

Plats och tid	Medborgarhuset i Arjeplog, måndagen den 29 april 2013, klockan 13.00 – 16.00. Ajournering för kaffe 14.30 – 14.50.	
Beslutande	Britta Flinkfeldt Jansson (S), ledamot, ej § 36 Mats Abrahamsson (S), ordförande Ingegerd Burman (S), ledamot Anders Burman (S), ledamot Mari-Teres Ögren (S), ledamot, ej § 36 Gurjant Singh (S), ledamot Ulla Lindström (S), ledamot Mauricio Puga (S), ledamot Kristina Sjögren (S), ledamot §§ 25-33 Stefan Andersson (S), ledamot Görgen Åberg (S), ledamot Veronica Burman (S), ledamot, ej § 36 Rolf Laestander (S), ledamot, ej § 36 Kurt Burman (S), ledamot Doris Johansson (C), ledamot	Bo Johansson (C), ledamot Ulf Ottosson (C), ledamot John Wennström (C), ledamot Alf Sundström (FP), ledamot, ej § 36 Erik Dahlén (FP), ledamot Lars-Nila Lasko (FP), ledamot, ej § 36 Elisabeth Bramfeldt (V), ledamot Mikael Wikström (V), ledamot Johan Degerfalk (V), ledamot Kjell Marklund (S), tjug ersättare Nils-Erik Dahlgren (S), tjug ersättare Maria Stenberg (S), tjug ersättare Johan Hermansson (C), tjug ers §§ 25-36 Åse Sundström (FP), tjug ersättare Rickard Hedman (MP), tjug ersättare Jan Stenberg (S), tjug ersättare §§ 34-50
Övriga deltagare	Bo-Erik Berg, kommunchef Lena Sundström, kommunsekreterare Anette Labba, nämndsekreterare Emelie Åman-Öberg, nämndsekreterare	
Utses att justera	Rolf Laestander § 25-35,37-50 och Mikael Wikström, Stefan Andersson § 36.	
Justeringens tid och plats	Måndagen den 13 maj 2013, klockan 13.00, enheten för nämndservice.	
Underskrifter	Sekreterare ..... Lena Sundström	Paragrafer: 25 - 50
	Ordförande ..... Mats Abrahamsson	
	Justerande ..... Rolf Laestander §§ 25-35, 37-50 Mikael Wikström Stefan Andersson § 36	

**ANSLAG/BEVIS**

Organ	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag Kommunfullmäktige	
Sammanträdesdatum	2013-04-29	
Datum för anslags uppsättande	2013-05-14	Datum för anslags nedtagande 2013-06-05
Förvaringsplats för protokollet	Enheten för nämndservice	
Underskrift	..... Anette Labba	

Innehållsförteckning

- § 25 Godkännande av dagordning
- § 26 Interpellationer och frågor
- § 27 Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 3 kap 15 §  
Kommunallagen: Kommunstyrelsen
- § 28 Översyn av den politiska organisationen
- § 29 Taxor 2013 - Barn- och utbildningsnämnden, avgift för mellanmål för  
skolskjutsbarn
- § 30 Taxor 2013 – Socialnämnden, kostservice
- § 31 Taxor 2013 – Socialnämnden, förtydligande av ny avgift för  
korttidsplatser
- § 32 Detaljplan för del av Kyrkostaden 1:3, Lugnetskolan
- § 33 Detaljplan för del av Arjeplogs Prästbord 2:18
- § 34 Gemensam nämnd i Norrbotten för implementering av strategin för  
eSamhället
- § 35 Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige
- § 36 Underskottstäckning till Stiftelsen Arjeploghus för 2012
- § 37 Anmälan av motioner
- § 38 Anmälan av medborgarförslag
- § 39 Redovisning av motioner som ej beretts färdigt
- § 40 Redovisning av medborgarförslag som ej beretts färdigt samt beslutats  
av styrelse eller nämnd
- § 41 Entledigande av politiska uppdrag
- § 42 Valärenden, fyllnadsval
- § 43 Delgivningar
- § 44 Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsnämnden
- § 45 Anmälan av beslut, Kommunstyrelsen
- § 46 Anmälan av beslut, Miljö-, bygg och räddningsnämnden
- § 47 Anmälan av beslut, Näringslivsnämnden
- § 48 Anmälan av beslut, Socialnämnden
- § 49 Verkställda uppdrag för perioden 2013-02-01 – 2013-04-17
- § 50 Ej verkställda uppdrag för perioden 2010-01-01 – 2013-04-17

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 25

Godkännande av dagordning

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Godkänna föreslagen dagordning.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 26

Interpellationer och frågor

Inga interpellationer eller frågor ställdes.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 27

Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 3 kap 15 § kommunallagen:  
Kommunstyrelsen

---

### Sammanfattning av ärendet

Nämnderna skall redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 10 § första stycket och 12 §, Kommunallagen.

Fullmäktige beslöt 2011-06-27, § 60, att återredovisning ska ske på varje kommunfullmäktige undantaget första sammanträdet i mandatperioden. Redovisningen ska innehålla en presentation av uppdraget, läget i organisationen, måluppfyllelse, framtiden, hot och möjligheter. Redovisningen ska uppta max 45 minuter. Fullmäktiges presidium utser nämnd/stiftelse som ska lämna redovisning. Kommunstyrelsen redovisar vid dagens sammanträde.

### Redovisning på sammanträdet

Vid dagens sammanträde redovisar Kommunstyrelsen.

Britta Flinkfeldt Jansson (S), kommunstyrelsens ordförande, inleder med att belysa det kärva ekonomiska läget som kommunen befinner sig i, vilket till stor del beror på en minskande befolkning.

Arbetet med budgeten inför 2014 måste resultera i en transparentare budgetprocess med tydligare koppling mellan de anslag nämnderna får och de volymer som verksamheterna har att hantera.

Framtidsfrågor som bostadsförsörjningen och samarbeten med andra kommuner är prioriterade.

Som exempel på hot som Kommunstyrelsen står inför lyfts frågan om rutiner vid fakturahantering och som exempel på möjligheter lyfts frågan om Sparbankens arbete för att erbjuda bra bostadsfinansieringsmöjligheter.

Caroline Westerlund, controller, redovisar kommunens arbete med utestående fordringar och kravrutiner.

Kjell-Åke Nilsson, Sparbanken Nord, informerar om modell för bostadsfinansiering.

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Redovisningen läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 28

Ks 2011/394

Översyn av den politiska organisationen**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslöt 2011-12-12, § 132, att tillsätta en arbetsgrupp för översyn av den politiska organisationen. Syftet med översynen var att skapa en organisation som är effektivare och billigare, utan att demokratiska värden går förlorade.

För översynen anslogs 50 000 kronor ur kommunstyrelsens budget.

Till arbetsgruppen valdes vid samma möte, § 133, Mats Abrahamsson (S) sammankallande, Kurt Burman (S), Ulf Ottosson (C) och Elisabeth Bramfeldt (V).

Arbetsgruppen har träffats 10 gånger och bland annat tagit del av Aneby kommuns arbete med att förändra den politiska organisationen.

Informationen gavs via länk genom Lärcentras försorg. Ett studiebesök till Älvsbyns kommun har också genomförts. Gemensamt för dessa kommuner är att den traditionella organisationen med nämnder har ersatts med utskott under kommunstyrelsen.

Ett planerat seminarium i maj månad för samtliga partier, med representanter från SKL, Sveriges Kommuner och Landsting, har ställts in.

Totalt har arbetsgruppen förbrukat 25 000 kronor.

**Bedömning**

Gruppens bedömning är att i nuläget finns det ingen bred politisk majoritet för en större förändring av den politiska organisationen. Vissa mindre förändringar kan bli aktuella att genomföra.

Med denna redogörelse önskar arbetsgruppen att bli entledigad från detta uppdrag.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Mats Abrahamsson, Kurt Burman, Ulf Ottosson och Elisabeth Bramfeldt, 2013-03-20.

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsen 2013-04-15, § 66.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Entlediga arbetsgruppen för översyn av politisk organisation, Mats Abrahamsson, Kurt Burman, Ulf Ottosson och Elisabeth Bramfeldt.

**Beslutsexpediering**

Mats Abrahamsson, Kurt Burman, Ulf Ottosson och Elisabeth Bramfeldt.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 29

Ks 2012/145

041

Taxor 2013 - Barn- och utbildningsnämnden, avgift för mellanmål för skolskjutsbarn

---

**Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden, 2013-03-20, föreslår kommunfullmäktige fastställa taxa för mellanmål för skolskjutsbarn med 200 kronor per månad.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Barn- och utbildningsnämnden 2013-03-20, § 115.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Kristina Sjögren (S) med biträde av Alf Sundström (FP) och Doris Johansson (C), föreslår att Barn- och Utbildningsnämndens begäran om att införa taxa för mellanmål för skolskjutsbarn med 200 kronor per månad avslås.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer Kristina Sjögrens (S) med flera, förslag att avslå Barn- och Utbildningsnämndens begäran om att införa taxa för mellanmål för skolskjutsbarn med 200 kronor per månad, mot kommunstyrelsens förslag att fastställa taxan enligt Barn- och Utbildningsnämndens begäran och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Kristina Sjögrens förslag.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Barn- och Utbildningsnämndens begäran om att kommunfullmäktige fastställer taxa för mellanmål för skolskjutsbarn med 200 kronor per månad avslås.

**Beslutsexpediering**

Barn- och Utbildningsnämnden.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 30 Ks 2012/145 041  
Taxor 2013 – Socialnämnden, kostservice

### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige revidera följande tre taxor gällande text och belopp med motivering att beslutet i kommunfullmäktige 2013-02-18 § 7 är otydligt i jämförelse med tidigare fattade taxebeslut.

Matdistribution för ordinärt boende 50 kr  
ändras till

Personer med beviljad matdistribution 50 kr

Måltider för pensionärer samt för personer som är beviljade matdistribution och vill byta den mot måltid på Vaukagården 50 kr  
ändras till

Pensionärer som äter i Kostservices serveringslokaler 60 kr

Personal inkl tjänstgörande politiker 80 kr  
ändras till

Gäster, anhöriga och personal inkl tjänstgörande politiker 80 kr

Föreslå kommunfullmäktige att ta bort följande tre taxor ur taxedokumentet:

Portionspris enl individuell bedömning LSS eller SoL 55 kr

Pensionärer boende i Arjeplog, pris/portion 50 kr

Övriga pensionärer, gäster, anhöriga pris/portion 58 kr

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Socialnämnden 2013-03-19, § 24.

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsen 2013-04-15, § 68.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Britta Flinkfeldt Jansson (S) med biträde av Bo Johansson föreslår att ärendet återremitteras till Socialnämnden för ytterligare beredning med tydlig ärendebeskrivning där alla frågetecken rätats ut.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer först proposition på bifall till respektive avslag på återremissyrkandet och finner att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet till Socialnämnden.

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Ärendet återremitteras till Socialnämnden för ytterligare beredning med tydlig ärendebeskrivning där alla frågetecken rätats ut.

### Beslutsexpediering

Socialnämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 31

Ks 2012/145

041

Taxor 2013 – Socialnämnden, förtydligande av ny avgift för korttidsplatser**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden, 2012-12-11 § 164, föreslog kommunfullmäktige fastställa ny taxa för korttidsboende per dygn med 100 kr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2013-01-14 § 8, återremitterade ärendet för förtydligande hur denna avgift står i relation till avgiften för kost och omvårdnad för korttidsboende med 175 kr i befintligt taxedokument.

Socialnämndens arbetsutskott, 2013-02-26 § 44, uppdrog till tf socialchef att förtydliga hur ny taxa för korttidsboende står i relation till redan fastställd avgift för kost och omvårdnad för korttidsboende.

Socialnämnden 2013-03-19, § 22, föreslår att kommunfullmäktige fastställer ny taxa för korttidsboende avseende hyra av sängplats med 100 kr/dygn. En avgift om 175 kr/dygn, enligt 2013 års taxa, tas ut för kost och omvårdnad för korttidsplats. Denna avgift avser inte hyra för sängplats, vilken den nya taxan för korttidsboende är.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Socialnämnden, 2013-03-19, § 22.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2013-04-15, § 69.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställa ny taxa för korttidsboende avseende hyra av sängplats med 100 kr/dygn.

**Beslutsexpediering**

Socialnämnden.

Socialförvaltningen.

Ekonomikontoret.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 32

Ks 2013/44

214

Detaljplan för del av Kyrkostaden 1:3, Lugnetskolan**Sammanfattning av ärendet**

Arjeplogs kommun, Kommunstyrelsen, har hos Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden ansökt om planbesked för detaljplan för del av Kyrkostaden 1:3, Lugnetskolan.

Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden ställer sig positiv till att detaljplanen upprättas för bostäder enligt 5 kap 2 § Plan- och Bygglagen. Arbetet att ta fram detaljplanen sker med normalt planförfarande enligt 5 kap 6 § PBL.

Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden begär att kommunfullmäktige delegerar till nämnden att anta detaljplan för del av Kyrkostaden 1:3, Lugnetskolan.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden 2013-03-21, § 41.  
Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2013-04-15, § 70.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Delegation ges till Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden att anta detaljplan för del av Kyrkostaden 1:3, Lugnetskolan, samt att arbeta igenom detaljplan avseende angränsade grönområde och se över gällande servitut avseende Hildas holme.

**Beslutsexpediering**

Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 33

Ks 2013/117

214

Detaljplan för del av Arjeplogs Prästbord 2:18**Sammanfattning av ärendet**

Ansökan om planbesked för detaljplan för del av Arjeplogs Prästbord 2:18 har inkommit till Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden.

Nämnden ställer sig positiv till att detaljplan upprättas för del av Arjeplogs Prästbord 2:18 för bostäder enligt 5 kap 2 § PBL.

Arbetet med att ta fram detaljplan får ske med enkelt planförfarande enligt 5 kap 7 § PBL. Om fler än två fastigheter avstyckas för bostadsändamål ska detaljplan handläggas med normalt planförfarande. Planläggningen ska ske i nära samarbete med Silvermuseet.

Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden begär att kommunfullmäktige delegerar till nämnden att anta detaljplan för del av Arjeplogs Prästbord 2:18.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden 2013-03-21, § 40.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2013-04-15, § 71.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Delegation ges till Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden att anta detaljplan för del av Arjeplogs Prästbord 2:18.

**Beslutsexpediering**

Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 34

Ks 2012/396

107

Gemensam nämnd i Norrbotten för implementering av strategin för eSamhället

---

**Sammanfattning av ärendet**

Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har på uppdrag av sina medlemmar tagit fram en strategi för e-Samhället. Strategin innefattar hela den kommunala bredden av verksamheter och visar inriktningen på det arbete som behöver göras gemensamt inom sektorn oavsett verksamhetsområde.

Strategin pekar ut tre övergripande mål för kommunal sektors utveckling av e-förvaltning som bidrag till e-samhället:

- enklare vardag för privatpersoner och företag
- smartare och öppnare förvaltning som stödjer innovation och delaktighet
- högre kvalitet och effektivitet i verksamheten

Utifrån dessa mål har SKL identifierat fyra strategiska utmaningar som strategin fokuserar på:

- att prioritera och samordna utveckling av e-förvaltning
- att skapa juridiska möjligheter för utvecklingen
- att definiera, strukturera och använda gemensamma begrepp och termer
- att skapa tekniska förutsättningar för säker och effektiv hantering och utbyte av information.

Strategin har antagits av Kommunförbundet Norrbotten. Arjeplogs kommunfullmäktige antog strategin 2012-02-20, § 15.

Luleå kommun har 2013-02-25 beslutat inrätta en e-nämnd i sin organisation. Beslutet tillkom efter en utredning som Kommunförbundet Norrbotten startade under 2012. Utredningen resulterade i förslag att inrätta en gemensam e-nämnd i länet för implementering av regeringens intentioner för e-samhälle. Kommunförbundet Norrbottens styrelse beslutade 2012-12-13 att rekommendera länets samtliga kommuner att ingå i nämnden. Länets kommuner inbjuds därför att delta och teckna samverkansavtal med Luleå kommun.

Luleå kommun vill senast 2013-05-24 ha Arjeplogs kommuns ställningstagande i frågan i form av ett fullmäktigebeslut, samt besked om vem kommunen utsett till representanter (en ordinarie ledamot och en ersättare) i den gemensamma nämnden.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts Kf § 34 Ks 2012/396 107  
Gemensam nämnd i Norrbotten för implementering av strategin för eSamhället

---

### Beslutsunderlag

Kommunförbundet Norrbotten, sammanträdesprotokoll 2012-12-13.  
Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2012-02-20, § 15.  
E-nämnd i Norrbottens län, Luleå kommun 2013-03-05.  
Avtal om samverkan i gemensam nämnd.  
Reglemente för gemensam nämnd för utveckling av e-förvaltning, 2013-02-25.  
Tjänsteutlåtande, kommunchefen 2013-04-03.  
Protokollsutdrag kommunstyrelsen 2013-04-15, § 72.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ulf Ottosson (C): Bifall till kommunstyrelsens förslag med tillägg att ersättare väljs från oppositionen.

### Ajournering

Mötet ajourneras klockan 15.30 – 15.35 och återupptas därefter.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag och Ulf Ottossons förslag mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

- Avtal tecknas om bildande av gemensam nämnd i Norrbotten för implementering av strategin för eSamhället.
- Nämnden sorterar organisatoriskt under Luleå Kommun.
- Upprättat förslag till reglemente och samverkansavtal godkänns.
- Valärende upptas vid dagens sammanträde vad avser en ordinarie ledamot och en ersättare i nämnden.

### Medelsanvisning:

Finansiering av grundbelopp tas från kommunstyrelsens budget, ansvar 030, verksamhet 003.

Finansiering av projektbelopp behandlas av varje nämnd vid upprättande av årsbudget.

### Reservation

Centerpartiets ledamöter Ulf Ottosson, John Wennström, Doris Johansson, Bo Johansson och Johan Hermansson reserverar sig till förmån för Ulf Ottossons förslag.

### Beslutsexpediering

Kommunförbundet Norrbotten.  
Styrelsen, nämnder.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 35

Ks 2011/403

003

Revidering av arbetsordning för kommunfullmäktige**Sammanfattning av ärendet**

Den nuvarande kommunallagen (SFS 1991:900KL) trädde i kraft den 1 januari 1992. I samband med det reviderades det dåvarande förslaget till normalarbetsordning för fullmäktige. Därefter har ytterligare lagändringar skett vilka gett anledning att återigen revidera arbetsordningen. Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) har tagit fram underlag för ny arbetsordning utifrån innehållet i kommunallagen, utvecklingen av kommunal praxis, den kommunaldemokratiska utvecklingen och hänsyn till skiftande lokala förutsättningar i kommunerna.

Arbetsordningens regler avser att komplettera lagens bestämmelser. Förslaget till arbetsordning för fullmäktige i Arjeplog följer i stort sett SKLs förslag.

Ärendet återremitterades av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen, 2012-02-20, § 8, för ytterligare beredning.

**Ärendets beredning**

Fullmäktiges presidium har berett ärendet och lämnar nytt förslag 2013-02-20.

**Beslutsunderlag**

Förslag till ny arbetsordning för fullmäktige, fullmäktiges presidium 2013-02-13.

Tjänsteutlåtande, fullmäktiges ordförande, 2011-12-06.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2012-01-30, § 11.

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2012-02-20, § 8.

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2013-04-15, § 73.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Anta ny arbetsordning för kommunfullmäktige, enligt bilaga.

**Beslutsexpediering**

Fullmäktiges presidium.

Gruppledare i fullmäktige.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Denna arbetsordning träder i kraft 2013-06-05.

Utöver det som föreskrivs om kommunfullmäktige i lag eller annan författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

### **Antalet ledamöter (5 kap. 1-3 §§ KL)**

1 § Fullmäktige har 31 ledamöter.

### **Ordförande och vice ordförande (5 kap. 6 § KL)**

2 § De år då val av kommunfullmäktige har ägt rum i hela landet, väljer fullmäktige bland ledamöterna en ordförande samt en förste och en andre ordförande (presidium). Presidievalen skall förrättas på ett sammanträde som hålls före utgången av december månads utgång.

Vid valet bestämmer fullmäktige mandattidens längd.

### **Sekreterare**

Kommunsekreteraren tjänstgör som sekreterare i kommunfullmäktige.

3 § Tills presidievalen har förrättats, tjänstgör som ordförande den som varit ledamot i fullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, skall den äldste av dem vara ålderspresident.

4 § Om ordföranden eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, bör fullmäktige så snart det kan ske välja en annan ledamot för återstoden av tjänstgöringstiden för den som har avgått.

Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.



### **Tid och plats för sammanträdena (5 kap. 7, 8 och 10 §§ KL)**

5 § Fullmäktige håller ordinarie sammanträde i februari, april, juni, oktober och november. För varje år bestämmer fullmäktige dag och tid för sammanträdena.

De år då val av fullmäktige ägt rum i hela landet, sammanträder nyvalda fullmäktige första gången i november.

Ålderspresidenten bestämmer dagen och tiden för det första sammanträdet efter samråd med styrelsens presidium.

6 § Ett extra sammanträde hålls på den tid som ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena.

En begäran om ett extra sammanträde skall göra skriftligen hos ordföranden och skall innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlande på det extra sammanträdet.

7 § Om det föreligger särskilda skäl för det, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dagen eller tiden för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde skall ställas in eller att dagen eller tiden för ett sammanträde skall ändras, låter ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet ska snarast tillkännages på lämpligt sätt.

8 § Fullmäktige sammanträder på Medborgarhuset i Arjeplog, klockan 13.00.

Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma en annan plats och tid för ett visst sammanträde.

9 § Fullmäktige beslutar särskilt om var annonsering om sammanträde ska ske. Annonsering ska även ske på kommunens webbplats.

Om särskilda skäl föreligger får dock ordföranden inför ett visst sammanträde begränsa annonseringen.





## **Förlängning av sammanträde och fortsatt sammanträde**

10 § Om fullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan fullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Fullmäktige kan också besluta att avbryta sammanträdet och hålla fortsatt sammanträde en senare dag för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar fullmäktige genast, när och var sammanträdet skall fortsätta.

Om fullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden en kungörelse om det fortsatta sammanträdet på vanligt sätt.

Om sammanträdet skall fortsätta inom en vecka, behöver någon kungörelse inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden dock underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

## **Ärenden och handlingar i sammanträdena**

11 § Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när fullmäktige skall behandla ett ärende, om ej annat följer av lag.

12 § Styrelsens, övriga nämnders och beredningars förslag till beslut eller yttranden i de ärenden som tagits in i kungörelsen bör tillsändas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer till vilken omfattning övriga handlingar i ett ärende skall tillställas ledamöter och ersättare en vecka före sammanträdesdagen.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdes- lokalen under sammanträdet.

Interpellationer och-frågor bör tillställas samtliga ledamöter och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.



### **Anmälan av hinder för tjänstgöring och inkallande av ersättare (5 kap. 12-17 §§ KL)**

13 § En ledamot, som är förhindrat att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska i första hand själv skaffa ersättare enligt den turordning som gäller, samt anmäla detta till fullmäktiges sekreterare.

Ordföranden eller sekreteraren låter kalla in den ersättare som står i tur att tjänstgöra.

14 § Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.

Ledamot är skyldig att anmäla till sekreteraren om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.

15 § Det som sagt om ledamot i 13 och 14 §§ gäller också för ersättare, som kallas för tjänstgöring.

16 § Ordföranden bestämmer, när en ledamot eller en ersättare skall träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör dock inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

### **Upprop**

17 § En uppropslista som utvisar de ledamöter och ersättare som tjänstgör skall finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde förrättas upprop enligt uppropslistan.

Upprop förrättas också i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.



### **Protokolljusterare 5 kap. 61 § KL)**

18 § Ordföranden bestämmer tiden och platsen för justering av protokollet från sammanträdet.

Sedan uppropet har förrättats enligt 17 §, väljer fullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

### **Turordning för handläggning av ärendena**

19 § Fullmäktige behandlar ärenden i den turordning som de har tagits upp i kungörelsen.

Fullmäktige kan dock besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Ordföranden bestämmer, när under ett sammanträde ett ärende skall behandlas som inte finns med i kungörelsen.

Fullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.

### **Yttranderätt vid sammanträden (4 kap. 18 § första stycket och 19 §, 5 kap. 21, 22, 31, 53 och 56 §§ KL)**

20 § Rätt att delta i överläggningen har

- Ordföranden och vice ordförandena i en nämnd eller gemensam nämnd vid behandling av ett ärende där nämndens verksamhetsområde berörs.
- Ordföranden och vice ordförandena i en fullmäktigeberedning, när fullmäktige behandlar ett ärende som beredningen har handlagt.
- Ordföranden i en nämnd eller i en fullmäktigeberedning eller någon annan som besvarar en interpellation eller en fråga när överläggning hålls med anledning av svaret.
- Styrelsens ordförande i ett sådant företag som avses i 3 kap. 17 och 18 §§ KL, när fullmäktige behandlar ett ärende som berör förhållandena i företaget.



- Styrelsens ordförande får i det fall, som denne ej ingår bland ledamöterna i fullmäktige, delta i överläggning i alla ärenden, men ej i beslut.

21 § Revisorerna ska ges tillfälle att får delta i överläggningen när fullmäktige behandlar revisionsberättelsen och årsredovisningen.

Revisorerna får delta i överläggningen. När fullmäktige behandlar ett ärende som berör revisorernas granskning eller egen förvaltning.

22 § Ordföranden låter efter samråd med vice ordförandena i den utsträckning som det behövs kalla ordföranden och vice ordförandena i nämnderna och fullmäktige- beredningarna, revisorerna samt anställda hos kommunen för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.

Ingår kommunen i en samverkan genom gemensam nämnd får ordföranden efter samråd med vice ordförandena i den utsträckning som det behövs kalla ordföranden och vice ordföranden i den gemensamma nämnden oc anställda i de samverkande kommunerna för att lämna upplysningar vid sammanträdena.

Om fullmäktige inte beslutar något annat, bestämmer ordföranden efter samråd med vice ordförandena i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna.

23 § Kommunchefen får delta i överläggningen i alla ärenden.

Fullmäktiges sekreterare får yttra sig om lagligheten av det som förekommer vid sammanträdena.



### **Talordning och ordningen vid sammanträdena**

24 § Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning i vilket han eller hon anmält sig och blivit uppropad.

Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för en replik med anledning av vad en talare anfört. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte efter tillsägelse av ordföranden rättar sig får ordföranden ta från honom ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans eller hennes anförande.

Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och som inte rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra får ordföranden ajournera eller upplösa sammanträdet.

### **Yrkanden**

25 § När fullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats rätt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras eller läggas till, om inte fullmäktige beslutar medge det enhälligt.

Om ordföranden anser att det behövs skall den ledamot som har framställt ett yrkande avfatta det skriftligt.

### **Deltagande i beslut (4 kap. 20 § första stycket KL)**

26 § En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut, skall anmäla detta till ordföranden, innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet om fullmäktige fattar det med acklamation.



**Omröstningar (4 kap. 20 § andra stycket, 5 kap. 42-44 och 46 §§ KL, samt 2 § lag (1992:339) om proportionellt valsätt)**

27 § När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöterna som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs så, att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt upppropslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, skall en ny omröstning genomföras omedelbart.

28 § En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning skall uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig om den

- Upptar namnet på någon som inte är valbar,
- Upptar flera eller färre namn än det antal personer som ska väljas,
- Upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i lag.



### **Motioner (5 kap. 23 § 2 p KL)**

29 En motion

- Ska vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en eller flera ledamöter.
- Får inte ta upp ämnen av olika slag.
- Väcks genom att den ges in till styrelsens kansli, eller vid ett sammanträde med fullmäktige.

En ersättare får väcka motion bara när ersättare tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

Styrelsen skall två gånger varje år redovisa de motioner som inte har beretts färdigt. Redovisningen skall göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

### **Medborgarförslag (5 kap. 23 § 5 p KL)**

30 § Den som är folkbokförd i kommunen får väcka ärende i fullmäktige (medborgarförslag). Ett medborgarförslag

- Ska vara skriftligt och undertecknat av en eller flera personer.
- Ska innehålla namnförtydligande, adress och telefonnummer.
- Får inte ta upp ämnen av olika slag.
- Väcks genom att det lämnas in till styrelsens kansli, eller vid ett sammanträde med fullmäktige.

Ett medborgarförslag kan bara behandlas i sak i fullmäktige om det ligger inom fullmäktiges befogenhetsområde.

Fullmäktige kan i vissa fall överlåta till styrelsen eller annan nämnd att besluta i ärendet. Förslagsställaren ska i så fall underrättas om vilken nämnd som i fortsättningen kommer att handlägga ärendet. Om fullmäktige har överlåtit ärendet till en nämnd gäller inte följande bestämmelser som avser handläggningen i fullmäktige.

Medborgarförslag ska beredas så att fullmäktige kan fatta beslut inom ett år från det att förslaget väcktes.

När ett medborgarförslag beretts färdigt och beslut ska fattas, ska förslagsställaren underrättas.



Styrelsen ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte har beretts färdigt. Redovisningen ska göras på fullmäktiges ordinarie sammanträden i april och november.

### **Företagens initiativrätt (3 kap. 17 § och 5 kap. 23 § 6 p KL)**

31 § Styrelsen i ett sådant företag som avses i 3 kap. 17 och 18 §§ KL får väcka ärenden i fullmäktige om sådana ärenden som företaget är skyldigt att se till att fullmäktige får ta ställning till.

### **Interpellationer (5 kap. 49-53 §§ KL)**

32 § En interpellation ska

- Vara skriftlig och egenhändigt undertecknad av en ledamot.
- Bör ges in till styrelsens kansli 5 dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

En ersättare får lämna in en interpellation under ett sammanträde, om ersättaren tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

En interpellation bör besvaras senast under det sammanträde som följer närmast efter det då interpellationen ställdes.

Ett svar på en interpellation ska vara skriftligt. Uppgift om att interpellationssvar kommer att lämnas vid ett visst sammanträde bör tas in i kungörelsen.

Den ledamot som har ställt interpellationen bör få del av svaret en vardag före den sammanträdesdag då svaret ska lämnas.

Om en interpellation avser förhållandena i ett sådant företag som avses i 3 kap. 17 eller 18 §§ KL, får den ordförande till vilken interpellationen har ställts överlämna till en av fullmäktige utsedd ledamot i företagets styrelse att besvara interpellationen.

Ordföranden i en nämnd till vilken en interpellation ställts får överlåta besvarandet av interpellationen till ordföranden i styrelsen eller i annan nämnd i ett kommunalförbund där kommunen är medlem, om denne på grund av sitt uppdrag har särskilda förutsättningar att besvara interpellationen.





En ersättare som har ställt en interpellation får delta i överläggningen då svaret på interpellationen behandlas oberoende av om ersättaren tjänstgör vid sammanträdet eller inte.

### **Frågor (5 kap. 54-56 §§ KL)**

33 § En fråga ska

- Vara skriftlig och undertecknad av en ledamot.
- Ges in till styrelsens kansli fem dagar före det sammanträde vid vilket ledamoten avser att ställa den.

Vad som sägs i 31 § gäller i tillämpliga delar också på fråga. Svar på frågan behöver dock inte vara skriftligt.

En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts.

### **Allmänhetens frågestund**

34 §

- 1 Kommunmedborgarna skall beredas tillfälle att ställa frågor vid samtliga fullmäktigesammanträden under året.
- 2 Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförande hur frågestunden skall genomföras. Om allmänheten vill ställa en fråga till någon förtroendevald som inte är medlem av fullmäktige eller till någon tjänsteman som inte finns närvarande vid fullmäktiges sammanträden bör man anmäla detta i förväg. Frågorna besvaras direkt.
- 3 Under frågestunden får någon överläggning inte förekomma.
- 4 Frågestunden skall inleda varje fullmäktigesammanträde och får tillsammans med frågestund för kommunfullmäktigeledamöterna pågå i högst 60 minuter. Frågestund för allmänheten inleder frågestunden.
- 5 I kungörelsen till kommunfullmäktige skall anges att allmänhetens frågestund skall förekomma med uppgift om tid och plats. Uppgift härom skall även tas in i annonsen i de ortstidningar som fullmäktige bestämt.



### **Fullmäktigeledamöternas frågestund till ordförandena i styrelsen och nämnder**

35 § Kommunfullmäktigeledamöterna har, efter allmänhetens frågestund, möjlighet att ställa frågor till ordförandena i styrelsen och nämnder. Frågorna ska vara av sådan art att de ska kunna besvaras direkt.

Under fullmäktigeledamöternas frågestund gäller följande regler:

- Frågestunden leds av fullmäktiges presidium.
- Frågor och svar sker muntligen.
- Ordföranden får biträdas av tjänsteman, som på ordförandes uppdrag, kan svara på frågan.
- Efter svaret får frågeställaren göra ett inlägg om högst tre minuter.
- Svarande har därefter rätt till ett inlägg om högst tre minuter.
- Frågan anses därefter besvarad och intet ytterligare inlägg tillåts.

### **Beredning av ärenden (5 kap. 26-34 §§ KL)**

36 § Om fullmäktige inte beslutar något annat, avgör kommunstyrelsen hur de ärenden som fullmäktige skall behandla ska beredas.

Styrelsen får uppdra åt en förtroendevald eller åt någon annan anställd att besluta om remiss av sådana ärenden.

På varje ordinarie sammanträde med fullmäktige skall redovisas de fullmäktigeärenden som kommit in efter det närmast föregående ordinarie sammanträdet samt de beslut om beredning och remiss av sådana ärenden som har fattats.

### **Återredovisning från nämnderna (3 kap. 15 § KL)**

37 § Fullmäktige beslutar om omfattningen och formerna för nämndernas återredovisning av uppdrag som fullmäktige lämnat. Närmare bestämmelser härom anges i det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnderna.

Rutiner fastställda av fullmäktige 2011-06-27, § 60.



### **Prövning av ansvarsfrihet och anmärkning (5 kap. 25 a och 31 KL)**

38 § Ordföranden bereder i samråd med vice ordförandena frågor och ärenden om ansvarsfrihet och anmärkning.

### **Valberedning**

39 § På det första sammanträdet med nyvalda fullmäktige väljer fullmäktige en valberedning för den löpande mandatperioden.

Valberedningen består av en ledamot från varje parti som finns representerade i kommunfullmäktige. Lika många ersättare utses.

Bland ledamöterna väljer fullmäktige vid samma tillfälle en ordförande och en vice ordförande för den tid som de har valts att vara ledamöter.

Valberedningen skall lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige skall behandla med undantag av valen av fullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Fullmäktige kan dock besluta att förrätta även ett annat val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

### **Beredning av revisorernas budget**

40 § Ordföranden bereder i samråd med vice ordförandena revisorernas budget.



### **Justering av protokollet (5 kap. 61 och 62 §§ KL)**

41 § Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som ordföranden lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf i protokollet skall justeras omedelbart. Paragrafen skall redovisas skriftligt, innan fullmäktige justerar den.

### **Reservation (4 kap. 22 § KL)**

42 § Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.

### **Expediering och publicering**

43 § Utdrag ur protokollet skall tillställas de nämnder, andra organ och personer som berörs av besluten i protokollet.

Styrelsen och kommunens revisorer ska dock alltid tillställas hela protokollet.

Ordföranden undertecknar och sekreteraren kontrasignerar fullmäktiges skrivelser och andra handlingar som upprättas i fullmäktiges namn, om inte fullmäktige beslutar annat.

44 § Protokollet ska utöver de i 5 kap. 62 § KL uppställda kraven på tillkännagivande även inom samma tid publiceras på kommunens webbplats.

Kf § 36

Ks 2013/135

042

Underskottstäckning till Stiftelsen Arjeploghus för 2012**Sammanfattning av ärendet**

Stiftelsen Arjeploghus lämnar begäran om 666 026 kronor i underskottstäckning för 2012, vilket sammantaget med kostnadstäckningen för elevhemmen summerar till 2183 800 kronor.

Kommunstyrelsen, 2013-04-15 § 88, gav uppdrag till Stiftelsen Arjeploghus att fram till kommunfullmäktige den 29 april 2013 avge förklaring till

1. avvikelser i prognos för elevhemmen
2. underskott med 391 375 kronor för bostadsstiftelsen

Utöver detta gavs uppdrag till Stiftelsen Arjeploghus att förklara vad resultatet skulle ha blivit om elevhemmen varit fullt uthyrda samt separera elevhemmet och elevboendet i redovisningen.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2013-04-15, § 88.

**Ajournering**

Mötet ajournerades kl 15.40 – 16.00 för muntligt information av Stiftelsen Arjeploghus ordförande.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Maria Stenberg (S) föreslår bifall till kommunstyrelsens förslag att bevilja underskottstäckning till Stiftelsen Arjeploghus för 2012 med 2 183 800 kronor, fördelat på kostnadstäckning för elevhemmen med 1 792 400 kronor samt för underskottstäckning med 391 400 kronor.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Bevilja underskottstäckning för 2012 till Stiftelsen Arjeploghus med 391 375 kronor, samt kostnadstäckning till elevhemmen med 274 651 kronor.

Totalt uppgår kostnads- och underskottstäckningen till Stiftelsen Arjeploghus för 2012 med 2 183 800 kronor, fördelat på kostnadstäckning för elevhemmen med 1 792 400 kronor samt för underskottstäckning med 391 400 kronor.

Medelsanvisning: Upplåning.

**Justerare**

Stefan Andersson (S) väljs att justera denna paragraf.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 36

Ks 2013/135

042

Underskottstäckning till Stiftelsen Arjeploghus för 2012**Jäv**

Britta Flinkfeldt Jansson (S), Mari-Teres Ögren (S) Veronica Burman (S),  
Rolf Laestander (S), Alf Sundström (FP) Lars-Nila Lasko (FP) anmäler jäv  
och deltar inte i ärendets beredning eller beslut.

**Beslutsexpediering**

Stiftelsen Arjeploghus.  
Ekonomikontoret.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 37

Anmälan av motioner

Inga motioner finns att anmäla.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 38

Anmälan av medborgarförslag

Inga medborgarförslag finns att anmäla.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 39

Redovisning av motioner som ej beretts färdigt

1. Ks 2012/355 027

Motion - Alla tillsvidareanställningar inom vård och omsorg i Arjeplogs kommun skall vara 100%.

Inlämnad av Elisabeth Bramfeldt (V), anmäld i kommunfullmäktige 2012-11-29 § 123.

Ks 2013/42 009

Motion – Inför landsbygdssäkrade beslut.

Inlämnad av Ulf Ottosson (C), anmäld i kommunfullmäktige 2013-02-18 § 12.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Informationen läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 40

Redovisning av medborgarförslag som ej beretts färdigt samt beslutats av styrelse eller nämnd

---

**Redovisning av medborgarförslag som inte beretts färdigt och som ska beslutas av kommunfullmäktige:**

Inga medborgarförslag finns att redovisa.

**Redovisning av medborgarförslag som ska beslutas av barn- och utbildningsnämnden:**

Inga medborgarförslag finns att redovisa.

**Redovisning av medborgarförslag som ska beslutas av kommunstyrelsen:**

Inga medborgarförslag finns att redovisa.

**Redovisning av medborgarförslag som ska beslutas av miljö-, bygg- och räddningsnämnden:**

Inga medborgarförslag finns att redovisa.

**Redovisning av medborgarförslag som ska beslutas av socialnämnden:**

Inga medborgarförslag finns att redovisa.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Informationen läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 41

Ks 2010/215

111

Entledigande av politiska uppdrag

Bo Johansson (C) begär entledigande som  
-ledamot i Barn- och Utbildningsnämnden

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Bevilja Bo Johansson (C) entledigande som  
-ledamot i Barn- och Utbildningsnämnden

**Beslutsexpediering**

Bo Johansson.

Barn- och Utbildningsnämnden.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 42

Ks 2010/215

111

Valärenden, fyllnadsval**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT****SOCIALNÄMNDEN**Ersättare

Catarina Burman (V)

ersätter Åsa Marklund (V)

**BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDEN**Ledamot

Nina Lango (C)

ersätter Bo Johansson (C)

Ersättare

Catarina Burman (V)

ersätter Charlotta Westberg (V)

**GODEMÄN ENLIGT FASTIGHETSBILDNINGSLAGEN ENL 4 KAP 2 §**Godemän

Elisabeth Lestander (C)

ersätter Bernt Wallström (V)

**STYRELSEN FÖR KRAJA AB (vilande)**Ersättare

Johan Hermansson (C)

ersätter John Wennström (C)

**GEMENSAM NÄMND FÖR eSAMHÄLLET I NORRBOTTENS LÄN**Ledamot

Britta Flinkfeldt Jansson (S)

Ersättare

Vakant

**Beslutsexpediering**

Valda.

Berörda nämnder.

Lönekontoret.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 43

Delgivningar

**Beslutsunderlag**

Delgivningar kommunfullmäktige, perioden 2013-02-06 – 2013-04-14,  
nr 7 – 12.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## Kommunkontoret

Hid	Innehåll	Namn	Datum	
Diariennr	Ärendemen	Notering	I/U/K	
Avd	Dok.typ	Fastbet	Handl	
7	2013.490	Ny ersättare i kommunfullmäktige, Elisabeth Lestander, Laila Sundström	Länsstyrelsen i Norrbottens län	2013-02-21
	2010/215 KS 111	Ledamöter och ersättare i styrelser och nämnder m.m i Arjeplogs kommun 2011 - 2014		I
	KS	DELGIVNING KF	971 86 Luleå	AL
8	2013.492	Ny ledamot/ersättare i kommunfullmäktige, Birgit Svensson, Åsa Marklund, Bernt Wallström	Länsstyrelsen i Norrbottens län	2013-02-21
	2010/215 KS 111	Ledamöter och ersättare i styrelser och nämnder m.m i Arjeplogs kommun 2011 - 2014		I
	KS	DELGIVNING KF	971 86 Luleå	AL
9	2013.494	Ny ersättare i kommunfullmäktige, Robert Lundström, Åsa Marklund	Länsstyrelsen i Norrbottens län	2013-02-21
	2010/215 KS 111	Ledamöter och ersättare i styrelser och nämnder m.m i Arjeplogs kommun 2011 - 2014		I
	KS	DELGIVNING KF	971 86 Luleå	AL
10	2013.496	Ny ledamot/ersättare i kommunfullmäktige, Johan Degerfalk, Stefan Wikström, Charlotta Westberg	Länsstyrelsen i Norrbottens län	2013-02-13
	2010/215 KS 111	Ledamöter och ersättare i styrelser och nämnder m.m i Arjeplogs kommun 2011 - 2014		I
	KS	DELGIVNING KF	971 86 Luleå	AL
11	2013.933	Nationella minoriteter - Rapport om tillämpningen av lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk år 2012	Länsstyrelsen i Stockholms län samt Sametinget	2013-04-17
	2013/137 KS 109	Nationella minoriteter - Rapport om tillämpningen av lagen om nationella minoriteter och minoritetsspråk år 2012		I
		DELGIVNING KF		NIL
12	2013.934	Kallelse till årsstämma för Pite älv ekonomisk förening 2013-04-24. Innehåller även Årsredovisning för Pite älv ekonomisk förening för verksamhetsåret 2012	Pite älv Ekonomisk förening	2013-04-17
	2013/138 KS 109	Årsstämma 2013 inkl årsredovisning 2012 för Pite älv ekonomisk förening	Storgatan 20 C	I
		DELGIVNING KF	942 31 Älvsbyn	BFJ

Kf § 44

Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsnämnden

**Beslutsunderlag**

Anmälan av beslut, BU-nämnden, perioden 2013-02-01 – 2013-03-31, nr 25 – 47.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## Barn- och utbildningsförvaltningen

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariennr Hid	Beslut Paragraf Belopp
25	BUN 2013-01-22	Bygg- och anläggningsprogrammet vid Hornavanskolan Beslutar att lägga ner bygg- och anläggningsprogrammet	2012/161 BUN 600 2013.167	Beslut § 19/2013 0
26	BUN 2013-01-22	Programutbud på Hornavanskolan, läsåret 2013/2014 Programutbud på Hornavanskolan läsåret 2013/2014	2012/172 BUN 600 2013.169	Beslut § 20/2013 0
27	BUN 2013-01-22	Verksamhetsplan och budget, år 2013-2015	2012/55 BUN 041 2013.171	Beslut § 21/2013 0
28	BUN 2013-03-20	Verksamhetsberättelse för BU-nämnden, år 2012 (Bokslut 2012) Godkänner verksamhetsberättelsen för BU-nämnden år 2012 och lämnas till kommunfullmäktige för fastställande	2013/73 BUN 042 2013.390	Beslut § 24/2013 0
29	BUN 2013-03-20	Ansvarsutövning för barn-och utbildningsnämnden 2012 Godkänna revisionsrapporten samt följa de utsatta rekommendationerna och aktivt arbeta med den interna kontrollen	2012/180 BUN 007 2013.392	Beslut § 25/2013 0
30	BUN 2013-03-20	Verksamhetsplan och budget, år 2013-2015 Godkänner förslaget till internbudget för BU-nämnden, år 2013 enligt bilaga	2012/55 BUN 041 2013.394	Beslut § 26/2013 0
31	BUN 2013-03-20	Budgetuppföljande Avslår förslaget från Elisabeth Bramfeldt med motiveringen att det finns en delegationsordning att följa Elisabeth Bramfeldt	2013/64 BUN 719 2013.396	Beslut § 27/2013 0
32	BUN 2013-03-20	Begäran om medel för stöd för barn med särskilda behov, Blåklockans förskola Överklaga förvaltningsrättens avgörande till kammarrätten. Uppdrag ges till förvaltningschef och förskolechef att verkställa överklagan	2012/179 BUN 606 2013.398	Beslut § 28/2013 0
33	BUN 2013-03-20	Ändring- och uppdatering av tillämningsreglerna för förskole- och skolbarnsomsorgsverksamheten. Fastställer regler för förskole- och skolbarnsomsorgsverksamheten enligt bilaga. Garanti för plats i förskola inom fyra månader	2013/116 BUN 609 2013.400	Beslut § 29/2013 0
34	BUN 2013-03-20	Maskinutbildning i Norr AB Punkten 11 Maskinutbildning i Norr AB utgår vid dagens sammanträde och behandlas på det extra sammankallat sammanträde den 9 april 2013	2013/114 BUN 629 2013.402	Beslut § 31/2013 0
35	BUN 2013-03-20	Olycksfallsförsäkring för elever Teckna en fritidsförsäkring för elever i Arjeplogs kommun	2012/263 BUN 609 2013.403	Beslut § 32/2013 0
36	BUN 2013-03-20	Sammanslagning fritids och skolskjutsfritids	2013/115 BUN 623 2013.405	Beslut § 33/2013 0
37	BUN 2013-03-20	Skolskjuts Avslår ansökan om skolskjuts med motivering att avståndet måste vara mer än två kilometer enligt skolskjutsplan för förskole- och grundskoleelever	2013/62 BUN 623 2013.407	Beslut § 34/2013 0



## Barn- och utbildningsförvaltningen

Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariern Hid	Beslut Paragraf Belopp
38 BUN 2013-03-20	Ansökan om bidrag till skoltävling för elever med funktionshinder Avslår ansökan om bidrag till Norrbottens Handikappsförbund med motivering att ingen från Arjeplogs kommun deltar i skoltävlingen i år Norrbottens Handikappidrottsförbund	2013/30 BUN 609 2013.409	Beslut § 35/2013 0
39 BUN 2013-03-20	Handlingsplan för det kommunala informations- och uppföljningsansvaret för 16-20 åringar Godkänner reviderad handlingsplan för det kommunala informations- och uppföljningsansvaret för 16-20 åringar enligt bilaga	2012/22 BUN 629 2013.411	Beslut § 36/2013 0
40 BUN 2013-03-20	Verksamhetsplan och budget, år 2013-2015	2012/55 BUN 041 2013.413	Beslut § 37/2013 0
41 BUN 2013-03-20	Klagomålshantering angående klassassistenter Uppdra rektor för Arjeplog grundskolor att besvara klagomålet om vidtagna åtgärder Johanna Carlsson	2013/32 BUN 719 2013.415	Beslut § 38/2013 0
42 BUN 2013-03-20	Klagomål angående bristande tillsyn Uppdra för Arjeplogs grundskolor att svara till klagande om vidtagna och planerade åtgärder Jenny Rankvist	2013/53 BUN 719 2013.417	Beslut § 39/2013 0
43 BUN 2013-03-20	Klagomål om dålig arbetsmiljö efter beslut om att ta bort elevassistenter, årskurs 1 Öbergaskolan Uppdra rektor för Arjeplogs grundskolor att svara till klagande om vidtagna och planerade åtgärder	2013/89 BUN 720 2013.419	Beslut § 40/2013 0
44 BUN 2013-03-20	Läsårsplan 2013/2014, Hornavanskolan Godkänner läsårsplan	2013/85 BUN 608 2013.421	Beslut § 41/2013 0
45 BUN 2013-03-20	Läsårsplan för Arjeplogs grundskolor 2013/2014 Godkänner läsårsplan	2013/86 BUN 608 2013.423	Beslut § 42/2013 0
46 BUN 2013-03-20	Barnens rättigheter Informationen läggs till handlingarna	2013/75 BUN 009 2013.425	Beslut § 43/2013 0
47 BUN 2013-03-20	Gymnasieval vt 2013 Informationen läggs till handlingarna och behandlas på ett extra sammankallat sammanträde den 9 april 2013	2013/76 BUN 009 2013.426	Beslut § 44/2013 0

Kf § 45

Anmälan av beslut, Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen, perioden 2013-02-01 – 2013-03-20, nr 23 – 36.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## Kommunkontoret

Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariern Hid	Beslut Paragraf Belopp
23 KS 2013-02-25	Ändring av titel samisk koordinator till samisk koordinator/minoritetshandläggare Titeln Samisk koordinator ändras till samisk koordinator/minoritetshandläggare	2013/46 KS 022 2013.605	Beslut § 31/2013 0
24 KS 2013-02-25	Detaljplan för del av Kyrkostade 1:3 Lugnetskolan Begära ett planbesked enligt PBL 5 kap § 2av Miljö- Bygg- och Räddningsnämnden Abrahamsson Mats, Byggservicekontoret	2013/44 KS 214 2013.607	Beslut § 32/2013 0
25 KS 2013-02-25	Upplåtelse av torgplats, guld klas torg Godkänna om markupplåtelse	2013/30 KS 311 2013.609	Beslut § 33/2013 0
26 KS 2013-02-25	Verksamhetsplan och budget 2013 - 2015 för kommunstyrelsens verksamhetsområden Samhällsutvecklingsförvaltningen tillåts inte överskrida personalbudget för att resätta avgående personal	2012/144 KS 041 2013.611	Beslut § 34/2013 0
27 KS 2013-03-11	Remiss av Finansdepartementets promemoria Förslag till ändringar i inkomstutjämnningen för kommuner och landsting Besvara remissen Regeringskansliet, Finansdepartementet	2013/5 KS 047 2013.762	Beslut § 41/2013 0
28 KS 2013-03-11	Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområden Delegera till kommunstyrelsens ordförande, men vice ordförande som ersättare, att besluta om tillfälliga skoterförbud inom Arjeplogs kommun	2011/88 KS 002 2013.764	Beslut § 42/2013 0
29 KS 2013-03-11	Avgångsersättning till förtroendevalda Uppdra till kommunstyrelsens ordförande att lämna förslag på reviderat regelverk för avgångsersättning till förtroendevalda	2009/301 KS 028 2013.766	Beslut § 43/2013 0
30 KS 2013-03-11	Tjänst som ekonomichef Men hänvisning till den pågående utredningen fortsätter kommunchefen som tillförordnad ekonomichef Arbetsförmedlingen	2011/223 KS 023 2013.768	Beslut § 44/2013 0
31 KS 2013-03-11	Tjänst som socialchef Tillförordna Fredrik Stenberg som förvaltningschef för individ- och familjeomsorgen, flyktingverksamheten och socialnämnden, från och med 2013-04-01	2013/56 KS 022 2013.770	Beslut § 45/2013 0
32 KS 2013-03-11	Tjänst som förvaltningschef för barn- och utbildningsförvaltningen Tillförordna Malin Westling som förvaltningschef för barn- och utbildningsnämnden med 50% från och med 2013-04-01, tills att tjänsten är tillsatt Arbetsförmedlingen	2013/59 KS 022 2013.772	Beslut § 46/2013 0
33 KS 2013-03-11	Fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamheter, år 2013 Upphäva kommunstyrelsens beslut 2012-12-03 § 186	2012/366 KS 049 2013.774	Beslut § 47/2013 0
34 KS 2013-03-11	Ekonomiskt bistånd Informationen godkänns och läggs till handlingarna	2011/6 KS 2013.776	Beslut § 48/2013 0

## Kommunkontoret

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariern Hid	Beslut Paragraf Belopp
35	KS 2013-03-11	Redovisning av mertid och sjuktal, år 2012 Redovisningen godkänns och läggs till handlingarna	2013/90 KS 020 2013.778	Beslut § 49/2013 0
36	KS 2013-03-11	Gemensam servicenämnd - Arjeplog, Arvidsjaur, Malå och Sorsele Informationen lämnas löpande till kommunstyrelsen under arbetsets gång. Dagens information läggs till handlingarna Claudia Zamorano	2012/41 KS 2013.782	Beslut § 52/2013 0

Kf § 46

Anmälan av beslut, Miljö-, bygg och räddningsnämnden

**Beslutsunderlag**

Anmälan av beslut, MBR-nämnden, perioden 2013-02-01 – 2013-03-20,  
nr 36 – 49.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## Miljö- och Byggservicekontoret

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariennr Hid	Beslut Paragraf Belopp
36	MBN 2013-02-21	Verksamhetsberättelse för Miljö-, bygg- och räddningsnämnden, år 2012 (bokslut 2012) Godkänna informationen om verksamhetsberättelse 2012	2013/30 MBN 042 2013.228	Beslut § 13/2013 0
37	MBN 2013-02-21	Trafik- och hastighetsplan för Arjeplogs kommun Föreslå kommunfullmäktige anta trafik- och hastighetsplan för Arjeplogs kommun, enligt bilaga.	2011/525 MBN 510 2013.229	Beslut § 14/2013 0
38	MBN 2013-02-21	Riktlinjer för kontrollansvarig (KA), byggförsäkring och färdigställandeskydd Anta riktlinjer för kontrollansvarig (KA), byggförsäkring och färdigställandeskydd.	2013/25 MBN 220 2013.236	Beslut § 15/2013 0
39	MBN 2013-02-21	Detaljplan för del av Slagnäs 5:6, 7:20 mfl Positiv att detaljplan upprättas för Slagnäs 5:6 för biltestverksamhet, enligt 5 kap 5 § PBL. Godkänna att planhandlingarna skickas ut på samråd.	2013/22 MBN 214 2013.238	Beslut § 16/2013 0
40	MBN 2013-02-21	Vardotoppen 1:15 Dispens från strandskydd för utbyggnad av fritidshus Bevilja dispens från strandskydd enligt 7 kap 18 § Miljöbalken för utbyggnad av fritidshus på Vardotoppen 1:15.	2013/24 MBN 422 2013.240	Beslut § 17/2013 0
41	MBN 2013-02-21	Östansjö 2:7 Dispens från strandskydd för brobyte på Rv 95 Bevilja dispens från strandskydd enligt 7 kap 18 § Miljöbalken för brobyte på riksväg 95 på fastigheten Östansjö 2:7	2013/26 MBN 422 2013.242	Beslut § 18/2013 0
42	MBN 2013-02-21	Tjärnberg 1:20 Dispens från strandskydd för nybyggnad av fritidshus och garage Bevilja dispens från strandskydd enligt 7 kap 18 § Miljöbalken för nybyggnad av fritidshus och garage på fastigheten Tjärnberg 1:20.	2013/27 MBN 422 2013.244	Beslut § 19/2013 0
43	MBN 2013-02-21	Bergnäs 5:7 Dispens för strandskydd för nybyggnad av transformatorstation Bevilja dispens från strandskydd enligt 7 kap 18 § Miljöbalken, för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten Bergnäs 5:7.	2012/529 MBN 422 2013.246	Beslut § 20/2013 0
44	MBN 2013-02-21	Strömholm 1:3 Dispens från strandskydd för nybyggnad av transformatorstation Bevilja dispens från strandskydd enligt 7 kap 18 § Miljöbalken, för nybyggnad av transformatorstation på fastigheten Strömholm 1:3.	2012/530 MBN 422 2013.248	Beslut § 21/2013 0
45	MBN 2013-02-21	Bukt 2:6 Bygglov för till, om-/påbyggnad av fritidshus Bevilja bygglov enligt 9 kap 31 § PBL för till/ombyggnad av fritidshus på fastigheten Bukten 2:6.	2012/435 MBN 234 2013.250	Beslut § 22/2013 0

## Miljö- och Byggservicekontoret

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariennr Hid	Beslut Paragraf Belopp
46	MBN 2013-02-21	Jäckvik 1:104 Bygglov för nybyggnad av sovstuga Bevilja bygglov enligt 9 kap 31a § PBL för nybyggnad av sovstuga på fastigheten Jäckvik 1:104.	2012/521 MBN 234 2013.252	Beslut § 23/2013 0
47	MBN 2013-02-21	Höken 5 Tillfälligt bygglov uppställning av tält Bevilja tillfälligt bygglov enligt 9 kap 31a § PBL för uppställning av tält på fastigheten Höken 5.	2012/473 MBN 239 2013.254	Beslut § 24/2013 0
48	MBN 2013-02-21	Långviken 5:8 Förhandsbesked om bygglov för nybyggnad av fritidshus Bevilja förhandsbesked om bygglov enligt 9 kap 17 § PBL för nybyggnad av fritidshus på fastigheten Långviken 5:8.	2012/525 MBN 234 2013.256	Beslut § 25/2013 0
49	MBN 2013-02-21	Avstyckning från Öberget 2:30 Inte genomföra sökt fastighetsbildning förrän planändringsarbetet är färdigt för fastigheten Öberget 2:30.	2013/8 MBN 214 2013.258	Beslut § 26/2013 0

Kf § 47

Anmälan av beslut, Näringslivsnämnden

**Beslutsunderlag**

Anmälan av beslut, Näringslivsnämnden, perioden  
2013-02-01 – 2013-03-31, nr 8 - 11.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



## Kommunkontoret

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariennr Hid	Beslut Paragraf Belopp
8	NLG 2013-01-28	Bygdemedel för näringslivsfrämjande insatser, utveckling och marknadsföring, år 2013 Uppdra till utvecklingsenheten att ansöka om bygdemedel för näringslivsfrämjande insatser samt utveckling och marknadsföring	2013/39 KS 041 2013.302	Beslut § 2/2013 0
9	NLG 2013-02-13	Byapeng, år 2013	2013/47 KS 142 2013.451	Beslut § 6/2013 0
10	NLG 2013-02-13	Medfinansiering av projekt Polcirkeln ett steg till, år 2011 - 2013 Tillstyrka bygdemedel med 300 000 kr för år 2013 för medfinansiering av projekt Polcirkeln ett steg till. Utvecklingsenheten ges i uppdrag att återsöka medlen ur bygdemedel Destination Arctic Circle AB	2010/130 KS 140 2013.452	Beslut § 7/2013 0
11	NLG 2013-02-13	Verksamhetsbidrag för BIAK för år 2013 BIAK	2012/343 KS 147 2013.453	Beslut § 8/2013 0

Kf § 48

Anmälan av beslut, Socialnämnden

**Beslutsunderlag**

Anmälan av beslut, Socialnämnden, perioden 2013-02-01 – 2013-03-31, nr 27 - 43.

Anmälan av beslut, Socialnämnden SEKRETESS, perioden 2013-02-01 – 2013-03-31, nr 44 - 46.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## Socialförvaltningen

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariennr Hid	Beslut Paragraf Belopp
27	SOC 2013-03-19	Serveringstillstånd - Adolfström Laisvall buss och taxi AB, Laisvall Fjällcamp Bevilja Adolfström Laisvall Buss och Taxi AB tillstånd att året runt servera starköl, vin, sprit och andra jästa alkholdrycker kl 11.00 - 01.00 till allmänheten i restaurangen på Gruvvägen 14, Laisvall Adolfström Laisvall buss och taxi AB	2013/52 SOC 702 2013.695	Beslut § 17/2013 0
28	SOC 2013-03-19	Redovisning av 2012 års stimulansmedel Godkänna redovisningen av 2012-års stimulansmedel	2013/24 SOC 739 2013.697	Beslut § 18/2013 0
29	SOC 2013-03-19	Verksamhetsberättelse för socialnämnden, år 2012 (bokslut 2012) Godkänna verksamhetsberättelsen för år 2012 samt överlämna den till kommunfullmäktige för fastställande	2013/30 SOC 041 2013.699	Beslut § 19/2013 0
30	SOC 2013-03-19	Socialnämndens ansvarsutövning, år 2012 Godkänna rapporten	2012/174 SOC 700 2013.701	Beslut § 20/2013 0
31	SOC 2013-03-19	Begäran om åtgärd med mera enligt 6 kap 6 a § arbetsmiljölagen, Hemtjänsten Bevilja hemtjänsten inköp av arbetskläder för personalen. Medel tas inom befintlig budget Kommunal	2012/179 SOC 026 2013.703	Beslut § 21/2013 0
32	SOC 2013-03-19	Verksamhetsplan och budget för socialnämnden, år 2013-2015	2012/23 SOC 041 2013.705	Beslut § 22/2013 0
33	SOC 2013-03-19	Administration av avgift för förbrukningsmaterial på särskilda boenden Avgiften på 200 kronor per månad för förbrukningsvaror för enskilda brukare på särskilda boenden administreras genom att minibeloppet minskas med 200 kronor	2013/51 SOC 2013.707	Beslut § 23/2013 0
34	SOC 2013-03-19	Verksamhetsplan och budget för socialnämnden, år 2013-2015	2012/23 SOC 041 2013.709	Beslut § 24/2013 0
35	SOC 2013-03-19	Verksamhetsplan och budget för socialnämnden, år 2013-2015 Fastställa internbudget för socialnämnden för år 2013, enligt bilaga	2012/23 SOC 041 2013.711	Beslut § 25/2013 0
36	SOC 2013-03-19	Fullmakter och attestanter inom socialnämndens verksamheter, år 2013 Upphäva socialnämndens beslut, 2012-12-11 § 169 om fullmakter och attestanter inom socialnämndens verksamheter för år 2013	2012/225 SOC 002 2013.713	Beslut § 26/2013 0
37	SOC 2013-03-19	Regler för matdistribution till ordinärt boende	2013/62 SOC 737 2013.719	Beslut § 27/2013 0
38	SOC 2013-03-19	Överenskommelse om mottagande av flyktingar och andra skyddsbehövande, förlängning Tacka nej och behålla nuvarande avtal Kommunfullmäktige	2010/21 SOC 139 2013.722	Beslut § 28/2013 0

## Socialförvaltningen

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariennr Hid	Beslut Paragraf Belopp
39	SOC 2013-03-19	Överlämnande av buss inom flyktingverksamheten Avslå förslag om att Nova övertar bil från Pangea med motivering att Nova har förändrade arbetsuppgifter vilket innebär att behov av egen bil är mindre	2012/178 SOC 133 2013.724	Beslut § 29/2013  0
40	SOC  2013-03-19	Skrivelse gällande utbildning för undersköterskor i Arjeplog  Besvara skrivelsen från Kommunal Arjeplog enligt följande: komvux inom BU-nämnden har startat undersköterskeutbildning på distans och därmed anser socialnämnden att skrivelsen är besvarad Kommunal Arjeplog	2012/198 SOC 027  2013.726	Beslut  § 30/2013  0
41	SOC  2013-03-19	Utredning av lokaler för äldreomsorgens särskilda boenden (uppdrag från budgetberedningen)  Godkänna informationen	2013/60 SOC 739  2013.728	Beslut  § 31/2013 0
42	SOC  2013-03-19	Utredning - Kostnads- och intäktsbild av Samverkansavtal samt Köp av OBS-platser (uppdrag från budgetberedningen) Godkänna informationen	2013/61 SOC 770  2013.729	Beslut  § 32/2013 0
43	SOC  2013-03-19	Utredning om kostservice, år 2013 (uppdrag från budgetberedningen) Godkänna informationen	2013/15 SOC 049  2013.730	Beslut  § 33/2013 0

## Socialförvaltningen

	Besl.inst Datum	Ärendemening Innehåll Namn	Diariern Hid	Beslut Paragraf Belopp
44	SOC SEKR 2013-03-19	*** Sekretess *** *** Sekretess *** *** Sekretess ***	2013/33 SOC 751 2013.658	Beslut § 38/2013 0
45	SOC SEKR 2013-03-19	*** Sekretess *** *** Sekretess *** *** Sekretess ***	2013/65 SOC 752 2013.660	Beslut § 39/2013 0
46	SOC SEKR 2013-03-19	*** Sekretess *** *** Sekretess *** *** Sekretess ***	2011/99 SOC 751 2013.663	Beslut § 40/2013 0

Kf § 49

Verkställda uppdrag för perioden 2013-02-01 – 2013-04-17

Inga verkställda uppdrag för perioden 2013-02-01 – 2013-04-17 finns att redovisa.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## Kf § 50

Ej verkställda uppdrag för perioden 2010-01-01 – 2013-04-17

1. Ks2010/117 041

Kommunfullmäktige 2010-10-25 § 110.

Verksamhetsplan och budget 2011-2013, revidering.

Socialnämnden ges i uppdrag att under 2011 utreda behov av särskilda boenden för såväl par som övriga och komma med förslag till lösningar.

Socialnämnden, 2012-02-21 § 34, uppdrog till socialnämndens ordförande att aktualisera äldreboendegruppens uppdrag under senast maj 2012.

2. Ks 2010/218 314

Kommunfullmäktige 2010-11-22 § 140.

Reglemente för vinterväghållning för tillfartsvägar.

Uppdrag ges till förvaltningschefen för samhällsutvecklingsförvaltningen att ombesörja att utvärdering sker.

Ärendet behandlades i kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-05-21 § 41 där uppdrag gavs till Tekniska kontoret att utvärdera.

3. Ks 2010/217 314

Kommunfullmäktige 2010-11-22 § 141.

Reglemente för vinterväghållning av enskilda vägar.

Uppdrag ges till förvaltningschefen för samhällsutvecklingsförvaltningen att ombesörja att utvärdering sker.

Ärendet behandlades i kommunstyrelsens arbetsutskott 2012-05-21 § 42 där uppdrag gavs till Tekniska kontoret att utvärdera.

4. Ks 2012/47

Kommunfullmäktige 2012-04-23 § 33.

Tillsättande av beredning för inomkommunal kollektivtrafik.

Uppdraget ska vara att se över kostnader, intäkter, möjligheter till samordningsvinster samt hur den nya kollektivtrafiklagen påverkar.

Uppdraget redovisas till kommunfullmäktiges sammanträde i november 2012.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 50

Ej verkställda uppdrag för perioden 2010-01-01 – 2013-04-17

5. Ks 2009/258 109  
Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 4.  
Tobaksfri kommun, revidering av riktlinjer  
Utvärdering av policyn och riktlinjer ska göras för svar på hur den har fungerat, vad kostnaderna har varit, hur många har slutat med tobak, har hälsan blivit bättre? Konkretisera rökning och annan tobaksanvändning. Vad kommer kostnaderna att bli för tobaksavvänjning?  
Ansvarig för utvärdering av policyn är kommunchefen. Redovisning innan slutet av år 2013.
6. 2013/3 042  
Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 9  
Planeringsförutsättningar 2014 – 2016 samt ekonomiska ramar  
Särskilda uppdrag:  
Berörda nämnder ges i uppdrag att utreda konsekvenserna av:  
Kostverksamheten lokaliserad på en plats, inklusive plan för de lokaler som blir över.
7. 2013/3 042  
Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 9  
Planeringsförutsättningar 2014 – 2016 samt ekonomiska ramar  
Särskilda uppdrag:  
Berörda nämnder ges i uppdrag att utreda konsekvenserna av:  
Äldreomsorg lokaliserad på en plats, inklusive plan för de lokaler som blir över.
8. 2013/3 042  
Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 9  
Planeringsförutsättningar 2014 – 2016 samt ekonomiska ramar  
Särskilda uppdrag:  
Berörda nämnder ges i uppdrag att utreda konsekvenserna av:  
Besparingar inom gymnasieskolan utifrån dagens situation samt med tre alternativ:  
a. I samverkan med högstadiet  
b. I samverkan med andra kommuner  
c. Nedläggning om vi inte lyckas anpassa kostnadsalternativen.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



forts

Kf § 50

Ej verkställda uppdrag för perioden 2010-01-01 – 2013-04-17

9. 2013/3 042

Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 9

Planeringsförutsättningar 2014 – 2016 samt ekonomiska ramar

Särskilda uppdrag:

Berörda nämnder ges i uppdrag att utreda konsekvenserna av:

Energibesparingar

10. 2013/3 042

Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 9

Planeringsförutsättningar 2014 – 2016 samt ekonomiska ramar

Särskilda uppdrag:

Berörda nämnder ges i uppdrag att utreda konsekvenserna av:

Gemensamma servicefunktioner med andra kommuner samt inom koncernen.

11. 2013/3 042

Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 9

Planeringsförutsättningar 2014 – 2016 samt ekonomiska ramar

Särskilda uppdrag:

Berörda nämnder ges i uppdrag att utreda konsekvenserna av:

Utreda kostnads- och intäktsbilden av jouråtagandet på vårdcentralen.

12. Ks 2012/359 250

Kommunfullmäktige 2013-02-18 § 10.

Motion – Attraktiva villatomter i Arjeplogs samhälle

MBR-nämnden ges i uppdrag att genomföra en förstudie om möjligheten att anlägga villatomter på Öberget 2:1, på söderslutningen av Öberget.

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------