

Plats och tid Scendelen, Medborgarhuset, måndagen den 8 februari 2021, kl 8.00 – 14.30.

Beslutande  
 Isak Utsi (S), ordförande  
 Mari-Teres Ögren (S), ledamot  
 Christina Wallström (S), ledamot  
 Görgen Åberg (S), ledamot  
 Albert Lestander (V), ledamot  
 Inger Holgersen (V), ledamot  
 Erik Grähs (V), ledamot  
 Per Lampinen (L), ledamot  
 Sten-Åke Nilsson (C), ledamot

Övriga deltagare  
 Peter Andersson, kommunchef  
 Anna Kaltenegger, administrativ chef  
 Emil Sundström, samhällsbyggnadschef  
 Robert Cortinovis, socialchef  
 Fredrik Westerlund, utbildnings och  
 kulturchef  
 Therese Stenvall, projektkoordinator  
 Anna Håbet, kvalificerad handläggare  
 och utredare  
 Nina Lestander, ekonomichef  
 Anette Burman Labba, administratör

Utsets att justera Per Lampinen

Justeringens tid och plats Onsdagen den 10 februari 2021, kl 12.00, Medborgarservice

Underskrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer:	1 – 28
		Anette Burman Labba	Sekretess:	29 – 35
	Ordförande	.....		
		Isak Utsi		
	Justerande	.....		
		Per Lampinen		

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2021-02-08

Datum för anslags uppsättande 2021-02-10 Datum för anslags nedtagande 2021-03-04

Förvaringsplats för protokollet Medborgarservice, Arjeplogs kommun

Underskrift  
 .....  
 Anette Burman Labba

Innehållsförteckning

- § 1 Godkännande av dagordning
- § 2 Information vid mötet
- § 3 Internkontrollplan för år 2021
- § 4 Kvalitetsberättelse Individ och familjeomsorgen 2020
- § 5 Riktlinjer-föräldrars ersättning till kommunen för placerade barn under 18 år
- § 6 Verksamhetschef för kommunal hälso-och sjukvård
- § 7 Remiss av promemorian - En utvecklad organisation för lokal statlig service – slutredovisning (Ds 2020:29)
- § 8 Remiss - Promemorian Vissa ändrande åldersgränser i skatte- och socialavgiftssystemet, dnr Fi 2020-05036
- § 9 Revidering av Riktlinje för inköp och upphandling
- § 10 Revidering av Delegeringsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde
- § 11 Medborgarförslag – Behåll sporthallen i Laisvall i kommunens ägo
- § 12 Upphävande av policy för projekt och byggprojekt
- § 13 Revidering av budget för Utbildning och kultur år 2021
- § 14 Revidering av Taxor och avgifter, år 2021 – Sporthallen
- § 15 Revidering av Taxor och avgifter, år 2021 – Sophämningsavgift fritidshus
- § 16 Periodisering av investeringar, från år 2020 till 2021
- § 17 Planeringsförutsättningar för år 2022 – 2025
- § 18 Detaljplan för del av fastigheten Revi 1:1 med flera
- § 19 Revidering av reglemente för kommunstyrelsen
- § 20 Folkinitiativ - Folkomröstning om fortsatt drift av Hornavanskolan
- § 21 Revidering av kommunfullmäktiges beslut – Framtidens äldreboende som kooperativ hyresrättsförening
- § 22 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 23 Delgivningar
- § 24 Anmälan av beslut, Allmänna utskottet
- § 25 Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet
- § 26 Anmälan av beslut, Sociala utskottet
- § 27 Rapport över verkställda beslut till och med 2021-01-24
- § 28 Rapport över ej verkställda beslut till och med 2021-01-24

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 1

Godkännande av dagordning

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna föreslagen dagordning där följande ärende tillkommer:

21. Revidering av kommunfullmäktiges beslut – Framtidens äldreboende som kooperativ hyresrättsförening.

**Förslag till beslut på mötet**

Ordförande föreslår att följande ärende tillkommer:

21. Revidering av kommunfullmäktiges beslut – Framtidens äldreboende som kooperativ hyresrättsförening.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 2

Ks 2021/54

009

Information vid mötet**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna nedanstående information.

Kommunchef Peter Andersson

-Gymnasieutredning

Kvalificerad handläggare och utredare Anna Håbet

-Kommunal folkomröstning

-Lägesrapport Covid-19

Projektkoordinator Therese Stenvall

-Internkontrollplan

Samhällsbyggnadschef Emil Sundström

-Renhållningstaxa och slamtömning

**Inlämnade rapporter**

Kommunchef, verksamhetsrapport

Socialchef, verksamhetsrapport

Utbildnings- och kulturchef, verksamhetsrapport

Administrativ chef, verksamhetsrapport

Samhällsbyggnadschef, verksamhetsrapport

Lönekartläggning 2019

Arbetsförmedlingens dokumentation om uppföljning samverkan

Arbetsförmedlingens bokslut år 2020 för Norrbotten och Arjeplog

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 3

Ks 2021/5

042

Internkontrollplan för år 2021**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställa internkontrollplan för år 2021, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att all kommunal verksamhet har en god intern kontroll. Via sin förvaltning samordnar kommunstyrelsen internkontrollarbetet och ser till att gemensamma riktlinjer, instruktioner och mallar utvecklas och sprids till berörda. Kommunstyrelsen beslutar också, utifrån sin uppsiktsplikt enligt kommunallagen, varje år om kontrollmoment som berör, förutom den egna nämnden/förvaltningen, även andra kommunala verksamheter i nämnder och bolag. De utvalda kontrollerna beskrivs i en internkontrollplan, med en tydlig koppling till gjorda riskbedömningar. Kommunstyrelsen lämnar en samlad bedömning av de kommunala verksamheternas internkontrollarbete som en del av kommunens årsredovisning.

*Upprättande av internkontrollplan*

En upprättad kontrollplan är en sammanställning över de kontrollmoment som gäller för ett visst år. Den interna kontrollplanen ska minst innehålla vilka kontrollmoment som ska följas upp, vem som ansvarar för att utföra uppföljningen samt resultat från genomförd riskbedömning. Inför internkontrollen för kommande år ska enhetscheferna ha inkommit med eventuella revideringar av moment i bruttolistan samt eventuella ändringar vad gäller riskbedömningen av momenten så att det kan antas i kommunstyrelsen senast i december. Avdelningscheferna sammanställer bruttolistan inom sitt område och staben sammanställer därefter en preliminär internkontrollplan.

Den preliminära internkontrollplanen med rekommenderade kontrollmoment för kommande år presenteras för kommunstyrelsen tillsammans med bruttolistan. Här finns även möjlighet för kommunstyrelsen att lyfta andra kontrollmoment från bruttolistan och/eller omvärldsanalys. Utifrån detta fattas beslut om slutgiltig internkontrollplan för kommande år. Kontrollplanen ska antas i kommunstyrelsen senast under december månad (i förekommande fall senast januari samma år som kontrollen ska utövas). Kontrollerna kan exempelvis bestå av olika dokument- eller kollegiegranskningar, uppföljning av rutiner, eller granskning av statistik och data.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 4.

Tjänsteskrivelse av projektkoordinator Therese Stenvall, 2021-01-13.

Förslag till Internkontrollplan 2021.

**Beslutsexpediering**

Ledningsgruppen

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 4

Ks 2021/1

759

Kvalitetsberättelse Individ och familjeomsorgen 2020**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställa individ-och familjeomsorgens kvalitetsberättelse 2020 med mindre redaktionella ändringar görs på sid 3 och sid 5.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt SOSFS 2011:9 Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete har vi sammanställt en sammanhållen kvalitetsberättelse för år 2020.

Individ och familjeomsorgen har enligt 7 kap 1 § Dokumentationsskyldighet gällande arbetet med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra att verksamhetens kvalitetsarbete dokumenteras.

**Beslutsunderlag**

Sociala utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 2.

Tjänsteskrivelse enhetschef IFO, Harriet Rickman, 2020-12-16.

Kvalitetsberättelse, individ-och familjeomsorgen 2020

**Beslutsexpediering**

Enhetschef IFO

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 5

Ks 2021/2

750

Riktlinjer-föräldrars ersättning till kommunen för placerade barn under 18 år**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställa riktlinjer för föräldrars ersättning till kommunen för placerade barn under 18 år, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Riktlinjer avser främst frågor rörande ren verkställighet för IFO myndighetsarbete. Riktlinjer kan betraktas som en slags handbok som ska ange ramarna för vårt handlingsutrymme i en viss fråga. Övergripande vägledning för att följa en policy. Styrdokument för IFO:s myndighetsutövning vilket därefter renderar i rutiner för varje arbetsmoment.

**Konsekvenser (ekonomiska, miljö, jämställdhet etc)**

Riktlinjerna är sammanställda enligt gällande lagar och förordningar för det arbete som skall verkställas utifrån Ifo:s myndighetsutövning. Utifrån dessa riktlinjer har medarbetarna möjlighet att arbeta på ett korrekt sätt utifrån de ramar som finns både ekonomiskt men framförallt juridiskt korrekt.

**Beslutsunderlag**

Sociala utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 3.

Tjänsteskrivelse enhetschef IFO, Harriet Rickman, 2021-01-11.

Riktlinjer- föräldrars ersättning till kommunen för placerade barn under 18 år.

**Beslutsexpediering**

Enhetschef IFO

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 6

Ks 2021/11

770

Verksamhetschef för kommunal hälso-och sjukvård**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Utse Solweig Hedman till verksamhetschef HSL och tillika MAS i Arjeplogs kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

Verksamhetschef för kommunal hälso- och sjukvård regleras i Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) 4 kap 2§.

Verksamhetschefen har det övergripande ansvaret för den kommunala hälso- och sjukvårdsverksamheten och för att tillgodose patienters behov av trygghet, kontinuitet, samordning och säkerhet.

Verksamhetschefen kan delegera enskilda arbetsuppgifter inom hälso- och sjukvårdsverksamheten, MAS ansvarsområde är undantaget.

**Förtydligande av ärendet**

Tydligare Hälso- och sjukvårdsansvar i organisationen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialchef Robert Cortinovic, 2021-01-12.

Uppdragsbeskrivning - Verksamhetschef för kommunal hälso och sjukvård

**Beslutsexpediering**

Socialchef

Medicinskt ansvarig sköterska (MAS)

Lönekontoret.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 7

Ks 2020/690

106

Remiss av promemorian - En utvecklad organisation för lokal statlig service - slutredovisning (Ds 2020:29)

---

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ge delegation till kommunstyrelsens ordförande Isak Utsi att godkänna samt underteckna framtaget yttrande på remiss av promemorian - En utvecklad organisation för lokal statlig service - slutredovisning (Ds 2020:29).

### Sammanfattning av ärendet

Aktuell promemoria har sin grund i ett regeringsuppdrag syftande till att analysera samt föreslå hur serviceverksamheten vid de statliga servicekontoren kan utvecklas. Idag består kontoren av en samverkan mellan Försäkringskassan, Skatteverket, Pensionsmyndigheten samt Arbetsförmedlingens kundtorgsverksamhet och finns med 117 kontor i 110 av landets kommuner.

Utredningens uppdrag är att analysera och föreslå hur serviceverksamheten vid dessa kontor ytterligare kan utvecklas. Det handlar främst om på vilka orter nya servicekontor bör etableras och om fler myndigheter bör knytas till servicesamverkan.

Då det gäller remisser är strävan att synkronisera svar inom Region 10 för att ge en något ökad tyngd. Inom Region 10 är Arjeplog, Malå samt Norsjö utsedda remissinstanser och ett svar kommer att samordnas, även om varje kommun lämnar in svar var för sig.

Med anledning av att remissvaret ej hinner beredas av kommunstyrelsen så föreslås att kommunstyrelsens ordförande ges delegation att underteckna framtaget yttrande.

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans och svar ska ha inkommit till Finansdepartementet senast den 26 februari 2021.

### Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 6.

Tjänsteskrivelse av kommunchef Peter Andersson, 2021-01-15.

Remissmissiv av promemorian -En utvecklad organisation för lokal statlig service - slutredovisning (Ds 2020:29), 2020-12-18.

Promemorian DS 2020:29: En utvecklad organisation för lokal statlig service – slutredovisning, december 2020.

### Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande Isak Utsi

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 8

Ks 2020/673

024

Remiss - Promemorian Vissa ändrande åldersgränser i skatte- och socialavgiftssystemet, dnr Fi 2020-05036

---

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna förslag till yttrande för remiss - Promemorian Vissa ändrande åldersgränser i skatte- och socialavgiftssystemet, dnr FI 2020-05036.

#### Sammanfattning av ärendet

I budgetpropositionen för 2021 aviserades att åldersgränserna i pensionssystemet och angränsande trygghetssystemen bör ändras för att understödja övergången till ett förlängt arbetsliv (prop. 2020/21:1 utg.omr.11 avsnitt 3.8).

I propositionen aviserades även att vissa åldersgränser i skatte- och socialavgiftssystemet bör ändras 2023 respektive 2026 (prop. 2020/21:1 Förslag till statens budget, finansplan och skattefrågor avsnitt 13.11).

I promemorian föreslås att åldersgränsen för det förhöjda grundavdraget ändras från 65 till 66 år samt att socialavgifter och allmän löneavgift ska betalas till och med det år mottagaren av ersättningen fyller 66 år. De nya bestämmelserna föreslås gälla från och med den 1 januari 2023.

Från och med den 1 januari 2026 föreslås åldersgränserna motsvara rikt åldern för pension, vilket innebär en ändring från 66 till 67 år. Förslaget bygger på en överenskommelse mellan regeringen, Centerpartiet och Liberalerna.

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans och svar ska ha inkommit till Finansdepartementet senast den 22 februari 2021.

#### Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 5.

Förslag på yttrande - Vissa ändrade åldersgränser i skatte- och socialavgiftssystemet.

Tjänsteskrivelse av administrativ chef Anna Kaltenegger, 2021-01-13.

Missiv för Remiss - Promemorian Vissa ändrande åldersgränser i skatte- och socialavgiftssystemet, 2020-12-15.

Promemorian - Vissa ändrade åldersgränser i skatte- och socialavgiftssystemet, december 2020.

#### Beslutsexpediering

Finansdepartementet.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 9

Ks 2020/253

059

Revidering av Riktlinje för inköp och upphandling**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Anta Riktlinje för inköp och upphandling, version 1.2, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Internkontroll är genomförd och i internkontrollen framgick det att riktlinjer för inköp är i behov av revidering. Främst har beloppen uppdaterats för att överensstämma med lag och vara i samklang med andra kommuner som också använder sig av den gemensamma upphandlingsfunktionen.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 2.

Tjänsteskrivelse av kvalificerad handläggare och utredare Anna Håbet, 2021-01-15.

Förslag till Riktlinje för inköp och upphandling, version 1.2.

**Beslutsexpediering**

Ledningsgruppen.

Chefer och arbetsledare.

Upphandlingsenheten, Arvidsjaur

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 10

Ks 2017/570

002

Revidering av Delegeringsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Anta Delegeringsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde, version 1.6, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Delegeringsordningen är uppdaterad efter ny organisation, bland annat är organisationsbeskrivningen uppdaterad. Handläggning enligt alkohollagen är borttagen då det enligt tidigare beslut är miljö-, bygg-, och räddningsnämndens ansvar samt Socialpsykiatri är tillagd.

Utöver det är en ytterligare kolumn som tydliggör krav på återrapport är tillagd. Många av ärendena som idag har krav på återrapport rapporteras inte till kommunstyrelsen vilket har uppmärksammats i 2020 års internkontroll. En åtgärd är att tydliggöra vilka ärenden som är relevanta att återrapportera och vilka ärenden som kommunstyrelsen inte kräver ska återrapporteras.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 3.

Tjänsteskrivelse av kvalificerad handläggare och utredare Anna Håbet, 2020-12-28.  
Förslag till Delegeringsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde, version 1.6.

**Beslutsexpediering**

Ledningsgruppen.

Enhetschefer.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 11

Ks 2020/319

292

Medborgarförslag – Behåll sporthallen i Laisvall i kommunens ägo**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Anse medborgarförslaget besvarat med motivering att Arjeplogs kommun äger sporthallen i Laisvall och träffat en överenskommelse med Laisvalls sportklubb för en övergångsperiod om två år.

**Sammanfattning av ärendet**

Nedanstående medborgarförslag anmäldes till kommunfullmäktige 2020-06-25 § 66. Kommunfullmäktige beslutade samtidigt att medborgarförslaget lämnas till tekniska enheten för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

”Låt oss behålla sporthallen i Laisvall. Den används frekvent av flera barnfamiljer i Laisvall och byarna runtomkring, och gymmet likaså. Vi har nya ägare till hotellet, ny styrelse i sportklubben och hoppas på nytt liv för Laisvall. Sporthallen, isladan och klubbstugan är hjärtat i Laisvall och där folk möts.”

Hysesavtal har upprättats med Laisvall sportklubb för tiden 2021-01-01 - 2022-12-31. Vid hyresperiodens utgång erbjuds Laisvall sportklubb förvärva sporthallen. Sker inget förvärv till Laisvall sportklubb erbjuds byggnaden till försäljning på den öppna marknaden.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 7.

Tjänsteskrivelse av fastighetschef Hasse Larsson, 2021-01-15.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2020-06-25 § 66.

**Beslutsexpediering**

Förslagsställaren.

Fastighetschefen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 12

Ks 2017/466

003

Upphävande av policy för projekt och byggprojekt**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige att upphäva Policy för projekt, fastställd av kommunfullmäktige 2000-06-05 § 36, samt Policy för byggprojekt, fastställd av kommunfullmäktige 2007-06-18 § 99,, då kommunens övriga styrdokument ger vägledning i hur kommunens verksamhet ska arbeta med frågorna.

**Sammanfattning av ärendet**

Under de senaste åren har en översyn och revidering gjorts på kommunens samtliga styrdokument. Personalchef har tidigare fått i uppdrag att göra en översyn av kommunens policys för projekt och byggprojekt. En översyn har gjorts, och slutsatsen är att vägledning kring hur Arjeplogs kommun ska arbeta med projekt och byggprojekt finns i kommunens övriga beslutade styrdokument. Med anledning av detta föreslås policy för projekt och byggprojekt att upphävas.

**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2021-01-25 § 8.

Tjänsteskrivelse av kvalificerad handläggare och utredare Anna Håbet, 2020-09-22.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2000-06-05 § 36.

Projektpolicy, fastställd av kommunfullmäktige 2000-06-05 § 36.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2007-06-18 § 99.

Projektpolicy för byggprojekt för Arjeplogs kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2007-06-18 § 99.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 13

Ks 2020/125

041

Revidering av budget för Utbildning och kultur år 2021**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige bevilja Utbildning och kultur utökad budget för år 2021 med 1 500 Tkr avseende drift elevhemmet HT 2021.

Medelsanvisning: Försämrat resultat.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige, 2020-10-26 §86, fastställde prioriteringen Elevhemmet med 1 500 Tkr avseende drift VT 2021.

Kommunfullmäktige, 2020-12-14 § 110, beslutade att driva elevhemmet vidare under läsåret 2021/2022. Beslutet är utan finansiering.

**Beslutsunderlag**

Budgetberedningens förslag till beslut 2021-01-19 § 2.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2020-10-26 § 86.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2020-12-14 § 110.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 14

Ks 2020/528

042

Revidering av Taxor och avgifter, år 2021 - Sporthallen**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Förslå kommunfullmäktige fastställa nedanstående revidering av taxa för månadskort för motionshallen:

	2021	
	Exkl moms	Inkl moms
<b>MOTIONSHALL</b>		
Månadskort		363.00

**Sammanfattning av ärendet**

I arbetet med taxor för 2021 kom en felaktig taxa med i dokumentet.

I taxedokumentet är taxan för motionshall, månadskort satt till 636 kr och ska vara 363 kr.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse av samhällsbyggnadschef Emil Sundström, 2021-01-26.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 15

Ks 2020/528

042

Revidering av Taxor och avgifter, år 2021 – Sophämningsavgift fritidshus**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Förslå kommunfullmäktige fastställa nedanstående revidering av sophämningsavgift för fritidshus från och med 2021-04-01, enligt nedanstående tabell:

	Kärlstorlek	2021	
		Exkl	Inkl
Sophämningsavgift, fritidshus (max 13 tömningar per år, tömningar utöver dessa räknas som extratömning)	80L	405	506
	190L	937	1 167

**Sammanfattning av ärendet**

Den fastställda taxan för sophämningsavgift för fritidshus för år 2021 är felaktig. Förslaget föreslås börja gälla från och med 2021-04-01

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse av enhetschef VA och renhållning Jonas Callin, 2021-01-27.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 16

Ks 2021/40

042

Periodisering av investeringar, från år 2020 till 2021**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige godkänna periodisering av investeringar från år 2020 till 2021.

**Sammanfattning av ärendet**

För de investeringar som beviljats 2020 men inte är färdigställda ska äskande om överföring av befintlig investeringsbudget göras för att kvarvarande medel ska kunna disponeras under 2021.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2021-01-27.  
Periodisering av investeringar, från år 2020 till 2021.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 17

Ks 2021/26

042

Planeringsförutsättningar för år 2022 – 2025**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige anta Planeringsförutsättningar för budgetåren 2022 – 2025.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Styckena ”Prisindex kommunal verksamhet PKV” samt ”Taxor och avgifter” uppdateras med aktuella procentsatser från SKR:s cirkulär som publiceras den 18 februari 2021.

**Sammanfattning av ärendet**

Planeringsförutsättningarna för kommande år är grundade på kommunens prognosticerade förutsättningar och är framtagen i samråd med budgetberedningen 2020-01-19

**Beslutsunderlag**

Budgetberedningens förslag till beslut 2021-01-19 § 3.

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2021-01-22.

Planeringsförutsättningar för år 2022 – 2025

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 18

Ks 2021/41

214

Detaljplan för del av fastigheten Revi 1:1 med flera**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige anta detaljplan för del av fastigheten Revi 1:1 med flera i enlighet med 5 kap 27 § Plan- och bygglagen.

**Sammanfattning av ärendet**

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för utbyggnad och utveckling av pågående fordons- och komponenttestverksamhet.

Detaljplanen reglerar befintlig markanvändning samt möjliggör uppförande/utbyggnad av exempelvis verkstäder, garage, kontor och personalutrymmen. Sammanlagd byggnadsarea omfattar även byggnader för tillfällig övernattning med anknytning till verksamheten. Inom planområdet medges markanläggningar, exempelvis landbaserade testbanor, anslutningsvägar och utfarter till isbanor

Detaljplanen har varit ute på samråd 19 juli 2018 till och med 24 augusti 2018 och ute på granskning 14 december 2020 till och med 11 januari 2021.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Miljö-, bygg- och räddningsnämnden, 2021-01-26 § 8.

Antagandehandling – Planbeskrivning för detaljplan för del av fastigheten Revi 1:1 med flera, 2021-01-13.

Antagandehandling – Plankarta för detaljplan för del av fastigheten Revi 1:1 med flera, 2021-01-13.

Granskningsutlåtande för detaljplan för del av fastigheten Revi 1:1 med flera, 2021-01-13.

Samrådsbeskrivning för detaljplan för del av fastigheten Revi 1:1 med flera, 2020-12-10.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 19

Ks 2020/688

003

Revidering av reglemente för kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige anta reviderat reglemente för kommunstyrelsen.

**Sammanfattning av ärendet**

En ny förvaltningsorganisation har börjat gälla från första januari 2021. En uppdaterad version av reglemente för kommunstyrelse och miljö-, bygg-m, och räddningsnämnd är därför framtaget. Reglementet är även uppdaterat med tidigare beslut gällande ansvar, det innebär att ansvar för alkoholhandläggning är flyttat från kommunstyrelsens reglemente till Miljö-, bygg-, och räddningsnämnden.

Dokumentet har även omstrukturerats till en mer tillgänglig version i form av språkbruk och struktur.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse av kvalificerad handläggare och utredare Anna Håbet, 2020-12-28.  
Reviderat reglemente för kommunstyrelsen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 20

Ks 2020/639

111

Folkinitiativ - Folkomröstning om fortsatt drift av Hornavanskolan**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Uppdra till styrgrupp för strategisk utveckling att bereda ärendet inför nästa ordinarie möte med kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens ledamöter som inte är med i styrgruppen kallas till styrgruppens kommande möten i ärendet.

Kommunstyrelsen har tagit del av Delutredning i anslutning till kommunens utredning av gymnasieskolan och önskar ytterligare fördjupning.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen, 2020-12-14 § 230, beslutade att extern utredare anlitas med uppdraget att se över möjligheten till fortsatt drift av Hornavanskolan, med rapportering den 4 februari 2021.

Folkinitiativ – Folkomröstning om fortsatt drift av Hornavanskolan är anmäld vid kommunfullmäktige, 2020-12-14 § 111.

**Beslutsunderlag**

Förslag och synpunkter avseende gymnasieskola i Arjeplog, En delutredning i anslutning till kommunens utredning av gymnasieskolan, januari 2021.

Protokollsutdrag kommunstyrelsen, 2020-12-14 § 230.

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2020-12-14 § 111.

**Beslutsexpediering**

Kommunchef.

Kvalificerad handläggare och utredare.

Utbildnings- och kulturchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 21

Ks 2020/281

701

Revidering av kommunfullmäktiges beslut – Framtidens äldreboende som kooperativ hyresrättsförening

---

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige att revidera kommunfullmäktiges beslut 2020-06-25 § 58, punkt 7 till nedanstående lydelse:

7. Arjeplogs kommun lämnar kommunal borgen på 168 Mkr till KHF Arjeplog för finansiering av de föreslagna åtgärderna för ett särskilt boende med 48 lägenheter

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige, 2020-06-25 § 58. Beslutade att stifta en kooperativ hyresgästföreningen i samarbete med Riksbyggen för att bygga ett särskilt äldreboende i fastigheten Minken 2.

Byggprojektgruppen har startat arbetet med att framställa projekteringsunderlag och under detta arbete har man sett att det är fördelaktigt att minska antal korttidsplatser från åtta till sex lägenheter. Detta innebär mindre utgrävningar av mark, minskade byggnadsåtgärder och bättre planlösning i avdelningen. Verksamheten bedömer även att sex korttidsplatser täcker behovet.

Förslaget bedöms inte ge kostnadsökningar, hyran för gemensamma ytor kommer att öka men då hyresintäkterna för korttidsplatser är lägre än platserna på särskilt boende samt att bemanning kan minskas, bedömer man att två minskade korttidsplatser inte ger kostnadsökningar för verksamheten.

För att minska antalet boendeplatser föreslås det att punkt sju revideras i tidigare beslut från 50 lägenheter till 48 lägenheter.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse av projektkoordinator Therese Stenvall, 2021-01-22.  
Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2020-06-25 § 58.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 22

Ks 2021747

002

Redovisning av delegeringsbeslut**KOMMUNSTYRELSEN BESLUT**

Godkänna nedanstående redovisningar av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen och att de läggs till handlingarna.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

**Beslutsunderlag**

Delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2021-02-08.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 23

Ks 2021748

009

Delgivningar

**KOMMUNSTYRELSEN BESLUT**

Läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

Delgivning kommunstyrelsen 2021-02-08.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 24

Ks 2021/49

009

Anmälan av beslut, Allmänna utskottet

Inga beslut finns att anmäla till dagens möte.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 25

Ks 2021/49

009

Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet

Inga beslut finns att anmäla till dagens möte.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 26 Ks 2021/49 009  
Anmälan av beslut, Sociala utskottet

**KOMMUNSTYRELSEN BESLUT**

Läggs till handlingarna.

1. Su § 7 Ks 2021/17 751  
Övervägande LVU §§ 1 och 2

2. Su § 8 Ks 2021/19 106  
Avtal med annan kommun för hantering av fyra barnärenden enligt 9 kap 37 § kommunallagen

3. Su § 9 Ks 2021/33 751  
Omkostnadsersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 27 Ks 2021/50 009  
Rapport över verkställda beslut till och med 2021-01-24

### KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Ks 2019/82 299  
 Kommunstyrelsen 2019-09-09 § 110.  
Utredning om handläggning av ärendet om fastigheten Laisvall 7:118

Ge teknisk chef i uppdrag att i första hand förvärva fastigheten Laisvall 7:118 av nuvarande ägare och i andra hand begära expropriation av fastigheten med motivering att Arjeplogs kommun får rådighet över fastigheten.

Köpekontrakt undertecknat 2020-11-23.

2. Ks 2020/358 253  
 Kommunstyrelsen 2020-11-25 § 208  
Finansiering av drift av sporthallen i Laisvall

Uppdra till fastighetschef att teckna hyresavtal med Laisvall sportklubb för nyttjande av Laisvall sporthall för tiden 2021-01-01 - 2022-12-31.

Hyresavtal undertecknat 2021-01-07.

3. Ks2018/534 759  
 Kommunstyrelsen 2019-10-14 § 153.  
Återrapport av verksamhetstillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun- Individ – och familjeomsorg

Uppdra till socialchef att återkomma med förslag på förbättringar utifrån de tre förbättringsområden IVO pekar på:

1. Kvalitetsledningssystemet lever inte upp till de bestämmelser som finns för systematiskt kvalitetsarbete inom socialtjänsten
2. De processer och rutiner som behövs för att säkra verksamheternas kvalitet har inte identifierats, beskrivits och fastställts av kommunstyrelsen
3. Att systematiskt förbättringsarbete saknas.

Kommunstyrelsen konstaterar att följande, förutom ständig revidering och uppföljning där förändringsbehov noteras, kvarstår:

1. Utbildning i frågan planeras för kommunstyrelsen under hösten 2020

Behandlas vid dagens möte.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 27

Ks 2021/50

009

Rapport över verkställda beslut till och med 2021-01-24

4.

Ks 2016/400

Kommunstyrelsen 2020-10-12 § 182.

Skapa en mötesplats för ungdomar

Ge enhetschefen för kultur och fritid i uppdrag från januari 2021 driva en mötesplats för ungdomar (från årskurs 6 på Silverskolan till år 3 på gymnasiet) i Medborgarhusets och/eller sporthallens lokaler.

Rekrytering och anställning av ledare har genomförts.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 28 Ks 2021/50 009  
Rapport över ej verkställda beslut till och med 2021-01-24

### KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Ks 2020/212 609  
Kommunstyrelsen 2020-06-15 § 99.  
Medverkan i gymnasieförbund inom Region 10 samt filiallösning för  
gymnasieskolan

Arjeplogs kommun fortsätter utreda en filiallösning, tillsammans med Skellefteå kommun och Arvidsjaur kommun.

2. Ks 2020/534 700  
Kommunstyrelsen 2020-10-12 § 172.  
Ny verksamhet - Vuxna med socialpsykiatrisk problematik

Uppdrag ges till socialchefen att utreda var enheten ska ligga inom Vård- och omsorgsverksamheten.

3. Ks 2020/474 291  
Kommunstyrelsen 2020-10-12 § 183.  
Reviderad utformning av Silverskolans skolgård

Ge fastighetschef i uppdrag att på lämpligt sätt avgränsa byggnaden Annexet från skolgården samt att se till att det finns en infart som är utanför skolgården.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts Ks § 28 Ks 2021/50 009  
Rapport över ej verkställda beslut till och med 2021-01-24

4. Ks 2020/503 609  
 Kommunstyrelsen 2020-10-12 § 181.  
Systematiska kvalitetsarbetet för utbildning och kultur, läsåret 2019/2020

Ge utbildnings- och kulturchef i uppdrag att senast i nästa huvudmannarapport återkomma med en redovisning av vidtagna åtgärder gällande nedanstående punkter.

- Sträva efter jämn kvalitet i förskolan genom att alltid ha minst en legitimerad förskollärare per avdelning och likhet i information, veckobrev och daglig kommunikation med vårdnadshavare.
- Säkerställa att Arjeplogs kommun lever upp till Skolverkets krav för genomförande av digitala nationella prov.
- Fortsatt arbete med kollegialt lärande med fokus på formativt arbetssätt, sambedömning och elevhälsans stöd och engagemang i undervisningen – specialpedagogerna behöver stötta mer praktiskt.
- Stärka undervisande lärare i arbetet med anpassningar inom klassens ram och i hur åtgärdsprogram utformas och utförs.
- Analysera de lägre resultaten i gymnasiet utifrån en tidsserie på tio år för att illustrera eventuella trender. Förklara orsakerna till de lägre resultaten.
- Stärka informationsspridningen från förskolan till vårdnadshavarna genom separata erbjudanden om utvecklingssamtal, inskolnings- och uppföljningssamtal, samt genom att i veckovisa planer visa hur man arbetar med läroplanen.
- Utred vad det beror på att så få schemalagda barn faktiskt närvarar i förskolan under sommaren.
- Följ rektorers psykosociala arbetsmiljö nära och agera för att förbättra den.

5. Ks 2020/474 291  
 Kommunstyrelsen 2020-10-12 § 183.  
Reviderad utformning av Silverskolans skolgård

Ge fastighetschef i uppdrag att på lämpligt sätt avgränsa byggnaden Annexet från skolgården samt att se till att det finns en infart som är utanför skolgården.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------