

Plats och tid	Medborgarhuset, Arjeplog, måndagen den 27 februari 2017, klockan 13.00 – 15.00. Ajournering för kaffe 13.10 – 13.25.	
Beslutande	Mats Abrahamsson (S), ordförande §§1-9, 13-23 Britta Flinkfeldt (S), ledamot Mari-Teres Ögren (S), ledamot Mauricio Puga (S), ledamot Christina Wallström (S), ledamot Görgen Åberg (S), ledamot Veronica Burman (S), ledamot §§1-9, 13-23, tjug ordf §§10-12 Ulla Lindström (S), ledamot Lena Nilsson (C), ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot	Nina Lango (C), ledamot John Wennström (C), ledamot Albert Laestander (V), ledamot Erik Grähs (V), ledamot Alf Sundström (L), ledamot Jeanette Ranfjäll (L), ledamot Anette Wallström (C), tjug ersättare Torbjörn Holmström (V), tjug ersättare Ola Holmström (V), tjug ersättare
Övriga deltagare	Peter Andersson, kommunchef Lena Sundström, kommunsekreterare Anette Labba, nämndsekreterare	

Utser att justera Christina Wallström och Jeanette Ranfjäll

Justeringens tid och plats Måndagen den 6 mars 2017, kl 13.00, Kanslienheten, Tingsbacka

Underskrifter	Sekreterare	.....	Paragrafer:	1 - 23
		Lena Sundström		
	Ordförande	.....		
		Mats Abrahamsson §§1-9, 13-23	Veronica Burman §§10-12	
	Justerande	.....		
		Christina Wallström	Jeanette Ranfjäll	

---

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2017-01-27		
Datum för anslags uppsättande	2017-03-07	Datum för anslags nedtagande	2017-03-29
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten, Arjeplogs kommun		
Underskrift	..... Anette Labba		

Innehållsförteckning

- § 1 Godkännande av dagordning
- § 2 Interpellationer och frågor
- § 3 Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 3 kap 15§ kommunallagen
- § 4 Periodisering av investeringar från 2016 till 2017
- § 5 Sommartaxa – fjärrvärme Krajabadet
- § 6 Taxor och avgifter år 2017, - Larm-knapp, trygghetslarm
- § 7 Planeringsförutsättningar för budget år 2018 – 2020
- § 8 Gemensamt reglemente – tillägg, delegering av taxor och avgifter
- § 9 Ny renhållningsordning
- § 10 Antagande av detaljplan för del av fastigheten Jäckvik s:1, Silverudden
- § 11 Antagande av detaljplan för del av fastigheten Bävern 8, Coop
- § 12 Antagande av ändring av detaljplan för Arjeplogs krono överloppsmark 29:17, Silverhyttan
- § 13 Utbildningspolicy
- § 14 Anmälan av medborgarförslag
- § 15 Anmälan av motioner
- § 16 Entledigande av politiska uppdrag
- § 17 Valärenden, fyllnadsval
- § 18 Delgivningar
- § 19 Anmälan av beslut, Kommunstyrelsen
- § 20 Anmälan av beslut, Miljö- bygg- och räddningsnämnden
- § 21 Kvartalsrapport för gynnande men ej verkställda beslut enligt SoL och LSS, år 2016
- § 22 Rapport över verkställda uppdrag
- § 23 Rapport över ej verkställda uppdrag

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 1

Godkännande av dagordning

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Godkänna föreslagen dagordning.

—

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 2

Interpellationer och frågor

Inga interpellationer eller frågor ställdes.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 3

Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 3 kap 15 § Kommunallagen

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 3 kap. 15 §, ska nämnderna redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 10§ första stycket och § 12 §.

Fullmäktige beslöt 2011-06-27, § 60, att återredovisning ska ske på varje kommunfullmäktige undantaget första sammanträdet i mandatperioden. Redovisningen ska innehålla en presentation av uppdraget, läget i organisationen, måluppfyllelse, framtiden, hot och möjligheter. Redovisningen ska uppta max 45 minuter.

Fullmäktiges presidium utser vilken nämnd/stiftelse som ska lämna redovisning.

Vid dagens sammanträde lämnar Barn- och utbildningsutskottets ordförande Rolf Laestander (S) samt skolchef Malin Westling redovisning från barn- och utbildningsverksamheten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 4

Ks 2017/19

042

Periodisering av investeringar, från år 2016 till år 2017**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Godkänna periodisering av investeringar från år 2016 till år 2017, enligt bilaga.

**Sammanfattning**

För de investeringar som beviljats 2016 men inte är färdigställda ska äskande om överföring av innevarande års investeringsbudget göras för att kvarvarande medel ska kunna disponeras under 2017.

För att äskande i tilläggsbudget/tilläggsanslag avseende investering skall tas upp till behandling måste beloppet överstiga 1 prisbasbelopp (2016=44 300 kronor). Tilläggsbudget/tilläggsanslag skall alltid behandlas ytterst restriktivt.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2017-02-13, § 61.

Periodisering av investeringsbudget från 2016 – 2017, ekonomienhetens sammanställning.

**Beslutsexpediering**

Ekonomienheten.

Verksamhetsansvariga.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 5

Ks 2016/269

376

Sommartaxa – fjärrvärme Krajabadet**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Taxan för fjärrvärme till Krajabadet halveras under perioden 1/6 till 31/8 2017, med en minimidebitering motsvarande 2016 års förbrukning motsvarande tid, som ett test för att öka fjärrvärmeproduktionen under sommarmånaderna.

Beslutet fattas under förutsättning att lägsta temperatur i utomhusbadet, under öppettider, uppgår till minst 23 grader under perioden, och att utomhusbadet är tillgängligt och avgiftsfritt för alla.

**Sammanfattning**

Senaste två åren har kommunen eldat gamla A-träpannan under sommarmånaderna med anledning av att den nya panncentralen inte är konstruerad för den låga förbrukning som sommarmånaderna medför. Under 2017 vill tekniska enheten testa att elda nya panncentralen istället eftersom gamla A-träpannan är underhållskrävande.

Nya panncentralen gick under 2014 på mycket låga effekter, vilket sliter på ugnen, både murverk och stokerskruvar används på ett sätt de inte konstruerats för. Lägsta noterade effekten 2014 är 436 kW, pannan är konstruerad för att eldas ned till 1250 kW. Förutom ökat slitage finns en uppenbar risk för driftstopp när man går mot så låga effekter. Senaste årens utbyggnad sammantaget med en ökad förbrukning hos Kraja skulle eventuellt medföra att lägsta effekt hamnar runt 700 kW och då minimeras risken för driftstopp.

I ett längre perspektiv kommer inte nu lagda förslag att vara tillräckligt för att motivera en drift av nya panncentralen under sommaren, men ekonomiska förutsättningar ger att andra alternativ får vänta.

**Konsekvenser**

De ekonomiska konsekvenserna blir små i sammanhanget. Den rörliga kostnaden hos kund under sommaren är ca 33 öre per kWh, En halvering av taxan ger en intäkt på 34,5 öre per kWh, vilket gör att kassaflödet är positivt även med en halvering av intäkten.

I pengar så blir det en ökad bränslekostnad på 37 tkr av budgeterade totala bränslekostnad om 4 mkr.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 5

Ks 2016/269

376

Sommartaxa – fjärrvärme Krajabadet**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-01-16 § 19.

Tjänsteutlåtande, teknisk chef Emil Sundström 2016-11-11: Fjärrvärmesommartaxa för Krajabadet.

**Beslutsexpediering**

Ekonomikontoret.

Teknisk chef.  
  
\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 6 Ks 2016/269 041  
Taxor och avgifter, år 2017 – Larm-knapp, trygghetslarm

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Fastställa följande taxor gällande trygghetslarm från och med 2017-04-01:  
 Extra larm-knapp inom hushåll där insatsen är beviljad för  
 annan omsorgstagare, kostnad per månad.

50 kr

Ej återlämnad larm-knapp inom en månad efter avslutad insats,  
 engångsavgift

1 000 kr

Ej återlämnad larmutrustning inom en månad efter avslutad insats,  
 engångsavgift

2 000 kr

### Sammanfattning

Riksdagen har beslutat om regler för kommunernas avgifter för vård och omsorg. Reglerna som är införda i socialtjänstlagen (SoL), 8 kapitlet, preciserar den högsta avgift som kommunen får ta ut av den enskilde för hemtjänst, dagverksamhet samt kommunal hälso- och sjukvård. Kommunen får ta ut avgifter inom omsorgen om äldre och funktionsnedsatta enligt socialtjänstlagen (SoL).

Trygghetslarmet har en fast månadsavgift och ingår i maxtaxan. Alla trygghetslarm leasas av kommunen, att köpa in dem är inte ekonomiskt lönsamt eftersom utvecklingen går så snabbt. Idag har kommunen enbart digitala trygghetslarm som installeras till omsorgstagaren enligt beviljade insatser.

I dagsläget har vi inte fastställt någon taxa för borttappade larm-knappar samt ej återlämnad larmutrustning, vilket kommunen får bekosta i dagsläget.

Vi önskar fastställda taxor för larmutrustning som ej återlämnas av omsorgstagaren samt extra larm-knappar.

### Ekonomiska konsekvenser

Vård- och omsorgsversamheten har idag inte rätt att ta ut någon avgift från omsorgstagare som inte återlämnar larmknappar och/eller larmutrustning efter avslutade insatser. Kostnaderna för dessa produkter belastar verksamheten och vi önskar en fastställd taxa så att omsorgstagaren kan faktureras för kostnaderna.

### Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-01-16 § 20..

Tjänsteutlåtande av enhetschef hemtjänst Bitte Westerlund, 2016-11-17: Taxor och avgifter, 2017.

### Beslutsexpediering

Socialchef.

Enhetschef hemtjänst.

Ekonomikontoret.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 7

Ks 2016/541

042

Planeringsförutsättningar för 2018 års budget samt plan för 2019 och 2020**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställa Planeringsförutsättningar för 2018 års budget samt plan för 2019 och 2020 enligt bilaga.

**Sammanfattning**

Personal- och ekonomienheten har sammanställt planeringsförutsättningar för 2018 års budget samt plan för 2019 och 2020

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2017-02-13, § 60.

Budgetberedningens förslag till beslut, 2017-01-30, § 1.

Planeringsförutsättningar för 2018 års budget samt plan för 2019 och 2020.

**Beslutsexpediering**

Personal- och ekonomienheten.

Kommunchef.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 8

Ks 2010/165

003

Tillägg till – Gemensamt reglemente – delegering av taxor och avgifter**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Tillägg till gemensamt reglemente för Arjeplogs kommuns och styrelse/nämnder med mera (2013-11-25, § 113) – Taxor och avgifter.

**Taxor**

Respektive styrelse och nämnd ska svara för framtagande av förslag till tillämpning av taxor och avgifter inom sina verksamhetsområden.

Hanteringen av taxor ska följa kommunens riktlinjer för taxor enligt följande: Alla taxor och avgifter inom kommunen som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt och genom detta kan antas få betydande kommunalekonomiska konsekvenser ska beslutas av kommunfullmäktige. Övriga taxor och avgifter kan antas av styrelse och nämnder.

Styrelse och nämnder får för varje kalenderår besluta att höja taxor och avgifter avseende skattefinansierade verksamheter i enlighet med av kommunfullmäktige beslutade planeringsförutsättningar för budgetåret.

Införande av ny taxa eller avgift ska godkännas av kommunfullmäktige. Vid varje beslut om att införa en ny taxa eller avgift så ska det anges vilken beslutsinstans som hädanefter tar ställning till en eventuell höjning, sänkning eller borttagande av taxan eller avgiften.

Vid varje förändring av taxa eller avgift ska nämnderna underrätta kommunstyrelsens kansli samt ekonomikontor förändringen. Detta för att säkerställa att kommunen tillhandahåller färsk siffror om taxor och avgifter till allmänheten och kommunens egen organisation.

**Sammanfattning**

I dagsläget beslutas alla förändringar av taxor och avgifter av kommunfullmäktige. Förslag till delegering har upprättats avseende justeringar av taxor och avgifter som saknar egentlig kommunalekonomisk betydelse och inte är av principiell vikt. Alla taxor och avgifter inom kommunen som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt ska även i fortsättningen beslutas av kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-02-13 § 63.

Tjänsteutlåtande redovisningschef Nina Lestander 2017-01-16: Tillägg till gemensamt reglemente för Arjeplogs kommuns och styrelse/nämnder med mera (2013-11-25, § 113) – Taxor och avgifter.

**Beslutsexpediering**

Redovisningschef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 9

Ks 2017/29

450

Ny renhållningsordning**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Anta ny renhållningsordning enligt bilaga.

**Sammanfattning**

Nuvarande renhållningsordning och förslag till ny renhållningsordning delar i stora drag samma innehåll men med vissa uppdateringar. Största skillnaden mellan 2008 och nu 2016 då respektive renhållningsordning utarbetades är de nationella och regionala mål som utarbetats framförallt kring omhändertagande av textilier och bygg och rivningsavfall. Samt införandet av ytterligare ett steg i den så kallade avfallstrappan. Det nya stegets målsättning är att man ska jobba närmare källan till avfall och redan där förhindra att avfall uppstår men även främja möjligheten med återanvändning och i längsta möjliga mån förhindra att avfall hamnar längre ner på avfallstrappan genom att bibehålla värdet genom omarbetning och användning. Tyngdpunkt har även lagts på problemet kring illegala avfallstransporter. Slutligen så fortsätter de nationella och regionala målen precis som vid framtagandet av den nu gällande renhållningsordningen att fokusera på minskandet av avfall redan vid källan. Just denna del har fokuserats på vid framtagandet av mål för Arjeplog

Andra likheter mellan den nuvarande renhållningsordningen och förslaget till ny renhållningsordning ligger inom områdena för information ut till medborgare kring sortering av förpackningar och farligt avfall, samt minskandet av matavfall i sopkärlen. Förslaget i den nya renhållningsordningen fortsätter precis som i den nuvarande att främja hemkompostering genom taxestyrudd och ekonomiska incitament genom en lägre taxa för de som komposterar. Nyheter i förslaget till ny renhållningsordning fokuserar på att minska matsvinnet inom kommunal primärverksamhet så som vård, skola och omsorg. Detta förslag till mål går hand i hand med de nationella målen att förhindra att avfall uppstår samt att minska mängden matavfall som skickas till förbränning. Slutligen så lägger det nya förslaget till renhållningsordning även en större vikt vid åtgärder och insatser för att minska miljöpåverkan i våra vattendrag genom att genomföra riktade tillsyner och inventeringar mot undermåliga avloppsanläggningar kring känsliga vatten och våtmarker för senare ålägganden av åtgärd.

Vad berör de nya renhållningsföreskrifterna så är innehållet och andemeningen i förslaget till nya föreskrifter de samma som i nuvarande föreskrifter men en tyngre vikt har lagts i förtydligandet av själva föreskrifterna samt ansvarsrollen mellan fastighetsägare och nyttjanderättsinnehavare vad gäller krav på information samt betalansvar.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 9

Ks 2017/29

450

Ny renhållningsordning**Bakgrund**

Nuvarande avfallsplan är en omarbetning och revidering av Arjeplogs kommuns förra avfallsplan, som antogs av kommunfullmäktige 2008-04-21, § 66.

Renhållningsordningen bör revideras med jämna mellanrum, helst vart fjärde år.

Nuvarande renhållningsordning är således i behov av en revidering. Tekniska enheten har tillsammans med Arvidsjauras tekniska kontor utarbetat ett förslag till ny renhållningsordning. Renhållningsordningen har varit ute på remiss hos länsstyrelsen samt varit utställd under 3 veckors tid i entrén på Tingsbacka samt på kommunens hemsida, kungörelse gjordes i Piteå-Tidningen och Norra Västerbotten den 2016-09-30.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-02-13, § 64.

Tjänsteutlåtande VA ingenjör Jonas Callin 2017-01-18: Ny renhållningsordning.

Förslag till ny avfallsplan med bilagor.

Förslag till nya renhållningsföreskrifter med bilagor.

**Beslutsexpediering**

Tekniska enheten.

VA-ingenjör.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 10

Ks 2017/47

214

Detaljplan för del av fastigheten Jäckvik s:1, Silverudden**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Anta detaljplan för Jäckvik s:1, Silverudden, med stöd av 5 kap 27 §, Plan- o bygglagen.

**Jäv**

Mats Abrahamsson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

**Sammanfattning**

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för garage- och förrådsbyggnad i övrigt reglerar gata inom planområdet.

Detaljplanen har föregåtts av samråd.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-02-13 § 65.

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens beslut, 2017-01-26 § 7.

Antagandehandling – planbeskrivning för detaljplan för del av fastigheten Jäckvik s:1, Silverudden, 2016-12-12.

Samrådsredogörelse för detaljplan för del av fastigheten Jäckvik s:1, Silverudden, 2016-12-12.

Karta för detaljplan för del av fastigheten Jäckvik s:1, Silverudden, 2016-12-12.

**Beslutsexpediering**

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Byggnadsinspektör.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 11

Ks 2017/48

214

Detaljplan för del av fastigheten Bävern 8, Coop**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Anta detaljplan för Bävern 8, Coop, med stöd av 5 kap 27 § Plan- o bygglagen.

**Jäv**

Mats Abrahamsson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

**Sammanfattning**

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för handel. Ett område inom fastighet där byggnad ej får uppföras i enligt gällande detaljplan avses i detta planförslag få byggrätt då en gemensamhetsanläggning som berör denna yta är under upplösning.

Detaljplanen har föregåtts av samråd och granskning.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-02-13 § 66.

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens beslut, 2017-01-26 § 8.

Antagandehandling – planbeskrivning för detaljplan för Bävern 8, 2016-12-06.

Granskningsutlåtande för detaljplan för detaljplan för Bävern 8, 2016-12-06.

Karta för detaljplan för detaljplan för Bävern 8, 2016-12-06.

**Beslutsexpediering**

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Byggnadsinspektör.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 12

Ks 2017/49

214

Ändring av detaljplan för Arjeplogs kronoöverloppsmark 29:17, Silverhyttan**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Anta ändring av detaljplan för Arjeplogs krono överloppsmark 29:17, Silverhyttan, med stöd av 5 kap 27 § Plan- o bygglagen.

**Jäv**

Mats Abrahamsson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

**Sammanfattning**

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för kedjehus och parhus.

Detaljplanen har föregåtts av samråd och granskning.

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-02-13 § 67.

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens beslut 2017-01-26 § 9.

Antagandehandling – Tillägg till detaljplan för Arjeplogs krono överloppsmark 29:17, Silverhyttan, 2017-01-11.

Granskningsutlåtande för detaljplan för detaljplan för Arjeplogs krono överloppsmark 29:17, Silverhyttan, 2017-01-11.

Karta för detaljplan för detaljplan för Arjeplogs krono överloppsmark 29:17, Silverhyttan, 2017-01-11.

**Beslutsexpediering**

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Byggnadsinspektör.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 13

Ks 2017/9

027

Utbildningspolicy**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Anta utbildningspolicy enligt bilaga, samt upphäva tidigare utbildningspolicy antagen 1993-03-15 § 14.

Beslutet är enhälligt.

**Sammanfattning**

Arjeplogs kommun står liksom många andra inför en stor utmaning i framtida kompetensförsörjning. Detta belyses även i uppdraget som kommunstyrelsen gav redan 2013 (Ks 2013/230) om att socialchef tillsammans med kommunchef skulle utreda möjliga stimulansmedel för de som utbildar sig till undersköterskor.

För att möta upp detta har som ett steg förslag till revidering av vår utbildningspolicy upprättats. Revideringen syftar till att vi som arbetsgivare skall kunna vara lite mer generösa i vår bedömning och att tydliggöra vad vi kan erbjuda som kompensation/ ersättning till medarbetaren vid fortbildningsinsatser.

Parallellt med en revidering av policydokumentet kommer ett arbete startas upp med att samordna de krafter/resurser vi har för utbildningsinsatser. Målsättningen är att under 2017 få igång utbildningsinsatser riktat mot vuxna kommunmedborgare generellt, i första hand inom omvårdnadssektorn. Efter inventering av behov och resurser kan även fler insatser bli aktuella.

**Mbl-förhandling**

Förhandling enligt Mbl § 11 2017-02-21. Arbetsgivaren bifaller yrkande från fackliga organisationer, Lärarförbundet, Kommunal och Vision, att det tydligt ska framgå att arbetsgivaren inför beslut om utbildning och under utbildning har ett ansvar att kartlägga och följa upp arbetsmiljön för medarbetare som ska eller genomför utbildning.

Kommunstyrelsen har inte berett tillägget.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Britta Flinkfeldt (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag att anta utbildningspolicyn samt föreslår kommunfullmäktige godkänna tillägget från Mbl-förhandlingen.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer frågan om bifall till respektive avslag på kommunstyrelsens förslag med tillägg av Britta Flinkfeldt och finner att fullmäktige bifaller detsamma.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 13

Ks 2017/9

027

Utbildningspolicy**Beslutsunderlag**

Protokoll, Mbl-förhandling§ 11, 2017-02-21.

Kommunstyrelsens förslag till beslut, 2017-02-13 § 68.

Tjänsteutlåtande kommunchef Peter Andersson 2017-01-11: Utbildningspolicy.

Förslag till utbildningspolicy.

Utbildningspolicy fastställd av kommunfullmäktige 1993-03-15, § 14.

**Beslutsexpediering**

Kommunchef.

Personal- och ekonomienheten.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 14

Anmälan av medborgarförslag

Inga medborgarförslag finns att anmäla.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 15

Anmälan av motioner

Inga motioner finns att anmäla.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 16

Ks 2014/632

001

Entledigande av politiska uppdrag

Inget finns att redovisa.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 17

Ks 2014/632

001

Valärenden, fyllnadsval**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT****KOMMUNFULLMÄKTIGES REVISORER**Vice sammankallande/ordförande

Ewa Rosenqvist (S)

ersätter Leif Rönnqvist (S)

**Beslutsexpediering**

Ewa Rosenqvist.

Revisionen.

Lönekontoret.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 18

Delgivningar, 2016-11-18—2017-01-31

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Delgivningar 2016-11-18 – 2017-01-31 läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 19

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

1. Ks § 3	Ks 2016/553	299
Förvärv av fastigheten Stabburudden 1:4, Arjeplog		
2. Ks § 4	Ks 2016/493	149
Stipendier och reseersättningar, 2017		
3. Ks § 5	Ks 2016/508	045
Nyupplåning samt omsättning av lån under 2017		
4. Ks § 6	Ks 2016/502	041
Omdisponering om kommunstyrelsens budgetram 2017 mellan Integrations- och arbetsmarknadsenheten och Biståndsenheten		
5. Ks § 7	Ks 2016/507	002
Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2017 – revidering		
6. Ks § 8	Ks 2016/560	511
Remiss - Kommunalt løypenett for snøskuter i Fauske kommune		
7. Ks § 9	Ks 2016/489	629
Policy och handlingsplan för en drogfri skola i Arjeplog kommun läsåren 2016/2017 - 2018/2019 – skolväsendets drogpolicy		
8. Ks § 10	Ks 2016/548	609
Reviderad rutin för det systematiska kvalitetsarbetet, Arjeplogs skolväsende		
9. Ks § 11	Ks 2016/295	609
Flytt av åk 6 från Öbergaskolan till Kyrkholmsskolan, läsåret 2016/2017		
10. Ks § 12	Ks 2016/545	750
Länsgemensam analys och handlingsplan för psykisk hälsa i Norrbotten 2016-2018 samt Handlingsplan för Arjeplogs kommun Psykisk hälsa 2017		
11. Ks § 13	Ks 2016/69	300
Medborgarförslag om pulkbacke och grusplan för fotboll och övriga sporter		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



forts

Kf § 19

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

12. Ks § 14	Ks 2014/688	009
Medborgarförslag – Säker bilfritid – plats för ungdomar att sladda med bilen		
13. Ks § 15	Ks 2015/130	009
Medborgarförslag – Belysning Centralgatan samt övergångsställen på Storgatan		
14. Ks § 16	Ks 2015/621	042
Analys och åtgärdsplan vad avser sjuktagen samt framtida personalrekrytering		
15. Ks § 17	Ks 2016/133	042
Analys över ökade sjuktal		
16. Ks § 18	Ks 2016/92	300
Återrapport – Sanering Slagnäs bangård		
17. Ks § 28	Ks 2016/578	779
Information till vårdgivare om rapporter av missförhållande enligt 14 kap 3 § SoL		
18. Ks § 29	Ks 2016/579	779
Information till vårdgivare om rapporterat klagomål		
19. Ks § 30	Ks 2016/577	779
Information till vårdgivare om utredning enligt Lex Maria		
20. Ks § 31	Ks 2016/570	751
Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU		
21. Ks § 32	Ks 2016/571	751
Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU		
22. Ks § 33	Ks 2016/572	751
Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU		
23. Ks § 34	Ks 2016/573	751
Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVU		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 19

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

24. Ks § 35	Ks 2017/11	752
Beslut om omedelbart omhändertagande enligt LVM		
25. Ks § 36	Ks 2014/511	751
Förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § SoL		
26. Ks § 37	Ks 2017/12	751
Förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § SoL		
27. Ks § 38	Ks 2017/13	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
28. Ks § 38	Ks 2017/13	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
29. Ks § 39		
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
30. Ks § 40		
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
31. Ks § 41	Ks 2016/542	714
Anmälan om situationen för barn vid Arjeplogs skolväsende		
32. Ks § 42	Ks 2016/542	714
Anmälan om situationen för barn vid Arjeplogs skolväsende		
33. Ks § 46	Ks 2016/552	299
Försäljning av fastigheten Geten 15, Gamla kommunförrådet		
34. Ks § 47	Ks 2016/507	002
Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2017 – revidering		
35. Ks § 48	Ks 2016/451	02
Detaljprojektering av bredbandsprojekt		
36. Ks § 49	Ks 2013/378	002
Revidering av Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde – Förbud och föreskrifter enligt terrängkörningslagstiftningen		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 19

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

37. Ks § 50	Ks 2017/38	140
För Sveriges landsbygder – en sammanhållen politik för arbete, hållbar tillväxt och välfärd (SOU 2017:1)		
38. Ks § 51	Ks 2016/510	420
Planering och beslut för hållbar utveckling (SOU 2015:99)		
39. Ks § 52	Ks 2016/535	860
En inkluderande kulturskola på egen grund (SOU 2016:69)		
40. Ks § 53	Ks 2016/540	700
Handlingsplan för alkoholhandläggning år 2017		
41. Ks § 54	Ks 2015/763	709
Revidering av riktlinjer för försörjningsstöd gällande dator och internet		
42. Ks § 55	Ks 2016/556	750
Handlingsplan för patient- och brukarmedverkan		
43. Ks § 56	Ks 2017/33	624
Patientsäkerhetsberättelse för läsåret 2015/2016 för elevhälsans medicinska enhet		
44. Ks § 57	Ks 2016/196	609
Samverkansavtal med Kalix kommun om naturbruksprogram, utgång skog		
45. Ks § 58	Ks 2017/32	600
Inrättande av tjänst som gemensam utbildningsstrateg inom Region 8, R8		
46. Ks § 59	Ks 2017/30	600
Rapport Måluppfyllelse Arjeplogs skolväsende, läsåret 2015/2016		
47. Ks § 62	Ks 2017/34	252
Förvärv av fastigheten Minken 2, Arjeplog		
48. Ks § 76	Ks 2016/252	751
Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § SoL		
49. Ks § 77	Ks 2017/67	751
Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § SoL		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 20

Anmälan av beslut, miljö-, bygg- och räddningsnämnden**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

1..Mbr § 86	MBN 2016/11	042
Budgetuppföljning, 2016		
2. Mbr § 87	MBN 2016/60	041
Internbudget år 2017 för MBR-nämnden		
3. Mbr § 88	MBN 2015/89	401
Tillstånd för viss djurhållning inom område med detaljplan - Hållande av duvor		
4. Mbr § 89	MBN 2016/62	511
Hastighetssänkning på Öberget		
5. Mbr § 90	MBN 2016/63	511
Parkeringsförbud på Centralgatan		
6. Mbr § 91	MBN 2016/64	511
Omklassning av trottoar på Drottninggatan till GC-väg		
7. Mbr § 92	MBN 2016/65	170
Tillsynsplan för räddningstjänsten år 2017 – 2019		
8. Mbr § 93	MBN 2016/67	234
Förhandsbesked på nybyggnad av fritidshus		
9. Mbr § 94	MBN 2016/68	234
Förhandsbesked på nybyggnad av fritidshus		
10. Mbr § 95	MBN 2016/69	234
Bygglov för nybyggnad av fritidshus		
11. Mbr § 96	MBN 2016/61	006
Sammanträdesplan 2017 för miljö-, bygg- och räddningsnämnden		
12. MBR § 97	MBN 2016/66	002
Fullmakter och attestanter för Miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamheter, år 2017		
13. Mbr § 103	MBN 2016/11	042
Budgetuppföljning, år 2016		
		forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 20

Anmälan av beslut, miljö-, bygg- och räddningsnämnden

14. Mbr § 104	MBN 2016/61	006
Revidering av sammanträdesplan för miljö-, bygg- och räddningsnämnden år 2017		
15. Mbr § 105	MBN 2016/73	189
Krishanteringsplan för livsmedel och dricksvatten		
16. Mbr § 106	MBN 2016/63	511
Parkeringsförbud på Centralgatan i Arjeplogs samhälle		
17. Mbr § 107	MBN 2016/64	511
Omklassning av trottoarerna på Drottninggatan samt på Silvervägen		
18. Mbr § 108	MBN 2016/67	234
Förhandsbesked för bygglov för nybyggnad av fritidshus		
19. Mbr § 109	MBN 2016/68	234
Förhandsbesked för bygglov för nybyggnad av fritidshus		
20. Mbr § 110	MBN 2016/74	239
Förhandsbesked för bygglov för nybyggnad av två carportar		
21. Mbr § 111	MBN 2014/46	228
Olovligt byggande		
22. Mbr § 3	MBN 2017/2	042
Budgetuppföljning, år 2017		
23. Mbr § 4	MBN 2016/66	002
Revidering av fullmakter och attestanter för Miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamheter, år 2017		
24. Mbr § 5	MBN 2016/64	511
Omklassning av trottoar på Drottninggatan till gång- och cykelväg		
25. Mbr § 6	MBR 2017/3	511
Omklassning av trottoar på Silvervägen till gång- och cykelväg		
26. Mbr § 7	MBN 2017/4	214
Detaljplan för del av fastigheten Jäckvik s:1, Silverudden		
27. Mbr § 8	MBR 2017/5	214
Detaljplan för del av fastigheten Bävern 8, Coop		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 20

Anmälan av beslut, miljö-, bygg- och räddningsnämnden

28. Mbr § 9	MBN 2017/6	214
Ändring av detaljplan för Arjeplogs krono överloppsmark 29:17, Silverhyttan		
29. Mbr § 10	MBN 2017/7	237
Bygglov för tillbyggnad av carport		
30. Mbr § 11	MBN 2017/8	232
Bygglov för tillbyggnad och ändrad användning		

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 21

Ks 2016/147

709

Kvartalsrapport för gynnade men ej verkställda beslut för Vård och omsorgsverksamhet år 2016

---

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Godkänna rapporten för kvartal 4/2016.

**Sammanfattning**

Socialnämnden (kommunstyrelsen) ska till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 8 § kommunallagen (1991:900) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Socialnämnden (kommunstyrelsen) ska vidare dels till Inspektionen för vård och omsorg, dels till revisorerna rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Rapport enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL.

Rapporten gäller ÄO (äldreomsorg), OF (omsorg om personer med funktionshinder) samt IFO (individ- och familjeomsorg).

Rapport enligt 28 f § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) av ej verkställda beslut enligt 9 § LSS.

Rapporten gäller OF (omsorg om personer med funktionshinder).

**Beslutsunderlag**

Kvartalsrapport för gynnade men ej verkställda beslut för enligt SoL och LSS, år 2016, kvartal 4.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 22

Rapport över verkställda uppdrag till och med 2017-02-17

1. Ks 2016/233 299  
Kommunfullmäktige 2016-06-20 § 62.  
Medel för rivning och sanering OKQ8 Öberget (Falken 4)  
Uppdrag ges till tekniska kontoret att fortsätta söka externa pengar för rivning/sanerings åtgärderna.

Notering: Tekniska enheten fick i uppdrag att söka externa medel för sanering/rivning av gamla OK/Q8, Falken 4.

Den 14 september 2016 undertecknade företrädare för OK/Q8 ett saneringsavtal där OK/Q8 tar det ekonomiska ansvaret för marksaneringen och Arjeplogs kommun får ta ansvaret för fast installation, det vill säga cisterner, betong, markförlagda rör, byggnader och så vidare. De ekonomiska konsekvenserna av avtalet är stora. Saneringen blev ganska exakt dubbel så stor som planerat men Arjeplogs kommuns kostnade stannade på under 350 000 kronor för saneringen.

Teknisk chef ber kommunfullmäktige redovisar avtalet och lämnar muntlig information vid dagens sammanträde.  
Uppdraget är därmed verkställt.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 23

Rapport över ej verkställda uppdrag till och med 2017-02-17

Finns inget att redovisa.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------