

Plats och tid	Tingsbacka, sammanträdesrum Nasa, måndagen den 29 oktober 2012, klockan 08.45 – 10.15.	
Beslutande	Britta Flinkfeldt Jansson (S), ordförande Pernilla Lestander (S), ledamot Doris Johansson (C), ledamot Alf Sundström (FP), ledamot Rolf Laestander (S), tjug ersättare John Sundström (S), tjug ersättare Kurt Burman (S), tjug ersättare Ulf Ottosson (C), tjug ersättare Bo Johansson (C), tjug ersättare	
Övriga deltagare	Bo-Erik Berg, kommunchef Lena Sundström, kommunsekreterare Christer Andersson, samhällsutvecklingschef	
Utses att justera	Ulf Ottosson	
Justeringens tid och plats	Fredagen den 2 november 2012, klockan 08.00, enheten för nämndservice.	
Underskrifter	Sekreterare Lena Sundström	Paragrafer: 148 - 164
	Ordförande Britta Flinkfeldt Jansson	
	Justerande Ulf Ottosson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2012-10-29	
Datum för anslags uppsättande	2012-11-02	Datum för anslags nedtagande 2012-11-26
Förvaringsplats för protokollet	Enheten för nämndservice.	
Underskrift Emelie Åman Öberg	

Utdragsbestyrkande

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Innehållsförteckning

- § 148 Godkännande av dagordning
- § 149 Information vid sammanträdet
- § 150 Tillväxt i Arjeplogs kommun
- § 151 Ordförandens reserapport
- § 152 Kommunchefens/ekonomichefens rapport
- § 153 Samhällsutvecklingschefens rapport
- § 154 Delårsuppföljning för kommunstyrelsens verksamhetsområden, januari – augusti 2012
- § 155 Delårsrapport, januari – augusti 2012
- § 156 Fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamheter, år 2012 revidering
- § 157 Risk- och sårbarhetsanalys, Arjeplogs kommun, med inriktning mot extraordinära händelser 2012- 2015
- § 158 Motion – mönsterkommun vad som gäller service
- § 159 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 160 Delgivningar
- § 161 Anmälan av beslut, kommunstyrelsens arbetsutskott
- § 162 Verkställda uppdrag för perioden 2012-08-25 – 2012-10-14
- § 163 Ej verkställda uppdrag för perioden 2009-01-01 – 2012-10-14

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 148

Godkännande av dagordning

Ordföranden föreslår att p. 9 Valärenden utgår vid dagens sammanträde och behandlas 2012-11-12.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning. P. 9 Valärenden utgår vid dagens sammanträde och behandlas 2012-11-12.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 149

Information vid sammanträdet

Kommunchef, Bo-Erik Berg

- Svar på frågor från Doris Johansson (C)

Finns avtal med Pitehälsan? Vem från kommunen sitter med där?

Svar: Avtal finns med Pitehälsan AB tom 2012-12-31.

Upphandling pågår, beräknas klar för nytt avtal från 2013-01-01.

För styrelsen för Pitehälsan AB samt styrelsen för föreningen Pitehälsan är Kristina Sjögren (S) ordinarie styrelseledamot och Claudia Zamorano ersättare. Bägge är valda för perioden 2012-05 – 2015-05 av Pitehälsan.

1. När skall det bli bestämt vem som ska vara ordförande för Folkhälsorådet.

Svar: Val förrättas vid nästkommande sammanträde, 2012-11-12.

Samhällsutvecklingschef, Christer Andersson

- Svar på frågor från Doris Johansson (C)

1. Taxor för VA utanför VA-område?

Svar: Det nu aktuella projektet för anslutning av nytt VA vid Junibacken i Adolfström har medfört frågor om vilka taxor som tillämpas för liknande projekt i allmänhet. Vid anslutning av ett fritidshusområde i Jäckvik tillämpades en modell enligt nedan:

Vid anslutning av VA i områden utanför fastlagt VA-anslutningsområde skall, enligt förvaltningen, principen om avgiftsfinansiering tillämpas. Anslutningsavgiften ska i huvudsak finansiera utbyggnaden av Va-nätet i närområdet och finansiering av huvudnät och VA-verk ska ske via brukningsavgiften. Eftersom Junibackens Va-anläggning är enskild, medför detta i så fall att en mindre anslutningsavgift för upprättande av fritidshus får räknas fram i aktuellt område.

2. Tjänst på Mbr-förvaltningen, övertalighet när ordinarie återkommer efter tjänstledighet?

Svar: Efter tjänstledighet för arbete vid annan arbetsgivare har en byggnadsinspektör återkommit till tjänst den 1 oktober i år. Eftersom inga medel finns reserverade för ytterligare en medarbetare vid Miljö- och bygghuset har en övertalighet därför initierats inom förvaltningen vilken även har förankrats i MBR-nämnden.

Intensiva åtgärder pågår för att den aviserade övertaligheten, i samarbete med personalhandläggaren och arbetstagarorganisationen, ska verkställas snarast möjligt.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 149

Information vid sammanträdet

3. Redovisning av uppdrag från 2012-09-24, § 133

"Samtliga vattenverk ska rengöras och åtgärdas. Inköp av städutrustning görs där så behövs. Verksamhetsansvarig ska se till att fasta rutiner upprättas samt att återrapportering sker till kommunstyrelsen senast 2012-10-29"

Svar: Samtliga vattenverk har nu rengjorts och åtgärdats enligt miljöinspektörens instruktioner. Städutrustning har beställts och kommer att levereras till vart och ett av vattenverken snarast möjligt. En beskrivning av fasta rutiner för hur lokalvården ska utföras har utarbetats i samråd med miljöinspektören och har delgetts kommunens entreprenör för teknisk drift.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen emotser skriftlig taxa för beslut i kommunfullmäktige gällande VA i områden utanför fastlagt VA-anlutningsområde.

Beslutsexpediering

Samhällsutvecklingschef.

VA-ingenjör.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 150

Tillväxt i Arjeplogs kommun

Den 11 september var Landstingets Kraftsamling för länet i Haparanda. Tyvärr var jag ensam som deltog från Arjeplogs Kommun då dagen innehöll mycket tänkvärda seminarier kring attityder, media och goda arbetsvillkor. Nästa datum är 12 februari 2013. Notera det gärna i kalendern.

Den 12 september var Johan Antti, länsrådet, här. Vi använde dagen till att diskutera utvecklingsfrågor kring turism, jakt- och fiske. Ingela Edholm Forsberg fick möjlighet att presentera en del av de projekt som pågår samt även diskutera kommande ansökningar om medel från Länsstyrelsen. En träff genomfördes den 20 september med företrädare för Sociala fonden, Bo-Erik, Ingela EF samt undertecknad för att diskutera på vilka sätt vi kan jobba tillsammans för tillväxt och använda pengar från olika fonder på ett bra sätt i små kommuner som Arjeplog. Ett positivt möte där Socialfondsföreträdarna uttryckte stor förståelse för den speciella situation som vi som liten kommun befinner oss i. Man lovade att ta med sig erfarenheterna nu när den nya programperioden utformas.

Strukturfondspartnerskapet hade möte i Skellefteå den 25 september. Fortfarande är det så att det finns för lite återförda medel, från avslutade projekt där medel blivit över, för att nya projekt ska kunna beviljas – vilket har återverkningar bl a på det projekt som Akademi Norr söker finansiering till och som handlar om bl a attraktiva miljöer. Inom Akademi Norr har vi sökt annan finansiering, och till viss del lyckats – bl a hos Delegationen för hållbara städer, men volymen på de projekt som kan startas är alltför liten. Arbetet pågår dock vidare. I sammanhanget kan nämnas att Marit Andersson som varit vår verksamhetsledare valt att återgå till Umeå Kommun och att Daniel Lindgren, tidigare verksamhetsledare hos Akademi Norr därför övertalats att komma tillbaka på deltid.

27-28 september var vår kommun inbjudna till Sigtuna för att delta i ett SKL-projekt angående Morgondagens Styrning och Ledning. Fyra tillfällen planeras innan SKL drar slutsatser från projektet och lämnar rapport. Ett antal bra föreläsningar och diskussioner där man bl a redovisade att det inte finns EN kommun med en lyckad utveckling där man inte har ordning på bodelningen mellan politik och verksamhet.

11 oktober träffades kommuner och landsting för informationsutbyte. Mycket intressant information om SKL's pågående e-samhälle-arbete vilket förhoppningsvis leder till billigare verksamhet samt bättre service till medborgarna i förlängningen.

När det gäller samarbetet mellan Sorsele, Arvidsjaur och Arjeplog deltog man från förvaltningens sida i ett möte i Sorsele den 26 september där syftet var att komma vidare i samverkansfrågorna. I samband med föreläsningen om Stiftelser på fullmäktiges utbildningsdag sammankallade vi dessutom till ett möte för att diskutera de juridiska aspekterna kring en gemensam nämnd.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 150

Tillväxt i Arjeplogs kommun

Den 1 november har jag och Caisa Abrahamsson i Sorsele bokat träff med företrädare för SKL för att diskutera förutsättningarna för en förändring av statsbidragssystemet utifrån små kommuners verklighet.

Arjeplog 2012-10-29

Britta Flinkfeldt Jansson

Kommunstyrelsens ordförande

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 151

Ordförandens reserapport

Kommunstyrelsen har uttryckt önskemål om redovisning av ordförandes resor. Sedan den 24 september har följande resor genomförts:

25/9 Strukturfondspartnerskapets möte i Skellefteå. Diskussioner om ny programperiod, om det ekonomiska läget samt några redovisningar från genomförda projekt.

Privat övernattnig.

26/9 Designa Norrbottens slutredovisning i Pajala där de deltagande kommunernas redovisning varvades med föreläsningar från några lyckade projekt där man fokuserat på hur fysisk planering haft stor betydelse för utvecklingen av en ort.

27-28/9 SKL´s projekt Morgondagens Styrning och Ledning. Arjeplogs Kommun inbjuden som en av ca 25 kommuner att delta. Ett antal olika undersökningar presenterades där man bl a konstaterar att den svenska arbetsplatsen i snitt längtar efter ett stabilt, rikt inre liv utan förändringar och utan kunder (! – en utmaning minst sagt...) samt att kommunalskatten måste höjas med ca 13 kronor om vi ska ha råd med morgondagens välfärd. 1 oktober – Direktionsmöte i Regionala Kollektivtrafikmyndigheten. Jag bad att få bli uppkopplad via video i stället för att närvara på plats. Blev därmed antecknad som icke beslutsför.

5 oktober – Kulturberedning i Luleå. Deltog via telefon då videoupkoppling inte fungerade.

10 oktober – Kommunikationskonferens i Luleå.

Privat övernattnig.

11 oktober – träff mellan kommuner och Landsting i Luleå. Föreläsning och diskussion om e-samhälle samt redovisning av läget inom hemsjukvård och landstingets framtida organisation. Presidium i kommunförbundet förlades denna gång till Luleå innan träffen med landstinget i stället för att köra via video då samtliga ändå var närvarande i Luleå.

18-19/10 SKL´s nätverk för kommunal-, landstings- och regionråd.

Föreläsning av läkaren Clas Magnusson om bl a begreppen ofrisk och osjuk – tillstånd som både kostar pengar och personliga och offentliga resurser i dagens samhälle samt Mona Sahlin som bland annat pratade om viktigt arbete mot rasism.

Arjeplog 2012-10-21

Britta Flinkfeldt Jansson

Kommunstyrelsens ordförande

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 152

Kommunchefens/ekonomichefens rapport

Vi har under senaste tiden upplevt ett ökande intresse från media att få ut handlingar från kommunen. Enligt offentlighetsprincipen måste vi ge god service. Problemet är ofta att frågeställningarna medför en hel del extra arbete för organisationen att göra relevanta sammanställningar. Det är viktigt att material som utlämnas är väl avstämt så onödiga missförstånd undviks. Det har också förekommit frågeställningar som berör handlingar som måste bedömas beträffande graden av sekretess. Vissa personliga angelägenheter och företagshemligheter får ej röjas. Eftersom flera olika frågeställningar samtidigt varit föremål för medias granskning och det faktum att vår organisation har begränsad kapacitet har klagomål förekommit beträffande dröjsmål med besked från vår sida. I ett fall har jag varit tvungen att lämna förklaring till Justitieombudsmannen. Mina förklaringar godtogs av Justitieombudsmannen, men detta understryker vilken press som råder för kommunens organisation.

I slutet av september möttes bredare grupperingar tjänstemän från Arjeplog, Sorsele och Arvidsjaur för att diskutera samverkan mellan våra kommuner. Givande diskussioner och summeringar gjordes för olika förvaltningar och funktioner. Det finns goda förutsättningar för att forma samarbete i gemensam nämnd och annat utvidgat samarbete med i första hand Sorsele. Möjligheten hålls också öppen för Arvidsjaur att delta. Jag och min kollega i Sorsele har för avsikt att förbereda ett fortsatt fördjupat samarbete. Vi kommer att utgöra styrgrupp för att forma och leda ett antal prioriterade projekt som förankrar potentialen för fortsatta samarbeten. Vi planerar att utse projektledare och sätta samman lämpliga projektgrupper. Mål och tydliga projektplaner utarbetas. Överordnat vårt arbete utgår vi från att våra kommunalråd utgör projektägare. Min uppfattning är att inriktning och omfattning för gemensam nämnd måste definieras och förankras tydligt för att resultera i ett lyckosamt samarbete. Detta framgick som en klar rekommendation från SKL i samband med den utbildning som hölls i Arjeplog.

Arjeplog 2012-10-17

Bo-Erik Berg

Kommunchef/tf ekonomichef

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 153

Samhällsutvecklingschefens rapport

Produktionen av ny fjärrvärmeanläggning och ny förskola fortskrider enligt planerna. En försening omfattande två veckor har aviserats. Entreprenörens uppfattning är dock att provdrift ändå kommer att inledas som planerat före årsskiftet.

Arbetet med utvidgat fjärrvärmenät och att kontraktera externa kunder till systemet pågår.

Personalsituationen inom förvaltningen är alltjämt ytterst ansträngd, vilket får konsekvenser inom de flesta arbetsområden. Den ordinarie VA-ingenjören har valt att avsluta sin anställning till förmån för annan anställning. Utbildning av nyrekryterad personal och vikarie är planerad och pågår. Rekrytering av VA-ingenjör ska genomföras. Någon rekrytering av fastighetsingenjör har ännu inte kunnat verkställas. Ytterligare rekryteringsåtgärder av fastighetsingenjör pågår.

Sedan tidigare fastlagda ramar för förvaltningens verksamhet innebär att den ansträngda personalsituationen vid förvaltningen kommer att fortgå tills vidare. Den tillsättning av assistent som sedan tidigare har beslutats om för såväl tekniska kontoret som för MBR-kontoret kommer, av ekonomiska skäl, ej att kunna verkställas. Detta medför fortsatt allvarliga konsekvenser för verksamheten som t. ex bristande rättssäkerhet, förelägganden och ytterligare eftersläpande administration i beslutsprocessen.

Länsstyrelsen har besökt kommunen för att, via tillsynsvägledning, bistå tjänstemän och politiker i sina roller så att en rättssäker beslutsprocess kan uppnås. Förvaltningen har agerat enligt de råd och uppmaningar som har lämnats vid såväl ärendet med planerat biltesthotell på Öberget som vid andra ärenden som ligger hos länsstyrelsen för prövning.

Den entreprenör som efter Treck Fix AB:s konkurs tillsattes för att utföra teknisk verksamhet verkar i enlighet med den förre entreprenörens avtal. Avtalet löper ut vid årsskiftet innevarande år. Efter genomförd upphandling av teknisk verksamhet har en ny entreprenör meddelats och kommer, under förutsättning att politiskt beslut om detta fattas, att utses som entreprenör för kommande femårsperiod.

Arjeplog 2012-10-19
Christer Andersson
SU-chef

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 154

Ks 2012/265 042

Delårsuppföljning för kommunstyrelsens verksamhetsområden,
januari – augusti 2012

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har 2012-10-08, § 138, godkänt delårsuppföljning för kommunstyrelsens verksamhetsområden januari – augusti 2012. I samma beslut uppdrogs till verksamhetsansvariga att gå igenom och korrigera verksamhetsbenämningar i uppföljningen och korrigera dessa samt att kommentera avvikelser över 50 000 kr.

Beslutsunderlag

Komentarrapport, kommunledningsförvaltning
Komentarrapport, samhällsutvecklingsförvaltning

Yrkande

Doris Johansson (C) yrkar att samhällsutvecklingsförvaltningen besvarar frågor gällande verksamhet 547, VA Adolfström.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Komentarsrapporterna läggs till handlingarna.

Samhällsutvecklingsförvaltningen ges uppdrag att besvara Doris Johanssons (C) frågor gällande verksamhet 547, VA Adolfström.

Är allt åtgärdat när det gäller VA i Adolfström? Enligt påpekanden bland annat när det gäller avloppsstationen, enligt skrivelser från vatten-miljöbyrån och alla andra?

Hur många fritidshus finns i Adolfström som är inkopplade på kommunens VA-nät? Betalar alla för sina anslutningar?

Hur tänker man lösa VA frågan eftersom när man byggde anläggningen var det för 190 personer. Vid högsäsong ca 430 personer nu.

Adolfström utvecklas hela tiden.

Svar på dessa frågor lämnas till kommunstyrelsen 2012-11-12.

Beslutsexpediering

Samhällsutvecklingschef Christer Andersson

VA-ansvarig Christer Hällgren.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 155

Delårsrapport, januari – augusti 2012

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslöt 2012-10-08, § 141, att till kommunstyrelsen sammanträde 2012-10-29 infordra rapport över samtliga konsultkostnader 2012, samt ett klarläggande om socialnämndens ökade lönekostnader.

Beslutsunderlag

Konsultkostnader per ansvar tom 2012-10-17.

Tjänsteskrivelse, tf socialchef Monica Westman, 2012-10-16,

- Angående bokslutskommentarer delårsbokslut 2 socialnämnden.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 156

Ks 2011/370

002

Fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamheter, år 2012
revidering

Sammanfattning av ärendet

Attestreglemente för Arjeplogs kommun är fastställt av kommunfullmäktige 2010-06-21, § 85. Kommunstyrelsen har beslutat om fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde 2012-09-10, § 123. Med anledning av personella förändringar föreslås kommunstyrelsen revidera dokumentet.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Bemyndiga nedanstående tjänstemän som firmatecknare två i förening avseende avtal, kontrakt och köphandlingar överstigande 500 tkr samt fullmakter och underteckna kommunal borgen avseende låneförbindelser för kommunala bolag och stiftelser från 0 kr.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	<i>Kommunchef</i>	Bo Erik Berg
Kommunstyrelsens vice ordförande	Vakant	<i>Tf ekonomichef</i>	Bo-Erik Berg
		Kommunsekreterare	Lena Sundström

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknade av checkar.

För checkar inom socialförvaltningen, se socialnämndens beslut.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Redovisningschef	Nina Lestander
Kommunstyrelsens vice ordförande	Vakant	Ekonom Lönehandläggare Lönehandläggare	Aina Karlberg Ewa Wikström Yvonne Flinkfeldt
<i>Kommunchef</i>	Bo-Erik Berg		
<i>Tf ekonomichef</i>	Bo-Erik Berg		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 156

Ks 2011/370

002

Fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsen verksamheter år 2012

forts

Bemyndiga nedanstående personer att genomföra betalningar och gireringar via internetbanken och bankgirocentralen.

Signering	
Ekonom	Aina Karlberg
Lönehandläggare	Ewa Wikström
Lönehandläggare	Yvonne Flinkfeldt
PA-systemansvarig	Siw Pettersen
Redovisningschef	Nina Lestander
<i>Tf Ekonomichef</i>	Bo-Erik Berg

Bemyndiga nedanstående personer som firmatecknare upp till gränsbeloppen för tecknande av affärsavtal inom respektive verksamhetsområde

Signering		Gränsbelopp
<i>Kommunchef</i>	Bo-Erik Berg	< 500 tkr
Chef SU-förvaltningen	Christer Andersson	< 250 tkr
<i>Tf ekonomichef</i>	Bo-Erik Berg	< 250 tkr
Personalsekreterare	Charlott Hermansson	< 3 basbelopp
Arbetsledare med budgetansvar	Lena Sundström Thure Holmström Bernt Rönnqvist Anette Andersson Ingela Edholm Forsberg	< 3 basbelopp
Övriga budgetansvariga	Boo Dufström Ann-Christin Holmgren Christina Sundqvist	

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 156

Ks 2011/370

002

Fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsen verksamheter år 2012

forts

Fastställa följande attestförteckning för kommunstyrelsen:

Ansvarsnr	Attestant	Ersättare
030	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunfullmäktiges ordförande
10	Kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande
101	Personalsekreterare	Kommunchef
102	Kommunsekreterare	Kommunchef
1021	Samisk koordinator	Kommunsekreterare
106	Utvecklingsstrateg	Kommunchef
107	IT-samordnare	Kommunchef
11	Ekonomichef	Kommunchef
15	Chef SU-förvaltningen	Kommunchef
151	Ingenjör Fastigheter	Chef SU-förvaltningen
152	Ingenjör Vatten och avlopp	Chef SU-förvaltningen
154	Tekniker/handläggare	Chef SU-förvaltningen
155	Verksamhetschef	Chef SU-förvaltningen
156	Kultur och fritidsansvarig	Utvecklingsstrateg
157	Bibliotekarie	Utvecklingsstrateg
158	Utbildningssamordnare	Utvecklingsstrateg

Fullmäktiges ordförandes roll förtydligas med textavsnitt från kommunens attestinstruktion. Av detta utdrag framgår att kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen. Med sin överordnade roll kan kommunfullmäktiges ordförande alltid ersätta kommunalrådets attest om behov skulle föreligga.

Attestrutinen skall vara kopplad till budgetstrukturen i Arena. Detta innebär att en attestant endast kan attestera sina verksamhetsområden och på de konton som är kopplade till denna verksamhet.

Undantag:

- Kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen och är överordnad revision och kommunalråd
- Kommunalråd kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen
- Kommunchef kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen upp till fastställd beloppsgräns
- Nämndsordföranden kan attestera på samtliga verksamheter inom nämnden
- Förvaltningschef kan attestera på samtliga verksamheter inom förvaltningen upp till fastställd beloppsgräns

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 157 Ks 2011/418 016
Risk- och sårbarhetsanalys, Arjeplogs kommun, med inriktning mot
extraordinära händelser 2012- 2015

Sammanfattning av ärendet

Varje mandat period skall kommunen revidera och ta fram en så aktuell Risk- och sårbarhetsanalys som möjligt utifrån de risker man känner till i kommunen. Efter dialog med Länsstyrelsen om olika brister i den gamla analysen har revidering gjorts.

Räddningschefen lämnar dokumentet Risk- och sårbarhetsanalys (RSA) 2012-2015 för antagande av kommunfullmäktige.

Analysen är framtagen utifrån redan inträffade händelser samt med hjälp av en konsekvens och sannolikhetsbedömning har sju olika tänkbara extraordinära händelser som kan inträffa i kommunen valts ut.

De nämnder och styrelser samt kommunala bolag som kan vara berörda av de beskrivna händelserna ska ha en planering samt åtgärdsplaner som lindrar verkningarna vid respektive inträffad händelse.

Beslutsunderlag

Risk- och sårbarhetsanalys med inriktning mot extraordinära händelser för Arjeplogs kommun.

Tjänsteutlåtande, räddningschefen, 2012-08-15, 2012-10-08.

Särskild uppföljning av Arjeplogs kommuns krisberedskap, beslut från Länsstyrelsen Norrbotten, 2012-04-12.

Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott, 2010-10-08, § 102.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Materialet ska kompletteras med förtydligande av förkortningar innan beslut av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen emotser åtgärdsplan med anledning av risk- och sårbarhetsanalysen.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige anta Risk- och sårbarhetsanalys för Arjeplogs kommun med inriktning mot extraordinära händelser 2012-2015.

Beslutsexpediering

Räddningschefen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande

Ks § 158

Ks 2012/207

009

Motion – mönsterkommun vad som gäller service**Sammanfattning av ärendet**

Elisabeth Bramfeldt (V) har anmält följande motion till kommunfullmäktiges sammanträde 2012-06-18.

”Arjeplogs kommun ska vara en mönsterkommun vad gäller service. Bygglövsärenden måste få ett extra starkt fokus, eftersom det är en viktig del i kommunens tillväxt.

Vi är sårbara pga klimatet som möjliggör byggnationer endast under en begränsad del av året.

Vi måste införa tjänstegarantier som under alla omständigheter skall fungera.

Yrkande:

När bygglovsansökan är inlämnad skall den enskilde/företaget omedelbart underrättas skriftligen om att ärendet mottagits.

Underrättelse skall även ske skriftligen om när ärendet ska behandlas och när den enskilde/företaget kan förväntas få svar om ett bifall eller avslag på ansökan.”

Remissinstans

Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden 2012-09-19, § 161.

Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-10-08, § 103.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslå kommunfullmäktige bifalla motionen och ge uppdrag till Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden att verkställa intentionen i motionen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 159

Redovisning av delegeringsbeslut

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

Delegeringsbeslut § 5-7/2012, Bo-Erik Berg

Delegeringsbeslut § 7/2012, Britta Flinkfeldt Jansson

Delegeringsbeslut § 15/2012, Claudia Zamorano

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 160

Delgivningar

Delgivningar 2012-09-17—10-18, 129-136.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kommunkontoret

	Hid Diariennr Avd	Innehåll Ärendemen Dok.typ	Namn Notering Fastbet
129.	2012.2339 2012/332 KS 059 KS	Upplåtelse/ avtal anlägga nya parkeringsplatser samt ny del av väg Upplåtelse/avtal parkeringsplatser skall anlägga nya parkeringsplatser samt ny del av väg DELGIVNING KS	Arjeplogs kommun/ Simloc Hotell & Fastighets AB
			Lugnet 1:12
130.	2012.2338 2012/333 KS 059 KS	Försäljning av Löjan 6 Försäljning av Löjan 6 DELGIVNING KS	Rönnqvist Bernt/ Abrahamson Agneta
131.	2012.2303 2012/328 KS 149 KS	Konkursgäldenär, Track Fix Aktiebolag Konkursgälden, Trak Fic Aktiebolag DELGIVNING KS	Luleå Tingsrätt
132.	2012.2257 2012/318 KS 106 KS	Information om ändrad service i Arjeplog Information om ändrad service i Arjeplog DELGIVNING KS	Arbetsförmedlingen/ pensionsmyndigheten
133.	2012.2196 2012/102 KS 055 KS	Avtal avseende strategi, tidplan, marknadsinsatser och genomförande av arbete inför Sápmi World Fair 2013 Samisk Näringslivs- och Kulturmässa (Sápmi World Fair 2013) DELGIVNING KS	Lars Miguel Utsi Seidegava 19 930 90 Arjeplog
134.	2012.2193 2012/313 KS 004	Beslut i ärendet Anmälan till JO ang begäran om handlingsutlämnande Beslut i ärendet Anmälan till JO ang begäran om handlingsutlämnande DELGIVNING KS	JO, Riksdagens ombudsmän, Justitieombudsmannen Box 16327 103 26 Stockholm
135.	2012.2164 2012/311 KS 056	Hysesavtal mellan Arjeplogs kommun och Net4 Mobility AB Hysesavtal Arjeplogs kommun och Net4 Mobility HB DELGIVNING KS	

Kommunkontoret

Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariennr Hid	Beslut Paragraf Belopp
KSAU 2012-10-08	Godkänna föreslagen dagordning	2012.2264	Beslut § 100/2012 0
KSAU 2012-10-08	Information vid sammanträdet	2012.2265	Beslut § 101/2012 0

Kommunkontoret

	Hid	Innehåll	Namn
	Diariennr	Ärendemen	Notering
	Avd	Dok.typ	Fastbet
136.	2012.1942	Inspektionsrapport. Besök vid miljöstationerna i Jäckvik, Mellanström och Slagnäs	Miljö- och byggservice kontoret
	2012/301 KS 427	Inspektionsrapport. Besök vid miljöstationerna i Jäckvik, Mellanström och Slagnäs DELGIVNING KS	

Ks § 161

Anmälan av beslut, kommunstyrelsens arbetsutskott

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 162

Verkställda uppdrag för perioden 2012-08-25 – 2012-10-14

1. Ks 2011/95 016
Kommunstyrelsen 2011-05-02 § 79.
Åtgärdsplan för kommunens krisberedskap avseende år 2011, begäran från Länsstyrelsen.
Samtliga förvaltningar ges i uppdrag att snarast samordna arbetet med risk- och sårbarhetsanalys samt handlingsprogram för hantering av extraordinära händelser. Ansvaret för samordning delegeras till kommunens krisberedskapssamordnare i detta avseende.
Uppdrag ges till samhällsutvecklingschefen att återuppta arbetet med att åstadkomma en kommunal ledningsplats och medföljande teknik enligt lagens krav.

Ärendet behandlas vid dagens sammanträde.

10. Ks 2012/140 042
Kommunstyrelsen 2012-06-01 § 74.
Delårsrapport för kommunstyrelsen januari – april 2012
Förvaltningarna ges i uppdrag att återkomma med förslag på vilka investeringar som under rörande ekonomiska läge kan skjutas på framtiden. Uppdraget redovisas till kommunstyrelsens sammanträde 2012-09-10.

Ärendet behandlades vid kommunstyrelsen 2012-10-08 § 139.

13. Ks 2012/184
Kommunstyrelsen 2012-06-01 § 94.
Dopningspolicy.
Uppdrag ges till kommunchefen att ombesörja att förslag till dopingpolicy tas fram.

Ärendet behandlades vid kommunstyrelsen 2012-10-08 § 142

KOMMUNSTYRELSNES BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 163

Ej verkställda uppdrag för perioden 2009-01-01 – 2012-10-14

1. Ks 2009/287 311

Kommunstyrelsen 2009-11-16 § 404.

Europaväg 11

Uppdrag ges till kommunstyrelsens ordförande att i samarbete med Argentis hålla frågan levande.

Ingen återrapport inlämnad till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober 2012.

2. Ks 2010/140 007

Kommunstyrelsen 2010-10-04 § 181.

Miljö-, bygg och räddningsnämndens tillsynsverksamhet.

Miljö- bygg och räddningsnämnden uppdras under kommande budgetår göra en översyn av sina verksamheter att presenteras för kommunstyrelsen, dock senast till budgetberedningen inför år 2012.

Ingen översyn är inlämnad till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober 2012.

3. Ks 2010/197 311

Kommunstyrelsen 2010-11-01 § 213.

Förslag till objekt för utförande år 2011 på det kommunala vägnätet.

Uppdrag ges till kommunstyrelsens ordförande att i samråd med Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden komma med förslag till arbetsgrupp för att föreslå objekt för trafiksäkerhetshöjande åtgärder på såväl statliga som kommunala vägnätet.

Inget förslag har inkommit till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober j 2012.

4. Ks 2009/301 028

Kommunstyrelsen 2011-03-28 § 47.

Avgångsersättning till förtroendevalda

Bo Åberg (S) ges i uppdrag att tillsammans med SKLs jurister utreda hur ett reviderat regelverk för avgångsersättning skulle kunna se ut. Uppdraget redovisas januari 2012.

Ingen redovisning har inkommit till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober 2012.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 163

Ej verkställda uppdrag för perioden 2009-01-01 – 2012-10-14

5. Ks 2011/134 149

Kommunstyrelsen 2011-06-07 § 95.

Kontaktpolitiker och tjänstemannarepresentanter för vattenfrågor

Uppdra till samhällsutvecklingsförvaltningen att samordna det kommuninterna vattenförvaltningsarbetet och årligen, i samband med rapportering till Vattenmyndigheten, också rapportera arbetet till kommunstyrelsen.

Ingen rapport har inkommit till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober 2012.

6. Ks 2012/22 109

Kommunstyrelsen 2012-03-26 § 41.

Samordnad fastighetsförvaltning mellan Arjeplogs kommun och Stiftelsen Arjeploghus

Uppdra till Britta Flinkfeldt Jansson, Christer Andersson samt Bo-Erik Berg att tillsammans belysa frågan om en eventuell sammanslagning av fastighetsförvaltningarna. Uppdraget innefattar att belysa såväl hur näringslivet kan påverkas som att definiera vad som är gränssnitten och vilken kompetens en beställarfunktion måste ha. I övrigt får gruppen själv definiera uppdraget.

Uppdraget delrapporteras till kommunstyrelsen 2012-06-01.

En första rapport finns inlämnad i juni 2012.

7. Ks 2010/229 020

Kommunstyrelsen 2012-03-26 § 42.

Redovisning av mertid 2011:

Uppdrag ges till kommunchefen att till kommunstyrelsens sammanträde 1 juni 2012 återkomma med ett formulerat uppdrag för att följa strukturellt kopplade mertidsuttag, både på politisk och verksamhetsnivå samt hur redovisningen ska formuleras.

Inget formulerat uppdrag har inkommit till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober 2012.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 163

Ej verkställda uppdrag för perioden 2009-01-01 – 2012-10-14

8. Ks 2012/41

Kommunstyrelsen 2012-03-26 § 57.

Gemensam servicenämnd Arjeplog, Arvidsjaur, Malå och Sorsele kommuner: Uppdrag ges till kommunchefen att tillsammans med kommuncheferna i de övriga samarbetskommunerna, ta fram reglemente, avtal och erforderliga dokument för den gemensamma nämnden.

Ingen rapport har inkommit till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober 2012.

9. Ks 2012/91

Kommunstyrelsen 2012-06-01 § 72.

Revisionsrapport – Mertids- och arvodesgranskning 2011.

Uppdrag ges till ekonomichefen att beakta revisionsrapporten och revisorernas rekommendationer vid framtagande av internkontrollpolicy för Arjeplogs kommun. Arbetet ska redovisas senast 2012-12-31.

10. Ks 2012/48

021

Kommunstyrelsen 2012-06-01 § 78.

Nya flexidsavtal.

Uppdrag ges till kommunchefen att kontrollera om central förhandling ska genomföras med Kommunal. Vid skiljaktig mening gäller inte detta beslut utan ärendet tas då åter upp på kommunstyrelsens sammanträde 2012-09-10 för nytt beslut.

Ingen rapport har inkommit till Enheten för nämndservice till och med 17 oktober 2012.

11. Ks 2012/261

149

Kommunstyrelsen 2012-09-10 § 117.

Skrivelse om gränshinder mellan Sverige och Norge.

Uppdrag ges till Argentis AB att arbeta med gränsproblematiken och analysera frågan utifrån Arjeplogs kommuns behov. Återkoppling till kommunstyrelsen i november 2012.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 163

Ej verkställda uppdrag för perioden 2009-01-01 – 2012-10-14

12.

Kommunstyrelsen 2012-09-24 § 134.

Utredningsuppdrag.

Uppdrag ges till Bo-Erik Berg och Monica Westman att tillsammans med ledningsgruppen utreda möjligheten med förändrad organisation som innebär att permanenta förhållandet där kommunchefen även tar ekonomichefens ansvar. Vad är fördelarna med en sådan bredare befattning och hur skall organisationen i övrigt anpassas till en sådan förändring?

Dessutom ges uppdraget att utreda möjligheten med gemensam förvaltningschef för Barn- och utbildningsförvaltningen och Socialförvaltningen. Redogörelse beträffande fördelar med en sammanhållen ledning. Behov av andra anpassningar i organisationen skall samtidigt beskrivas.

Information till och förhandlingar med fackliga organisationer ska ske löpande under arbetets gång.

Uppdraget redovisas till kommunstyrelsen senast 2012-12-10.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------