

Plats och tid	Tingsbacka, sammanträdesrum Nasa, måndagen den 15 februari 2016, klockan 13.00 – 15.30. Ajournering för kaffe 14.30-14.50.	
Beslutande	Britta Flinkfeldt (S), ordförande Mats Abrahamsson (S), ledamot Rolf Laestander (S), ledamot Mari-Teres Ögren (S), ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot Albert Laestander (V), ledamot Elisabeth Bramfeldt (V), ledamot John Wennström (C), tjug ersättare Jeanette Ranfjäll (L), tjug ersättare	
Övriga deltagare	Peter Andersson, kommunchef Lena Sundström, kommunsekreterare Eija Lugnet, socialchef, §§ 28, 31 Malin Westling, skolchef §§ 28, 30 Nina Lestander, redovisningschef, §§ 37, 39 Emil Sundström, tf samhällsbyggnadschef § 39	
Utses att justera	Albert Laestander	
Justeringens tid och plats	2016-02-17, klockan 9.00, Kanslienheten.	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer: 27- 46 Sekreteress: 47- 50
	Ordförande	
	Justerande	

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2016-02-15	
Datum för anslags uppsättande	2016-02-18	Datum för anslags nedtagande 2016-03-11
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten	
Underskrift	Nina Lango	

---

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 27 Godkännande av dagordning
  - § 28 Information vid mötet
  - § 29 Remiss – Betänkandet Bostäder att bo kvar i (SOU 2015:85)
  - § 30 Arjeplogs skolväsandes systematiska kvalitetsarbete lå 2014/2015  
Rapport – Måluppfyllelse, lå 2014/2015
  - § 31 Riktlinjer för serveringstillstånd
  - § 32 Revidering av internbudget år 2016 för kommunstyrelsens  
verksamhetsområde
  - § 33 Attest- och utanordning för kommunstyrelsen, år 2016, revidering
  - § 34 Remiss – Betänkandet Ny museipolitik (SOU 2015:89)
  - § 35 Lokala prioriteringar och riktlinjer för bygdemedel
  - § 36 Bolagsordning och aktieägaravtal för Norrbottens energikontor/  
Energi kontor Norr
  - § 37 Planeringsförutsättningar för budget år 2017-2019
  - § 38 Partistöd för mandatperioden 2015-2018
  - § 39 Periodisering av investeringsbudget från år 2015 till år 2016
  - § 40 Borgensförbindelse – Kommuninvest
  - § 41 Reglemente för tillfälliga beredningar
  - § 42 Plan för extraordinära händelser och Styrdokument krisberedskap
  - § 43 Redovisning av delegeringsbeslut
  - § 44 Delgivningar
  - § 45 Anmälan av beslut, allmänna utskottet
  - § 46 Anmälan av beslut, barn- och utbildningsutskottet
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 27

Godkännande av dagordning

**KOMMUSTYRELSENS BESUT**

Godkänna föreslagen dagordning.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 28

Information vid mötet

**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens ordförande Britta Flinkfeldts rapport, 2016-02-09.

Kommunchefen Peter Anderssons rapport.

Skolchef Malin Westlings rapport, 2016-02-10.

Socialchef Eija Lugnets verksamhetsrapport för januari 2016, 2016-02-09.

Teknische chefen Emil Sundström verksamhetsrapport, 2016-02-09.

Argentis AB månadsberättelse, december 2015.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Informationen läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 29

Ks 2015/728

Remiss - Betänkande Bostäder att bo kvar i (SOU 2015:85)**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna förslaget till yttrande över betänkandet Bostäder att bo kvar i (SOU 2015:85).

**Sammanfattning**

Arjeplogs kommun är remissinstans för Näringsdepartementets betänkande- Bostäder att bo kvar i (SOU 2015:85).

Kommunstyrelsens ordförande har skrivit ett förslag till yttrande.

Remissvaret ska ha inkommit till Näringsdepartementet senast 2016-03-01.

**Beslutsunderlag**

Betänkade: Bostäder att bo kvar i (SOU 2015:85).

Yttrande, kommunstyrelsens ordförande, 2016-02-01.

Allmänna utskottets förslag, 2016-02-01, § 7.

**Beslutsexpediering**

Näringsdepartementet.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 30 Ks 2015/511  
Rapport – Måluppfyllelse, läsåret 2014/2015

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna rapporten – Måluppfyllelse, läsåret 2014/2015.

#### Sammanfattning

Rapporten kring *Måluppfyllelse; Arjeplogs skolväsende* för läsåret 2014/2015 ingår i Arjeplogs skolväsendes systematiska kvalitetsarbete. I rapporten redogör förskole- och skolenheterna för hur de nationella målen för verksamheterna har uppfyllts. Som ytterst ansvarig för genomförandet av utbildningen behöver huvudmannen följa upp måluppfyllelsen och likvärdigheten inom alla skolformer och verksamheter. Rapporten har lett fram till att skolchefen efterfrågat ytterligare utredningar kring tre utvecklingsområden. Dessa utredningar skall vara genomförda till den 1 april 2016.

#### Bakgrund

Denna rapport ingår i Arjeplogs skolväsendes systematiska kvalitetsarbete. Enligt Skollagen (2010:800) kap 4 §3 skall varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

Arjeplogs kommun har valt att strukturera upp skolväsendets systematiska kvalitetsarbete utifrån fyra teman som vart och ett skall bearbetas i processmöten och därefter redovisas i en särskild rapport som lämnas vidare till barn- och utbildningsutskottet. Temat för denna rapport är *Måluppfyllelse*.

#### Konsekvenser

På förskolan upplever personalen att barns språk blir sämre och utvecklas långsammare. Ordförståelsen och ordförråden är bristfälliga hos många barn, inte bara hos de flerspråkiga barnen.

Måluppfyllelsen i åk 3 och 6 har förbättrats under de senaste åren och trenden är mycket positiv, högt över riksnittet. Enda undantagen är resultaten i slöjd och bild där våra elever ligger under snittet för Norrbottens kommuner.

Måluppfyllelsen i åk 9 är betydligt mer bekymmersam. Tittar vi enbart på kärnämnen svenska, matematik och engelska ser vi att andelen elever med E i betyg är lågt i jämförelse med andra kommuner och ser vi dessa resultat över tid finner vi att trenden tyvärr är negativ. Detsamma gäller för riksnittet, men inte jämförelsevis i samma utsträckning som för eleverna i Arjeplogs kommun. Ser vi till meritvärdet för eleverna i åk 9 är även här trenden negativ och det är dessutom en stor differens mellan könen. I jämförelse med andra kommuner ligger vi i år i absolut botten när det gäller andelen behöriga till gymnasiet (oavsett om det är till yrkesförberedande- eller studieförberedande program). Samtidigt ska man vara medveten om att eftersom våra klasser är så små representerar en elev 5,6 % i statistiken.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 30

Ks 2015/511

Rapport – Måluppfyllelse, läsåret 2014/2015

I gymnasiet, åk 1 på Hornavanskolan, har resultaten på samtliga program förbättrats markant jämfört med ifjol vilket är mycket glädjande. Flickorna uppnår godkänt betyg i samtliga ämnen i högre utsträckning än pojkarna men även andelen pojkar som når betyg i samtliga ämnen har ökat. När det gäller Arjeplogs elever som går ut gymnasiet (dvs. inte enbart elever på Hornavanskolan) nådde 72,4% av eleverna i åk 3 en gymnasieexamen vt 2014. Denna andel upplevde vi som alldeles för låg, trots att det ligger i linje med siffror för riket. Därför är det oerhört glädjande att andelen utfärdade gymnasieexamina ökat till 93,1 % vårterminen 2015.

Tidsperioden är dock för kort för att dra några långtgående slutsatser om utvecklingen. Behörigheten till universitet och högskola för de elever som gått ett högskoleförberedande program har klart förbättrats sedan ifjol.

Utifrån rapportens redogörelse och analys önskar skolchefen se tre utvecklingsområden utredda till den 1 april 2016.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Malin Westling, skolchef, 2015-12-30.

Rapport angående Måluppfyllelse: Arjeplogs skolväsende, 2015-12-10.

Barn- och utbildningsutskottets förslag 2016-02-01, § 3.

**Beslutsexpediering**

Barn- och utbildningsutskottet.

Skolchef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 31 Ks 2016/19

Riktlinjer för serveringstillstånd

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Anta riktlinjer och handlingsplan för serveringstillstånd efter redaktionella ändringar.

**Sammanfattning**

Länsstyrelsen har efter tillsyn sett brister i kommunala riktlinjer för serveringstillstånd samt att man inte gjort de tillsyner som man enligt tillsynsplan ska göra.

**Ärendets beredning**

Enhetschef har upprättat ny riktlinje samt handlingsplan för Serveringstillstånd.

**Måluppfyllelse**

Målet är att inom individ- och familjeomsorgsenheten handlägga ansökan om serveringstillstånd enligt riktlinje och följa handlingsplan.

**Bilagor**

Riktlinjer för serveringstillstånd och ölförsäljning.

Ny – Riktlinjer Serveringstillstånd, Individ och familjeomsorgsenheten.

Handlingsplan alkoholhandläggning 2016.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Josefin Bäcklund, 2016-01-11.

Sociala utskottets förslag 2016-02-01, § 2.

**Beslutsexpediering**

Sociala utskottet.

Socialchef.

Enhetschef individ – och familjeomsorgsverksamheten.

Handläggare för serveringstillstånd.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 32

Ks 2015/663

Revidering internbudget år 2016 för kommunstyrelsens verksamhetsområde**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna reviderad internbudget för kommunstyrelsens verksamhetsområde år 2016.

**Sammanfattning**

Från och med årsskiftet har Arjeplogs kommun ett nytt avtal med Migrationsverket avseende mottagande av ensamkommande barn. Avtalets innebär en avsevärt ökad intäkt, främst beroende på en uppskrivning av tillhandahållna boendeplatser.

Med anledning av den ökade intäkten har ett nytt förslag till internbudget för 2016 arbetats fram. Förändringen innebär inte att någon verksamhet har erhållit en reducerad budget utan beskriver hur den ökade intäkten avses att fördelas.

**Konsekvenser (ekonomiska, miljö, jämställdhet etc)**

I fördelning har hänsyn tagits till den ökade belastningen som mottagandet innebär för kommunen i sin helhet. Det innebär att sociala, skolan samt tekniska har erhållit ekonomiska förstärkningar som ska möta upp denna ökade belastning.

Eftersom mottagandet inte är statiskt utan i högsta grad föränderligt så kommer en avstämning ske per den sista april. Avstämningen ska ge svar på om vi ligger rätt eller om reduceringar alternativt omfördelningar av medel måste ske.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunchef Peter Andersson 2016-02-15: Revidering av KS Internbudget 2016.

Revidering, Internbudget 2016, Kommunstyrelsens verksamhetsområde, 2016-02-15, redovisningschef.

**Beslutsexpediering**

Redovisningschef.

Kommunchef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 33

Ks 2015/811

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2016**Sammanfattning av ärendet**

Attestreglemente för Arjeplogs kommun är fastställt av kommunfullmäktige 2014-06-30, § 77. Kommunstyrelsen har att besluta om fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för år 2016.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Upphäva kommunstyrelsens beslut, 2016-01-18, § 11.

Fastställa fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamheter år 2016 enligt nedan.

Bemyndiga nedanstående tjänstemän som firmatecknare två i förening avseende avtal, kontrakt och köphandlingar överstigande 500 tkr samt fullmakter och underteckna kommunal borgen avseende låneförbindelser för kommunala bolag och stiftelser från 0 kr.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt	Kommunchef	Peter Andersson
Kommunstyrelsens vice ordförande	Mats Abrahamsson Rolf Laestander	Redovisningschef	Nina Lestander
Kommunfullmäktiges ordförande	Mats Abrahamsson	Kommunsekreterare	Lena Sundström

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknade av checkar.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt	Controller	Caroline Grefbäck Westerlund
Kommunstyrelsens vice ordförande	Mats Abrahamsson Rolf Laestander	Ekonom Lönehandläggare	Aina Karlberg Yvonne Flinkfeldt
Kommunchef	Peter Andersson	Redovisningschef Enhetschef personal- och ekonomienheten	Nina Lestander Anne-Lene Holmström

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 33

Ks 2015/811

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2016

forts

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknande av socialtjänstens checkar:

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt	Redovisningschef	Nina Lestander
Socialchef Enhetschef IFO	Eija Lugnet Josefine Bäcklund	Controller	Caroline Grefbäck Westerlund
Socialsekreterare	Sara Stenberg Maria Sundström Jill Nilsen	Ekonom Lönehandläggare	Aina Karlberg Yvonne Flinkfeldt Sara Dahlberg
Handläggare Integrationschef Handläggare integration	Madeléne Blind Miriam Kronberg Carina Juuso	Enhetschef personal- och ekonomienheten	Anne-Lene Holmström

Bemyndiga nedanstående personer att genomföra betalningar och gireringar via internetbanken och bankgirocentralen.

Signering	
Ekonom Lönehandläggare	Aina Karlberg Yvonne Flinkfeldt Sara Dahlberg
Enhetschef personal- och ekonomienheten	Anne-Lene Holmström
Redovisningschef	Nina Lestander
Controller	Caroline Grefbäck Westerlund

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 33

Ks 2015/811

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2016

forts

Bemyndiga nedanstående personer som firmatecknare upp till gränsbeloppen för tecknande av affärsavtal inom respektive verksamhetsområde.

Signering		Gränsbelopp
Kommunchef	Peter Andersson	< 500 tkr
Socialchef	Eija Lugnet	< 250 tkr
Tf samhällsbyggnschef	Emil Sundström	< 250 tkr
Skolchef	Malin Westling	< 250 tkr
Redovisningschef	Nina Lestander	< 250 tkr
Arbetsledare med budgetansvar	Lena Sundström Thure Holmström Anette Wallström Ingela Edholm Forsberg Monika Westin Miriam Kronberg Anna-Karin Almqvist Elisabeth Lundström Bitte Westerlund Peter Byrne Mona Svensson Ola Sonidsson Roy Andersson Elisabeth Bramfeldt Ellinor Lindahl Josefine Bäcklund Anne-Lene Holmström	< 3 basbelopp
Övriga budgetansvariga	Martin Stråmo Christina Sundqvist Jonas Callin Stina Berglund Martin Stenlund Nina Lango Ewa Jonnerby Anna-Lena Le Goascogne	

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 33

Ks 2015/811

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2016

Fastställa följande attestförteckning för kommunstyrelsen:

Ansvarsnr	Attestant	Ersättare
030	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunfullmäktiges ordförande
10	Kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande
101	Enhetschef personal- och ekonomienheten	Kommunchef
102	Kommunsekreterare	Kommunchef
1021	Samisk koordinator/ Minoritetshandläggare	Kommunsekreterare
106	Utvecklingsstrateg	Kommunchef
106/ vht 017	Projektledare Swedish Lapland	Utvecklingsstrateg
107	IT-samordnare	Kommunchef
11 finansfv	Redovisningschef (finansförvaltning)	Kommunchef
13	Handläggare överförmyndarvht	Kommunchef
15	Samhällsbyggnadschef	Kommunchef
151	Ingenjör Fastigheter	Samhällsbyggnadschef
152	Ingenjör Vatten och avlopp	Samhällsbyggnadschef
153	Verksamhetschef fjärrvärme/ÅVC	Samhällsbyggnadschef
154	Tekniker/handläggare	Samhällsbyggnadschef
155	Verksamhetschef sporthall/medborgarhus	Samhällsbyggnadschef
156	Kultur och fritidsansvarig	Utvecklingsstrateg
157	Bibliotekarie	Utvecklingsstrateg
158	Utbildningssamordnare	Utvecklingsstrateg
30	Socialchef	Kommunchef
311	Enhetschef Individ- och familjeomsorgenheten	Socialchef
315	Enhetschef Personlig assistans/LSS	Socialchef
316	Ansvarig HsV-enheten	Socialchef
322	Enhetschef Vaukagården/Tallbacken	Socialchef
323	Enhetschef Norrskenet/Facklan	Socialchef
325	Enhetschef hemtjänst	Socialchef
331	Integrationschef	Socialchef
340	Kostchef	Socialchef
20	Skolchef	Kommunchef
204	Förskolechef	Skolchef
206	Rektor	Skolchef
207	Elevhemsföreståndare	Skolchef
209	Rektor	Skolchef

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 33

Ks 2015/811

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2016

Fullmäktiges ordförandes roll förtydligas med textavsnitt från kommunens attestinstruktion. Av detta utdrag framgår att kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen. Med sin överordnade roll kan kommunfullmäktiges ordförande alltid ersätta kommunalrådets attest om behov skulle föreligga.

Attestrutinen skall vara kopplad till budgetstrukturen i Arena. Detta innebär att en attestant endast kan attestera sina verksamhetsområden och på de konton som är kopplade till denna verksamhet.

Undantag:

- Kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen och är överordnad revision och kommunstyrelsens ordförande
- Kommunstyrelsens ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen
- Kommunchef kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen upp till fastställd beloppsgräns

**Beslutsexpediering**Ekonomikontoret.  
  
\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 34

Ks 2015/722

Remiss – betänkandet Ny museipolitik (SOU 2015:89)**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna förslaget yttrande över betänkandet (SOU 2015:89) Ny museipolitik.

**Sammanfattning**

Arjeplogs kommun har beretts möjlighet att yttra sig i rubricerat ärende till Kulturdepartementet senast den 17 mars 2016. Utredningen föreslår bland annat en särskild museilag, en ny museimyndighet- ett museiverk- och ett nytt statsbidrag till museiverksamhet i hela landet. Silvermuseet har ombetts yttra sig i ärendet. Det bedöms angeläget att tillräcklig tid ges för granskning av förslagen och att yttrandet därför kan delegeras till kommunstyrelsens ordförande.

**Beslutsunderlag**

Sammanfattning av betänkandet Ny museipolitik (SOU 2015:89).

Tjänsteutlåtande, Ingela Edholm Forsberg, 2016-01-21.

Yttrande, Ingela Bergman, Silvermuseet.

Allmänna utskottets förslag 2016-02-01, § 4.

**Beslutsexpediering**

Britta Flinkfeldt, kommunstyrelsens ordförande.

Ingela Bergman, chef Silvermuseet/INSARC.

Ingela Edholm Forsberg, utvecklingsstrateg.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 35

Ks 2016/33

Lokala prioriteringar och riktlinjer för bygdemedel**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Anta lokala prioriteringar för bygdemedel samt riktlinjer för kulturkraftsstöd och utvecklingspeng som komplement till gällande förordning och lokalt reglemente för Arjeplogs kommun.

**Sammanfattning**

Kommunstyrelsen beslutade 2014-12-15 § 225 att anta lokala prioriteringar för användning av bygdemedel år 2015 som komplement till gällande förordning och lokalt reglemente för Arjeplogs kommun. Dessutom finns antagna riktlinjer för kulturkraftsstöd och utvecklingspeng (tidigare byapeng). Utvecklingsenheten har tagit fram förslag till revidering av dessa styrdokument, bland annat med hänsyn till av Kommunfullmäktige antagna nya verksamhetsmål.

**Konsekvenser (ekonomiska, miljö, jämställdhet etc)**

Mot bakgrund av de begränsade resurser och stora utmaningar kommunen står inför bedöms det viktigt att alla utvecklingsmedel används så de ger största möjliga utväxling och effekt i förhållande till kommunens antagna mål och prioriteringar. Dessutom bör bygdemedlen i så stor utsträckning som möjligt användas för att växlas upp med andra externa medel. Prioriteringar och riktlinjer med tydlig koppling till kommunens övergripande mål och andra lokala styrdokument liksom den regionala utvecklingstrategin bedöms kunna bidra till det. Det styr i riktning mot ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart användande av bygdemedlen. Det bedöms lämpligt att avvakta med en översyn av hela reglementet tills dess ny utvecklingstrategi och översiktsplan antagits. Då kan eventuellt prioriteringarna preciseras ytterligare.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Ingela Edholm Forsberg, 2016-01-18.

Förslag - Prioriteringar användande av bygdemedel i Arjeplogs kommun

Förslag - Riktlinjer för kulturkraftsstöd

Förslag - Riktlinjer för utvecklingspeng- stöd till lokal landsbygdsutveckling

Allmänna utskottets förslag 2016-02-01, § 5.

**Beslutsexpediering**

Utvecklingsenheten, Ingela Edholm Forsberg.

Maria Svanmo, Ann Stålnakce Hahn Länsstyrelsen i Norrbotten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 36 Ks 2016/34  
Bolagsordning och aktieägaravtal för Norrbottens Energikontor/  
Energikontor Norr

---

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige

- godkänna bolagsordningen för Energikontor Norr AB.
- aktieägaravtalet uppdateras med det nya bolagsnamnet Energikontor Norr AB.

**Sammanfattning**

Bolagets styrelse föreslår ett namnbyte från Norrbottens Energikontor AB till Energikontor Norr AB. Detta för att bättre spegla bolagets verksamhet geografiskt och för att vara i linje med hur flera andra energikontor namnges.

Förslaget har godkänts av ägarrepresentanter vid bolagets ägarsamråd den 17 mars 2015 och vid årsstämman den 30 april 2015.

För att ändringen ska träda ikraft behöver bolagsordningen ändras och därmed även aktieägaravtalet. Av 18 § i bolagsordningen framgår att bolagsordningen inte får ändras utan godkännande av ägarnas fullmäktige.

**Konsekvenser (ekonomiska, miljö, jämställdhet etc)**

Medför inga konsekvenser för Arjeplogs kommun.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunchef, 2016-01-18.

Sammanträdesprotokoll Kommunförbundet Norrbotten, 2015-12-11.

Bolagsordning för Energikontor Norr AB.

Aktieägaravtal för Energikontor Norr AB.

Allmänna utskottets förslag 2016-02-01, § 6.

**Beslutsexpediering**

Kommunförbundet Norrbotten.

Kommunchef.

Redovisningschef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 37

Ks 2016/43

Planeringsförutsättningar för 2017 års budget samt plan för 2018 och 2019**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige anta planeringsförutsättningar, efter redaktionella ändringar, för 2017 års budget samt plan för 2018 och 2019.

**Sammanfattning**

Redovisningschefen har sammanställt planeringsförutsättningar för 2017 års budget samt plan för 2018 och 2019.

**Beslutsunderlag**

Planeringsförutsättningar för 2017 års budget samt plan för 2018 och 2019.

Remiss till stiftelserna om ägardirektiv till bolag och inriktning till stiftelserna.

Yttrande från Stiftelsen Silvermuseet om de föreslagna ägardirektiven, 2016-01-22.

Yttrande från Stiftelsen Arjeploghus om de föreslagna ägardirektiven, 2016-02-04.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 38 Ks 2014/294  
Partistöd för mandatperioden 2015-2018

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige besluta om utbetalning av kommunalt partistöd för år 2016. Hela beloppet utbetalas efter beslut i fullmäktige.

Socialdemokraterna	15 000 kr + 120 000 kr (8 mandat) = 135 000 kr
Centerpartiet	15 000 kr + 75 000 kr (5 mandat) = 90 000 kr
Vänsterpartiet	15 000 kr + 75 000 kr (5 mandat) = 90 000 kr
Liberalerna	15 000 kr + 30 000 kr (2 mandat) = 45 000 kr

Medelsanvisning: ansvar 010, verksamhet 005.

Skriftlig redovisning av partistödet för år 2015 som visar att stödet använts i enlighet med det ändamål som anges i 2 kap 9 § första stycket ska lämnas till kommunstyrelsen senast 30 juni 2016.

Av redovisningen ska framgå:

- Organisationsnummer för partiet
- Partiföreningens stadgar.
- Uppgift om partiföreningens styrelseledamöter samt revisorer för innevarande år.
- Årsredovisning för föregående år samt protokoll från årsmöte som visar att ansvarsfrihet beviljats.
- Av årsredovisningen ska det framgå hur partistödet har använts.
- Uppgift om partiföreningens bankgiro, plusgiro eller bankkonto. Bankkontouppgiften ska styrkas med bankkontobevis.
- Protokoll från partiföreningen som visar vem som tecknar föreningens firma.

En av mottagaren (partierna) utsedd särskild granskare ska granska om redovisningen ger en rättvisande bild av hur mottagaren har använt partistödet. Granskarens rapport över granskningen ska bifogas redovisningen. Kommunfullmäktige får besluta att partistöd inte ska utbetalas till parti som inte lämnar redovisning och granskningsrapport inom föreskriven tid.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 38

Ks 2014/294

Partistöd för mandatperioden 2015-2018**Sammanfattning**

Kommunfullmäktige beslutade 2014-06-30, § 75, om regler för kommunalt partistöd. Stödet betalas ut årligen i förskott under 12 månader efter beslut i fullmäktige.

Partistödet består av ett grundstöd som uppgår till 15 000 kronor per parti och år, samt ett mandatstöd som uppgår till 15 000 kronor per mandat och år.

En mottagare av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 2 kap 9 § första stycket i kommunallagen. Till redovisningen ska fogas ett granskningsintyg.

**Bilagor**

Regler för kommunalt partistöd Arjeplogs kommun, antagen av kommunfullmäktige 2014-06-30, § 75.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 39

Ks 2016/54

042

Periodisering av investeringar från år 2015 till år 2016**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige godkänna periodisering av investeringar från år 2015 till 2016 med följande ändringar:

Projekt 1035 Markköp 4 000,0 tkr överförs oförändrat.

Projekt 1099, Fjärrvärme asfaltering lagerplats, av kvarvarande 740 tkr omfördelas 490 tkr till nytt projekt timmätning av fjärrvärme, och 250 tkr till utrustning av elverk till panncentralen.

**Reservation**

Vänsterpartiets ledamöter Elisabeth Bramfeldt och Albert Laestander anmäler skriftlig reservation gällande projekt 1032 Gator Laisvall och projekt 1030 Toppning gator Arjeplog.

**Sammanfattning**

För de investeringar som beviljats 2015 men inte är färdigställda ska äskande om överföring av innevarande års investeringsbudget göras för att kvarvarande medel ska kunna disponeras under 2016.

För att äskande i tilläggsbudget/tilläggsanslag avseende investering skall tas upp till behandling måste beloppet överstiga 1 prisbasbelopp (2015=44 500 kronor). Tilläggsbudget/tilläggsanslag skall alltid behandlas ytterst restriktivt.

**Beslutsunderlag**

Periodisering av investeringsbudget från 2015 - 2016, ekonomikontorets sammanställning.

Protokollsutdrag Miljö- bygg- och räddningsnämnden 2016-01-21 § 5.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Elisabeth Bramfeldt (V) förslår att projekt 1032 Gator Laisvall minskas med 200 tkr och att projekt 1030 Toppning gator Arjeplog tillförs 200 tkr.

Britta Flinkfeldt (S) föreslår avslag på Elisabeth Bramfeldts förslag samt att till Projekt 1035 Markköp överförs 4 000,0 tkr. I övrigt bifall till förslaget.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer först Elisabeth Bramfeldts förslag om projekt 1032 Gator Laisvall och projekt 1030 Toppning gator Arjeplog, mot Britta Flinkfeldts avslagsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Britta Flinkfeldts förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Britta Flinkfeldts förslag

Nej-röst för Elisabeth Bramfeldts förslag

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 39

Ks 2016/54

042

Periodisering av investeringar från år 2015 till år 2016**Omröstningsresultat**

Med 6 ja-röster (Britta Flinkfeldt (S), Mats Abrahamsson (S), Mari-Teres Ögren (S), Rolf Laestander (S), Sten-Åke Nilsson (C) och John Wennström (C)) och 3 nej-röster (Albert Laestander (V), Elisabeth Bramfeldt (V) och Jeanette Lindahl Ranfjell (L))

beslutar kommunstyrelsen avslå Elisabeth Bramfeldts förslag.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer sedan frågan om bifall till respektive avslag på Britta Flinkfeldts förslag gällande projekt 1035 Markköp och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Till sist ställer ordföranden frågan om bifall till respektive avslag på förslaget i övrigt och finner att kommunstyrelsen bifaller förslaget.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 40

Ks 2015/789

Borgensförbindelse Kommuninvest**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige besluta

att Arjeplogs kommun bekräftar att ingången borgensförbindelse av den 24 november 2006 ("Borgensförbindelsen"), vari Arjeplogs kommun åtagit sig solidariskt borgensansvar såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s (publ) ("Kommuninvest") förpliktelser, alljämt gäller samt att Kommuninvest äger företräda Arjeplogs kommun genom att företa samtliga nödvändiga åtgärder för ingående och vidmakthållande av borgen enligt Borgensförbindelsen i förhållande till Kommuninvests nuvarande och blivande borgenärer.

att utse Britta Flinkfeldt och Peter Andersson att för kommunens räkning underteckna alla handlingar med anledning av detta beslut.

**Sammanfattning**

Arjeplogs kommun blev medlem i Kommuninvest ekonomisk förening 2006. Samtliga medlemmar i Kommuninvest har tecknat borgensförbindelse, vilket är en grundförutsättning för att få låna förmånligt. Ett borgensåtagande är enligt lag endast giltigt i tio år från den dag då åtagandet ingicks. Giltighetstiden för Arjeplogs kommuns borgensåtagande kommer således inom kort att löpa ut. Med hänsyn till att borgensförbindelsen utgör ett av villkoren för medlemskap i Föreningen och den vikt borgensförbindelsen har för Kommuninvests verksamhet är det av mycket stor vikt att Arjeplogs kommun innan borgensförbindelsens giltighetstid löper ut fattar ett beslut i kommunfullmäktige, på det sätt som anges i Kommuninvests skrivelse. När detta har skett har borgensåtagandet förlängts ytterligare en tioårsperiod.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse Kommuninvest 2015-05-21.

Avtal Kommuninvest 2006.

Tjänsteutlåtande, Nina Lestander, redovisningschef 2015-12-14.

Allmänna utskottets förslag 2016-02-01, § 8.

**Beslutsexpediering**

Kommuninvest.

Redovisningschef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------





Ks § 42

Ks 2011/418

Plan för extraordinära händelser och Styrdokument krisberedskap**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att anta planen för extraordinära händelser med bilaga; Styrdokument Krisberedskap.

Föreslå kommunfullmäktige besluta att en plan för elsäkerhet och andra resurser tas fram tillsammans med kommunens företag för att sedan inarbetas i planen.

**Sammanfattning**

Enligt lagen om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (2006:544) ska kommunen för varje mandatperiod fastställa en plan för hur den ska hantera extraordinära händelser. Planen ska utgöra en del i ett styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap. Arjeplog kommuns plan för extraordinära händelser 2015-2018 bygger på kommunens Risk- och sårbarhetsanalyser. Planen innehåller förslag till styrdokument för kommunens arbete med krisberedskap för mandatperioden.

Enligt den nya kommunöverenskommelsen ska styrdokumentet innehålla:

- en beskrivning av det arbete och de åtgärder som ska ske under mandatperioden för att reducera eller ta bort risker och sårbarheter samt för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet,
- en beskrivning av hur kommunen avser att fullgöra åtaganden som beskrivs i överenskommelsen samt hur ersättningen ska användas.
- en övnings- och utbildningsplan för mandatperioden samt
- en plan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser som beskriver:
  - hur kommunen ska organisera sig under en extraordinär händelse,
  - hur kommunens organisation för krisledning leder, samordnar, samverkar samt säkerställer samband för att hantera en extraordinär händelse samt,
  - vilka lokaler med nödvändig teknisk utrustning för ledning och samverkan som disponeras vid en extraordinär händelse.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av beredskapssamordnare Leif Johansson, 2016-02-02: Plan för extraordinära händelser och Styrdokument Krisberedskap.

Plan för hantering av extraordinära händelser i Arjeplog kommun, 2015- 2018. Styrdokument Krisberedskap 2015- 2018.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 43

Redovisningar av delegeringsbeslut

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna redovisning av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen 2016-02-15.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

**Beslutsunderlag**

Delegeringsbeslut kommunstyrelsen, 2016-02-15.

Delegationsbeslut, ÄO för perioden, 1 november - 31 december, 2015.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 44

Delgivningar

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna

**Beslutsunderlag**

Delgivningar kommunstyrelsen, 2016-02-15.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 45

Anmälan av beslut, allmänna utskottet

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

1. Au § 3

Ks 2016/35, 143

Ansökan om bygdemedel för inköp av skoter

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 46

Anmälan av beslut, barn- och utbildningsutskottet

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

1. Buu § 2

Ks 2016/14

Läsårsplan för läsåret 2016/2017

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------