

Plats och tid	Sammanträdesrummet Galtis, Tingsbacka, måndagen den 10 juni 2019, kl 9.00 – 14.45.	
Beslutande	Britta Flinkfeldt (S), ordförande Christina Wallström (S), ledamot Görgen Åberg (S), ledamot Inger Holgersen (V), ledamot Erik Grähs (V), ledamot Joakim Renström (L), ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot Mauricio Puga (S), tjug ersättare Ola Holmström (V), tjug ersättare	
Övriga deltagare	Peter Andersson, kommunchef Anna Kaltenegger, administrativ chef Fredrik Westerlund, utbildnings- och kulturchef Robert Cortinovis, socialchef Nina Lestander, ekonomichef	Anna Karlsson, kvalificerad handläggare/utredare Anette B Labba, administratör Therese Stenvall, projektkoordinator Jan Ask, projektledare Arjeplog Exploration Node § 67 Harriet Rickman, enhetschef IFO § 67
Utses att justera	Ola Holmström	
Justeringens tid och plats	Onsdagen den 12 juni 2019, kl 13.00, Medborgarservice, Tingsbacka	
Underskrifter	Sekreterare Anette B Labba	Paragrafer: 66 – 94 Sekretess: 95 – 103
	Ordförande Britta Flinkfeldt	
	Justerande Ola Holmström	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2019-06-10	Datum för justering:	2019-06-12
Datum för anslags uppsättande	2019-06-13	Datum för anslags nedtagande	2019-07-05
Förvaringsplats för protokollet	Medborgarservice, Arjeplogs kommun		
Underskrift Anette B Labba		

Innehållsförteckning

- § 66 Godkännande av dagordning
- § 67 Information vid mötet
- § 68 Revidering av delegeringsordning för kommunstyrelsen
- § 69 Återrapport av verksamhetstillsyn av individ- och familjeomsorgen
- § 70 Styrdokument för individ och familjeomsorgenheten
- § 71 Upphävande av Riktlinje Våld i nära relation
- § 72 Upphävande av riktlinjer barn och ungdomsärenden
- § 73 Upphävande av rutin, socialt kontrakt
- § 74 Upphävande av riktlinjer, försörjningsstöd och bistånd i andra former
- § 75 Remiss - En långsiktig, samordnad och dialogbaserad styrning av högskolan (SOU 2019:6)
- § 76 Delårsrapport januari – april 2019, för kommunstyrelsens verksamhetsområde
- § 77 Investering 2019 - Ombyggnad av Vaukagården
- § 78 Årsredovisning för fjärrvärme, år 2018
- § 79 Årsredovisning för VA-verksamheten, år 2018
- § 80 Delårsrapport januari – april 2019 för Arjeplogs kommun
- § 81 Revidering av investeringsbudget år 2019
- § 82 Verksamhetsplan och budget för åren 2020 – 2023
- § 83 Taxa, för år 2019, för prövning och tillsyn av försäljning av tobak och liknande produkter
- § 84 Återrapport av projekt Framtidens äldreboende
- § 85 Projektering - projekt Framtidens äldreboende
- § 86 Upphävande av riktlinjer för hantering av övertalighet inom Arjeplogs Kommun
- § 87 Upphävande av beslut om trafik kostnad för medborgarterminaler
- § 88 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 89 Delgivningar
- § 90 Anmälan av beslut – Allmänna utskottet
- § 91 Anmälan av beslut – Barn- och utbildningsutskottet
- § 92 Anmälan av beslut – Sociala utskottet
- § 93 Rapport över verkställda beslut till och med 2019-05-31
- § 94 Rapport över ej verkställda beslut till och med 2019-05-31

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 66

Godkännande av dagordning

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 67

Ks 2019/18

009

Information vid mötet**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Vid varje kommunstyrelsemöte ska uppföljning ske av åtgärdsplaner i avslutade inspektionsärenden för att säkerställa att huvudmannen hålls informerad om genomförda åtgärder.

Lägga nedanstående information till handlingarna.

Information vid mötet

Enhetschef IFO Harriet Rickman

- Statistik försörjningsstöd

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund

- Skolans trygghetsenkät

Jan Ask, Projekt Arjeplog Exploration Node

- Information om projektet

Kvalificerad handläggare/utredare Anna Karlsson

- Ekonomiskt läge

Kommunstyrelsens ordförande Britta Flinkfeldt

- Befolkningsstatistik till och med april 2019
- Besök från Vattenfall
- Reportage om strandskyddslagen

Inlämnade rapporter

Kommunchef, verksamhetsrapport.

Administrativ chef, verksamhetsrapport.

Socialchef, verksamhetsrapport.

Utbildnings- och kulturchef, verksamhetsrapport

Beslutsexpediering

Socialchef

Utbildnings- och kulturchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 68

Ks 2017/570

002

Revidering av delegeringsordning för kommunstyrelsen**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Anta den reviderade delegeringsordningen för kommunstyrelsen, version 1.4, enligt bilaga.

Delegeringsordning gällande fastställande av läsårsplan, punkt BU004 lämnas oförändrad.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen, 2017-12-04 § 264, antog en ny delegeringsordning som gäller från och med 2018-01-01.

Delegeringsordningen är uppdaterad efter de beslut som är fattade och de styrdokument som är antagna under året. Ett antal punkter förslås att delegeras som i dagsläget inte är delegerade och inom vård och omsorgs område föreslås förändringar i nivå på delegation.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 22.

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 25

Tjänsteskrivelse av kvalificerad handläggare/utredare Anna Karlsson, 2019-04-11.

Tjänsteskrivelse av utbildnings och kulturchef Fredrik Westerlund, 2019-03-13.

Förslag till reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen, version 1.4.

Beslutsexpediering

Webmaster.

Avdelnings- och enhetschefer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 69

Ks 2018/534

759

Återrapport av verksamhetstillsyn av individ- och familjeomsorgen**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen har tagit del av beslutsunderlag angående kommunikering och yttrande av IVO:s verksamhetstillsyn av socialtjänsten i Arjeplogs kommun

Sammanfattning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomförde den 6-7 februari 2019 en tillsyn ur ett lednings- och styrningsperspektiv för att granska hur ansvarig för socialtjänsten i Arjeplogs kommun, kommunstyrelsen, arbetar med det systematiska kvalitetsarbetet.

IVO begärde, med stöd av 13 kap. 5 § socialtjänstlagen (2001:453), att kommunstyrelsen inkommer med yttrande kring de brister som framkom vid inspektionen.

Socialchefen lämnade yttrande till IVO den 14 april 2019.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut, 2019-05-13 § 27

Yttrande till inspektionen för vård och omsorg (IVO), 2019-04-13

Meddelande angående kommunikering av beslutsunderlag och begäran om yttrande, 2019-03-18.

Beslutsexpediering

Socialchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 70

Ks2019/209

750

Styrdokument för individ och familjeomsorgsenheten**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Anta nedanstående riktlinjer, enligt bilagor:

1. Riktlinjer Förmedlingsmedel/egna medel enligt 4 kap 1 § Socialtjänstlagen
2. Riktlinjer Försörjningsstöd enligt 4 kap. 1 § och 3 § Socialtjänstlagen
Då det gäller personliga kostnader för bidragsnorm ska Socialstyrelsens årliga rekommendationer följas.
3. Riktlinjer Boendestöd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen
4. Riktlinjer Våld i nära relationer enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen
5. Riktlinjer Andrahanduthyrning/sociala kontrakt enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen
6. Riktlinjer Vuxna med missbruksproblem/beroendeproblem, utredning, dokumentation och insatser enligt Socialtjänstlagen
7. Riktlinjer Vuxna med missbruksproblem/beroendeproblem enligt lag om vård av missbrukare i vissa fall, LVM
8. Riktlinjer Familjerätt enligt bl a Föräldrabalken
9. Riktlinjer Brott mot barn enligt Socialtjänstlagen, Sekretesslagen och Föräldrabalken
10. Riktlinjer Myndighetsutövning avseende barn och unga enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU
11. Riktlinjer Myndighetsutövning avseende barn och unga enligt 1 kap. 1 § Socialtjänstlagen
12. Riktlinjer Hyresgaranti enligt 2 kap. 6 § Lag om vissa kommunala befogenheter

Sammanfattning

Sociala utskottet har berett alla riktlinjer och föreslår kommunstyrelsen anta nya riktlinjer enligt förslag till beslut. När det gäller riktlinjer gällande försörjningsstöd så har sociala utskottet beslutat om redaktionella ändringar i dokumentet, under rubriken livsmedel på sidan 8 och under rubriken arbetsresor på sidan 13.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 70

Ks2019/209

750

Styrdokument för individ och familjeomsorgsenheten**Beslutsunderlag**

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 29

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 30

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 31

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 32

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 33

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 34

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 35

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 36

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 37

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 38

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 39

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 40

Förslag till Riktlinjer Förmedlingsmedel/egna medel enligt 4 kap 1 §

Socialtjänstlagen

Förslag till Riktlinjer Försörjningsstöd enligt 4 kap. 1 § och 3 § Socialtjänstlagen

Förslag till Riktlinjer Boendestöd enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen

Förslag till Riktlinjer Våld i nära relationer enligt 4 kap. 1 § Socialtjänstlagen

Förslag till Riktlinjer Andrahanduthyrning/sociala kontrakt enligt 4 kap. 1 §

Socialtjänstlagen

Förslag till Riktlinjer Vuxna med missbruksproblem/beroendeproblem, utredning, dokumentation och insatser enligt Socialtjänstlagen

Förslag till Riktlinjer Vuxna med missbruksproblem/beroendeproblem enligt lag om vård av missbrukare i vissa fall, LVM

Förslag till Riktlinjer Familjerätt enligt bl a Föräldrabalken

Förslag till Riktlinjer Brott mot barn enligt Socialtjänstlagen, Sekretesslagen och Föräldrabalken

Förslag till Riktlinjer Myndighetsutövning avseende barn och unga enligt lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU

Förslag till Riktlinjer Myndighetsutövning avseende barn och unga enligt 1 kap. 1 § Socialtjänstlagen

Förslag till Riktlinjer Hyresgaranti enligt 2 kap. 6 § Lag om vissa kommunala befogenheter

Beslutsexpediering

Individ- och familjeomsorgsenheten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 71

Ks 2015/439

709

Upphävande av Riktlinje Våld i nära relation**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Upphäva riktlinjen Våld i nära relation, antagen av kommunstyrelsen 2015-08-31 § 158.

Sammanfattning

Nya riktlinjer för Våld i nära relation har framtagits och tidigare riktlinjer behöver då upphävas.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut, 2019-05-13 § 41.
Kommunstyrelsens beslut 2015-08-31 § 158.

Beslutsexpediering

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 72

Ks2015/123

750

Upphävande av riktlinjer barn och ungdomsärenden**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Upphäva riktlinjer barn och ungdomsärenden antagen av kommunstyrelsen 2015-04-13 § 43.

Sammanfattning

Nya riktlinjer för barn- och ungdomsärenden har framtagits och tidigare riktlinjer behöver då upphävas

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 42.

Kommunstyrelsens beslut 2015-04-13 § 43.

Beslutsexpediering

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 73

Ks2015/762

709

Upphävande av rutin, socialt kontrakt**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Upphäva rutin gällande socialt kontrakt, antagen av kommunstyrelsen 2016-01-18 § 9.

Sammanfattning

Nya riktlinjer för socialt kontrakt har framtagits och tidigare riktlinjer och rutiner behöver då upphävas

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 43.
Kommunstyrelsens beslut 2016-06-18 § 9.

Beslutsexpediering

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 74

Ks2015/763

709

Upphävande av riktlinjer, försörjningsstöd och bistånd i andra former**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Upphäva riktlinjer försörjningsstöd och bistånd i andra former, fastställda av kommunstyrelsen 2016-01-18 § 10 och reviderade av kommunstyrelsen 2017-02-13 § 54.

Sammanfattning

Nya riktlinjer för försörjningsstöd och bistånd i andra former har framtagits och tidigare riktlinjer behöver då upphävas

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut, 2019-05-13 § 44.

Kommunstyrelsens beslut § 10/2016.

Kommunstyrelsens beslut 2017-02-13 § 54.

Beslutsexpediering

Enhetschef Individ- och familjeomsorgen.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 75

Ks 2019/232

100

Remiss - En långsiktig, samordnad och dialogbaserad styrning av högskolan (SOU 2019:6)

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna förslaget yttrande över Remiss - En långsiktig, samordnad och dialogbaserad styrning av högskolan (SOU 2019:6).

Utbildningsdepartementets dnr U2019/00304/UH.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsdepartementet har skickat remissen En långsiktig, samordnad och dialogbaserad styrning av högskolan (SOU 2019:6) för yttrande.

Remissvaren ska ha kommit in till Utbildningsdepartementet senast den 24 juni 2019.

Beslutsunderlag

Förslag till remissvar angående remissen En långsiktig, samordnad och dialogbaserad styrning av högskolan (SOU 2019:6).

Remiss från Utbildningsdepartementet En långsiktig, samordnad och dialogbaserad styrning av högskolan (SOU 2019:6), 2019-02-28.

Betänkandet av Styr- och resursutredningen - En långsiktig, samordnad och dialogbaserad styrning av högskolan (SOU 2019:6), 2019-02-01.

Kommittédirektiv - Styrning för starka och ansvarsfulla lärosäten.

Tilläggsdirektiv till Styr- och resursutredningen (Strut) (U 2017:05).

Beslutsexpediering

Utbildningsdepartementet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 76

Ks 2019/240

041

Delårsrapport januari – april 2019, för kommunstyrelsens verksamhetsområde**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställa delårsrapport januari – april 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Sammanfattning av ärendet

Delårsrapport för januari – april 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområde har upprättats.

Den ekonomiska prognosen visar på ett underskott mot budget med -3,4 Mkr.

En åtgärdsplan är upprättad för att minska underskottet så långt som möjligt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-05-23.

Delårsrapport januari – april 2019 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 77

Ks 2019/204

287

Investering 2019 - Ombyggnad av Vaukagården**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna att Tekniska enheten bygger om Vaukagården under år 2019 med projektmedel från projekt 1072, Framtidens äldreboende.

Kostnaden beräknas till 1 000 Tkr, med en avskrivningskostnad på 333,3 Tkr årligen i 3 år.

Sammanfattning av ärendet

För att på ett bra sätt kunna tömma Facklans demensboende behöver lokalerna på Vaukagården byggas om. Kontor och personalutrymmen för hemtjänsten tas i anspråk av särskilt boende och byggs om till 6 lägenheter.

En mycket översiktlig projektering är utförd, denna visar att det är möjligt att bygga som verksamheten föreslår samt att denna ombyggnation kommer att kosta runt 1 miljon kronor.

Allmänna utskottet, 2019-05-13 § 23 beslutade att ärendet ska kompletteras med konsekvensbeskrivning från verksamheten innan kommunstyrelsens möte

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut 2019-05-13 § 23.

Allmänna utskottets beslut 2019-05-13 § 23.

Tjänsteskrivelse av tekniske chefen Emil Sundström, 2019-04-29.

Investeringsäskande Ombyggnation Vaukagården, 2019-05-02.

Konsekvensbeskrivning av socialchef Robert Cortinovic

Beslutsexpediering

Socialchef.

Teknisk chef.

Ekonomichef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 78

Ks 2019/237

041

Årsredovisning för fjärrvärme, år 2018**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa årsredovisningen för fjärrvärme för år 2018.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har tillsammans med teknisk chef sammanställt årsredovisningen för fjärrvärmeverksamheten 2018.

Fjärrvärmeverksamheten redovisar ett positivt resultatet med 176 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-05-23.

Årsredovisning för fjärrvärme för år 2018.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 79

Ks 2019/235

041

Årsredovisning för VA-verksamheten, år 2018**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa årsredovisningen för VA-verksamheten för år 2018.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har tillsammans med tekniska enheten sammanställt årsredovisningen för VA-verksamheten 2018.

VA-verksamheten redovisar ett positivt resultat med 210 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-05-23.

Årsredovisning för VA-verksamheten för år 2018.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 80

Ks 2019/238

041

Delårsrapport januari – april 2019 för Arjeplogs kommun**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa delårsrapporten för januari – april 2019 för Arjeplogs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Delårsrapporten för januari-april 2019 är sammanställd och årets ekonomiska prognos visar på ett positivt resultat med 2,2 Mkr vilket är 0,7 Mkr bättre än budgeterat.

Den ekonomiska prognosen för finansförvaltningen beror på lägre avskrivnings- och finansiella kostnader beroende på minskad investeringsram för år 2019.

Den ekonomiska prognosen för kommunstyrelsens verksamhetsområde för år 2019 visar på en negativ avvikelse mot fastställd budget med 3,241 Tkr.

Budgetberedningen, 2019-05-28 § 12, beslutade om täta uppföljningar inkl prognoser för kommunstyrelsens verksamhetsområde för år 2019.

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2019-05-28 § 12.

Budgetberedningens beslut 2019-05-28 § 12.

Delårsrapport januari - april 2019 för Arjeplogs kommun.

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-05-23.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 81

Ks 2018/157

041

Revidering av investeringsbudget år 2019**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa reviderad investeringsbudget för år 2019, enligt bilaga.

Nettoinvesteringarna minskar från 120 869 Tkr till 36 228 Tkr.

Sammanfattning av ärendet

Ledningsgruppen har på uppdrag av budgetberedningen gått igenom och reviderat investeringsbudget 2019 så att det finansiella målet avseende skattefinansierade investeringar (exklusive strukturförändrande investeringar) inte överstiger 40 Mkr under planperioden.

Investeringsbudgeten för 2019 uppgår till 120 Mkr. I samband med budgetarbetet 2020-2023 har hela investeringsbudgeten omarbetats och justerats över åren så att det finansiella målet uppnås.

Följande investeringar utgår 2019:

Inventarier Sporthall	50
Inventarier Öbergaskolan	205
Allmänna energiåtgärder	65
Väg Galtispuoda	600
Gator Laisvall	206
Markköp	1 963
Ny industrimark Maskinvägen	1 751
Motorvärmare	350
Nya villatomter Staburudden	4 000
Skoterbro Vauka	2 000

Budgetberedningen beslutade, 2019-05-28 § 14, att teknisk chef uppdras att utreda möjligheten att arbeta med projektet Skoterbro Vauka. Möjligheter till ytterligare externa intäkter för projektet ska kartläggas

Beslutsunderlag

Budberedningens förslag till beslut, 2019-05-28 § 14.

Budgetberedningens beslut, 2019-05-28 § 14.

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2019-05-23.

Reviderad investeringsbudget för år 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 82

Ks 2019/93

041

Verksamhetsplan och budget för åren 2020 – 2023**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige fastställa verksamhetsplan och budget för år 2020 – 2023, enligt bilaga.

Föreslå kommunfullmäktige att fastställa oförändrad skattesats 2020 till 23:50.

Föreslå kommunfullmäktige att avslå Stiftelsen Silvermuséets begäran om ökat driftsbidrag med hänvisning till det rådande ekonomiska läget.

Föreslå kommunfullmäktige fastställa nedanstående politiska prioriteringar, vilket innebär att de slutliga ramarna blir enligt nedan.

Prioriteringar	Summa
Stab Ekonomi, planering/ uppföljning / handledning	330
Stab Administration och projektstöd	240
Stab Kommunövergripande projekt	150
Administration och stöd Personalkostnader kommunikatör	220
Administration och stöd Personalkostnader övergripande IT arbete, strategiskt arbete, säkerhetsarbete, ledning IT	660
Administration och stöd Omkostnader för friluft, fritidsanläggningar, post och mat, tillfartsvägar	630
Utbildning och kultur Egen gymnasieskola	3500
Utbildning och kultur Elevhemmet stugan annan form	1600
Utbildning och kultur Specialpedagog förskola	250
Utbildning och kultur Förebyggande arbete ANDT/BRÅ	125
Utbildning och kultur Undersköterskeutbildning Vuxenskola	500
Utbildning och kultur Allmänna anslag till föreningslivet	164
Vård och omsorg Guldkant inom äldreomsorgen	500
Miljö-, bygg- och räddningsnämnden Räddningstjänst löneökningar felbudgetering	400
Kommunstyrelsen Särskild buffert	1894

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 82

Ks 2019/93

041

Verksamhetsplan och budget för åren 2020 – 2023

NÄMND	Tekniska ramar 2020	Ramförändring prioriteringar	Slutlig ram 2020
NETTOKOSTNADER JÄMFÖRBARA MED TEKNISK RAM (2019->)	163 100	11 163	174 263
FINANSFÖVALTNING	-17 792	0	-17 792
KF OCH VALNÄMND	844	0	844
REVISION	475	0	475
MILJÖ OCH BYGGNADSNÄMND	7 204	400	7 604
KS	172 368	10 763	183 131
RAM KS-NÄMNSKOSTNADER	5 557	1 894	7 451
RAM KOMMUNCHEF STAB	3 328	720	4 048
RAM ADMINISTRATION OCH STÖD	25 277	1 510	26 787
UTBILDNING OCH KULTUR	65 326	6 139	71 465
VÅRD OCH OMSORG	72 880	500	73 380

Sammanfattning av ärendet

En verksamhetsplan är framtagen inför kommande år. Syftet med planen är att fastställa budgetramar och förutsättning för kommunens verksamhet. I verksamhetsplanen ingår även kommunens mål, och plan för internkontroll.

Budgetramarna för 2020-2023 grundar sig på prislappsmodellen som är den budgeteringsmetod som Arjeplogs kommun beslutat att använda i budgetprocessen. Utgångspunkten är tekniska ramar som räknas fram utifrån vad en genomsnittlig verksamhet borde kosta, sedan beslutar politiken om de prioriteringar som de vill genomföra. Dessa prioriteringar tillsammans med den tekniska ramen blir den slutgiltiga ramen som presenteras i verksamhetsplanen.

Stiftelsen Silvermuséet begär 2 800 Tkr i driftsbidrag för år 2020, vilket motsvarar en höjning med 2%, 55 Tkr, jämfört med 2019-års anslag.

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2019-05-28 § 15.

Förslag till verksamhetsplan och budget 2020 – 2023.

Begäran från Stiftelsen Silvermuséet om ökat driftsbidrag, 2019-05-16.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 83

Ks 2018/180

041

Taxa, för år 2019, för provning och tillsyn av försäljning av tobak och liknande produkter

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Föreslå kommunfullmäktige fastställa Taxa för provning och tillsyn av försäljning av tobak och liknande produkter, enligt bilaga.

Taxan ska gälla från och med 1 juli 2019.

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen beslutade i december 2018 om en ny tobakslag som börjar gälla 2019-07-01. Den nya lagen innebär förändringar i handläggning och tillsyn av tobak och liknande produkter, vilket gör att taxorna behöver ändras.

Största förändringen är att försäljning av tobaksvaror ska handläggas på liknande sätt som serveringstillstånd, det vill säga genom tillståndsprövning. Enligt regeringen ska alkohollagens taxa för serveringstillstånd fungera som riktmärke för beslutande om taxa för tobakstillstånd (s. 157, Prop. 2017/18:156). Nuvarande taxa för kommunens alkoholtillstånd är 8 200 kronor.

Vid en tillståndsansökan enligt tobakslagen skulle avgiften bli 7 timmar x 1 134 kronor = 7 938 kronor enligt behovsuträkning.

För att finansiera kostnaderna för tillsynen har kommunen rätt att ta ut avgifter enligt 8 kap 1 och 2 §§ Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter.

Tillsyn omfattar bland annat kontroll av märkning, förvaring, kontrollköp, spårbarhet, exponering och egenkontroll. Tillsynsavgiften ska följa kommunallagens regler om självkostnads- och likställighetsprincipen.

Timavgiften för tillsyn år 2019 är 1134 kronor.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag från miljö-, bygg- och räddningsnämnden, 2019-02-28 § 26. Förslag till taxa för provning och tillsyn av försäljning av tobak och liknande produkter.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 84

Ks 2019/228

010

Återrapport av projekt Framtidens äldreboende**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige att lägga återrapporten av Projekt Framtidens äldreboende till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade, 2018-10-29 § 96, att anta utvärderingsdokument, där syftet med att genomföra utvärderingen ska vara att löpande ge kommunfullmäktige information om projektets utveckling och måluppfyllelse. Utvärderingen ska också bidra till transparens mellan styrgrupp och kommunfullmäktige.

Utvärdering ska ske utifrån uppsatta verksamhetsmål och ekonomiska mål.

Uppföljning ska också ske för gällande tidsram för projektet.

Utvärderingen ska ske sista kommunfullmäktige innan sommaren och sista kommunfullmäktige innan årsskiftet.

Beslutsunderlag

Rapport – Sammanfattning Framtidens äldreboende, 2019-05-27.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 85

Ks 2019/228

010

Projektering - projekt Framtidens äldreboende**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige att ge tekniska chefen i uppdrag att genomföra detaljprojektering av särskilt boende, motsvarande det behov vi ser idag. Det förutsätter att kommunen inrättar ett trygghetsboende som komplement för att möta upp den ökade åldersstrukturen.

Sammanfattning av ärendet

Hälsocentralen blev inköpt 2018 i syfte att samordna kommunens särskilda boende inom en byggnad. Ett grundläggande projekteringsarbete genomfördes under 2018 där resultatet av arbetet gav en indikation på en byggnadskostnaden överstigande 90 miljoner. Bedömd kostnad har konstaterats vara alldeles för hög i förhållande till vad verksamheten kan bära varvid förändringar måste till.

För att hålla ombyggnadskostnaden nere bedöms att en påbyggnad av hälsocentralen inte kunna prioriteras. Det framtida äldreboendet måste inrymmas i befintlig byggnad vilket gör att möjligt antal platser reduceras till 50 stycken fördelade på fyra avdelningar. Detta alternativ förutsätter att kommunen inrättar ett Trygghetsboende som komplement för att kunna möta upp den ökade åldersstrukturen. Tillsammans bedöms dessa väl att kunna möta upp våra medborgares framtida behov.

Hälsocentralen inrymde sedan tidigare två särskilt boende avdelningar (Facklan och Norrskenet) som är i gott skick och bedöms enbart behöva kosmetisk renovering, i och med det kan befintlig byggnorm vara gällande. Tillkommande två avdelningar räknas som nybyggnation och omfattas därför av dagens byggnorm. Olika byggnormer ger lite olika kravställningar men innebär att byggnationskostnaderna totalt kan hållas nere.

För att starta planlagt arbete inom Hälsocentralen måste kvarvarande verksamhet tillfällig flytta till annan lokal. Eftersom det är demensavdelningen som är kvar och att denna inte går att dela upp i flera enheter måste tillfälliga lokaler iordningställas. Då detta är en förutsättning för projektets genomförande kommer uppkomna kostnader belasta investeringsprojektet Framtidens äldreboende.

Med dessa förutsättningar som ram begär tekniska avdelning om att få uppdraget om att gå vidare i projektet genom att inleda arbetet med detaljprojektering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av projektkoordinator Therese Stenvall, 2019-05-16.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 86

Ks 2006/291

003

Upphävande av riktlinjer för hantering av övertalighet inom Arjeplogs kommun**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige upphäva riktlinjer för hantering av övertalighet inom Arjeplogs kommun, antagen av kommunfullmäktige 2016-11-30 § 133, samt revidera personalpolitiska programmet med avseende på möjlighet till förhandling om enskilda överenskommelser vid övertalighet.

Sammanfattning av ärendet

I samband med översyn av styrande dokument så har detta kommit upp. Riktlinjen är gammal och inte anpassad för dagens verksamhet.

I tillägg till detta har Arjeplogs Kommun uppdaterat det personalpolitiska programmet och samlat många av det tidigare styrande dokumenten i detta dokument. Förslaget är därför att upphäva denna riktlinje och i fortsättningen hantera övertalighet i enlighet med gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 219-05-13 § 25.

Tjänsteskrivelse av administrativ chef Anna Kaltenegger, 2019-04-30.

Riktlinjer för hantering av övertalighet inom Arjeplogs kommun, fastställd av kommunfullmäktige 2006-11-30 § 133.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 87

Ks 2019/197

800

Upphävande av beslut om trafik kostnad för medborgarterminaler**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Föreslå kommunfullmäktige upphäva kommunfullmäktiges beslut, 2005-04-25 § 47 där Arjeplogs kommun svarar för trafik kostnaden för medborgarterminalerna i Slagnäs, Mellanström, Laisvall, Jutis och Jäckvik.

Abonnemangskostnaden för bredband anses vara en del av byarnas underlag för driftsstöd.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av ett medborgarförslag beslutade kommunfullmäktige 2005-04-25 § 47 att stödja inrättande och drift av så kallade medborgarterminaler i fem större byar i kommunen. Enligt en inventering som Lotta Lestander, BIAK, gjort gäller att kommunen i nuläget betalar för drift av terminaler i Jutis Byastuga, i LSK-klubbstuga i Laisvall och i Folkets hus i Mellanström. Anläggningarna är bekostade genom bygdemedel. Den i Jutis är relativt ny och används ofta av både ungdomar i byn och av byaföreningen. Utrustningarna i Laisvall och Mellanström är äldre. Den i Mellanström används sällan, men wifi-uppkopplingen som ingår är frekvent nyttjad. Terminalen i Laisvall nyttjas mer, särskilt av äldre som ännu inte har dator hemma.

Mot bakgrund av att A-net övertas av Telia Company under året samt utvecklingen av tillgången till internet sedan 2005 bedöms ett driftstöd inte längre relevant. Byaföreningarna kan dock som tidigare uppmuntras att ansöka om utvecklingspeng/bygdemedel för åtgärder som installationer och utrustning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av utvecklingsstrateg Ingela Edholm Forsberg, 2019-02-28.
Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2005-04-25 § 47.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 88

Ks 2019/3

002

Redovisning av delegeringsbeslut**KOMMUNSTYRELSEN BESLUT**

Godkänna nedanstående redovisningar av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen och att de läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut 2019-06-10.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 89

Delgivningar

Ks 2019/23

009

KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Delgivning kommunstyrelsen 2019-06-10.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 90

Anmälan av beslut – Allmänna utskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

7. Au § 20	Ks 2019/190	047
Yttrande över Remiss - Lite mera lika. Översyn av kostnadsutjämnningen för kommuner och landsting (SOU 2018:74)		
8. Au § 21	Ks 2019/102	143
Bygdemedel - Upprustning av gym i Folkets hus, Mellanström		
9. Au § 23	Ks 2019/204	287
Investering 2019 - Ombyggnad av Vaukagården		
10. Au § 24	Ks 2019/9	106
Nominering av styrelseledamöter och ordförande i Inlandsbanan AB		
11. Au § 25	Ks 2006-291	003
Upphävande av riktlinjer för hantering av övertalighet inom Arjeplogs kommun		

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 91

Anmälan av beslut – Barn- och utbildningsutskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

3. Buu § 23

Ks 2019/152

Revidering av rutin angående kränkande behandling - Utbildning och kultur

4. Buu § 24

Ks 2019/153

Revidering av rutin för förbättringsförslag, synpunkter, klagomål och beröm -
Utbildning och kultur

5. Buu § 31

Ks 2019/72

Rapport – Skolinspektionens beslut om kränkande behandling på Arjeplogs
förskola

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 92

Anmälan av beslut – Sociala utskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

7. Su § 29 Ks2019/209 750
Riktlinjer försörjningsstöd

8. Su § 47 Ks 2019/191 700
Anmälan enligt Lex Sarah till (IVO) Inspektionen för vård och omsorg

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 93

Verkställda uppdrag för perioden till och med 2019-05-31

Inga verkställda uppdrag finns att rapportera till dagens möte.1

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 94

Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2019-05-31

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Ks 2017/423

Kommunstyrelsen 2017-09-18 § 195.

Rapport – Särskilda behov och särskilt stöd, läsåret 2015/2016

Uppdrag ges till skolchef att, till den 1 januari 2018, i samverkan med Folkhälsorådet i Arjeplogs kommun, utarbeta en handlingsplan över hur man skall förbättra barn/ungdomars mående (såväl psykosocialt som fysiskt).

Ingen handlingsplan har inkommit till Medborgarservice till och med 2019-05-31.

Utbildnings- och kulturchefen meddelade vid kommunstyrelsen 2019-06-10 att arbetet pågår.

2. Ks 2016/400

Kommunstyrelsen 2017-12-04 § 273.

Att kommunen ser över möjligheten till att starta en ungdomsgård

Kommunstyrelsen tar till sig intentionerna i förslaget att starta en ungdomsgård på sporthallen. Kultur- och fritidsansvarig ges i uppdrag att sammankalla en grupp med representanter för kommunen, ungdomar, ideella organisationer, studieförbund, kyrkorna med flera för att starta en diskussion och analys om vilka former för ungdomsgård/ möteplatser för unga som kan utvecklas, inklusive möjligheterna på sporthallen.

Inget förslag har inkommit till Medborgarservice till och med 2019-05-31.

Utbildnings- och kulturchefen meddelade vid kommunstyrelsen 2019-06-10 att samtal med studieförbunden ABF och Vuxenskolan pågår om en mötesplats för ungdomar.

3. Ks 2018/333

Kommunstyrelsen 2018-09-17 § 116.

Rapport - Systematiskt kvalitetsarbete inom området ”Måluppfyllelse och resultat, Betyg och bedömning” för fritidshem, förskoleklass och grundskola, år 2017

Utbildnings- och kulturchef ges uppdraget att återkomma till huvudmannen med en analytisk rapport över det systematiska kvalitetsarbetet för fritidshem, förskoleklass och grundskola år 2017.

Kommunstyrelsen vill fortsatt ha rapporter från det gamla årshjulet, även om ett arbete pågår med att ta fram nya verktyg för systematiskt kvalitetsarbete.

Enligt utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund kommer ärendet att behandlas vid kommunstyrelsen den 9 september 2019

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 94

Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2019-05-31

4.

Ks 2018/583

Kommunstyrelsen 2018-11-26 § 198 p 3 och 4.

Översyn av kommunens lekparkar

Ärenden i punkterna 3 och 4 avslutas och det skapas ett nytt ärende för det gemensamma uppdraget att utarbeta en plan för långsiktigt underhåll av kommunens lekparkar.

Ärendet bereds av tekniska kontoret och återrapporteras till kommunstyrelsen i september 2019.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------