhusklimat Elevhemmet Stugan

I elevhemmet Stugan har två elever och en personal upplevt allergi/överkänslighetsreaktioner vid vistelse i lokalerna. Okulär besiktning av byggnaden gjordes den 28 april 2015 av Ola Isaksson, Nomor. I utredningen framkom följande: Vid genomgång av byggnaden konstaterades en svag avvikande lukt, främst i huskropp B, alltså den som eleverna bor i. Vid kontroll av krypgrunderna kunde konstateras att huskropp B var utan anmärkning. Huskropp A var det dock värre i. Avrinningen av dagvatten fungerar mycket dåligt, i kombination med trasigt stuprör har det fått till följd att dagvatten kunnat undergräva fyllningen så att vatten tränger in i grunden. Som akut åtgärd bör man flytta eleverna till huskropp A. Vidare bör en förnyad kontroll av ventilationen göras med ordentlig genomlysning av funktionen. Krypgrunden till huskropp A bör åtgärdas. När dessa åtgärder är utförda kan man gå vidare med en analys av inomhusluften för att säkerställa att kvalitén är godkänd.

Rektor slutat

Rektor Olof Johansson avslutade sin tjänst i Arjeplog den 1/6. Den internrekrytering av rektor som genomförts gav inte några sökande och tjänsten har därför lagts ut externt med sista ansökningsdag den 10/6. Fram till sommarlovet tjänstgör Roy Andersson som tf. rektor för Hornavanskolan, Mona Svensson som tf. rektor för Slagnäs skola samt fritids och Malin Westling som tf. rektor för Öberga- och Kyrkholmsskolan. Elisabeth Bramfeldt har anställts som elevhemsföreståndare under våren.

SOU – Kvalitet i utbildningen för elever med funktionsnedsättningar

Statens offentliga utredningar har genomfört en utredning om kvalitet i utbildningen för elever med vissa funktionsnedsättningar. Arjeplogs kommun har deltagit i referensgruppen för kommuner (som en av åtta deltagande kommuner - genom kommunens specialpedagog Aina Kallin), och har på så sätt kunnat ge den lilla kommunens syn på kvalitetsutveckling och stöd för elever med funktionsnedsättningar. Ett av syftena med utredningen har varit att se möjligheter att samordna och utnyttja resurser mellan olika kompetenser i ett nav. Parter som kan ingå är kommun, landsting, stat och specialpedagogiska skolmyndigheten. Det har handlat om hur det skulle kunna fungera inom den vanliga skolan med stöd från olika aktörer. Det har visat sig vara svårt för kommunerna att hitta personer med rätt kompetens för att utföra arbetsuppgifterna, framför allt i glesbygdskommuner som vår.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötet

I referensgruppen har det diskuterats hur naven ska organiseras i landet. Hur många nav och hur stora områden som navet ska täcka, både vad gäller yta och antal människor.

Delbetänkandet av utredningen om kvalitet i utbildningen för elever med vissa funktionsnedsättningar utmynnade i en bok som heter *SÖK-statsbidrag för ökad kvalitet*.

Vi anser att det varit oerhört värdefullt att Aina Kallin kunnat delta och presentera våra behov och vår problematik i den statliga utredningen.

Samordning av modermål via fjärrundervisning avslutas

Under ett antal år har Luleå kommun samordnat modersmålsundervisning via distansteknik för Norrbottens kommuner där överenskommelser om fjärrundervisning har byggt på eventuell överkapacitet i en kommun.

Enligt kommande lagstiftning från den 1 juli 2015 tydliggörs regelverket för fjärrundervisning (2014/15:UbU3). Fjärrundervisning blir möjlig inom ramen för en och samma huvudmans verksamhet eller genom överenskommelse med staten, via Sameskolstyrelsen och Specialpedagogiska skolmyndigheten. Skolchefen i Luleå kommun har därför beslutat att modersmål via fjärrundervisning i nuvarande form upphör till halvårsskiftet, den 30 juni 2015. Samtidigt avslutas Luleå kommuns ansvar som koordinator för fjärrundervisning i länet.

Arjeplog har deltagit i det nätverk som Luleå Kommun ansvarat för, och genom åren fått viss handledning och stöd från nätverkets samordnare. Vi bedömer dock inte att Luleås avslutade ansvar för samordningen (och därmed förmodligen även nätverkets upphörande) kommer att påverka oss i någon större omfattning.

2015-06-09

Malin Westling, Skolchef

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 89

Information vid mötetVerksamhetsrapport, tekniska enheten

För närvarande ligger upphandlingar på utbyggnad fjärrvärme och asfaltering ute på Visma Tendsign. Ytterligare förfrågningsunderlag och offerter ska ut denna vecka, material fjärrvärme och div. entreprenader som ska utföras i sommar.

De förfrågningsunderlag som ligger ute nu är det första vi lagt ut med vårt nya upphandlingssystem, Visma Tendsign som införskaffades i april. Detta verktyg underlättar upphandling avsevärt, då vi kan ta emot anbud i elektronisk form.

På fastighetssidan så är det mycket arbete med sommarens renoveringar och omplaneringar efter nya förutsättningar, vi hoppas kunna göra alla planerade arbeten och lite till. Behovet finns.

Lokalvårdsprojektet går vidare enligt planerna. Detta ska vara klart till hösten och det verkar hålla. Då det gäller lokalvården så har vi också börjat fundera på en långsiktig planering av arbete på höjd, ex. vissa fönster.

Andra fakturering med Future sker också denna vecka(v24), förhoppningsvis kommer antalet påringningar att minska, så att vi sprider bördan lite då tanken är att all fakturering ska in i detta system.

Semestrarna för administrativ personal är fastlagda och det kommer alltid att finnas minst en personal tillgänglig på tekniska enheten under sommarmånaderna.

Trevlig sommar

2015-06-09

Emil Sundström

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

På kommunstyrelsens sammanträde 2015-08-31 skall socialchefen presentera utredning av sammanslagning av Pangea. Informationen läggs till handlingarna.

Beslutsexpediering

Socialchef

Skolchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 90

2015/285

Revisionsrapport för gymnasieskolan Arjeplogs kommun, år 2014**Sammanfattning**

Kommunens revisorer har gjort en granskning av kommunens gymnasieskola.

Beslutsunderlag

Skrivelse från revisorerna, 2015-04-21.

Revisionsrapport "Gymnasieskolan", april 2015, PWC.

Barn-och utbildningsutskottets förslag 2015-05-25:

Föreslå kommunstyrelsen att godkänna rapporten.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Rapporten läggs till handlingarna.

Beslutsexpediering

Skolchef.

Revisorerna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 91

Ks 2014/638

Rapport – Likabehandling och inflytande, läsåret 2013/2014**Sammanfattning**

Rapporten kring Likabehandling och inflytande; Arjeplogs skolväsende för läsåret 2013/2014 ingår i Arjeplogs skolväsendes systematiska kvalitetsarbete. I rapporten redogörs för hur rektor och förskolechef, med sin personal, arbetat för att främja likabehandling och inflytande på sina respektive enheter. Tydligt är att detta arbete ej sker på ett rutinmässigt, systematiskt sätt, samt att arbetet behöver utvecklas och struktureras betydligt inför framtiden. Av den anledningen ger skolchefen enhetscheferna i uppdrag att utveckla och återkomma med rapporter kring vissa förbättringsområden.

Bakgrund

Denna rapport ingår i Arjeplogs skolväsendes systematiska kvalitetsarbete. Arjeplogs kommun har valt att strukturera upp skolväsendets systematiska kvalitetsarbete utifrån fyra teman som vart och ett skall bearbetas i processmöten och därefter redovisas i en särskild rapport som lämnas vidare till kommunstyrelsen. Temat för denna rapport är Likabehandling och inflytande.

Både diskrimineringslagen och 6 kapitlet i skollagen (2010:800) har till syfte att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. Bestämmelser i diskrimineringslagen och skollagen förbjuder diskriminering och kränkande behandling. De ställer krav på att verksamheterna bedriver ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter samt för att förebygga och förhindra trakasserier och kränkande behandling. Rapporten Likabehandling och inflytande redogör för hur man utfört detta uppdrag inom Arjeplogs skolväsende.

Konsekvenser

Rapporten visar att, även om få fall av kränkningar tycks ha skett och det finns ett förebyggande arbete på enheterna, så har rutinerna kring arbetet med likabehandling och inflytande inte skett på ett systematiskt och rutinmässigt sätt de senaste åren. Det finns därför stort behov av att vidareutveckla arbetet med dessa viktiga frågor. Av den anledningen ger Skolchefen enhetscheferna i uppdrag att återkomma med redogörelser kring vissa frågeställningar och uppdrag som skall återrapporteras till skolchefen senast den 1 september 2015.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 91

Ks 2014/638

Rapport – Likabehandling och inflytande, läsåret 2013/2014**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Malin Westling, skolchef, 2015-05-08.

Rapport – Likabehandling och inflytande, läsåret 2013/2014,

Arjeplogs skolväsende, 2015-05-08.

Barn- och utbildningsutskottets förslag 2015-05-25:

Att kommunstyrelsen godkänner rapporten.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna rapporten – Likabehandling och inflytande, läsåret 2013/2014.

BeslutsexpedieringSkolchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 92

Ks 2013/378

Delegationsordning för kommunstyrelsen, revidering inom skolväsendets verksamhetsområde

Sammanfattning

Skolchefen önskar revidera kommunstyrelsens delegationsordning för att skapa en snabbare, tydligare och mer effektiv beslutsgång kring vissa myndighetsbeslut inom skolväsendets verksamhetsområde.

Bakgrund

I samband med att den nya politiska organisationen antogs infördes även en delegationsordning som skulle harmoniera med den nya verksamhetsorganisationen. Denna delegationsordning har dock, efter ett års verkställighet, visat sig sakna tydlighet kring beslutanderätten i vissa specifika skolfrågor. Av den anledningen önskar skolchef revidera delegationsordningen för att skapa en snabbare och mer effektiv beslutsgång kring vissa myndighetsbeslut inom skolväsendets verksamhetsområde. Bl a gällande inskrivning i grund- och gymnasiesärskola, elevhälsans medicinska ledningsansvar, medgivande av skolplikt på annan ort m.m.

Konsekvenser

En reviderad delegationsordning skapar en snabbare och mer effektiv organisation, vilket i förlängningen också innebär en tydligare och bättre service till elev och vårdnadshavare.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande av Malin Westling, skolchef, 2015-05-08.

Delegationsordning för Barn och utbildningsfrågor.

Barn- och utbildningsutskottets förslag 2015-05-25:

Att kommunstyrelsen reviderar delegationsordningen i enlighet med förslaget, men med förändring i punkt 6.1.8:

”Beslut om läsårsplan samt när skoldagen tidigast får börja och sluta”- lägsta beslutsnivå ändras från skolchef, till Barn- och utbildningsutskottet.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Revidera Kommunstyrelsens delegationsordning, fastställd av kommunstyrelsen 2013-12-16, § 11, i enlighet Barn- och utbildningsutskottets förslag. Punkt 6.1.8 ändras till ”Beslut om läsårsplan samt när skoldagen tidigast får börja och sluta”- lägsta beslutsnivå ändras från skolchef, till Barn- och utbildningsutskottet.

Beslutsexpediering

Skolchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 93 Ks 2015/335
Handlingsplan för prestationsersättning inom området
"Bättre liv för sjuka äldre"

Sammanfattning

Under åren 2012 -2014 har regeringen satsat stora resurser för att förbättra vård och omsorg om de mest sjuka äldre. I detta arbete har det utgått prestationsersättning inom de olika områden som berörts där kommunerna och landstinget fått ta del av olika ersättningsnivåer. För arbetet under 2014 har Arjeplogs kommun fått ta emot en del pengar. Dessa ska användas och redovisas inom de olika delområden där arbetet pågått. Dessa fem områden är; god vård i livets slut, förebyggande arbetssätt, god vård vid demenssjukdom, god läkemedelsbehandling samt sammanhållen vård och omsorg. För att detta ska kunna ske på ett bra sätt har en handlingsplan för detta utarbetats. Den ekonomiska redovisningen kommer att ske när året är slut.

Förvaltningens ståndpunkt

Det är viktigt att vi fortsätter arbetet med att förbättra vården för de mest sjuka äldre.

Måluppfyllelse

För att bättre kunna redovisa hur vi använt prestationspengarna är det viktigt att det finns en handlingsplan för vad som ska göras.

Bilagor

Handlingsplan för prestationsersättning bättre liv för sjuka äldre 2015.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande av Solweig Hedman, MAS, 2015-05-02.

Sociala utskottets förslag till 2015-05-25:

Godkänna handlingsplanen för prestationsersättning bättre liv för sjuka äldre 2015.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna handlingsplanen för prestationsersättning bättre liv för sjuka äldre 2015.

Beslutsexpediering

Socialchef.

MAS.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 94

Ks 2015/276

Reviderade kriterier för bistånd**Sammanfattning**

Verksamhetsutvecklare har reviderat kriterier för bistånd gällande normen för städning. Tidigare har normen varit städ varannan vecka och nu ändras det till städ var tredje vecka. I dagsläget har 48 personer beslut om serviceinsats städ á 2 timmar. En hemtjänststimme beräknas kosta 269 kr. Varannan vecka kostar 14000 kr/person/år (269*2*26v). Var tredje vecka kostar 9000 kr/person/år (269*2*17v). Detta gör att man sparar 240 000 kr/år (48*(14000-9000=5000))

Inkomstminskning beräknas till 100 000 kr/år

Totalt besparing per år = 140 000 kr

Ärendets beredning

Vi har under perioden 1 november 2013- 1 november 2014 tappat 74 invånare vilket leder till att vi får 3,5 Mkr mindre skatter och bidrag än budgeterat. Kommunstyrelsen har 2015-02-09, § 35 uppmanat verksamhetscheferna att se över och lämna förslag på anpassningar i budgeten med anledning av den förändrade befolkningsstrukturen.

Måluppfyllelse

Kostnadseffektivitet kommer att öka.

Bilagor

Kriterier för bistånd.

Olika kommuner hur de har antalet städ/månad inom hemtjänst.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande av Josefin Bäcklund, 2015-03-17.

Sociala utskottets förslag 2015-05-25:

Att anta reviderad rutin gällande kriterier för hemtjänstinsatser inom vård och omsorgsverksamheten. Revidering markeras på sid två med kursiverad stil "var tredje vecka".

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Anta reviderad rutin gällande kriterier för hemtjänstinsatser inom vård och omsorgsverksamheten.

Beslutsexpediering

Socialchef.

Verksamhetsutvecklare.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 95

Ks 2015/308

Rutin för rapportering och handläggning av missförhållande eller påtaglig Risk för missförhållande inom socialtjänsten i Arjeplogs kommun samt
Rutin för lex Sarah anmälningar till IVO

Sammanfattning

Den 2 juli 2011 trädde nya bestämmelser om lex Sarah i socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) i kraft. Vid samma tidpunkt trädde Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:5) om lex Sarah i kraft.

Var och en som fullgör uppgifter inom dessa verksamheter ska medverka till att den verksamhet som bedrivs och de insatser som genomförs är av god kvalitet. Att medverka till god kvalitet innebär att vara uppmärksam och påtala sådant som kan medföra risk för att den enskilde inte får en god omvårdnad, gott stöd, god service och/eller trygga förhållanden.

Det är en väsentlig del av kvalitetsarbetet att identifiera och analysera fel och brister samt återföra dessa erfarenheter i verksamheten.

Ärendets beredning

Verksamhetsutvecklare har tillsammans med MAS reviderat rutin gällande lex Sarah utifrån de nya bestämmelserna enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om lex Sarah SOSFS 2011:5.

Måluppfyllelse

Kvalitetssäkra verksamheten genom att rapportera och handlägga missförhållande och risk för missförhållande inom vård och omsorgsverksamheten i Arjeplogs kommun.

Bilagor

Ny Rutin lex Sarah.

Gammal rutin Lex Sarah.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande av Josefin Bäcklund, verksamhetsutvecklare, 2015-04-27.

Sociala utskottets förslag 2015-05-25:

Att anta reviderad rutin gällande Lex Sarah inom vård och omsorgsverksamheten. Dokumenten märks gammal och ny rutin.

KOMMUNSTYRELSENS BELSUT

Anta reviderad rutin gällande Lex Sarah inom vård och omsorgsverksamheten.

Beslutsexpediering

Socialchef.

Verksamhetsutvecklare.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 96

Ks 2015/340

Personaltäthet i särskilt boende**Nuvarande situation**

I Arjeplogs kommun finns tre olika avdelningar för särskilda boendeplatser. Personaltätheten varierar från 0,64 till 0,86 per plats. I likvärdiga kommuner både i Norrbotten och Västerbotten ligger personaltätheten mellan 0,6 och 0,74 där 0,74 finns på en demensavdelning. En del av den stora skillnaden mellan Arjeplog och de andra kommunerna kan förklaras med att en del kommuner har alla särskilda boendeplatser inom samma fastighet. Arjeplog har även en av landets dyraste äldreomsorg vad gäller en plats i särskild boende.

Tallbacken har varit ett servicehus fram till 2012 då det togs beslut om att även den skulle bli särskild boende och därmed slogs Tallbacken och Vaukagården ihop under samma enhetschef. På grund av att det fanns fortfarande boende som inte behövde särskilt stort omvårdnad har personaltätheten legat på 0,64. Situationen har dock under de drygt två åren som har gått förändrats vad gäller de boendens behov av omvårdnad.

Norrskenet, även kallat sjukhem har i dagsläge personaltäthet på 0,86 och i demensavdelningen Facklan är personaltätheten 0,84. Båda två ligger i landstingets fastighet. Norrskenet har tidigare tagit hand om de äldre som har varit sjukaste. Nuförtiden har både Vauka/Tallbacken och Norrskenet äldre som kan anses vara i lika stort behov av vård och omsorg.

Förvaltningens ståndpunkt

Kommunens mål om bra äldrevård och jämställdhet uppfylls inte så länge vård och omsorg har olika förutsättningar. Omsorgens personal har inte heller jämställda arbetsvillkor med så stora variationer av personaltätheten. Eftersom Facklan tar hand om boende med demensdiagnos och dit de flyttas även från andra avdelningar anser undertecknad att Facklans personaltäthet inte ska förändras.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande av Eija Lugnet, Socialchef, 2015-05-07.

Bilaga, statistik från andra kommuner.

Sociala utskottets förslag 2015-05-25:

Att besluta att personaltätheten i särskild boende ska vara 0,75 per plats med undantag av demensboende där personaltätheten ska vara 0,84 per plats.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 96

Ks 2015/340

Personaltäthet i särskilt boende**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Personaltätheten i särskild boende ska vara 0,75 per plats med undantag av demensboende där personaltätheten ska vara 0,84 per plats.

BeslutsexpedieringSocialchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 97

Ks 2015/229

Delegationsbeslut 2015 – Äldre- och Handikappomsorgsenheten**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut ÄO januari - mars 2015.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna ovanstående redovisning av delegeringsbeslut.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 98 Ks 2015/263

Delegationsbeslut 2015 – Individ och familjeomsorgsverksamheten och Integrationsenheten

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut IFO/Flyktingverksamhet januari - mars 2015.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna ovanstående redovisning av delegeringsbeslut.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 99

Ks 2015/359

Remiss – Trygg och effektiv utskrivning från slutenvård, SOU 2015:20**Sammanfattning**

Trygg och effektiv utskrivning från slutenvård är ett betänkande av utredningen om betalningsansvarslagen för medicinskt färdigbehandlade patienter. Det nya förslaget innebär förkortad inskrivning i landstingets regi. I dag är tiden fem arbetsdagar från kallelse till vårdplanering och det nya förslaget är tre dagar. Förslaget gäller all inläggning inom slutenvård inklusive psykiatrisk vård som i dag är 30 dagar. Enda undantag är rättspsykiatrisk vård som i förslaget är oförändrad. Betänkandet innebär även större ansvar för landstinget med kraven på inskrivningsmeddelande inom 24 timmar, att öppenvård ska utse en fast vårdkontakt för patienten som får ansvaret att kalla till samordnad individuell planering.

Ärendets beredning

Sociala utskottet beslöt 2015-05-25 att ge socialchefen uppdraget att svara på remissen. Svaret ska enligt beslutet redovisas i Kommunstyrelsens sammanträde 2015-06-15

Bilagor

Remissvar – förslag, Eija Lugnet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande av Eija Lugnet, socialchef, 2015-05-26.

Protokollsutdrag, Sociala utskottet 2015-05-25 § 16.

Sociala utskottets förslag 2015-05-25:

Att godkänna remissvar om Betänkande SOU 2015:20 Trygg och effektiv utskrivning från slutenvård.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna socialchefens remissvar gällande Betänkande SOU 2015:20 Trygg och effektiv utskrivning från slutenvård.

Beslutsexpediering

Socialchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 100

Ks 2015/366

Remiss- En kommunallag för framtiden (SOU 2015:24)**Sammanfattning**

Den kommunala verksamheten har förändrats.

Sedan den nuvarande kommunallagen trädde i kraft 1992 har samhället genomgått stora förändringar. Urbaniseringen har fortsatt liksom it-utvecklingen. Globaliseringen och EU-medlemskapet påverkar allt mer den kommunala verksamheten. Utvecklingen mot ett allt mer fragmenterat partisystem har fortgått. Allt fler kommuner och landsting styrs av stora koalitioner eller har ett oklart parlamentariskt läge.

Omvärldsförändringar och ideologiska ställningstaganden har motiverat kommuner och landsting att i allt större utsträckning reformera sina organisationer. Reformarbetet har inneburit att mål och resultatstyrning tillämpas i allt större utsträckning, som ett alternativ till den traditionella detaljstyrningen av den kommunala verksamheten. Beställar- och utförarorganisation var under en period intressant. Målstyrningen har även gett upphov till en mer aktiv uppföljning av kommunal verksamhet. Allt mer verksamhet sköts av privata utförare. Den kommunala organisationen kräver i större utsträckning anställda med olika former av specialistkompetens.

Kommuner och landsting har flera olika roller. De är ansvariga för centrala välfärdstjänster, myndighetsutövare, samhällsbyggare, arbetsgivare, upphandlare och demokratiska arenor för olika former av beslutsfattande. Kommunallagen ska bidra till att dessa olika roller kan hanteras på ett effektivt och rättssäkert sätt. Det kan konstateras att nuvarande lag reglerar mycket om rollen som demokratisk arena medan frågor om rättssäkerhet och arbetsgivarrollen är mera sparsamt reglerade. Ska kommuner och landsting fungera som attraktiva arbetsgivare, attrahera alla de olika professioner som behövs för en kommunal verksamhet och garantera en rättssäker hantering av ärenden behöver lagen stärkas i dessa avseenden.

Förslag till ny moderniserad kommunallag har på regeringens uppdrag tagits fram. Lagen föreslås att gälla från 2017-01-01. Yttrande ska lämnas till Finansdepartementet senast 2015-10-30.

Beslutsunderlag

En kommunallag för framtiden (SOU 2015:24), sammanfattning.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Uppdrag ges till Demokratiberedningen att lämna yttrande över betänkande SOU 2015:24, En kommunallag för framtiden.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktiges fasta beredning.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 101

Ks 2015/337

Betänkande Service i glesbygd

Regeringen beslutade i januari 2014 att ge en särskild utredare i uppdrag att analysera förutsättningarna för att stödja tillgången till grundläggande nivå av kommersiell service och viss offentlig service i de glesbygdsområden som är särskilt sårbara och utsatta. I uppdraget ingår att ta ställning till vilka former av service som kan omfattas, klargöra hur ett stöd skulle kunna bidra till ökad samordning av olika former av service samt föreslå kriterier för att få stöd och för hur stödet skulle kunna utformas och beräknas.

Arjeplogs kommun skall svara på denna remiss senast 2015-08-06.

Beslutsunderlag

SOU 2015:35, Service i glesbygd.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att avge yttrande över betänkande SOU 2015:35, Service i glesbygd.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 102 Ks 2015/404

Delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde, tertial 1/2015

Sammanfattning

Ekonomikontoret har sammanställt delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde 2015-01-01—2015-04-30.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde, tertial 1/2015.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 103 Ks 2014/383

Revidering av internbudget, kommunstyrelsens verksamhetsområde
år 2015

Sammanfattning

Kommunfullmäktige 2015-04-27, § 25, beslutade att revidera budgetramarna för innevarande år. Beslutet togs med anledning av att befolkningstalet under perioden 1 november 2013 - 1 november 2014 minskat med 74 invånare vilket innebär 3,5 Mkr mindre skatter och bidrag än budgeterat.

Budgetramarna justerades enligt nedan. 1,9 Mkr tillfördes finansförvaltningen att ställas till kommunstyrelsens förfogande innan detaljramarna fastslås. Budgeterat årets resultat justerades ned till 18 tkr.

	Tkr
Politisk vht inkl överförmyndare	7 719
Kommunstyrelsen	166 108
- Varav kommunledning	19 346
- Varav teknisk verksamhet	14 796
- Varav Barn- och utbildning	56 101
- Varav Vård- och omsorg	75 865
Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden	5 730
Totalt	179 557
Finansförvaltningen	-181475
RESULTAT	-1918

Med anledning av ovan justerade budgetramar har ekonomikontoret sammanställt reviderad internbudget för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Reviderad internbudget för kommunstyrelsens verksamhetsområde 2015.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Fastställa reviderad budget för kommunstyrelsens verksamhetsområde 2015.

Beslutsexpediering

Redovisningschef.

Kommunchef.

Verksamhetschefer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 104 Ks 2013/149
Driftsättning av ny VA-taxa

Sammanfattning

Nu gällande VA-taxa inom Arjeplogs kommun är en gammal taxamodell som de flesta kommunen i Sverige idag har fasat ut, till förmån för en ny modern VA-taxa som grundar sig på den nya lagstiftningen som kom 2007. Förslag lämnades från tekniska enheten att implementera den nya taxan till 1 januari 2015. En grundförutsättning för att effektivt kunna implementera den nya taxan har varit debiteringssystemet EDP Future. På grund av förseningar kunde inte systemet driftsättas förrän under våren 2015. På grund av denna försening så föreslog tekniska enheten att driftsättningen inte skulle ske förrän halvårsskiftet 2015.

På grund av stor arbetsbelastning samt ytterligare förseningar vid driftsättningen av EDP Future samt förberedelserna kring inventering och iordningsställandet av slamtömningens integration i EDP Future, så har inte arbete med framtagandet av ny VA-taxa kunnat genomföras i önskad och planerad omfattning. Detta får till effekt att en driftsättning av ny VA-taxa till 1 juli 2015 inte längre är möjlig.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Jonas Callin VA-ingenjör 2015-05-07.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25:

Föreslå kommunstyrelsen att besluta att driftsättningen av den nya VA-taxan skjuts upp till 1 januari 2016.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Driftsättningen av den nya VA-taxan skjuts upp till 1 januari 2016.

Beslutsexpediering

VA-ingenjör.

Redovisningschef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 105

Ks 2015/132

Skrivelse om Handikappanpassade toaletter och grillplatser**Sammanfattning**

Utifrån diskussioner på Kommunbygderådet har en skrivelse inkommit med förslag angående skötsel av tidigare uppförda rastplatser och toaletter anpassade för funktionshindrade samt om anordnande av miljöstation i Piteälvsområdet.

Det föreslås att kommunen ser över möjligheter till att ge ersättning till någon person som är villig att årligen/vartannat år se över de rekreationsplatser i attraktiva naturområden som nu håller på att förfalla. Alternativt föreslås att kommunen tar ansvaret och exempelvis lägger uppgiften på feriearbetande ungdomar eller via arbetsmarknadsenhetens personal.

Dessutom föreslås att den tidigare planerade miljöstationen i området anordnas vid en gammal snötipp några 100 tals meter från väg 95 i riktning mot Norra Bergnäs istället för vägskälet Örnvik/Norra Bergnäs.

Bedömning

Det bedöms mycket positivt att det finns ett lokalt engagemang för anläggningar för ökad tillgänglighet och friluftsliv i området. Att ha fungerande, attraktiva anläggningar även för personer med funktionsnedsättningar bedöms vara i linje med kommunens vision och målsättningar. Som framförs i skrivelsen är det naturligtvis viktigt att utifrån ekonomisk synpunkt prioritera och hitta kostnadseffektiva lösningar för en långsiktigt förvaltning.

I flera lokala naturvårdsprojekt genomförs åtgärder där föreningar åtar sig löpande förvaltning av nya anläggningar. I det arbetet liksom i kommunens pågående planeringsarbete har problematiken med bristande underhåll och ansvar för tidigare uppförda anläggningar uppmärksammas. Det gäller inte enbart i Piteälvsområdet. Under året inventeras bl. a anläggningar för tillgängligt fritidsfiske tillsammans med fiskveårdsområden/fiskrättsägare och andra. Det nya landsbygdsprogrammet medför möjligheter för finansiering av insatser. Kommunen arbetar med att utveckla arbetsmarknadsenhetens verksamhet, men den är ännu inte fullt uppbyggd.

Förslag till Natur- och friluftslivsprogram ska vara klart under året, samrådsversion av Lokal utvecklingsstrategi och översiktplan till hösten och fiskeutvecklingsinventeringen senast till årsskiftet. Förslagställarna erbjuds att delta i arbetet och vara med och påverka framtagandet av förslag på prioriteringar och långsiktiga lösningar för anläggningar för tillgänglighet. Dessutom finns under 2015 i det lokala naturvårdsprojektet "Upptäck naturen" medel för specifika insatser. Utvecklingsenheten har en dialog med förslagställarna angående ersättning för översyn och åtgärdande under året. Beträffande anläggande av ytterligare miljöstation endast omkring 1,5 km från Arjeplogs tätort är det inte aktuellt i dagsläget. Kommunen arbetar kontinuerligt tillsammans med olika aktörer som Trafikverket för förbättrade lösningar för källsortering för boende och besökare.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 105

Ks 2015/132

Skrivelse om Handikappanpassade toaletter och grillplatser**Beslutsunderlag**

Skrivelse om handikappanpassade toaletter, grillplatser och miljöstation i Piteälvområdet, Kommunbygderådet.

Tjänsteutlåtande, Ingela Edholm Forsberg 2015-05-29.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25:

Föreslå kommunstyrelsen att lämna ovanstående beskrivning av kommunens ambitioner som svar på skrivelsen.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Utvecklingsenhetens beskrivning av kommunens ambitioner lämnas som svar på skrivelsen till Kommunbygderådet.

Beslutsexpediering

Utvecklingsenheten.

Kommunbygderådet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 106

Ks 2014/669

Rekommendation från Kommunförbundet om jämställdhet och jämställdhetsintegrering

Sammanfattning

Under 2013 antog Arjeplog och Norrbottens övriga kommuner den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet, CEMR-deklARATIONEN. Kommunförbundet har utifrån detta rekommenderat att medlemskommunerna att vidta ett antal åtgärder för att uppfylla åtagandena i deklARATIONEN och för att uppnå det nationella jämställdhetsmålet - *kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv* (prop. 05/06:155).

För att säkerställa en hållbar och systematisk integrering av jämställdhetsperspektivet ska kommunerna i den övergripande styrningen (verksamhetsplaner) tydliggöra jämställdhetsmålen. Att det säkerställs ett kommunövergripande jämställdhetsmål, dvs. mål satta för kommunens tjejer, killar, kvinnor och män.

Kommunernas roll är bland annat att arbeta för att flickor och pojkar, kvinnor och män ska erbjudas likvärdig skola, omsorg och övrig medborgarservice. Ett sätt att nå målet om jämställd medborgarservice är att arbeta med *jämställdhetsintegrering*. Det innebär att ett jämställdhetsperspektiv ska finnas med i ordinarie styrning och ledning, samt i utvecklings- och förbättringsarbete. Därmed inkluderas ett jämställdhetsperspektiv i beslutsprocesser, vid resursfördelning, i genomförande av all verksamhet samt vid uppföljning. Jämställdhetsintegrering är ett sätt att arbeta för att synliggöra om det finns likvärdiga förhållanden och villkor för flickor, pojkar, kvinnor och män

Kommunförbundet föreslår att kommunerna antar kommunövergripande jämställdhetsmål, använder verktyget MakeQuality för kvalitetssäkring, låter personalen genomgå grundläggande webbaserad utbildning, att man genomför en s.k. 3 R kartläggning inom hemtjänsten samt informerar om boken "det löser sig jämt- om föräldraledighet och jämställd vardag. Kommunförbundet önskar redovisning senast oktober 2015.

Bedömning

Arjeplogs kommun bedöms utan större ekonomiska konsekvenser kunna genomföra rekommendationerna. Inga ekonomiska kostnader, förutom arbetstid.

Vad gäller målsättningar och verksamhetsplanering tydliggjordes jämställdhetsperspektivet delvis inför 2015 verksamhetsplan och föreslås förtydligas enligt kommunförbundets förslag inför 2016 med övergripande mått och MakeQuality som uppföljningsmetod.

Att enheterna åläggs att genomföra övriga insatser bedöms rymmas inom verksamheterna och kunna ske via arbetsplatsträffar och hemsidan.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 106

Ks 2014/669

Rekommendation från Kommunförbundet om jämställdhet och jämställdhetsintegrering

Beslutsunderlag

Rekommendation från Kommunförbundet om jämställdhet och jämställdhetsintegrering.

Tjänsteutlåtande, Nina Lango 2015-05-05.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Följ Kommunförbundets rekommendationer vad det gäller kommunens jämställdhetsarbete och jämställdhetsintegrering vilket innebär:

Komplettera verksamhetsplaneringen en med jämställdhetsmål. Använda MakeQuality som verktyg för att kvalitetssäkra verksamhetsmålen. Genomföra webbutbildningen på jamstalld.nu på alla kommunens arbetsplatser.

Genomföra en 3 R kartläggning inom hemtjänsten.

Informera om boken "Det löser sig jämt- om föräldradidighet och jämställd vardag, detta har vi redan delvis genomfört, boken är utdelad till kommunens olika arbetsplatser.

För att motverka attityder och normer kopplade till genus som könsstereotypa yrkesval, föreslås en översyn av de feriearbetande ungdomarnas löner inför sommarperioden 2016, med det menas att; flickor som väljer sommarjobb som är typiskt manliga kan få lönetillägg och vice versa.

Beslutsexpediering

Utvecklingsenheten.

Kommunchef.

Verksamhetschefer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 107 Ks 2014/474

Medborgarförslag- Dainakbron rödmålad

Ett medborgarförslag har inkommit om att måla Dainakbron röd, för att vi då skulle få ett eget landmärke i Arjeplog.

Förvaltningens ståndpunkt

Avstyrks. Vi äger inte Dainakbron, den tillhör trafikverket, varför frågan om målning blir komplicerad.

Konsekvenser

Långtgående om vi beslutar att måla den. Det finns uppenbara risker med att vi åtar oss ett visst underhållsansvar för bron, då målning är ett underhåll.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Emil Sundström 2015-04-20.

Kort presentation av bron i fråga.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25:

Avslå förslaget, men förslaget skickas vidare till Trafikverket.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Medborgarförslaget avslås. Förslaget skickas vidare till Trafikverket.

Beslutsexpediering

Förslagsställaren.

Tf Samhällsutvecklingschef.

Trafikverket.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 108

Ks 2015/311

Analys sjukfrånvaro**Sammanfattning**

Sjukfrånvaron ökar stort i hela landet. Sjuktalet har inte legat på nu aktuell nivå sedan 2005. Sjukfrånvaron ökar i alla yrken och i alla branscher – men framförallt bland kvinnor och framförallt i psykiska diagnoser. Psykisk ohälsa är nu den vanligaste diagnosen bland samtliga sjukskrivna.

Sjukfrånvaro för Arjeplogs kommun som arbetsgivare är för 2014 totalt sett högre än respektive total för åren 2010-2013 och vi ser därmed samma trend som i övriga landet och i övriga branscher. De totala kostnaderna för sjukfrånvaron har samma utveckling.

Långtidssjukskrivning tenderar att minska samtidigt som korttidssjukskrivning ökar även i de lägre åldersgrupperna. Långtidssjukskrivning utgör dock fortfarande i medeltal drygt 60% av det totala sjukskrivningstalet.

Arbetsgivaren arbetar aktivt i samtalsform med medarbetare som har hög korttidsfrånvaro för att utreda orsakerna och använder vid behov även företagshälsovården som stöd.

Analys som genomförts inom respektive verksamhet pekar på flera olika orsaker till den negativa trenden. Exempelvis har vakanser och svårighet med nyrekrytering i flera fall medfört hög arbetsbelastning för den kvarvarande personalen vilket i sin tur lett till stress och utmattningssyndrom. I förskolan görs bedömningen att barn nu i större utsträckning lämnas trots att de egentligen är sjuka vilket både leder till längre sjukdomsperioder och till större smittspridning än tidigare.

I vissa fall sker tyvärr sjukskrivning i fall där den uppenbara orsaken till frånvaron inte är direkt knuten till egentlig sjukdom utan i stället problem av icke medicinsk karaktär. I de fallen vore det önskvärt att tillämpa de sedan tidigare etablerade arbetsformer som bättre tillvaratar det gemensamma intresset att behålla medarbetaren på arbetsplatsen

Bedömning

Konstruktiva insatser görs på våra olika verksamhetsområden för att motverka all oönskad frånvaro. Dessa insatser ska naturligtvis fortsätta och om möjligt intensifieras. Analysen visar också att våra anställda gärna, som ytterligare förstärkningsfaktorer för dessa ansträngningar, skulle se att statistiken går igenom med skyddsombuden och att APT används för att ta fram förslag på vad som kan göras för att minska sjukfrånvaron.

Förslag finns att rutiner sätts upp gällande såväl personal och vårdnadshavare som elever och vårdtagare för att reducera riskerna av smittsamma sjukdomar.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 108

Ks 2015/311

Analys sjukfrånvaro

Vidare finns förslag på att en del av de åtgärder som med framgång vidtogs 2007 ska återinföras. Det gäller exempelvis hälsobesiktning med uppföljning samt hälsoscreening och att arbetsgivaren därefter vid behov står för vissa kostnader som Viktväktarna och ryggskola.

Trivselaktiviteter ses också som verksamt då arbetsglädje anses som det bästa för att minska psykisk ohälsa.

För att läkarintyg som frånvaroorsak härutöver så långt som möjligt ska undvikas och inte ska användas för annat än sjukdom och endast i den omfattning som sjukdomen motiverar bör samverkansformerna utvecklas mellan arbetsgivare, arbetstagare och behandlande läkare.

Arbetsförmågebedömning bör vara ett tydligare inslag än för närvarande i ställningstagande till sjukskrivningens omfattning.

Det ska i högre utsträckning vara arbetsgivaren och arbetstagare som först diskuterar behov av att, exempelvis genom frånvaro från arbetsplatsen, frångå normala arbetsrutiner. En handlingsplan ska i sådana fall upprättas gällande gjorda överenskommelser.

Konsekvenser

Resultatet av ett framgångsrikt arbete på detta område kan inte överskattas. Kommunen kommer att framstå som en ännu attraktivare arbetsgivare och en plats som människor söker sig till och vill stanna kvar på vilket också bäst svarar mot den självbild vi vill ha av vår kommun. Det sammanlagda produktionsbortfallet till följd av sjukfrånvaro är betydande och blir i många fall inte ersatt. Ett framgångsrikt arbete bidrar till bättre kontinuitet och att undvika en spiral av allt sämre förutsättningar för både den enskilde och för vårt gemensamma arbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Willy Sundling Tf kommunchef 2015-05-11.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Förslag till beslut på sammanträdet

Erik Grähs (V) föreslår att 300 Tkr avsätts för åtgärder som förbättrar arbetsmiljön och därmed minskar sjuktalet bland de anställda vid Arjeplogs kommun.

Britta Flinkfeldt Jansson (S) föreslår att kommunstyrelsen beslutar enligt allmänna utskottets förslag att intensifiera konstruktiva insatser för att motverka all oönskad frånvaro på våra arbetsplatser genom att:

Uppdatera personalpolicys.

Gå igenom statistik för sjukfrånvaron med skyddsombuden samt använda APT till att ta fram förslag på vad som kan göras för att minska denna.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 108

Ks 2015/311

Analys sjukfrånvaro

Sätta upp rutiner kring smittsamma sjukdomar för både personal och vårdnadshavare inom förskola/ skola.

Återinföra åtgärder för personal till exempel; trivselaktiviteter, hälsobesiktningar med uppföljning och hälsoscreening samt att arbetsgivaren därefter står för vissa kostnader som detta medför.

Utveckla samverkansformer mellan arbetsgivare, arbetstagare, försäkringskassa och behandlande läkare så att sjukskrivningsgrad blir korrekt och för att undvika läkarintyg som frånvaroorsak för annat än sjukdom. Arbetsgivare och arbetstagare skall diskutera behov av att frångå normala arbetsrutiner för att undvika sjukskrivningar och upprätta en handlingsplan rörande gjorda överenskommelser.

Kommunen kommer att arbeta för att åtminstone del av de medel som tidigare avsattes för friskvård, åtgärder i samband med rehabilitering samt trivselaktiviteter återinförs.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Erik Grähs (V) förslag och Britta Flinkfeldt Jansson (S) förslag mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Britta Flinkfeldt Janssons förslag. Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst bifall för Britta Flinkfeldt Janssons (S) förslag

Nej- röst för Erik Grähs (V) förslag

Omröstningsresultat

Med 8 ja- röster: Britta Flinkfeldt Jansson(S), Mats Abrahamsson(S), Mari-Teres Ögren(S), Rolf Laestander(S), Sten-Åke Nilsson(C), Alf Sundström (F), Pernilla Lestander(S), Johan Hermansson (C) och 1 nej-röst: Erik Grähs (V) beslutar kommunstyrelsen enligt Britta Flinkfeldt Janssons förslag.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Intensifiera konstruktiva insatser för att motverka all oönskad frånvaro på våra arbetsplatser genom att:

Uppdatera personalpolicys.

Gå igenom statistik för sjukfrånvaron med skyddsombuden samt använda APT till att ta fram förslag på vad som kan göras för att minska denna. forts

Sätta upp rutiner kring smittsamma sjukdomar för både personal och vårdnadshavare inom förskola/ skola.

Återinföra åtgärder för personal till exempel; trivselaktiviteter, hälsobesiktningar med uppföljning och hälsoscreening samt att arbetsgivaren därefter står för vissa kostnader som detta medför.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 108

Ks 2015/311

Analys sjukfrånvaro

Utveckla samverkansformer mellan arbetsgivare, arbetstagare, försäkringskassa och behandlande läkare så att sjukskrivningsgrad blir korrekt och för att undvika läkarintyg som frånvaroorsak för annat än sjukdom. Arbetsgivare och arbetstagare skall diskutera behov av att frångå normala arbetsrutiner för att undvika sjukskrivningar och upprätta en handlingsplan rörande gjorda överenskommelser. Kommunen kommer att arbeta för att åtminstone del av de medel som tidigare avsattes för friskvård, åtgärder i samband med rehabilitering samt trivselaktiviteter återinförs.

Reservation

Erik Grähs (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsexpediering

Kommunchef.

Personalsekreterare.

Verksamhetschefer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 109

Ks2014/407

Medborgarförslag, flytta återvinningscontainrarna från sporthallsområdet till gamla Q8/MackoMat

Sammanfattning

Ett medborgarförslag att få en attraktivare miljö kring idrottanläggningen inkom till Kommunfullmäktige där ett av steg i detta var att flytta miljöstationen som står utanför grindarna till anläggningen till gamla Q8 området. Ärendet lämnades för beredning till Tekniska enheten som föreslog att medborgarförslaget skulle avslås då kommunen inte är ägare till fastigheten. Kommunstyrelsen avtog medborgarförslaget i enlighet med tekniska enhetens förslag till beslut men gav tekniska enheten i uppdrag att inkomma med förslag på ny placering.

Sedan dess att medborgarförslaget inkom och tjänsteyttrandet lämnades från tekniska enheten så har miljöstationen flyttats ca 40meter längre sydväst, bort ifrån ingången in till idrottsanläggningen. Denna nya placering gör att stationen inte på samma sätt skymmer idrottsanläggningens ingång samt att eventuellt skräp inte på samma sätt sprider sig kring ingångens direkta närhet.

Bedömning

Det är tekniska enhetens uppfattning efter samtal med författaren till medborgarförslaget att denne känner sig nöjd med miljöstationens nya placering. Det framkom dock också önskemål om att kunna grusa upp ingången till sporthallens baksida samt utanför den så kallade klubbstugan, detta som ett ytterligare steg att få en attraktivare utemiljö.

Det är i dagsläget en lågpunkt där vatten ansamlas vid nederbörd samt att avsaknaden av slitlager gör att hela området blir väldigt mjukt och lerigt. Detta får till följd att väldigt mycket lera och sand dras in i både klubbstuga och i sporthallens omklädningsrum samt att detta inte bidrar till en attraktiv utemiljö inom ett område där idrottande ungdomar befinner sig, både ortens ungdomar men även gästande spelare utifrån. Under sommaren 2014 målades delar av områdets byggnader med ny färg och detta bidrog markant att lyfta området. En grusning av området skulle vidare bidra till en attraktivare utemiljö

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Jonas Callin, Gatu- och VA-ansvarig 2015-05-08.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25:

Se uppdraget att finna en ny placering som genomfört samt tillskjuta 10 000 kr till Tekniska enhetens budget för idrottplatsen till att grusa upp ingången in till sporthallens baksida.

Medelsanvisning 030, verksamhet 003

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 109

Ks2014/407

Medborgarförslag, flytta återvinningscontainrarna från sporthallsområdet till gamla Q8/MackoMat

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Uppdraget till tekniska kontoret att flytta återvinningscontainrarna från sporthallsområdet till ny plats är genomfört.

10 000 kr tillförs tekniska enhetens budget för idrottplatsen till att grusa upp ingången in till sporthallens baksida.

Medelsanvisning 030, verksamhet 003.

Beslutsexpediering

Tekniska enheten.

Redovisningschef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 110

Ks 2014/732

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2015, revidering

Sammanfattning av ärendet

Attestreglemente för Arjeplogs kommun är fastställt av kommunfullmäktige 2014-06-30, § 77. Kommunstyrelsen har att besluta om fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområden för år 2015.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Upphåva kommunstyrelsens beslut, 2015-04-13, § 60.

Fastställa fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamheter år 2015 enligt nedan.

Bemyndiga nedanstående tjänstemän som firmatecknare två i förening avseende avtal, kontrakt och köphandlingar överstigande 500 tkr samt fullmakter och underteckna kommunal borgen avseende låneförbindelser för kommunala bolag och stiftelser från 0 kr.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Kommunchef	Peter Andersson
Kommunstyrelsens vice ordförande	Mats Abrahamsson Rolf Laestander	Redovisningschef	Nina Lestander
Kommunfullmäktiges ordförande	Mats Abrahamsson	Kommunsekreterare	Lena Sundström

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknade av checkar.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Controller	Caroline Grefbäck Westerlund
Kommunstyrelsens vice ordförande	Mats Abrahamsson Rolf Laestander	Ekonom Lönehandläggare	Aina Karlberg Yvonne Flinkfeldt
Kommunchef	Peter Andersson	Redovisningschef	Nina Lestander

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknande av socialtjänstens checkar:

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Redovisningschef	Nina Lestander
Verksamhetschef Tf enhetschef IFO	Eija Lugnet Josefine Bäcklund	Controller	Caroline Grefbäck Westerlund
Socialekreterare	Sara Stenberg Maria Sundström Jill Nilsen Sofia Grödén	Ekonom Ekonomiassistent	Aina Karlberg Yvonne Flinkfeldt Anne-Lene Holmström
Handläggare Integrationschef Handläggare integration	Madeléne Blind Miriam Kronberg Carina Juuso		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 110

Ks 2014/732

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2015

Bemyndiga nedanstående personer att genomföra betalningar och gireringar via internetbanken och bankgirocentralen.

Signering	
Ekonom	Aina Karlberg
Lönehandläggare	Yvonne Flinkfeldt
Ekonomiassistent	Anne-Lene Holmström
Redovisningschef	Nina Lestander
Controller	Caroline Grefbäck Westerlund

Bemyndiga nedanstående personer som firmatecknare upp till gränsbeloppen för tecknande av affärsavtal inom respektive verksamhetsområde.

Signering	Gränsbelopp
Kommunchef	Peter Andersson < 500 tkr
Socialchef	Eija Lugnet < 250 tkr
Tf samhällsbyggnschef	Emil Sundström < 250 tkr
Skolchef	Malin Westling < 250 tkr
Redovisningschef	Nina Lestander < 250 tkr
Arbetsledare med budgetansvar	Lena Sundström Thure Holmström Anette Wallström Ingela Edholm Forsberg Monika Westin Miriam Kronberg Anna-Karin Almqvist Elisabeth Lundström Bitte Westerlund Daniel Fjellström Mona Svensson Ellinor Lindahl < 3 basbelopp
Övriga budgetansvariga	Stina Ederlöv Christina Sundqvist Jonas Callin Stina Berglund Charlott Hermansson Martin Stenlund Nina Lango Martin Stenlund Ewa Jonnerby

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts Ks § 110 Ks 2014/732
Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2015

Fastställa följande attestförteckning för kommunstyrelsen:

Ansvarsnr	Attestant	Ersättare
030	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunfullmäktiges ordförande
10	Kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande
101	Personalsekreterare	Kommunchef
102	Kommunsekreterare	Kommunchef
1021	Samisk koordinator/ Minoritetshandläggare	Kommunsekreterare
106	Utvecklingsstrateg	Kommunchef
107	IT-samordnare	Kommunchef
11	Ekonomichef	Kommunchef
15	Samhällsbyggnadschef	Kommunchef
151	Ingenjör Fastigheter	Samhällsbyggnadschef
152	Ingenjör Vatten och avlopp	Samhällsbyggnadschef
153	Verksamhetschef fjärrvärme/ÅVC	Samhällsbyggnadschef
154	Tekniker/handläggare	Samhällsbyggnadschef
155	Verksamhetschef sporthall/medborgarhus	Samhällsbyggnadschef
156	Kultur och fritidsansvarig	Utvecklingsstrateg
157	Bibliotekarie	Utvecklingsstrateg
158	Utbildningssamordnare	Utvecklingsstrateg
30	Socialchef	Kommunchef
311	Enhetschef Individ- och familjeomsorgsenheten	Socialchef
315	Enhetschef Personlig assistans/LSS	Socialchef
316	Ansvarig HsV-enheten	Socialchef
322	Enhetschef Vaukagården/Tallbacken	Socialchef
323	Enhetschef Norrskenet/Facklan	Socialchef
325	Enhetschef hemtjänst	Socialchef
331	Integrationschef	Socialchef
340	Kostchef	Socialchef
20	Skolchef	Kommunchef
204	Förskolechef	Skolchef
207	Elevhemsföreståndare	Skolchef
209	Rektor	Skolchef

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 110

Ks 2014/732

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2015

Fullmäktiges ordförandes roll förtydligas med textavsnitt från kommunens attestinstruktion. Av detta utdrag framgår att kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen. Med sin överordnade roll kan kommunfullmäktiges ordförande alltid ersätta kommunalrådets attest om behov skulle föreligga.

Attestrutinen skall vara kopplad till budgetstrukturen i Arena. Detta innebär att en attestant endast kan attestera sina verksamhetsområden och på de konton som är kopplade till denna verksamhet.

Undantag:

- Kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen och är överordnad revision och kommunstyrelsens ordförande
- Kommunstyrelsens ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen
- Kommunchef kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen upp till fastställd beloppsgräns

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 111

Ks 2014/730

Förtydligande av kommunfullmäktiges beslut 2015-04-27 § 21 om varuhemsändning

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade 2015-04-27 att återremittera förslag till riktlinjer för varuhemsändning till kommunstyrelsen, för utredningsuppdrag till berörda verksamheter att justera regelverket för en försöksperiod på ett år, med en utvärdering av resultatet för en varuhemsändning till byarna för alla fast boende utanför tätorten. Utredningen ska inrikta sig på hur logistikhanteringen med eventuellt datorstöd och andra sätt som kan medföra en basservice till privatpersoner angående varuhemsändning.

Utifrån det ställningstagandet önskar verksamheterna att kommunstyrelsen förtydligar vad som gäller avseende nuvarande varuhemsändningsverksamhet och avsätter medel för genomförande av uppdraget.

Bedömning

Varuhemsändning förutsätts vara kvar i den form den erbjuds idag, d.v.s. till alla fast boende inom Arjeplogs kommun som av egen kraft inte kan ta sig till närmaste livsmedelsbutik. Tillkommer att under ett (1) år även prova erbjuda varuhemsändning till övriga fast boende utanför tätorten Arjeplog, men då mot en serviceavgift på 50 kr/hushåll/varuhemsändning. I uppdraget bör då ingå att utreda följande: Vilken typ av transportorganisation kräver uppdraget? Kan nuvarande transportorganisation praktiskt hantera en utvidgad verksamhet? Innebär ökad varuhemsändning att transportörerna anser sig behöva utta en högre avgift för sin transport? Var bör ansvaret ligga för att utta nämnda serviceavgift, är det hos kommunen, livsmedelsbutiken eller hos transportören av hemsändning? Krävs det en avgiftskontroll, d.v.s. att de som ska betala serviceavgift för hemsändning också gör det? Vem bör i så fall ansvara för att utföra avgiftskontroll och hur bör den utföras? Hur stora blir merkostnaden för kommunen med tanke på att kostnaden för varuhemsändning till övriga ökar med 50 kr/hemsändning? Vilka merkostnader (merarbetstid) innebär en utvidgad varuhemsändning för kommunens administrativa organisation och för handläggare av varuhemsändning? Kommer kostnaderna för information om varuhemsändning att öka? Kan en utvidgad varuhemsändning hanteras och effektiviseras med hjälp av datorstöd, t.ex. e-handel, redovisning via databas etc?

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 111

Ks 2014/730

Förtydligande av kommunfullmäktiges beslut 2015-04-27 § 21 om varuhemsändning

I utredningsuppdraget kan tillkomma fler uppgifter som idag inte kan förutses. En tidsåtgång motsvarande 10% tjänst har bedömts som en lämplig utgångspunkt då vissa förberedande insatser redan utförts. Den ökade ersättningen till transportörer för varuhemsändning som utökad service medför är svåra att uppskatta exakt. Mot bakgrund av utfall 2011, bör den uppgå till ca 120 tkr men med hänsyn till utfall under tidigare testperiod betydligt lägre. Med reservation att kostnaden kan bli lägre eller högre, beräknas den kunna uppgå till i storleksordningen 50 tkr utöver det som täcks av det statliga bidraget.

Uppdraget förutsätter att följande resurser kan anslås:

Lönekostnad utredning och administration ca 10 % under 12 mån

70 000 kr

Informationsinsatser/datorstöd

20 000 kr

Ersättning till transportörer och andra omkostnader

60 000 kr

TOTALT

150 000 kr

Bedömningen är att uppdraget är fullt möjligt att utföra och på sikt kan vara en åtgärd som kan främja livsmedelsbutikernas utveckling och stärka byarnas attraktivitet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Ingela Edholm Forsberg 2015-05-29.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Varuhemsändning utförs tillsvidare i den form som sker i dag enligt kommunfullmäktigea föreslagna riktlinjer.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att 75 000 kronor avsätts för år 2015 och 75 000 kronor avsätts för år 2016 ur kommunfullmäktiges budget för utredningsuppdrag.

Beslutsexpediering

Utvecklingsenheten.

BIAK.

Webmaster.

Ekonomikontoret.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 112

Ks 2015/339

Turistisk samverkan längs Skellefteå älvdal mellan Norsjö, Skellefteå, Malå, Sorsele, Arjeplogs och Arvidsjauras kommuner

Bakgrund

Hösten 2013 tog kommunerna i Norsjö, Skellefteå, Malå, Sorsele, Arjeplog och Arvidsjaur beslut om att inleda en turistisk samverkan över kommungränserna längs Skellefteå älvdal. Rese- och turistnäringen är en av Sveriges största näringar och 2010 presenterades en nationell strategi för svensk besöksnäring med vision att fördubbla omsättningen och öka antalet exportmogna destinationer fram till år 2020. En ökad satsning på turismnäringen kan innebära långsiktiga positiva effekter för regionen. Arbetet inom turistisk samverkan som fortlöpt sedan starten 2013 har resulterat i ett strategidokument för ett gemensamt turistiskt samverkansarbete för kommande år fram till år 2020.

Strategin behandlar och inriktar sig på de delar inom turismen som direkt eller indirekt kan påverkas av den kommunala organisationens verksamhetsutövning och där potentiell samverkan mellan kommunerna anses lönsam. Visionen är att genom läns- och kommunövergripande samverkan utveckla vår funktionella region med tonvikt på tillgänglighet och därmed uppnå goda förutsättningar för besöksnäringen att stärka konkurrenskraften över hela året.

De övergripande samverkansområden som behandlas i strategin är:

Tillgänglighet och infrastruktur

Logistik för besökare

Service för besökare

Affärsutveckling

Med en god tillgänglig infrastruktur, bättre kommunikationer, ökad service och en positiv affärsutveckling understöds besöksnäringens utvecklingsmöjligheter vilket i sin tur leder till ökad turism och en positiv regional utveckling.

Norsjö kommun har öppnat för att fortsätta vara sammanhållande kommun och ansvara för att det under hösten 2015 påbörjas framtagande av en handlingsplan för det fortsatta arbetet. Befintlig styrgrupp bestående av respektive kommunalråd och arbetsgrupp bestående av en tjänsteperson från respektive kommun bör kvarstå i det fortsatta arbetet. Kostnader som kan uppstå i samarbetet sammanställer Norsjö kommun årligen. Kostnaden fördelas som tidigare enligt modellen 25 000 kronor per kommun plus 2 kronor per invånare i maximal kostnad. Samtliga kommuner ska tagit beslut om strategi och fortsatt samverkan senast 2015-10-31.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 112

Ks 2015/339

Turistisk samverkan längs Skellefteå älvdal mellan Norsjö, Skellefteå, Malå, Sorsele, Arjeplogs och Arvidsjaurs kommuner

Bedömning

Besöksnäringen är den bransch i kommunen som av många bedöms ha högst tillväxtpotential. Den baseras dessutom i hög grad på platsspecifika resurser som långsiktigt blir kvar i kommunen/regionen. De insatsområden som utpekats i strategin bidrar även i övrigt till en stärkt attraktivitet, tex tillgänglighet, service och logistik. Aktuell strategisk samverkan bedöms komplettera de omfattande insatser som planeras inom Swedish Lapland Visitors Boards olika utvecklingsprojekt. Den är också i linje med den lokala strategi som tidigare tagits fram inom Destination Arctic Circle och den regionala besöksnäringstrategi som tagits fram inom SLVB och snart kommer på remiss till kommunerna. Arjeplogs kommun kommer att integrera innehållet i all dessa strategidokument i det förslag till Lokal utvecklingsstrategi och översiktplan som är under framtagande för brett samråd och antagnas av kommunfullmäktige. Finansiering för den strategiska samverkan föreslås som tidigare period ske via kommunstyrelsen budget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ingela Edholm Forsberg 2015-05-05.

Turistisk samverkan längs Skellefteå älvdal- En tillgänglig och attraktiv besöksregion.

Gemensam SWOT-analys för regionen.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ställa sig bakom den gemensamma strategin för turistisk samverkan längs Skellefteå älvdal.

Delta i det gemensamma arbetet fram till 2020.

Avsätta resurser för framtagande av handlingsplan samt fortsatt arbete fram till år 2020.

Norsjö kommun kan kvarstå som sammankallande för det gemensamma arbetet och för framtagande av handlingsplan.

Alla kostnader som är gemensamma beslutas i arbetsgruppen.

Årligen avsätta maximalt 25 000 kr plus 2 kronor/invånare för att täcka kostnader för basadministration/koordinering av arbetet, eventuella konsultinsatser och andra gemensamma kostnader.

Kommunstyrelsens ordförande fortsätter ingå i styrgrupp.

Representant i arbetsgrupp utses av Utvecklingsenheten

Medelsanvisning: Kommunstyrelsens budget ansvar 030 verksamhet 003.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 112

Ks 2015/339

Turistisk samverkan längs Skellefteå älvdal mellan Norsjö, Skellefteå, Malå, Sorsele, Arjeplogs och Arvidsjaurs kommuner

Beslutsexpediering

Norsjö, Skellefteå, Malå, Sorsele och Arvidsjaurs kommuner.

Utvecklingsstrateg.

Redovisningschef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 113 Ks 2015/368

Beslut om ansvarsfrihet år 2014 för direktionen i Partnerskap Inland
- Akademi Norr

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisningen för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr avseende år 2014 fastställdes av direktionen 2015-02-13.

Eftersom Partnerskap Inland – Akademi Norr är ett kommunalförbund med direktion så skall frågan om ansvarsfrihet prövas i varje medlemskommuns fullmäktige. Av upprättad revisionsrapport framgår att revisorerna föreslår att direktionen för kommunalförbundet beviljas ansvarsfrihet för 2014 års verksamhet.

Beslutsunderlag

Beslut om ansvarsfrihet år 2014 för direktionen i Partnerskap Inland – Akademi Norr, skrivelse Gudrun Viklund, projektadministratör, Akademi Norr.
Årsredovisning för Partnerskap Inland – Akademi Norr 2014.
Revisionsberättelse för år 2014.
Protokoll från direktionsmöte 2015-02-13.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige bevilja direktionen, samt de enskilda ledamöterna, i kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr, ansvarsfrihet för år 2014.

Jäv

Britta Flinkfeldt Jansson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets handläggning eller beslut.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 114 Ks 2015/407

Delårsrapport för Arjeplogs kommun, tertial 1/2015

Sammanfattning

Ekonomikontoret har sammanställt delårsrapport för Arjeplogs kommun tertial 1/2015.

Beslutsunderlag

Delårsrapport för Arjeplogs kommun, tertial 1/2015.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige godkänna delårsrapport för Arjeplogs kommun, 1 januari 2015 – 30 april 2015, tertial 1.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 115 Ks 2015/396
Taxor och avgifter, år 2016

Sammanfattning

Ekonomikontoret har sammanställt förslag till taxor och avgifter 2016.

Beslutsunderlag

Förslag till taxor och avgifter 2016.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige fastställa taxor och avgifter 2016.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 116 Ks 2015/402
Verksamhetsplan och budget år 2016-2018

Sammanfattning

Ekonomikontoret har sammanställt förslag till verksamhetsplan och budget år 2016-2018.

Beslutsunderlag

Förslag till Verksamhetsplan och budget år 2016-2018.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige fastställa Verksamhetsplan och budget år 2016-2018.

Skattesatsen föreslås oförändrad 23:50 kronor.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 117 Ks 2015/362

Beredskapsplan för dammhaveri i Skellefteälven

Dammägare och vattenproducenter längs Skellefteälven har tillsammans med kommuner och övriga myndigheter ingått i ett projekt för att erhålla bättre beredskap vid dammbrott. Underlaget från denna gemensamma planering och övning har resulterat i följande beredskapsplan där konsekvenser för människor, miljö och infrastruktur samt åtgärder vid dammbrott presenteras med avgränsning för Arjeplogs kommun. Huvudsyftet med denna beredskapsplan är att ge övergripande information om konsekvenser samt olika aktörers ansvarsområden och krishantering vid dammbrott. Rapporten ska ge ökad kunskap hos beslutsfattare och tjänstemän samt utgöra underlag för information till allmänheten. Mer utförlig beskrivning av hur kommunen ska hantera ett dammbrott finns i en särskild krishanteringsplan som kommer att användas av krisledningsgruppen vid larm om dammbrott.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Leif Johansson, beredskapssamordnare, 2015-05-11.
Beredskapsplan för dammhaveri i Skellefteälven.
Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige att anta Beredskapsplan för dammhaveri i Skellefteälven.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 118 Ks 2014/291

Överflyttning av medel från fasadrenovering Öberga fritids till dränering runt Tekniska enhetens kontorsbyggnad

Sammanfattning

Vi bedömer det som nödvändigt att gräva upp och dränera runt källarvåningen i den byggnad där tekniska enheten samt miljö- och byggkontoret finns på grund av de fuktskador som finns inne i källarvåningen.

Genom att vi gör flera av de planerade åtgärderna i den aktuella underhållsplanen med egen personal kan kostnaderna hållas nere. Därför begär vi att få flytta 100 000 kronor från fasadrenovering Öberga fritids till dränering runt Tekniska enhetens kontor. Fritidsfasadens renovering kommer att delas upp i två etapper ifall pengarna inte räcker för hela det planerade arbetet.

Förvaltningens ståndpunkt

Bifalla äskandet om omfördelning kvarvarande medel när projekten färdigställs i sommar.

Ekonomiska konsekvenser

Ingen förändring av totalsumman i underhållsplanen.

Miljökonsekvenser

Bra för arbetsmiljön i fastigheten.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Martin Stenlund 2015-05-28.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige omfördela 100 000 kronor i tekniska kontorets investeringsbudget 2015, inom projekt 1001 till dränering runt tekniska enhetens kontorsbyggnad.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 119

Ks 2014/572

Integrations- och arbetsmarknadsenhet – ny organisation**Sammanfattning**

Berörda verksamheter har under en tid fört diskussion och analyserat potentialen hos en utvecklad integrations- och arbetsmarknadsverksamhet inom kommunen, se bilagor. Hur andra kommuner bedriver verksamheten har undersökts och dialog förts med arbetsförmedlingen. Mot den bakgrunden föreslås som utvecklingsfrämjande åtgärd att i en första etapp slå samman integrations- och arbetsmarknadsverksamheterna till en egen fristående funktion med bas i fd Lugnetskolas lokaler. Målsättningen med enhetens verksamhet är att nya kommuninvånare får en bra start och välkomnande och att allas möjlighet till egen försörjning och delaktighet i samhället utvecklas och stärks, oavsett om du bott i kommunen en månad eller många år.

Enheten bemannas initialt av integrationsenhetens nuvarande personal varav integrationschef, handläggare och två boendestödjare stationeras på Lugnetskolan. Det frigör lokaler på vård- och omsorgsenheten och elevhemmet. Dessutom övergår nuvarande handledare på arbetsmarknadsenheten till verksamheten. Utöver det bedöms genom tjänsteavtal med tekniska och försäljning av second hand och återvunnet material intäkter motsvarande en halvtids boendestödjare/handledare genereras. Utvecklingsenheten placerar en halvtidsresurs som verksamhetsansvarig/handledare (B Häggroth) som kan delfinansieras genom stöd och ev projektbidrag.

Till att börja föreslås enhetens verksamhet omfatta

- Flyktingmottagning enligt de avtal som tecknas med Migrationsverket.
 - Integrationsfrämjande aktiviteter
 - Arbetsmarknadsinsatser för arbetslösa kommuninvånare mellan 16 – 64 år som anvisats av arbetsförmedlingen eller socialtjänsten, feriearbeten för skolungdomar. Ett viktigt verktyg för dessa insatser är ett nära samarbete med tekniska enheten i form av återvinning och olika uppdrag.
- Enheten tar fram förslag på övergripande mål och inriktning för arbetet. Verksamheten byggs successivt upp och rutiner tas fram för olika processer och målgrupper. Ansvaret för anordnande av feriearbeten överförs från Lärcenter till den nya enheten.
- En viktig uppgift är att bedriva ett utvecklingsarbete och söka finansiering tillsammans med lokalsamhället och grannkommuner för att ta fram former för en kostnadseffektiv verksamhet av riktigt hög kvalitet anpassad efter förutsättningar i just vår kommun.
- Enhetens uppdrag kan efter hand vidgas till en bredare serviceverksamhet, exempelvis inflyttarservice, föreningservice och fritidsgårdsverksamhet, beroende på vad processen i dialog med lokala aktörer som föreningsliv, kyrkor, företagare och grannkommuner resulterar i.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 119

Ks 2014/572

Integrations- och arbetsmarknadsenhet – ny organisation**Bedömning**

Att skapa ett inkluderande samhälle är utpekade i som en strategisk framtidsfråga i Europa 2020 strategin, i regionala utvecklingstrategi och i det regionala utvecklingsarbetet Kraftsamling. *Unga, jämställdhet, mångfald och integration* är utpekade insatsområden som bidrar till en attraktiv livsmiljö och bibehållen och /eller ökande befolkning som grund för tillväxt och bibehållen samhällservice. En framgångsrik verksamhet som stimulerar jobb och praktik för grupper långt från arbetsmarknaden, bidrar till insikt om värdet av mångfald och nödvändigheten av inflyttning samt ger förutsättningar för gräns- och normöverskridande möten kan bidra till detta. Det kan bidra till kommunens vision *Världskänd för attraktiv livsmiljö och kreativ tillväxt* och målsättningen att "Det sociala innanförskapet ska öka". På sikt ska det bli en vinn- vinn situation som gynnar såväl den enskilda individen som kommunens ekonomi genom bibehållen/ökad befolkning, underlag för samhällsservice, lägre arbetslöshet och minskade kostnader för försörjningsstöd.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ingela Edholm Forsberg 2015-05-06.
Utvecklingsidé för Integrationsenheten 2015, Miriam Kronberg.
Integrations- och arbetsmarknadsenhet, Emil Sundström.
Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.
Mbl § 19, 11, 2015-06-12.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige slå samman integrations- och arbetsmarknadsverksamheterna till en egen fristående enhet under kommunledningsverksamheten, som inledningsvis lokaliseras i fd Lugnetskolans lokaler. Målsättningen med enhetens verksamhet är; att nya kommuninvånare får en bra start och välkomnande att allas möjlighet till egen försörjning och delaktighet i samhället utvecklas och stärks, oavsett om du bost i kommunen en månad eller många år. Delegera till Kommunstyrelsens ordförande att tillsammans med Arbetsförmedlingen underteckna avsiktsförklaring om överenskommelse och samverkan avseende arbetslösa unga. Omförhandla avtalet om flyktingmottagande med Länsstyrelsen så att det överensstämmer med faktiskt mottagande, vilket motsvarar en fördubbling. Förslaget innebär inga budgetkonsekvenser och skall genomföras senast 1/1 2016.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 120

Ks 2015/351

Digitalisering av handlingar

Budgetberedningen 2014-05-19, § 2, har gett IT-samordnaren och kommunsekreteraren uppdrag att återkomma med förslag för införande av digitala handlingar till politiker inför den nya mandatperioden 2015. Under 2014 har ett nytt modernt ärende- och dokumenthanteringssystem köpts in och tagits i bruk. Systemet är en komplett plattform för dokument- och ärendehantering med full utbyggt stöd för diarieföring och nämndadministration. Handläggarna har utbildats i systemet och det används nu av de flesta för inlämnade av tjänsteutlåtanden och handlingar till ärenden för politiska beslut.

Det som återstår är att digitalisera handlingarna till politikerna. Omställningen ligger i linje med det arbete som pågår, eller redan genomförts, i de flesta av länets kommuner.

Via en app till systemet får mötesdeltagarna åtkomst till handlingar direkt i en läsplatta. Man kan göra noteringar och markera innehåll i handlingarna och tillkommer ytterligare mötesmaterial uppdateras möteshandlingarna direkt. Med detta följer att samtliga ledamöter får handlingarna samtidigt och man säkerställer även att alla får sina handlingar. Man har även möjlighet att lägga in fler handlingar än vad som normalt skulle skickas ut i pappersformat, till exempel alla delgivningar.

En digitalisering av utskick till förtroendevalda föreslås genomföras för ordinarie ledamöter i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott, MBR- nämnden samt revisorerna. Totalt cirka 35 st.

Någon typ av läsplattor föreslås vara den tekniska plattformen som ska användas. Dessa är enkla att använda oavsett datorvana och kräver mindre tekniskt underhåll jämfört med traditionella datorer.

Kommunen tillhandahåller inte skrivare, papper och toner till de förtroendevalda utan det finns möjligheter att göra anteckningar i de digitala handlingarna. Kommunen bekostar heller inte de förtroendevaldas internetanslutning. I de fall där ingen egen internetanslutning finns tillgänglig, finns möjlighet att ladda ner handlingar via trådlösa nätverk på Medborgarhuset och i Tingsbacka. Avtalsvillkor och regelverk för lån av läsplatta kommer att utarbetas och inget lämnas ut förrän avtal är påskrivet. Införande med utbildning bedöms utföras av personal inom Kanslienheten och IT-enheten.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 120

Ks 2015/351

Digitalisering av handlingar

En bedömning är att en digitalisering fullt ut skulle minska kommunens pappersförbrukning och portokostnader avsevärt. 2014 uppgick den totala kostnaden för papper och kuvert till 28 426 kronor. Av detta uppskattas cirka 2/3 till handlingar, cirka 20 000 kronor.

Kostnaden för porton för kommunen uppgick totalt till 416 979 kronor. I den summan ingår även porton för lönespecifikationer och fakturor, kostnader för utskick av handlingar uppskattas till cirka 80 000 kronor..

Att reducera pappersanvändningen innebär också en miljöbesparing, 3,5 pall papper kan reduceras till 1. Minskade transporter innebär också lägre koldioxidutsläpp.

Beslutsunderlag

Tjänstutlåtande Lena Sundström, kommunsekreterare 2015-05-08.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige tillföra driftsbudgeten för politisk verksamhet 2015, 235 000 kronor för digitalisering av handlingar till politiska möten, licens, server, support och implementering av den nya rutinen.

Detta som ett driftsprojekt över 3 år. Efter införande kommer enbart elektroniska handlingar att distribueras, vilket kommer att kommuniceras.

Medlen undantas från balanskravet mot framtida besparingar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 121

Ks 2015/279

Abonnemangsavgift för bredband till motorvärmastyrning**Sammanfattning**

I dagsläget betalar Stiftelsen Arjeploghus en abonnemangsavgift på 625kr/mån för motorvärmastyrning på 9 områden, totalt 5.625kr/mån eller 67.500kr/år. Om vi istället byter till en mobil lösning så blir kostnaden 99kr/mån/område eller 10.692kr/år. En besparing på 56.808kr/år med en investeringskostnad på uppskattningsvis 1.000kr/område, totalt ca 9.000kr. Eftersom bredband är draget till områdena känns det onödigt att byta lösning, vi ser hellre att pengarna för abonnemangsavgiften stannar inom kommunen och förslår därmed en taxeändring för abonnemangsavgift för bredband till motorvärmastyrning för kommunala verksamheter och stiftelser till en marknadsanpassad avgift på 100kr/mån/område. OBS, alla priser inkl. moms. Uppskattad datamängd/månad ca 0,5 GB

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Thomas Österbro 2015-03-10.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige ändra i taxan för abonnemangsavgift för bredband till motorvärmastyrning för kommunala verksamheter och stiftelser, till en marknadsanpassad avgift på 100kr/mån.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 122

Ks 2014/601

Motion- omfördelning av tjänst lokalvård**Sammanfattning**

En motion har inkommit om att omfördela lokalvårdstjänster från Tingsbacka till Vaukagården/Tallbacken.

Förvaltningens ståndpunkt

Tekniska enheten avstyrker motionen med främst två motiveringar.

Att säga att vem som helst kan utföra lokalvårdens uppdrag är felaktigt. De är en utbildad yrkeskategori och att då anta att alla på Tingsbacka kan utföra dessa arbeten är fel.

Kontoren på Tingsbacka har veckostädning, denna tar max 10min(enl. pågående lokalvårdsutredning) per kontor av utbildade lokalvårdare. Detta ger en tjänst om ca 15%(vid 36 kontor) dvs. långt ifrån den heltid som ligger i förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Emil Sundström 2015-04-20.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 123

Ks 2010/217

Utvärdering av Reglemente för vinterväghållning av enskilda vägar**Bakgrund**

Något reglemente att utvärdera finns inte.

Arjeplogs kommun betalar inte ut något bidrag för vinterväghållning av enskilda vägar sedan 2011.

Det finns behov av att budgetera för ersättning till de vägföreningar/vägsamfälligheter där Arjeplogs kommun har andelar.

I beslut från Ks från 2010 framgår att kommunens bidrag till vintervägunderhåll för enskilda vägar upphörde 2011.

I Sammanträdesprotokoll 2012-05-21 Ksau § 41 ges i uppdrag till Boo Dufström att återkomma med en utvärdering innehållande enkät, ekonomisk uppföljning, Trafikverkets uppföljningar samt jämförelse med andra fjällkommuner.

Ärendets beredning

För en sammanställning över den ekonomiska förändringen 2009 - 2014, se bilaga 1.

Trafikverket, Svevia AB redovisar en marginell förändring mellan säsongerna 2010/2011 och 2014/2015, se bilaga 2.

En jämförelse med närliggande fjällkommuner visar att det görs olika. Vissa kommuner ger inget bidrag alls. En kommun gav 25 % av de kostnader som återstod efter att stadsbidraget dragits från den totala kostnaden. Ytterligare en kommun gav max 20 % av Trafikverkets framräknade underhållskostnad.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Stina Berglund, tekniska kontoret, 2015-03-10.

Ekonomisk sammanställning av bidrag enskilda vägar åren 2009 till 2014

Bilaga 1 Redovisning från Trafikverket, Svevia AB Bilaga 2

Kommunstyrelsen förslag till kommunfullmäktige

Godkänna utvärderingen för vinterväghållning av enskilda vägar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 124

Ks 2010/218

Utvärdering av Reglemente för vinterväghållning av tillfartsvägar**Bakgrund**

Något reglemente att utvärdera har inte hittats.

Säsongen 2013/2014 betalades bidrag ut till ca 25 bidragstagare. Sedan säsongen 2014/2015 ska en ansökan om bidrag tillsammans med kvitton på utlägg lämnas in.

Ansökningsblanketten ska lämnas in senast 2015-04-30. Blanketten finns att hämta på Tekniska enheten.

I Ks beslut från 2010 framgår att kommunens bidrag till vinterväghållning för tillfartsvägar ska halveras från 2011.

I Sammanträdesprotokoll 2012-05-21 Ksau § 42 ges i uppdrag till Boo Dufström att återkomma med en utvärdering innehållande enkät, jämförelse med andra fjällkommuner samt möjlighet för enskild att använda s.k. Rutavdrag.

Ärendets beredning

En sammanställning över den ekonomiska förändringen för Arjeplogs kommun visas i bilaga 1.

Trafikverkets, Svevia AB, uppgifter visar på en minskning med 2/3 sedan bidraget drogs ner. Orsaken beror på utflyttning, att man anlitar någon annan än Trafikverket, Svevia AB eller plogar själv. Dessa uppgifter redovisas i bilaga 2.

Vid förfrågan hos närliggande fjällkommuner visas att det görs olika. Vissa kommuner ger inget bidrag alls. I någon kommun får man lämna in en ansökan om bidrag tillsammans med verifikationer på kostnader för snöröjning.

Enligt Skatteverket finns det möjlighet att söka RUT-avdrag för snöröjning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, Stina Berglund, tekniska kontoret, 2015-03-10.

Ekonomisk sammanställning av bidrag tillfartsvägar åren 2011-2014. Bilaga 1.
Redovisning från Trafikverket, Svevia AB. Bilaga 2.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Godkänna utvärdering för vinterväghållning av tillfartsvägar.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 125 Ks 2015/158
Ungas inflytande i Arjeplogs kommun

Under 2013 och 2014 har ett antal projekt och insatser för att utveckla unga människors dialog med beslutsfattare och inflytande i planeringsprocesser för en attraktiv livsmiljö. Insatserna har bl. a skett i samverkan inom Akademi Norr och med stöd av Landstinget. Resultaten framgår av bilagda rapporter.

Parallellt har processen Kraftsamling slutförts i länet med deltagande också från Arjeplogs kommun och mynnat i framtidsbilder där området ” Unga ” pekats ut som avgörande för utveckling och tillväxt. I arbetet med att ta fram Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan inom projekt Planering för attraktiv livsmiljö och kreativ tillväxt ingår också att ta fram bra former för kontinuerlig samverkan med unga.

Projekten har resulterat i ett konkret förslag på riktlinjer utifrån hur Arjeplogs unga vill att unga, politiker och tjänstepersoner ska arbeta för utifrån bemötande, kommunikation och organisation för att dialogen ska bli bättre mellan parterna.

Arbetet har också satt fokus på brister och den utvecklingspotential som finns i att förbättra förutsättningarna för ungas inflytande. Det behövs resurser, så att det kan ske ett kontinuerligt arbete, återkoppling och resultat inom för unga rimliga tidsrymder. Mot den bakgrunden föreslås att kommunfullmäktige, redan innan det samlade förslaget till Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan är framtaget, beslutar om framtidsbild för unga i Arjeplogs kommun enligt och om former för att förbättra ungas inflytande. Dessutom föreslås att utvecklingsenheten ges i uppdrag att söka finansieringsmöjligheter för förstärkning med en resurs som kan fortsätta det offensiva utvecklingsarbetet tillsammans med unga i kommunen.

Bedömning

Att ta tillvara ungas kompetens och att unga människor ges möjlighet till inflytande och kan påverka sin livssituation och livsmiljö bedöms som en avgörande faktor för att Arjeplogs kommun ska upplevas attraktiv. Insatserna är i linje med kommunens vision och övergripande mål. Förslagen med gemensamma luncher och ungdomsmässa bedöms inte medför några större ytterligare kostnader utan rymmas inom nuvarande budgetramar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, Ingela Edholm Forsberg 2015-05-07

Lathund för ungas inflytande i Arjeplogs kommun.

Attraktiva Arjeplog – ur ungas synvinkel.

Resultat ungdomsmässa 2013-2014.

Slutrapport Ungas delaktighet.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 125 Ks 2015/158
Ungas inflytande i Arjeplogs kommun

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

De resultat som framkommit angående ungas syn på en attraktiv livsmiljö tas hänsyn till i verksamhetsplanering och framtagande av planer och strategier, Uppdrag ges till utvecklingsenheten att ta fram rutiner för, av kommunfullmäktige beslutade former för regelbundna dialoger med unga samt att utreda finansieringsmöjligheter för en ungdomssamordnare/resursperson.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige anta Framtidsbild 2030 ” *Unga människor i Arjeplogs kommun är engagerade och trygga. Deras röster får höras och de bidrar till utvecklingen av kommunen och länet. Ådre ser unga människor som individer och tar vara på deras kompetens*” och prioriterade strategier:

Verklig delaktighet

Jobb, praktik, utbildning

Bostäder

Fastslå former för regelbunden dialog med unga genom att anta föreslagna generella riktlinjer/lathund som förhållningssätt för att förbättra förutsättningarna för ungas inflytande och implementera riktlinjerna i samband med en kompetenshöjande insats

att politiker finns synliga och tillgängliga i skolmatsalen under lunchtid minst tre gånger per termin.

att ungdomsmässa/inflytandedag genomförs samma dag som folkhälsorådets stormöte i januari, för alla unga vartannat år på Hornavanskolan och vartannat år på Kyrkholmskolan och återkoppling sker i samband med folkhälsorådets höstmöte.

Beslutsexpediering

Utvecklingsenheten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 126

Ks 2015/291

Omfördelning av medel Återvinningsgården**Sammanfattning**

Vår nuvarande lastbil har tjänat ut. För en rationell/planerbar verksamhet fungerar den inte, vi har under 2014 och början på 2015 ställt in planerade hämtningar 4 gånger (av 21 ggr, dvs. 20 %) på grund av att bilen eller bakgavellyften inte fungerat. Dessutom är undertecknad den ende med C körkort på ÅVC, så att fortsättningsvis använda bilen för hämtning av material från miljöstationer i byarna kommer att kräva inhyring av chaufförer, åtminstone under 2015 (så länge som undertecknad är verksamhetschef för tekniska enheten). Sedan kommer en lätt lastbil att kunna nyttjas betydligt mer i verksamheten.

Investeringen bör ske snarast, 2015, det blev mer bråttom när undertecknad blev TF Verksamhetschef och inte har möjlighet längre att göra hämtningarna.

Förvaltningens ståndpunkt

Bifalla äskandet om omfördelning kvarvarande medel när projekten färdigställs i sommar.

Ekonomiska konsekvenser

En årlig vinst på ca 10 000 kronor, mot att hyra in chaufförer. Vinsten blir nästan 30 000 kronor/år om man bortser från vår lönekostnad.

Miljökonsekvenser

Bra för miljön, betydligt mindre utsläpp med en lätt lastbil.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Emil Sundström 2015-04-29
Investeringsäskande.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige tillföra tekniska kontorets investeringsbudget 2015, 150 000 kronor för investering av ny lastbil till återvinningsgården.

Medelsanvisning: Upplåning.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 127

Ks 2014/291

Investeringsäskande för projektavslut – panncentral**Sammanfattning**

Under våren 2015 kommer projekt 1092 nya panncentralen att avslutas. Vid projektavslut kommer det fram att vi har en kundreskontra från 2013 på 184 375 kr bokfört på projektet. Dessa pengar har aldrig kommit in i projektet och nu ligger alla fordringar och krav i en kvarvarande utbetalning om 175 000. Detta medför att projektet måste tillföras 165 375 kr.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Emil Sundström 2015-04-29

Investeringsäskande

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige att tillföra tekniska kontorets investeringsbudget 2015, 165 375 kronor för färdigställande av projekt panncentral.

Medelsanvisning: Upplåning.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 128

Ks 2014/291

Investeringsäskande för utbyte av kylanläggning för IT och Transportstyrelsen i Tingsbacka

Sammanfattning

Den befintliga anläggningen är över 20 år gammal och fungerar inte sommartid. Den har krånglat och kostat dyra pengar i service senaste åren och kan med råge anses som avskriven. Antingen blir Transportstyrelsen utan komfortkyla eller IT-enhetens serverrum utan kylning. En för hög temperatur i serverrummet förkortar utrustningens livslängd.

Förvaltningens ståndpunkt

Åtgärderna bör göras för att garantera en bra arbetsmiljö hos vår kund och samtidigt försäkra oss om god funktion och livslängd på kommunens IT-utrustning.

Ekonomiska konsekvenser

Kan bli omfattande om vår utrustning skadas av övertemperaturer.

Miljökonsekvenser

Vår kund kommer även i framtiden ha en bra arbetsmiljö sommartid.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Martin Stenlund 2015-05-07.

Investeringsäskande.

Allmänna utskottets förslag till beslut 2015-05-25

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige tillföra tekniska kontorets investeringsbudget 130 000 kronor för utbyte av kylanläggning IT och Transportstyrelsen.

Medelsanvisning: Eget kapital.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 129

Ks 2014/291

Utbyggnad VA Adolfström**Bakgrund**

Planer finns i Adolfström att anlägga 8-10 nya tomter under 2015-2016 samt eventuellt ytterligare tomter i framtiden. Adolfström har de senaste åren sett en stadig nyetablering av villatomter för fritidshus och detta har resulterat i en ökad belastning på VA-nätet, reningsanläggning och vattenverk. I ett led att kartlägga eventuella brister så har en kapacitetsutredning genomförts. Utredning visade på ett flertal brister som finns redan idag och som kommer att förvärras vid en kommande utbyggnad. Några av de brister som behöver åtgärdas är att delar av vattenledningsnätet måste uppgraderas för att inte riskera tryckförluster. Vissa delar av avloppsledningsnätet måste uppgraderas till större dimensioner för att inte riskera uppdämning. Filter och vattenrening på vattenverket måste uppgraderas för att klara en ökad belastning. Den mest omfattande bristen är på befintlig markbädd där befintlig anläggning idag inte räcker till vid toppbelastning under turistsäsong. Befintlig markinfiltration är idag närmare 28år och beräknad livslängd för en markinfiltration är kring 30-40 år vid dimensionerad belastning, en överbelastning kan förkorta livslängden.

Förvaltningens ståndpunkt

Adolfström tillsammans med Jäckvik är de områden där nyetablering av tomter förekommer i en större utsträckning. För att klara en ökad belastning så måste åtgärder genomföras på stora delar av nätet. Samt att befintlig reningsanläggning måste åtgärdas för att klara befintlig belastning samt en eventuellt ökad belastning. Kostnaderna för åtgärderna uppskattas till 350tkr för de kapacitetshöjande åtgärderna och till ca 1500-2300tkr för åtgärderna kring reningsanläggningen beroende på vilket alternativ som visar sig genomförbara efter att markförhållanden har undersökts under barmarksperioden.

Om inte åtgärder genomförs för att klara en ökad belastning så kan inte nyetablering av tomter anslutas mot kommunalt vatten och avlopp.

Om inte åtgärder genomförs för att komma till stånd med den periodvisa överbelastningen av reningsanläggningen så kan en kommande negativ påverkan av miljö och människors hälsa inte uteslutas.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige uppdra tekniska enheten att redan under 2015 genomföra delåtgärder genom att föreslå kommunfullmäktige att omfördela 200 000 kronor från investeringsbudget för "Reinvesteringar VA ledningar" till åtgärder för att öka kapaciteten på ledningsnätet och vattenförsörjningen i Adolfström. Samt att uppdra tekniska enheten att påbörja projektering och upphandling av åtgärder för 2016 i ett led att åtgärda avloppsreningensanläggningen i Adolfström.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 130

Ks2014/291

Omfördela investeringsbudget för reinvestering VA ledningar till ersättning av befintlig värmeanläggning på Arjeplogs avloppsreningsverk

Sammanfattning

Flertalet avloppsreningsverk nyttjar idag den värmeenergi som finns i utgående avloppsvatten. Energin tas tillvara på genom värmeväxlare och utvinns med värmepump och tillförs sedan lokalen genom vattenuppvärmda luftvärmebatterier.

Bakgrund

Avloppsreningsverket värms idag med en ombyggd spannmålspanna som eldas med pellets samt kompletteras med ett eluppvärmt luftbatteri. Pannan börjar dock nå slutet av sin livslängd och måste varje år repareras för allt ökade kostnader. De senaste 3 åren har pannan stannat vid flertalet tillfällen med långa driftstopp som följd. Under denna tid används det eluppvärmda luftbatteriet för uppvärmning och oftast under lång tid då pannan först måste kallna och sedan rengöras på pellets och spån innan svetsarbeten kan påbörjas. Detta medför stora kostnader då driftstoppen blir långa. Vidare värms garagedelen idag med el aerotemperar.

Miljökonsekvenser

Värmepumpar är idag ett mycket bra uppvärmningsalternativ motför eluppvärmning eller fastbränslen. Fastbränsleledning kan ha koldioxidutsläpp som är till 48 gånger högre än värmepump. Värmepumpar har ett COP värde på kring 3,8-4 vilket innebär att kompressorn förbrukar 1 Kwh elkraft och levererar 4 Kwh värme.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Jonas Callin VA- ingenjör 2015-05-06.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige omfördela i tekniska kontorets investeringsbudget 2015, 230 000 kronor från reinvestering VA ledningar, projekt 1542, till ersättning av befintligt värmeanläggning på Arjeplogs avloppsreningsverk.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 131

Ks 2014/291

Investeringsäskande för utbyggnad av fjärrvärme-Hornavan hotell**Sammanfattning**

Hornavan hotell är offererad anslutning till vårt fjärrvärmenät. Skulle detta ske görs en vinst på ca 20 000 kr och omsättningen skulle öka med 272 000kr. Investeringskostnader beräknas till 1 810 Tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Emil Sundström 2015-04-30

Investeringsäskande 2015-04-30

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige tillföra tekniska kontorets investeringsbudget 2015, 1 810 000 kr till utbyggnad av fjärrvärmenätet.

Medelsanvisning: Upplåning.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KS § 132

Ks 2014/291

Rivning av Röda skolan**Sammanfattning**

Enligt en undersökning om vad elever på högstadiet önskar kommer en rivning av röda skolan högt på prioriteringslistan. Detta är även tekniska enhetens åsikt. Byggnaden bedöms vara för dåligt skick för att rusta upp, varför tekniska enheten vill ha uppdraget att påbörja en rivning av denna.

Sedan tidigare finns drygt 500 tkr avsatt till detta, dessa medel kan räcka, beroende på hur mycket vi kan göra i egen regi via integrations/arbetsmarknadsenheten.

Bakgrund

Det finns tidigare beslut att skolan skulle rivas, detta ändrades sedan och skolan står nu kvar i ett mycket dåligt skick. Att även eleverna i vår skola anser att den bör rivas, bör tas på allvar.

Förvaltningens ståndpunkt

Ge tekniska enheten i uppdrag att riva byggnaden.

Miljökonsekvenser

Vi får möjlighet att göra en fin yttre skolmiljö.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Emil Sundström 2015-06-01.

Yttrande Martin Stenlund 2015-04-22.

Allmänna utskottets förslag 2015-05-25.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige ge tekniska enheten uppdraget att riva Röda Skolan.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 133

Redovisningar av delegeringsbeslut

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut kommunstyrelsen 2015-03-30 – 2015-06-02.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 134

Delgivningar

Beslutsunderlag

Delgivningar kommunstyrelsen 2015-03-30 – 2015-06-02.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 135

Anmälan av beslut, allmänna utskottet

1. Au § 20

Ks 2015/21

Ansökan om bygdemedel för förbättring av vågbrytande stenpir i Vuonatjviken

2. Au § 21

Ks 2015/395

Ansökan om bygdemedel för förbättring av vågbrytande stenpir i Akka

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 136

Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet

1.BUu § 10

Ks 2015/237

Utredning kring Hornavanskolan och kvalitativ gymnasieutbildning

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 137

Anmälan av beslut, Sociala utskottet

1.Su § 16

Ks 2015/359

Remiss – trygg och effektiv utskrivning från slutenvård,
SOU 2015:20

2. Su § 18

Ks 2015/47

Rapportering enligt 14 kap 3 § SoL, år 2015

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 138

Verkställda uppdrag för perioden 2012-01-01 – 2015-05-30

1 Ks 2015/237
Kommunstyrelsen 2015-04-13 § 63.
Utredning kring Hornavanskolan och kvalitativ gymnasieutbildning.

2 Ks 2015/80
Kommunstyrelsen 2015-04-13 § 63.
Klimatstrategi i Arjeplogs kommun 2015 – 2020.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 139

Ej verkställda uppdrag för perioden 2012-01-01 – 2015-05-30

1. Ks 2012/91
Kommunstyrelsen 2012-06-01 § 72.
Revisionsrapport – Mertids- och arvodesgranskning 2011.
Uppdrag ges till ekonomichefen att beakta revisionsrapporten och revisorernas rekommendationer vid framtagande av internkontrollpolicy för Arjeplogs kommun. Arbetet ska redovisas senast 2012-12-31.
Kommunstyrelsen, 2013-11-19 § 206 gav uppdrag till kommunchefen att till kommunstyrelsens sammanträde den 2 dec 2013 redovisa tidplan över arbetet.

Ingen rapport och ingen tidplan har inkommit till Kanslienheten till och med 30 maj 2015.

2. Ks 2013/230 042
Kommunstyrelsen 2013-06-10 § 123.
Delårsuppföljning, januari – april 2013.
Uppdrag ges till socialchef tillsammans med kommunchef att utreda vilken stimulans Arjeplogs kommun kan ge för att undersköterskor och andra utbildar sig till sjuksköterskor.

Ingen utredning har inkommit till Kanslienheten till och med 30 maj 2015.

3. Ks 2014/141
Kommunstyrelsen 2014-05-24 § 55.
Anläggande av ny överfart över Vaukaströmmarna – bygdemedel.
Uppdrag ges till utvecklingsenheten att söka resterande finansiering från Naturvårdsverket eller annan extern finansiär.

Ingen ansökan har inkommit till Kanslienheten till och med 30 maj 2015.

4. Ks 2014/277 049
Kommunstyrelsen 2014-05-21 § 96.
Fakturering sopavgifter.

Kommunchefen och kontrollern får i uppdrag att återkomma med förslag gällande rutin för fakturahantering och debitering till kommunstyrelsen utifrån den revision som är beställd.
Kommunstyrelsen emotser slutlig återrapportering till sammanträdet i juni.
Kommunstyrelsen påminner om den tidigare beslutade kvartalsrapporteringen av kundreskontra till juni månad.

Inget förslag gällande rutin för fakturahantering och debitering har inkommit till Kanslienheten till och med 30 maj 2015.

forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 139

Ej verkställda uppdrag för perioden 2012-01-01 – 2015-05-30

5.

Ks 2014/67

Kommunstyrelsen 2014-08-11 § 157.

Projekt Åddåsisst – Projektplan för besparingar inom Arjeplogs skolväsende.

Fastställa organisationsförändringen inom skolväsendets ledningsstruktur enligt projektplan daterad 2014-05-20.

Besparingen inom ledningsorganisationen motsvarar 75% tjänst.

Kommunstyrelsen noterar att det i beslutet finns uppdrag till rektor att återkomma med ytterligare förslag till besparingar.

Med de besparingar som görs skall barn i behov av särskilt stöd prioriteras i internbudgeten.

Inget förslag gällande besparingar har inkommit till Kanslienheten till och med 30 maj 2015.

6.

Ks 2014/

Kommunstyrelsen 2014-09-08 § 185.

Möjligheter till praktikplatser för nyanlända vuxna och långtidsarbetslösa

Uppdrag ges till utvecklingsenheten att utreda möjligheter till arbetstillfällen för nyanlända vuxna och långtidsarbetslösa. Uppdraget riktar sig främst till nyanlända som är utanför de sociala trygghetssystemen samt har försörjningsstöd där arbetstillfällen ger dem möjlighet att komma in i de sociala trygghetssystemen samt söka prestationsersättning.

7.

Ks 2014/760

Kommunstyrelsen 2015-01-19 § 4.

Gratis bad och tillträde till sporthall för medborgare i Arjeplogs kommun

Uppdrag ges till kommunchefen att utreda möjligheter till, kostnader för och laglighetsprövning av förslag att bereda medborgare i Arjeplogs kommun gratis tillgång till badhus och sporthall.

forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 139

Ej verkställda uppdrag för perioden 2012-01-01 – 2015-05-30

8. Ks 2014/407

Kommunstyrelsen 2015-02-09 § 15.

Medborgarförslag, flytta återvinningscontainrarna från sporthallsområdet till gamla Q8/MackoMat

Uppdrag ges till tekniska kontoret att finna alternativ uppställningsplats och återkomma till kommunstyrelsen med förslag. Uppdraget redovisas senast 2015-05-01 till Kanslienheten för behandling i allmänna utskottet 2015-05-25.

9. Ks 2014/557

Kommunstyrelsen 2015-02-09 § 17

Ny överenskommelse med migrationsverket angående ensamkommande barn

Uppdrag ges till socialchefen att utreda konsekvenserna av att istället för att som idag ta emot en majoritet av pojkar ställa om till att enbart ta emot flickor. Återrapporteras senast 2015-05-01.

10. Ks 2015/20

Kommunstyrelsen 2015-02-09 § 18.

Sommarsemester och sjuksköterskebemanning

Ersättning för förflyttning av semester för fast anställd sjuksköterska under sommarmånaderna juni, juli och augusti år 2015.

Uppdrag ges till socialchefen att återkomma med en liknande lösning för undersköterskor.

11. Ks 2014/688

Kommunstyrelsen 2015-04-13 § 54.

Medborgarförslag - Säker bilfritid - plats för ungdomar att sladda med bilen.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 140

Ks 2015/422

Serveringstillstånd Bäverholms Wårdshus och stugby**Sammanfattning**

Generations skifte på Bäverholm Wårdshus. Niklas Söderberg tar över driften av Wårdshuset och stugbyn efter sina föräldrar. Bäverholm wårdshus och stugby är ett wårdshus som har sin verksamhet till fjälls och är säsongsbetonat styrs mycket av väder och vind. Men man försöker hitta möjligheter för att förlänga säsongen. Man har rum/stug uthyrning samt en restaurang med naturen och lokala råvaror som tema.

Beslutsunderlag

Ansökan om serveringstillstånd, inkommen 2014-12-21

Utredning av alkoholhandläggare daterad 2015-06-03

Remissvar från Polisen, inkommen 2015-05-26

Remissvar från Miljö och Hälsa inkommen 2015-05-27

Remissvar Räddningstjänsten inkommen 2015-05-25

Tjänsteutlåtande Daniel Fjällström 2015-06-04

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tillstånd beviljas enligt ansökan med stöd av 8 kap 2 § alkohollagen med förutsättning att remissvar från Skatteverket är positivt.

Beslutsexpediering

Alkoholhandläggare.

Bäverholms Wårdshus och stugby.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 141 Ks 2015/396
Revidering av taxa för slamtömning

Sammanfattning

Upphandlingen genomfördes och två stycken anbud inkom. Bägge anbudslämnarna uppfyllde kraven som ställdes och den entreprenör som lämnade lägsta pris antogs i enlighet med utvärderingsmodellen i upphandlingen. Dock så innebär det faktum att Arvidsjaur inte ingår i upphandlingen att antalet brunnar som töms per år kraftigt har minskat och detta får till följd att priset för tömning av enskilda brunnar har ökat.

Bakgrund

Tidigare avtal för slamtömning inom Arjeplogs kommun upphandlades tillsammans med Arvidsjaur kommun och löpte ut 2014-12-31, i avtalet fanns möjlighet till förlängning om 2 år. Arvidsjaur utredde i ett sent skede möjligheten att genomföra slamtömning i sin kommun i egen regi. Dock uppstod tidsbrist på vilket man föreslog att avtalet skulle förlängas 1 år. Entreprenör fick förfrågan om förlängning men valde att inte förlänga. På förekommen anledning påbörjades en ny upphandling för Arjeplogs kommuns slamtömning då Arvidsjaur valde att genomföra sin slamtömning i egen regi.

Konsekvenser

Med nu gällande taxa så uppnås inte full kostnadstäckning gentemot det nya entreprenörpriset som Arjeplogs kommun betalar entreprenören för utfört uppdrag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Jonas Callin, 2015-06-02

Ny slamtaxa

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige att revidera taxan för slamtömning enligt bifogat förslag, att börja gälla från 2015-07-01.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------