

Plats och tid Tingsbacka, sammanträdesrummet Galtis, måndagen den 11 februari 2019, klockan 09.00 – 14:30

Beslutande Britta Flinkfeldt (S), ordförande ej § 18
Christina Wallström (S), ledamot
Görgen Åberg (S), ledamot
Inger Holgersen (V), ledamot
Erik Grähs (V), ledamot
Joakim Renström (L), ledamot
Sten-Åke Nilsson (C), ledamot
Mauricio Puga (S), tjug ersättare
Ola Holmström (V), tjug ersättare

Övriga deltagare Kommunchef Peter Andersson
Administrativ chef Anna Kaltenegger
Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund
Socialchef Robert Cortinovis
Ekonomichef Nina Lestander
Kvalificerad utredare/handläggare Anna Karlsson
Administratör/sekreterare Annette Burman Labba
Administratör/sekreterare Carina Juuso
Administratör/sekreterare Martin Stråmo

Utsets att justera Joakim Renström (L)

Justeringens tid och plats Onsdag 13 februari klockan 16.00, Medborgarservice, Tingsbacka

Underskrifter Sekreterare Paragrafer: 1-27
Anette Burman Labba Sekretess: 28 -35

Ordförande
Britta Flinkfeldt § 1-17,19-27 Christina Wallström § 18

Justerande
Joakim Renström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-02-11 Datum för protokollets justering 2019-02-13

Datum för anslags uppsättande 2019-02-14 Datum för anslags nedtagande 2019-03-08

Förvaringsplats för protokollet Medborgarservice

Underskrift
Annette Burman Labba

Innehållsförteckning

- § 1 Godkännande av dagordning
- § 2 Information vid mötet
- § 3 Medgivande av skolplikt på annat sätt enligt 24 kap 23-25 § skollagen vårterminen 2019
- § 4 Återrapport – Beslut från Inspektionen för vård och omsorg i ärendet Tillsyn av stödboende för barn och unga i stödboendet Stugan
- § 5 Uppsägning av avtal Beroendecentrum
- § 6 Återrapport – Verksamhetstillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun – Individ – och familjeomsorg.
- § 7 Ansökan om förlängd amorteringstid.
- § 8 Riktlinje för lönesättning.
- § 9 Utredning om handläggning av ärendet om fastigheten Laisvall 7:118
- § 10 Medborgarförslag – Utredning angående fördelning av tider i sporthallen
- § 11 Taxa för elbilsladdning vid kommunens befintliga förhyrda parkeringsplatser
- § 12 Periodisering av investeringar, från 2018 till 2019
- § 13 Revidering – Verksamhetsplan och budget 2019-2021
- § 14 Besvarande av motion – Arbetskläder till förskole, fritids – och lokalvårdspersonal
- § 15 Upphävande av - Lönepolitiska riktlinjer
- § 16 Policy för krav och sanktioner
- § 17 Revidering av reglemente för Miljö – bygg – och räddningsnämnden och kommunstyrelsen
- § 18 Bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF –KL 18)
- § 19 Samverkansavtal – Gemensam bygg – och miljönämnd
- § 20 Tillägg i delegeringsordningen rörande medgivande av skolplikt på annat sätt enligt 24 kap 23-25 § skollagen
- § 21 Delgivningar
- § 22 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 23 Anmälan av beslut – Allmänna utskottet
- § 24 Anmälan av beslut – Barn – och utbildningsutskottet
- § 25 Anmälan av beslut – Sociala utskottet
- § 26 Rapport över verkställda beslut
- § 27 Rapport över ej verkställda beslut.§

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 1

Godkännande av dagordning

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning med ändringar.

Följande ärende utgår:

Punkt 15 - Nominering av ledamöter till styrelsen, revisorer samt valberedning, Pite Älv Ekonomisk förening.

Följande ärende tillkommer:

Punkt 23a - Tillägg i delegeringsordningen rörande medgivande av skolplikt på annat sätt enligt 24 kap 23-25 § skollagen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 2

Information vid mötet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Informationen läggs till handlingarna

Rapporter

Kommunchef, verksamhetsrapport.

Administrativ chef, verksamhetsrapport.

Socialchef, verksamhetsrapport.

Utbildnings- och kulturchef, verksamhetsrapport.

Information vid mötet

Administrativ chef Anna Kaltenegger:

- Information om lönekartläggning gällande 2017 års löner

Kommunchef Peter Andersson:

- Gemensam bygg- och miljönämnd.
- Inköpsenhet med upphandlare.
- Bredband

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund

- Externa hyresgäster på elevhemmet Stugan
- Elevhälsan

Socialchef:

- Personalsituationen efter avslutat samarbete Obs- och jourverksamhet Region Norrbotten

Malin Brännström, forskare Umeå Universitet:

- Girjas - målet

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 3

Ks 2019/42

Medgivande av skolplikt på annat sätt enligt 24 kap 23-25 § skollagen
vårterminen 2019

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Bevilja, enligt 24 kap 23-25 § skollagen, elev i år 5
samt elev i år 8, grundskolan i Arjeplogs kommun, att fullgöra sin skolplikt i
Svenska skolan i Thailand på ön Koh Lanta i Thailand under perioden
2019-02-11 – 2019-03-15.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 24 kap 23-25 § Skollagen får ett skolpliktigt barn medges att fullgöra
skolplikten på annat sätt. Medgivandet ska lämnas om verksamheten framstår som
ett fullgott alternativ till den utbildning som annars står barnet till buds, om behovet
av insyn i verksamheten kan tillgodoses och om det finns synnerliga skäl.
Medgivande prövas av barnets hemkommun.

Vårdnadshavare till elev i år 5 samt elev i år 8, grundskolan i Arjeplogs kommun
ansöker om medgivande att fullgöra skolplikten på annan ort under perioden
2019-02-11 – 2019-03-15 (25 skoldagar). Eleverna kommer att under den perioden
gå på Svenska skolan i Thailand på ön Koh Lanta i Thailand.

Rektor Ola Sonidsson ser inga hinder att eleverna fullgör skolplikten på annat sätt.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut § 2/2019

Tjänsteskrivelse av rektor Ola Sonidsson, 2019-01-15

Ansökan av vårdnadshavare för elev i år 5 samt elev i år 8 om att fullgöra skolplikt
på annan ort, 2018-11-07.

Beslutsexpediering

Rektor Silverskolan

Vårdnadshavare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 4

Ks 2018/129

Återrapport - Beslut från Inspektionen för vård och omsorg i ärendet Tillsyn av stödboende för barn och unga vid stödboende Stugan

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Kommunstyrelsen har tagit del av Inspektionen för vård och omsorgs beslut att avsluta ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har gjort tillsyn av stödboende för barn och unga vid stödboendet Stugan i Arjeplog.

Beslut från IVO har kommit där utbildnings- och kulturchefen har lämnat en första svarsskrivelse.

Kommunstyrelsen, 2018-09-17 § 118, återremitterar ärendet till utbildnings- och kulturchef för färdigställande av rapportering angående Inspektionen för vård- och omsorgstillsyn av stödboende för barn och unga vid stödboendet Stugan i Arjeplogs kommun.

Utbildnings- och kulturchefen har färdigställt rapport till Inspektionen för vård och omsorg.

Inspektionen för vård och omsorg beslutar att avsluta ärendet.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut § 3/2019..

Protokollsutdrag kommunstyrelsen, § 118/2018

Beslut från Inspektionen för vård och omsorg, 2018-12-10.

Beslutsexpediering

Utbildnings- och kulturchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 5

Ks 2014/687

760

Beroendecentrum, uppsägning av avtal**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Nuvarande samverkansavtal mellan Arjeplogs kommun och Region Norrbotten gällande Beroendecentrum sägs upp.

Sammanfattning av ärendet

Ett samverkansavtal gällande etablering av Beroendecentrum upprättades 2014-10-01 mellan Region Norrbotten och kommunerna i Norrbottens län. Region Norrbotten har verksamhetsansvaret för Beroendecentrum som är placerat vid Sunderby sjukhus.

Beroendecentrum har två syften:

Tillgång till ett antal vårdplatser för abstinensbehandling vid komplicerade tillstånd som ett led i en vårdfläta för de svårast sjuka som inte kan klaras med närsjukvården och kommunernas kompetens.

Konsultativt kompetensstöd till närsjukvård och kommuner.

Kommunerna har signalerat ett omfattande missnöje med verksamheten inom Beroendecentrum. Frågan har en bred förankring och kommunerna anser att det finns stora brister i avtalsuppfyllnad från Beroendecentrums sida. Samtliga socialchefer delar denna uppfattning.

Bedömningen från tjänstepersoner inom Norrbottens Kommuner är att kommunernas missnöje med verksamheten inom Beroendecentrum och avtalets utformning är av så omfattande karaktär, att en uppsägning av avtalet bör ske. Avtalet gäller från 2015-01-01 och fem år framåt. Efter avtalstiden förlängs avtalet automatiskt årligen om inte någon av parterna dessförinnan har aktualiserat uppsägning. Uppsägning av avtalet från någondera part ska ske senast 12 månader före avtalstidens utgång.

Det finns även ett avtal som omfattar lagstadgad samverkansöverenskommelse "Överenskommelse om samarbete missbruks – och beroendevård i Norrbotten", denna överenskommelse omfattas inte av uppsägningen. En översyn pågår av detta avtal.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-01-28

Tjänsteskrivelse av socialchef Robert Cortinovic, 2019-01-18.

PM Beroendecentrum – uppsägning av avtal 18-12-06

Protokollsutdrag Norrbottens kommuners styrelse 18-12-06 Beroendecentrum

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen § 260/14: Överenskommelse om samarbete inom missbruks- och beroendevård i Norrbotten

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 5

Ks 2014/687

760

Beroendecentrum, uppsägning av avtal

Beslutsexpediering

Socialchef

Region Norrbotten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 6

Ks 2018/534

759

Återrapport om Verksamhetstillsyn av Inspektionen för vård och omsorg för tillsyn av individ- och familjeomsorgen

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Kommunstyrelsen har tagit del av information inför IVO:s verksamhetstillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun

Sammanfattning av ärendet

Tillsynens huvudsakliga syfte är att, ur ett lednings- och styrningsperspektiv, följa upp de brister som huvudmannen tidigare konstaterat avseende sitt systematiska kvalitetsarbete inom socialtjänstens handläggning. Inspektionen utgår huvudsakligen från ärenden med IVO:s dnr 22939/2017, 23006/2017 och 6172/2018.

Tillsynen ska fokusera på hur huvudmannen har hanterat de brister som konstaterats.

3 kap 3§ socialtjänstlagen (2001:453), SoL samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete kommer att vara vägledande i tillsynen.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-01-28

Tjänsteskrivelse av socialchef Robert Cortinovic, 2019-01-18.

Meddelande om tillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun,

Dnr: IVO 8.5-37183/2018-2

Beslutsexpediering

Socialchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 7

Ks 2017/249

049

Ansökan om förlängd amorteringstid**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Tekniska enheten ges i uppdrag att kräva in hela fordran (gällande faktura 1702934603) på 665 400 kronor för fastighetsägaren, med en möjlighet till amorteringsplan för tre år.

Sammanfattning av ärendet.

Fastighetsägaren ansökte under 2006 om bygglov för utbyggnad av hotell. Bygglovets beviljades och utbyggnaden genomfördes under 2006/ 2007. För denna utbyggnad ska fastighetsägaren erlägga en anslutningsavgift för VA i enlighet med då fastställd taxa. Av i dagsläget okänd anledning så skickades ingen faktura för detta till fastighetsägaren.

Avsaknaden av betalning av anslutningsavgiften upptäcktes vid en inventering av avgifterna och krav om betalning skickades till fastighetsägaren 2016-05-27. Då detta krav skickades innan utgången av preskriptionstiden på 10 år, ansåg VA-chef på Arjeplogs kommun att fastighetsägaren hade en skyldighet att betala fakturan. Fastighetsägaren motsatte sig kravet genom ett bestridande av fakturan men hade efter kommunikation gått med på att erlägga betalning under förutsättning att beloppet fördelades på 10 år.

Beslut fattades 2017-06-02 (KS §135) i kommunstyrelsen gällande ärendet. Tekniska enheten fick i uppdrag att upprätta en amorteringsplan på 10 år under förutsättning att fastighetsägaren ställde en godtagbar säkerhet. Kunde inte en godtagbar säkerhet ställas skulle beloppet omgående drivas in i sin helhet.

När kommunens tjänstepersoner träffar fastighetsägaren i ärendet 2018-11-28 framgår det att parten inte har möjlighet att ställa en godtagbar säkerhet. Fastighetsägaren meddelar att de är beredda att betala halva anslutningsavgiften under en treårsperiod och begär att resterande del av avgiften ska avskrivas.

Eftersom 1,5 år har passerat sedan kommunstyrelsens beslut i ärendet i kombination med fastighetsägarens ändrade ställningstagande görs bedömningen att kommunstyrelsen bör besluta i frågan.

Förslaget till beslut är framtaget med bakgrund i att fastighetsägaren har en skyldighet att betala hela fordran. Det finns då ingen grund i att avskriva halva beloppet. Då parten inte kan ställa en godtagbar säkerhet är det rimligt att begära att amorteringstiden blir kortare än 10 år.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 7

Ks 2017/249

049

Ansökan om förlängd amorteringstid**Beslutsunderlag**

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen § 6/2019

Tjänsteskrivelse Kvalificerad handläggare/utredare, 2019-01-07.

Beslut kommunstyrelsen 2017-06-02, §135.

Beslutsexpediering

Teknisk chef

Ekonomichef

Arjeplog Hotell Silverhatten AB

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 8

Ks 2019/44

020

Riktlinje för lönesättning**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Riktlinje för lönesättning, enligt bilaga, antas under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att upphäva lönepolitiska riktlinjer antagna av kommunfullmäktige § 95 2017-10-30.

Sammanfattning av ärendet

Under 2018 har ett arbete med att uppdatera och synkronisera styrande dokument genomförts. Detta arbete är fortlöpande. I och med antagande av nytt personalpolitiskt program så ersattes tidigare antagen lönepolicy och därmed så finns behov av nya riktlinjer för lönesättning. De ändringar som är gjorda är framförallt ett förtydligande när det gäller lönetillägg, en komplettering med beskrivning av resultat och utvecklingsamtal samt att riktlinjerna kompletteras med ett förslag på årshjul. Övriga förändringar är redaktionella.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen § 7/2019

Tjänsteskrivelse administrativ chef, 2019-01-13.

Förslag – Riktlinje för lönesättning

Förslag – Årshjul lönesättning

Lönepolitiska riktlinjer, fastställda av kommunfullmäktige 2017-10-330 § 95.

Beslutsexpediering

Avdelningschefer

Enhetschefer

Kommunikatör

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 9

Ks2019/82

Utredning om handläggning av ärendet Laisvall 7:118**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

En utredning ska tillsättas om ett förvärv av fastigheten Laisvall 7:118 är möjlig, innehållande kostnads kalkyl för rivning, innan Kronofogdemyndigheten inkopplas för en eventuell särskild handräckning.

Utredningen presenteras senast på kommunstyrelsens möte 9 september 2019.

Bakgrund

På fastigheten Laisvall 7:118 återfinns en byggnad vars skick är att bedöma som förfallet. Ärendet med den förfallna byggnaden har pågått sedan 2011 och fastighetsägaren har ej inkommit med några åtgärdsförslag under ärendets gång. Fastighetsägaren har under hela ärendeprocessen ej varit behjälplig och varit svår att få kontakt med. Miljö-, bygg- och räddningsnämndens beslutade 2016-05-19 att förelägga fastighetsägaren om att riva den förfallna byggnaden.

Sammanfattning av ärendet

Kronofogdemyndigheten kan kopplas in i ärendet genom att begära särskild handräckning. Särskild handräckning innebär att ärendet går vidare till Kronofogdemyndigheten som gör en prövning av ärendet. Blir utfallet efter deras prövning samma som utfallet av Miljö-, bygg- och räddningsnämndens prövning går Kronofogdemyndigheten vidare med ärendet. Vid ett överensstämmande utfall kommer Kronofogdemyndigheten att förplikta fastighetsägaren att riva den ovårdade byggnaden på fastigheten samt att efter rivning av byggnaden lämna tomten i ett städat skick. Städat skick innebär att allt material som uppkommer vid rivning av byggnaden ska forslas bort från fastigheten eller tas om hand om på ett lagenligt och betryggande sätt.

Efter verkställandet av rivning ska kostnaden för rivningen och städningen av fastigheten drivas in. Skulden ska betalas av fastighetsägaren. Det finns en risk att fastighetsägaren inte kommer att kunna betala tillbaka denna skuld. Om Kronofogdemyndigheten inte kan driva in sin skuld av fastighetsägaren, så kommer det att rendera i att Arjeplogs Kommun blir skyldiga att betala skulden till Kronofogdemyndigheten.

Arjeplogs kommun kan därefter ansöka om att Kronofogdemyndigheten ska driva in skulden som nu fastighetsägaren har hos Arjeplogs kommun. Fastigheten Laisvall 7:118, där byggnaden nu är bortriven, kan komma att bli föremål för en exekutiv aktion i ett försök att driva in fordran. Eventuella innevarande skulder på fastigheten och annans fordran kommer i första hand att drivas in, därefter kommer fordran som fastighetsägaren innehar hos Arjeplogs Kommun att drivas in.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 9

Ks2019/82

Utredning om handläggning av ärendet Laisvall 7:118

Ett annat tänkbart tillvägagångssätt är att Arjeplogs kommun själv blir ägare av fastigheten genom ett förvärv och kan därefter själv sköta rivningsprocessen samt använda fastigheten för eget nyttjande.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag MBR-nämnden § 13/2019:Utredning om handläggning av ärendet Laisvall 7:118

Beslutsunderlag till MBR § 13/2019 - Tillsättning av utredning om handläggning av ärendet Laisvall 7:118

Beslutsexpediering

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 10 Ks 2017/518 821
Medborgarförslag- Utredning angående fördelning av tider i sporthallen

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Medborgarförslaget anses besvarat. Vid fördelningen av tider i sporthallen prioriteras barn och ungdomar.

Sammanfattning av ärendet

Efter genomförd kartläggning och analys av fördelningen av tider i sporthallen (enligt bilaga), är tiderna fördelade, så jämt det är möjligt mellan könen. Barn och ungdomsperspektivet är i fokus. Bokningsförfrågan av de 25 timmar som står till förfogande under veckan, fördelas 85%, av tiden till Barn och ungdom.

Skolan nyttjar sporthallen måndag-fredag 08:30-16:00 för skolelever. Kvällstid måndag-fredag 16:00-21:00, är det 5 timmar varje kväll för allmänheten. 85 % av tiderna nyttjas av barn och ungdom. Helgdagar hyr Biltestföretag tider efter stängning.

Helgerna dagtid prioriteras till ungdomsmatcher. Bokning av tider i sporthallen fördelas under hösten efter skolan börjat.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut § 5/2019

Tjänsteskrivelse enhetschef Sporthall/Medborgarhus, 2019-01-10.

Bilaga: Kartläggning och analys av fördelningen av tider i sporthallen.

Beslut kommunstyrelsen 2018-06-11 § 73.

Beslutsexpediering

Enhetschef Sporthall/Medborgarhus

Förslagsställaren

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 11

Ks 2018/582

315

Taxa för elbilsladdning vid kommunens befintliga förhyrda parkeringsplatser**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att anta ny taxa för elbilsladdning vid kommunens befintliga förhyrda parkeringsplatser enligt förslag.

Sammanfattning av ärendet

Antalet elbilar ökar. Det finns önskemål från anställda vid Arjeplogs kommun att kunna ladda elbil på arbetsplatsen. Det möjliggör också för att Arjeplogs kommun kan vara en klimatsmart arbetsgivare.

Behovet finns redan nu och önskvärt är att taxan kan nyttjas redan 2019.

Förslag - Taxa elbilsladdning

	2019		2020	
	Exkl moms	Inkl moms	Exkl moms	Inkl moms
Taxa elbilsladdning, fast månadsavgift *	600		-	

*Tilläggstaxa utöver parkeringsplats- och garageplatsavgift

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen § 8/2019
Tjänsteskrivelse fastighetschef, 2019-01-07.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 12

Ks 2019/58

042

Periodisering av investeringar, från 2018 till 2019**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att godkänna periodisering av investeringar från år 2018 till år 2019.

Sammanfattning av ärendet

För de investeringar som beviljats 2018 men inte är färdigställda ska äskande om överföring av innevarande års investeringsbudget göras för att kvarvarande medel ska kunna disponeras under 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ekonomichef - Periodisering av investeringar, från 2018 till 2019
Sammanställning investeringar från 2018 till 2019

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 13

Ks 2019/157

041

Revidering verksamhetsplan och budget 2019- 2021**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige fastställa reviderad Verksamhetsplan och budget 2019-2021

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen fastställde internbudget 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområde 2018-11-26. Där utökades skatteintäkter och generella statsbidrag med 1 800 tkr, avseende justering av minskad befolkning från -45/år till -26 invånare 1/11-2018. Kommunstyrelsens och politisk verksamhets budgetram utökades med motsvarande, utifrån kända faktorer (främst ökade kostnader inom LSS).

Eftersom resultaträkningens poster förändras måste revideringen beslutas av kommunfullmäktige. Årets resultat är fortfarande oförändrat mot tidigare beslut.

Resultaträkningens uppställning har även redigerats i enlighet med den nya lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597).

	Fastställd ram 2019	Rev. KS 2018-11-26	Reviderad ram 2019
Politisk verksamhet	6 640	415	7 055
Kommunstyrelsen	162 905	1 385	164 290
- Varav kommunchef/stab	5 520	-150	5 370
- Varav administration & stöd	45 255	365	45 620
- varav utbildning och kultur	54 230	-32	54 198
- varav vård- och omsorg	57 900	1 202	59 102
Finansförvaltningen	-177 304	-1 800	-179 104
Summa omfördelningar		0	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Ekonomichef– Revidering verksamhetsplan och budget 2019-2021, Verksamhetsplan och budget 2019-2021

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 14

Ks 2018/73

Besvarande av motion - Arbetskläder till förskole-, fritids- och lokalvårdpersonal**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad då det personalpolitiska programmet för Arjeplogs Kommun är reviderat och numera omfattar det även arbetskläder och skyddskläder.

Sammanfattning av ärendet

Vänsterpartiet lämnade i februari 2018 in en motion rörande arbetskläder. Under 2018 har det personalpolitiska programmet för Arjeplogs Kommun reviderats och omfattar nu även arbetskläder och skyddskläder. I programmet finns angivet vad som gäller för respektive yrkeskategori rörande arbetskläder och skyddskläder.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen § 10/2019

Tjänsteskrivelse administrativ chef, 2019-01-11.

Personalpolitiskt program antaget av kommunfullmäktige 2018-10-29, § 94.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 15

Ks 2017/474

003

Upphävande av – Lönepolitiska riktlinjer**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att upphäva lönepolitiska riktlinjer antagna 2017-10-30 § 95.

Sammanfattning av ärendet

Under 2018 har ett arbete med att uppdatera och synkronisera styrande dokument genomförts. Detta arbete är fortlöpande. I och med antagande av nytt personalpolitiskt program så ersattes tidigare antagen lönepolicy och därmed så finns behov av nya riktlinjer för lönesättning samt att antagna lönepolitiska riktlinjer upphävs.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen § 11/2019

Tjänsteskrivelse administrativ chef, 2019-01-16.

Lönepolitiska riktlinjer, fastställd av kommunfullmäktige 2017-10-30, § 95.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 16

Ks 2019/40

040

Policy för krav och sanktioner**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att anta ny policy för krav och sanktioner.
Arjeplogs kommuns kravpolicy antagen 2016-04-25 (KF §36) upphävs.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Redaktionella ändringar ska göras under rubriken Inkasso och under rubriken Matabonnemang.

Sammanfattning av ärendet

En ny policy för krav och sanktioner i Arjeplogs kommun är framtagen. Syftet med policy är att tydliggöra ansvar, och vilka sanktioner som ska genomföras när en kund inte betalar en faktura.

En tydlig policy där det framgår vilka sanktionsåtgärder som kommunen ska genomföra är en viktig del i en fungerande debiteringsverksamhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kvalificerad handläggare och utredare

Policy för krav och sanktioner

Kravpolicy Arjeplogs kommun Ks 2016.1099

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 17

Ks 2010/165

003

Revidering av reglemente för Miljö –bygg – och räddningsnämnden och kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Föreslår kommunfullmäktige att anta reviderat reglemente för Miljö-, bygg- och räddningsnämndens verksamhetsområde genom att följande punkter i nuvarande reglemente för Miljö-, bygg- och räddningsnämnden utgår och överförs till kommunstyrelsens verksamhetsområde:
Punkt 12 - Handläggning av bostadsanpassningsbidrag (BAB)
Punkt 22 - Adressättning och ortnamnsverksamhet (LINA)
Punkt 23 - Energi & klimat frågor

Sammanfattning av ärendet

Miljö- och Bygg enheten kommer from 1/1 2020 att ingå i en gemensam myndighetsnämnd med Norsjö/Malå och Sorsele kommuner. Det medför följande förändringar i nuvarande reglemente:

Punkt 12 - Handläggning av bostadsanpassningsbidrag (BAB)

Punkt 22 - Adressättning och ortnamnsverksamhet (LINA)

Punkt 23 - Energi & klimat frågor

Ovanstående punkter överförs till kommunstyrelsens verksamhetsområde

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag MBR-nämnden § 5/2019:

Reglemente för Miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 18

Ks 2019/43

024

Bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL 18)**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att anta reviderade bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda, OPF-KL18 med tillhörande bilaga och därmed ersätta tidigare antagna OPF-KL14 samt att ge administrativ chef i uppdrag att utforma tillämpningsanvisningar.

Jäv

Britta Flinkfeldt (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning av ärendet

OPF-KL18 är utformat för tillämpning hos respektive kommun och landsting/region. För att äga giltighet krävs ett lokalt antagande av bestämmelserna.

OPF-KL18 omfattar reviderade bestämmelser för förtroendevalda gällande omställning, pension och familjeskydd. Utgångspunkten för OPF-KL18 har varit det nu gällande OPF-KL (nedan kallat OPF-KL14), som antogs av SKLs styrelse 20131020.

I OPF-KL14 har delar om familjeskydd, samt till viss del möjlighet till aktiva omställningsinsatser saknats.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen § 9/2019

Tjänsteskrivelse administrativ chef, 2019-01-13.

SKL:s cirkulär 18:31.

SKL:s cirkulär 18031 - Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

SKL:s cirkulär 18031 – Kommentarer till Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18).

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 19

Ks 2018/8

106

Samverkansavtal– Gemensam bygg –och miljönämnd**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att fastställa framtaget samverkansavtal för ny gemensam nämnd inom miljö- och byggverksamhet under förutsättning att en flexiblare skrivning kring nämndens budget kan presenteras samt att GIS lyfts ut från punkt 2 i avtalet.

Föreslå kommunfullmäktigen att tillsätta en beredningsgrupp bestående av kommuncheferna i respektive kommun för att bereda budgetförslag och andra kommunövergripande frågeställningar.

Sammanfattning av ärendet

Malå och Norsjö kommuner samverkar idag i gemensamma nämnden Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd och tillhörande miljö och byggnadskontor. Sorsele och Arjeplogs kommuner önskar ansluta sig till en ny utvidgad nämnd. Förslaget innebär att ny gemensam nämnd tillskapas från och med 1 januari 2020. Kommunerna ska samverka kring myndighetsutövning i lagstadgade kommunala åtaganden rörande miljö- och byggverksamhet och vad som därmed hänger samman

En miljö- och byggavdelning inrättas. Förslaget är att nämnden ska kallas Inlandets miljö- och byggnämnd

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef 2018-02-04

Avtal om samverkan i gemensam miljö och byggnämnd

Sammanställning - Konsekvensbedömning ur ett arbetsmiljöperspektiv vid förändring av verksamheten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 20

Tillägg i delegeringsordningen rörande medgivande av skolplikt på annat sätt enligt 24 kap 23-25 § skollagen

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ge utbildnings- och kulturchef i uppdrag att lägga till rätten att ge medgivande av skolplikt på annat sätt enligt 24 kap 23-25 § skollagen i delegeringsordningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen konstaterar att beslut om rätten att ge medgivande till skolplikt på annat sätt enligt 24 kap 23-24 § skollagen bör delegeras neråt i organisationen.

Beslutsexpediering

Utbildnings- och kulturchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 21

Redovisning av delegeringsbeslut

KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Godkänna nedanstående redovisningar av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen och läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut 2018-11-01 – 2019-01-31.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 22

Delgivningar 2018-11-01 – 2019-01-31

KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Delgivning kommunstyrelsen 2018-11-01 – 2019-01-31.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 23

Anmälan av beslut, allmänna utskottet

KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Läggs till handlingarna.

- | | | |
|---|-------------|-----|
| 1. Au § 3 | Ks 2017/527 | 003 |
| Tolkning av Arvodesreglemente för kommunalt förtroendevalda för mandatperioden 2019-2022 angående semesterdagar för förtroendevalda | | |
| 2. Au § 4 | Ks 2019/49 | 024 |
| Överenskommelse om förmånsbil till kommunchef | | |
| 3. Au § 7 | Ks 2019/44 | 020 |
| Riktlinje för lönesättning. | | |
-

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 24

Anmälan av beslut, barn- och utbildningsutskottet

Inga ärenden finns att redovisa till och med 2019-01-31.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 25

Anmälan av beslut, sociala utskottet**KOMMUNSTYRELSEN BESLUT**

Läggs till handlingarna.

1. Su § 70	Ks 2018/570	702
Varning enligt 9 kap 17 § Alkohollagen		
2. Su § 71	Ks 2018/572	702
Varning enligt 9 kap 17 § Alkohollagen		
3. Su § 73	Ks 2017/501	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
4. Su § 74	Ks 2017/515	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
5. Su § 75	Ks 218/599	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
6. Su § 76	Ks 2016/575	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
7. Su § 77	Ks 2016/411	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
8. Su § 78	Ks 2017/503	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
9. Su § 79	Ks 2017/167	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
10. Su § 80	Ks 2017/497	751
Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL		
11. Su § 2	Ks 2018/521	702
Administrativ åtgärd för Hotell Silverhatten AB		
12. Su § 9	Ks 2019/66	751
Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § SoL		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 25

Anmälan av beslut, sociala utskottet

13. Su § 10

Ks 2019/67

751

Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § SoL

14. Su § 11

Ks 2019/68

752

Bistånd i form av fördyrad boendekostnad enligt 4 kap 2 § SoL

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ks § 26

Verkställda uppdrag för perioden till och med 2019-01-31

1. Ks 2016/107
Kommunstyrelsen 2016-04-11 § 77
Revidering av Arjeplogs kommuns kravpolicy

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 27

Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2019-01-31

1. Ks 2017/423
Kommunstyrelsen 2017-09-18 § 195.
Rapport – Särskilda behov och särskilt stöd, läsåret 2015/2016

Uppdrag ges till skolchef att, till den 1 januari 2018, i samverkan med Folkhälsorådet i Arjeplogs kommun, utarbeta en handlingsplan över hur man skall förbättra barn/ungdomars mående (såväl psykosocialt som fysiskt).

Ingen handlingsplan har inkommit till Medborgarservice till och med 2019-01-31.

Utbildnings- och kulturchefen meddelar att arbete pågår.

2. Ks 2016/400
Kommunstyrelsen 2017-12-04 § 273.
Att kommunen ser över möjligheten till att starta en ungdomsgård

Kommunstyrelsen tar till sig intentionerna i förslaget att starta en ungdomsgård på sporthallen. Kultur- och fritidsansvarig ges i uppdrag att sammankalla en grupp med representanter för kommunen, ungdomar, ideella organisationer, studieförbund, kyrkorna med flera för att starta en diskussion och analys om vilka former för ungdomsgård/ möteplatser för unga som kan utvecklas, inklusive möjligheterna på sporthallen.

Inget förslag har inkommit till Medborgarservice till och med 2019-01-31.

Utbildnings- och kulturchefen meddelar att ärendet kommer att behandlas vid nästa kommunstyrelsemöte.

3. Ks 2015/211
Kommunstyrelsen 2018-09-17 § 112
Nytt vård- och omsorgsprogram inom Vux från och med hösten 2019

Kommunstyrelsen (huvudmannen) ger uppdrag till gymnasieskolans rektor att inrätta lärlingsutbildning till undersköterska vid Hornavanskolans vuxenutbildning med start höstterminen 2019. Utbildningens längd behöver inte vara två år även om utbildningens poäng motsvarar två års studier.

Kommunstyrelsen ger uppdrag till utbildnings- och kulturchef att inkomma med tilläggsäskande gällande de medel som för utbildningens tillskapande och drift behövs i gymnasieskolans budget för 2019.

Ingen återrapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2019-01-31.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 27

Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2018-11-19

4. Ks 2018/333

Kommunstyrelsen 2018-09-17 § 116.

Rapport - Systematiskt kvalitetsarbete inom området "Måluppfyllelse och resultat, Betyg och bedömning" för fritidshem, förskoleklass och grundskola, år 2017

Utbildnings- och kulturchef ges uppdraget att återkomma till huvudmannen med en analytisk rapport över det systematiska kvalitetsarbetet för fritidshem, förskoleklass och grundskola år 2017.

Kommunstyrelsen vill fortsatt ha rapporter från det gamla årshjulet, även om ett arbete pågår med att ta fram nya verktyg för systematiskt kvalitetsarbete.

5. Ks 2018/583

Kommunstyrelsen 2018-11-26 § 198 p 3 och 4.

Översyn av kommunens lekparker

Ärenden i punkterna 3 och 4 avslutas och det skapas ett nytt ärende för det gemensamma uppdraget att utarbeta en plan för långsiktigt underhåll av kommunens lekparker. Ärendet bereds av tekniska kontoret.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------