

Plats och tid	Medborgarhuset, Arjeplog, måndagen den 20 oktober 2018, kl. 13.00 – 17.00.	
Beslutande	<p>Britta Flinkfeldt (S), ledamot, ej § 90 Mats Abrahamsson (S), ledamot § 75-82, ordförande § 83-88, § 90-110 Görgen Åberg (S), ledamot Veronica Burman (S), ledamot Mauricio Puga (S), ledamot Christina Wallström (S), ledamot Anna-Lena Le Goascogne (S), ledamot Albert Lestander (V), ålderspresident § 75-82, ledamot § 83-89, § 91-110 Elisabeth Bramfeldt (V), ledamot § 75-89, § 91-110, ordförande § 90</p>	<p>Erik Grähs (V), ledamot Inger Holgersen (V), ledamot Robert Lundström (V), ledamot Ola Holmström (V), ledamot Jeanette Ranfjäll (L), ledamot Joakim Renström (L); ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot John Wennström (C), ledamot Nina Lango (C), ledamot Johan Hermansson (C), ledamot Kjell Wallström (S), tjug ersättare</p>
Övriga deltagare	<p>Peter Andersson, kommunchef Robert Cortinovis, socialchef Anna Kaltenegger, administrativ chef Fredrik Westerlund, utbildnings- och kulturchef Anette B Labba, administratör Anne Lene Holmström, administratör</p>	<p>Lovisa Carlman, administratör Sonja Lundquist (S), ej tjug ersättare Andreas Marklund (V) ej tjug ersättare Sofa Neziri (V), ej tjug ersättare Per Lampinen (L), ej tjug ersättare Alf Sundström (L), ej tjug ersättare Ulf Ottosson (C), ej tjug ersättare</p>
Utses att justera	Christina Wallström (S) och Inger Holgersen (V)	
Justeringens tid och plats	Onsdagen den 7 november, kl 13.00, Medborgarservice, Tingsbacka.	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer: 75 - 110
	Anette Burman Labba	
	Ordförande	
	Albert Lestander § 75-82	Mats Abrahamsson § 83-88, 90-110
		Elisabeth Bramfeldt § 89
	Justerande	
	Christina Wallström	Inger Holgersen

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige	
Sammanträdesdatum	2018-10-29	
Datum för anslags uppsättande	2018-11-08	Datum för anslags nedtagande 2018-11-30
Förvaringsplats för protokollet	Medborgarservice, Arjeplogs kommun	
Underskrift	Anette Burman Labba	

Innehållsförteckning

- § 75 Godkännande av dagordning
- § 76 Interpellationer och frågor
- § 77 Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 6 kap 5 § kommunallagen
- § 78 Valteknisk samverkan mellan Vänsterpartiet och Liberalerna för mandatperioden 2019-2022
- § 79 Inkallande av ersättare i styrelse och nämnden för mandatperioden 2019-2022
- § 80 Uträkningsätt för mandatfördelning för mandatperioden 2019 – 2022
- § 81 Val av revisorer för mandatperioden 2019 – 2022
- § 82 Val av kommunfullmäktiges presidium till och med 2022-10-14
- § 83 Ordning för val till externa styrelser samt val av ombud
- § 84 Val av ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder mm för mandatperioden 2019-01-01 – 2022-12-31
- § 85 Förordnande av vigsselförrättare
- § 86 Delårsrapport för Arjeplogs kommun tertial 2/2018, januari-augusti 2018
- § 87 Begäran om medel till förbättrad trafik- och utemiljö Kyrkholmskolan och Medborgarhus
- § 88 Begäran om tilläggsmedel för byggnation av nytt LSS-boende, för år 2018
- § 89 Begäran om medel för kostnader för förankring på fastigheten Rattik 1:19
- § 90 Verksamhetsplan och budget år 2019 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr
- § 91 Verksamhetsplan och budget 2019-2021
- § 92 Taxor och avgifter, år 2019
- § 93 Resursfördelningsmodell för Arjeplogs kommun
- § 94 Antagande av Personalpolitiskt program
- § 95 Utökning av VA-verksamhetsområde, Kyrkostaden 1:2
- § 96 Lägesrapport – Framtidens äldreboende
- § 97 Styrgrupp för strategisk utveckling
- § 98 Antagande av Strategi för psykisk hälsa i Norrbottens län 2018-2021
- § 99 Motion – Start av vård- och omsorgsprogram vid Hornavanskolan
- § 100 Sammanträdesplan för kommunfullmäktige, år 2019
- § 101 Anmälan av medborgarförslag
- § 102 Anmälan av motioner
- § 103 Entledigande av politiska uppdrag
- § 104 Valärenden, fyllnadsval för mandatperioden 2014-2018
- § 105 Delgivningar
- § 106 Anmälan av beslut, kommunstyrelsen
- § 107 Anmälan av beslut, Miljö-, bygg- och räddningsnämnden
- § 108 Rapport till kommunfullmäktige enligt Socialtjänstlagen, kvartal 3/18
- § 109 Rapport över verkställda uppdrag
- § 110 Rapport över ej verkställda uppdrag

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 75

Godkännande av dagordning

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 76

Interpellationer och frågor

Inga interpellationer eller frågor ställdes vid dagens möte.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 77

Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 6 kap 5 § Kommunallagen

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Kommunallagen 6 kap. 5 §, ska nämnderna redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 5 kap 2 § första stycket och 4 §.

Fullmäktige beslöt 2011-06-27, § 60, att återredovisning ska ske på varje kommunfullmäktige undantaget första sammanträdet i mandatperioden. Redovisningen ska innehålla en presentation av uppdraget, läget i organisationen, måluppfyllelse, framtiden, hot och möjligheter. Redovisningen ska uppta max 45 minuter.

Fullmäktiges presidium utser vilken nämnd/stiftelse som ska lämna redovisning.

Vid dagens sammanträde lämnar kommunchef Peter Andersson och socialchef Robert Cortinovis information om Framtidens äldreboende.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 78

Ks 2018/493

102

Valteknisk samverkan mellan Vänsterpartiet och Liberalerna för mandatperioden 2019 – 2022

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Lägga informationen om teknisk valsamverkan under mandatperioden 2019 – 2022 mellan Vänsterpartiet och Liberalerna till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Vänsterpartiet och Liberalerna lämnar följande skrivelse:

”Mellan Vänsterpartiet och Liberalerna har följande överenskommelse träffats. Valteknisk samverkan mellan partierna vid kommunfullmäktiges val till styrelser, nämnder, beredningar och utskott.

Valteknisk samverkan sker under partibeteckningen: V + L.

Denna valtekniska samverkan gäller till och med 31/12 2022.

Syftet med den tekniska valsamverkan är att partierna vill uppnå en stabil grund för partiernas möjligheter att tillsammans eller enskilt, framföra förslag för Arjeplogs kommuns framtida utveckling.”

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till beslut 2018-10-16 § 2.

Överenskommelse mellan Vänsterpartiet och Liberalerna om valteknisk samverkan för mandatperioden 2019 - 2022, 2018-10-15.

Beslutsexpediering

Vänsterpartiet.

Liberalerna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 79

Ks 2018/492

009

Inkallande av ersättare i styrelse och nämnden för mandatperioden
2019 – 2022

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Vid förhinder för ledamot att delta i sammanträde med styrelse och nämnder kallas:

- i första hand ersättare från samma parti i den ordning partiets ersättare står upptagna i valprotokollet.
- i andra hand ännu ej inkallad ersättare från partiernas överenskommelse i den ordning ersättarna står upptagna i valprotokollet.
- i tredje hand ännu ej inkallad ersättare i den ordning ersättarna står upptagna i valprotokollet.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har att besluta om ordning för inkallande av ersättare i styrelser och nämnder under mandatperioden 2019 – 2022.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till beslut 2018-10-16 § 4.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktiges partier.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 80

Ks 2018/491

119

Uträkningssätt för mandatfördelning för mandatperioden 2019 – 2022**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Använda Heltalsmetoden (d'Hondts metod) vid uträkning av mandat i Arjeplogs kommun för mandatperioden 2019 – 2022.

Fördelning av mandat i nämnder upp till 9 mandat grundar sig på mandatfördelningen i kommunfullmäktige.

I kommunstyrelsen tilldelas, efter lottning av mandat 9:

(S) 4 mandat.

(V+L) 4 mandat.

(C) 1 mandat.

I miljö-, bygg- och räddningsnämnden tilldelas:

(S) 2 mandat.

(V+L) 2 mandat.

(C) 1 mandat.

Fördelning av mandat i utskott grundar sig på mandatfördelningen i kommunstyrelsen.

I allmänna utskottet tilldelas, efter lottning av mandat 3:

(S) 2 mandat.

(V+L) 1 mandat.

I barn- och utbildningsutskottet tilldelas, efter lottning av mandat 3:

(S) 2 mandat.

(V+L) 1 mandat.

I sociala utskottet tilldelas, efter lottning av mandat 3:

(S) 2 mandat.

(V+L) 1 mandat.

Kommunfullmäktige ska besluta, innan de allmänna valen sker, vilken uträkningsmetod för mandatfördelning som ska användas i Arjeplogs kommun inför nästkommande mandatperiod.

Sammanfattning

Det finns följande tre olika uträkningsmetoder för mandatfördelning:

-Heltalsmetoden (d'Hondts metod)

-Uddatalsmetoden

-Jämkade uddatalsmetoden

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till beslut 2018-10-16 § 3.

Förklaring till uträkningsmetoderna för mandatfördelning.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 81

Ks 2018/493

102

Val av revisorer för mandatperioden 2019 – 2022**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Välja följande revisorer:

Revisorer

Elisabeth Angberg (opol)

Vakant (S)

Stig Lundström (V)

Micael Cermenius (L)

Bo Wiklund (C)

Sammankallande/ordförande

Stig Lundström (V)

Vice sammankallande/ordförande

Vakant

Sammanfattning

Enligt 12 kap 4 § kommunallagen: Under de år då val av fullmäktige har hållits i hela landet ska nyvalda fullmäktige välja revisorer för granskning av verksamheten under de fyra följande åren.

Enligt 12 kap 5 § kommunallagen: Vid en samlad revision av hela verksamheten ska minst fem revisorer väljas.

Vid en särskild revision för granskning av en viss eller vissa nämnders verksamhet ska minst fem revisorer väljas för varje nämnd eller grupp av nämnder.

Enligt 9 kap 34 § Kommunallagen: En gemensam nämnd ska granskas av revisorerna i var och en av de samverkande kommunerna eller landstingen.

Enligt 12 kap 14 § Kommunallagen: I fråga om jäv för en revisor skall bestämmelserna i 6 kap. 28 § om jäv tillämpas.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 81

Ks 2018/493

102

Val av revisorer för mandatperioden 2019 – 2022

Enligt 6 kap 28 § Kommunallagen:

En förtroendevald är jävig, om

1. saken angår honom eller henne själv eller hans eller hennes make, sambo, förälder, barn eller syskon eller någon annan närstående eller om ärendets utgång kan väntas medföra synnerlig nytta eller skada för den förtroendevalda själv eller någon närstående,
2. han eller hon eller någon närstående är ställföreträdare för den som saken angår eller för någon som kan vänta synnerlig nytta eller skada av ärendets utgång,
3. ärendet rör tillsyn över sådan kommunal verksamhet som han eller hon själv är knuten till,
4. han eller hon har fört talan som ombud eller mot ersättning biträtt någon i saken, eller
5. det i övrigt finns någon särskild omständighet som är ägnad att rubba förtroendet till hans eller hennes opartiskhet i ärendet.

I 38 § kommunfullmäktiges arbetsordning: Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla med undantag av valen av fullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till beslut 2018-10-24 § 9.

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till revisorer.

Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär 18:8 – Fullmäktiges val av revisorer, 2018-02-28.

Beslutsexpediering

Valda.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 82

Ks 2018/493

102

Val av kommunfullmäktiges presidium till och med 2022-10-14**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**Kommunfullmäktiges presidium

Mats Abrahamsson (S), ordförande

Elisabeth Bramfeldt (V), 1:e vice ordförande

Veronica Burman (S), 2:e vice ordföranden

Sammanfattning av ärendet

Beslut i kommunfullmäktige 2014-04-28 § 43:

En plats i fullmäktiges presidium ska alltid tillfalla oppositionen. Vilket parti och vilken företrädare som ska fylla den platsen bestäms i sista hand genom omröstning mellan oppositionens partier.

Om valteknisk samverkan använts för att skapa en majoritet i kommunstyrelse och andra styrelser och nämnder ska samtliga partier ingående i en sådan samverkan undantas från möjligheten att besätta oppositionens plats i fullmäktiges presidium.

Enligt 11 kap 8 § Kommunallagen (2017:725) ska fullmäktiges presidium bereda revisionens budget och är därför inte valbara till de organ som revisorerna granskar.

Förslag till beslut på sammanträdetOrdförande

Britta Flinkfeldt (S) föreslår Mats Abrahamsson (S) till kommunfullmäktiges ordförande.

Erik Grähs (V) föreslår Elisabeth Bramfeldt (V) till kommunfullmäktiges ordförande.

Sluten omröstning

Enligt 5 kap 54 § Kommunallagen (2017:725) sker omröstning i ärenden som avser val med sluten omröstning.

Omröstningsresultat

Mats Abrahamsson (S) 9 röster.

Elisabeth Bramfeldt (V) 9 röster.

3 blanka röster.

Vid lika röstetal, i ärenden som avser val, fattas beslut genom lottning enligt 5 kap 56 § Kommunallagen (2017:725).

I lottningen mellan Mats Abrahamsson (S) och Elisabeth Bramfeldt (V) beslutade kommunfullmäktige att välja Mats Abrahamsson (S) till kommunfullmäktiges ordförande.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 82

Ks 2018/493

102

Val av kommunfullmäktiges presidium, mandatperioden 2019 – 2022**Förslag till beslut på sammanträdet**1:e vice ordförande

Erik Grähs (V) föreslår Elisabeth Bramfeldt (V) som 1:e vice ordförande.

2:e vice ordförande

Britta Flinkfeldt (S) föreslår Veronica Burman (S) som 2:e vice ordförande.

BeslutsexpedieringValda.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 83

Ks 2018/493

102

Ordning för val till externa styrelser samt val av ombud**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

I de externa styrelser som Arjeplogs kommun har representanter ska i normalfallet besättas av styrande parti eller partier. Ersättare bör besättas med icke-styrande partier i samråd.

I de fall ombudsplats ska besättas bör Arjeplogs kommuns plats besättas av kommunfullmäktiges ordförande och ersättare med kommunfullmäktiges vice ordförande.

Sammanfattning

Enligt beslut i kommunfullmäktige, 2014-11-24 § 127, fastställdes ordning för särskilda val för mandatperioden 2015-2018.

Förslag till beslut på sammanträdet

Britta Flinkfeldt (S) föreslår följande:

Förra valfullmäktige § 127/2014 beslutades att i de externa styrelser som kommunen har representanter i ska ordinarie ledamot i normalfallet besättas av styrande parti eller partier, medan ersättarplats bör besättas från icke-styrande partier i samråd. Detta bör gälla även fortsättningsvis.

I de fall ombudsplats ska besättas bör kommunens plats besättas av kommunfullmäktiges ordförande med vice ordförande som ersättare.

Beslutsexpediering

Partier i kommunfullmäktige.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 84

Ks 2018/493

102

Val av ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder mm för mandatperioden 2019-01-01 – 2022-12-31

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Välja ledamöter och ersättare med mera för mandatperioden 2019-01-01 – 2022-12-31 enligt bilaga.

Sammanfattning

I 38 § arbetsordningen för kommunfullmäktige står följande:

Valberedningen skall lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige skall behandla med undantag av valen av fullmäktiges presidium, valberedning eller fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till beslut 2018-10-24 § 10.
Valberedningens förslag till Ledamöter och ersättare 2019-2022.

**VAL GENOM SLUTEN OMRÖSTNING ENLIGT 5 KAP 54 §
KOMMUNALLAGEN (2017:725)**Kommunfullmäktiges valberednings ordförande**Förslag till beslut på sammanträdet**

Mats Abrahamsson (S) föreslår John Wennström (C).
Albert Lestander (V) föreslår Erik Grähs (V).

Omröstningsresultat

John Wennström (C): 13 röster.

Erik Grähs (V): 8 röster.

Kommunstyrelsens ordförande**Förslag till beslut på sammanträdet**

Mats Abrahamsson (S) föreslår Britta Flinkfeldt.
Erik Grähs (V) föreslår Albert Lestander.

Omröstningsresultat

Britta Flinkfeldt: 12 röster.

Albert Lestander: 8 röster.

1 blank röst.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 84

Ks 2018/493

102

Val av ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder mm för mandatperioden 2019-01-01 – 2022-12-31

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens vice ordförande

Förslag till beslut på sammanträdet

Valberedningen föreslår Sten-Åke Nilsson (C).

Albert Lestander (V) föreslår Erik Grähs (V).

Omröstningsresultat

Sten-Åke Nilsson (C): 13 röster.

Erik Grähs (V): 8 röster.

Representant i vägsamfälligheterna

Förslag till beslut på sammanträdet

Mats Abrahamsson (S) föreslår teknisk handläggare Marlen Jonsson Nord (opol).

Alf Sundström (L) föreslår Per Lampinen (L):

Omröstningsresultat

Marlen Jonsson Nord: 12 röster.

Per Lampinen (L): 8 röster.

1 blank röst.

Akademi Norr – ersättare

Förslag till beslut på sammanträdet

Erik Grähs (V) föreslår Albert Lestander (V).

John Wennström (C) föreslår Nina Lango (C).

Omröstningsresultat

Albert Lestander (V): 8 röster.

Nina Lango (C): 4 röster.

9 blanka röster.

Beslutsexpediering

Valda.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 85

Ks 2018/493

102

Förordnande av vigsselförrättare**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Arjeplogs kommun beslutar att förordna nedanstående funktioner som vigsselförrättare.

- Kommunfullmäktiges ordförande.
- Kommunstyrelsens ordförande.
- Kommunchef.
- Person med samisk anknytning med motivering att Arjeplogs kommun är samisk förvaltningskommun.

Arjeplogs kommuns kommun föreslår Länsstyrelsen Norrbotten förordna nedanstående personer som vigsselförrättare:

Mats Abrahamsson (S)

Britta Flinkfeldt (S)

Peter Andersson (opol)

Nina Lango (C)

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen Norrbotten ger respektive kommun att senast 30 november 2018 skriftligt in motiverade förslag på lämpliga personer för uppdraget.

En vigsselförrättare utför myndighetsutövning med betydande rättsliga konsekvenser. Det är av stor vikt att de personer som utses för uppdraget har de kunskaper och kvalifikationer som behövs i form av erfarenhet, gott omdöme och har allmänhetens förtroende.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges valberednings förslag till beslut 2018-10-16 § 6.

Skrivelse från Länsstyrelsen Norrbotten om förordnande av vigsselförrättare, 2018-10-05.

Beslutsexpediering

Valda.

Länsstyrelsen Norrbotten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 86

Ks 2018/483

042

Delårsrapport för Arjeplogs kommun tertial 2/2018, januari-augusti 2018**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige fastställer delårsrapporten för januari-augusti 2018 för Arjeplogs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har sammanställt delårsrapporten för januari-augusti 2018 för Arjeplogs kommun.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 149.

Tjänsteskrivelse ekonomichef, 2018-10-05.

Föredragning av Delårsrapport för Arjeplogs kommun, tertial 2/2018, januari - augusti 2018, ekonomichef Nina Lestander.

Beslutsexpediering

Ekonomichef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 87

Ks 2017/104

041

Begäran om medel till förbättrad trafik- och utemiljö Kyrkholmsskolan och Medborgarhus

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Kommunfullmäktige bifaller tekniska enhetens begäran om ytterligare 2 500 000 kronor till projekt 1138 Busshållplats Kyrkholmsskolan för år 2018.

Eventuella tillkommande bidrag i projekt 1138 Busshållplats Kyrkholmsskolan avräknas från äskat belopp.

Sammanfattning av ärendet

För 2018 beviljades 3 000 000 kronor för förbättrande av trafik och utemiljön runt skolområdet och medborgarhuset.

Under vintern 2017/2018 påbörjades projektet och målen var att förbättra säkerheten för oskyddade trafikanter, funktionellt för medborgare och slutligen att göra området mer attraktivt. Två ”projektmöten” har hittills genomförts där skolan, MBR, polisen, Flinkfeldts buss samt företrädare för kommunstyrelsens organisation deltagit. Bidrag till projektet har erhållits om 1 000 000 kronor för trafikmiljön, bidrag är även sökt hos Boverket för utemiljön, tekniska enheten har inte svar därifrån ännu.

Den kostnadsberäkning som Tyrens utförde visar på att projektet landar på runt 6 500 000 kronor i tänkt utförande, därav äskandet om medel.

Oavsett kommunfullmäktiges beslut i detta ärende så kommer trafikmiljön att förbättras, enligt tidigare beslut. Däremot kommer de delar som hör till attraktivitet och funktionalitet att sparas in på om projektet ska rymmas inom tidigare beviljad ram.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-09-17 § 123.

Tjänsteskrivelse teknisk chef, 2018-07-18.

Bilaga 1. Skiss på nuvarande förslag.

Bilaga 2. Kostnadsberäkning.

Bilaga 3. Investeringsäskande.

Beslutsexpediering

Teknisk chef.

Ekonomichef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 88

Ks 2017/104

041

Begäran om tilläggsmedel för byggnation av nytt LSS-boende, för år 2018**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige bifaller tekniska enhetens begäran om ytterligare 600 000 kronor för färdigställande av ombyggnation Lagnetskolan.

Sammanfattning av ärendet

Ombyggnationen av Lagnetskolan till nytt LSS boende är dyrare än tidigare beräkningar visade. När anbudet antogs så flyttades medel från annat projekt för att möjliggöra ett tilldelningsbeslut. Medlen som flyttades räckte enbart till antagande av anbudet, inte till ändrings och tilläggsarbeten.

Saker som kommit upp och ligger utanför anbudet är ex. ny vattenservis, vattenskada duschrum, flytt av nödutgång. Normalt står ändrings och tilläggsarbeten för 5-7% av totala summan för färdigt projekt, enligt projektledare, äskandet är 9 %.

Om begäran bifalls så har totalt 7 199 563 kr beviljats till ombyggnationen av Lagnetskolan. Ökningen från 6,6 till 7,2 mkr ger att kapitaltjänstkostnaden ökar från ca 428 000 kronor per år till 467 000 kronor per år, om komponentavskrivningsmall används och räntan estimeras till 2,95 %.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-09-17 § 124.

Tjänsteskrivelse teknisk chef, 2018-07-13.

Bilaga 1. Investeringsäskande.

Beslutsexpediering

Teknisk chef.

Ekonomichef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 89

Ks 2016/448

049

Begäran om medel för kostnader för förankring på fastigheten Rattik 1:19**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att återremittera ärendet till kommunstyrelsen och beslutar att ärendet tas upp till behandling vid kommunfullmäktiges sammanträde i december.

Jäv

Mats Abrahamsson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun har för 20 år sedan beviljat bygglov för fastigheten Rattik 1:19. Skellefteälvens Vattenregleringsföretag (SVF) har i sitt arbete med ”tusenårsflöden” kommit att ifrågasätta huruvida byggnaderna på fastigheten kan ställa till med problem vid eventuella dammhaverier i Skellefteälven. Diskussioner har förts mellan Fastighetsägare och Arjeplogs kommun under flera års tid i syfte att hitta en gemensam lösning. Sammantaget efter alla dialoger så anser Kommunstyrelsen att MBR-nämnden fattat ett felaktigt beslut om bygglov genom att inte höra sakägaren SVF i frågan.

Dialogen mellan Fastighetsägare och Arjeplogs kommun har nu resulterat i en gemensam överenskommelse om skadestånd. I och med denna överenskommelse är Fastighetsägare och Arjeplogs kommun överens och någon ytterligare skadeståndsprocess med anledning av förankringsproblematiken kommer inte att ske.

Fastighetsägare och Arjeplogs Kommun är överens om att Fastighetsägaren av principiella skäl ska vara byggherre för förankringsarbetet medans Arjeplogs Kommun sköter upphandling av de åtgärder som härrörs till förankringsarbetet. Denna överenskommelse inkluderar att fastighetsägaren även står som huvudman för flytt av komplementbyggnad samt för flytt av inkommande strömkabel, som i nuläget ligger för nära damm-kroppen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 137.

Tjänsteskrivelse kommunstyrelsens ordförande.

Förslag till avtal gällande Rattik 1:19.

Förslag till beslut vid sammanträdet

Britta Flinkfeldt (S) föreslår återremiss av ärendet och att det tas upp för behandling vid kommunfullmäktiges sammanträde i december.

Albert Lestander (V) yrkar bifall till Britta Flinkfeldts förslag till beslut.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 89

Ks 2016/448

049

Finansiering av förankring på fastigheten Rattik 1:19**Beslutsgång**

Ordförande prövar Britta Flinkfeldts med biträde av Albert Lestander förslag om återremiss av ärendet och finner att kommunfullmäktige bifaller yrkandet.

Expediering av beslut

Fastighetsägaren.

Kommunchef.

Ekonomichef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 90

Ks 2018/152

042

Verksamhetsplan och budget år 2019 för kommunalförbundet Partnerskap Inland – Akademi Norr

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Arjeplogs kommun har inget att erinra avseende framtaget förslag till verksamhetsplan och budget för 2019 avseende kommunförbundet Partnerskap Inland.

Jäv

Britta Flinkfeldt (S) och Albert Lestander (V) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning av ärendet

I förbundsordningen § 12 står följande om ”Budget och ekonomisk styrning”:

”Kommunalförbundets budgetprocess skall tidsmässigt anpassas till medlemskommunernas. Direktionen skall arbeta fram ett förslag till budget för förbundet. Budgeten skall innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret.

Direktionen skall samråda med medlemmarna om förslaget till budget senast den 15 oktober. Direktionen skall fastställa budgeten under november månad.

Budgetförslaget skall vara tillgängligt för allmänheten enligt vad som stadgas i 8 kap 10 § kommunallagen. Direktionsmötet där budgeten fastställs är offentligt. När budgeten fastställs bestämmer direktionen storleken på bidragen som medlemmarna skall erlägga till förbundet.”

Akademi Norr har nu inkommit med verksamhetsplan och budget för 2019 där vi som medlemskommun har möjlighet till yttrande. Verksamhetsplanen har i sak inget som avviker från lokala önskemål/behov utan sammanfaller väl med egen analys. Med anledning av detta ser jag av Arjeplogs kommun kan tillstyrka framtaget underlag.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 157.

Tjänsteskrivelse kommunchef, 2018-10-03.

Verksamhetsplan och budget år 2019 för kommunalförbundet Partnerskap Inland - Akademi Norr.

Beslutsexpediering

Partnerskap Inland - Akademi Norr.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 91

Ks 2018/157

041

Verksamhetsplan och budget 2019-2021**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige fastställer ”Verksamhetsplan och budget 2019-2021” enligt bilaga med följande tillägg på sidan 8, rubriken Strategiska satsningar: Att få riksväg 95 uppklassad till Europaväg.

Kommunfullmäktige fastställer oförändrad skattesats till 23:50 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har sammanställt förslag till Verksamhetsplan och budget 2019-2021.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 151.

Budgetberedningens protokoll 2018-05-14, § 5.

Tjänsteskrivelse ekonomichef, 2018-10-05.

Förslag till Verksamhetsplan och budget 2019-2021.

Protokoll MBL § 11 angående förslag till Verksamhetsplan och budget 2019-2021.

Förslag till beslut på sammanträdet

Albert Lestander (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut med följande tillägg på sidan 8, rubriken Strategiska satsningar i dokumentet Verksamhetsplan och budget 2019-2021: Att få riksväg 95 uppklassad till Europaväg. Britta Flinkfeldt (S) yrkar bifall till Albert Lestanders förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer först frågan om bifall respektive avslag på Albert Lestanders med biträde av Britta Flinkfeldt tilläggsförslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Ordförande ställer sedan frågan om bifall respektive avslag på kommunstyrelsens förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller detsamma.

Beslutsexpediering

Styrelse- och nämnder.

Ledningsgrupp.

Ekonomichef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 92

Ks 2018/180

041

Taxor och avgifter, år 2019**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige fastställer taxor 2019, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har sammanställt förvaltningarnas förslag till taxor och avgifter 2019 som ska beslutas av kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 150.

Budgetberedningens protokoll 2018-05-14, § 4.

Tjänsteskrivelse ekonomichef, 2018-10-05.

Sammanställning förslag Taxor och avgifter 2019.

BeslutsexpedieringEkonomienheten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 93

Ks 2018/476

040

Resursfördelningsmodell för Arjeplogs kommun**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att Arjeplogs kommun ska använda resursfördelningsmodellen där tekniska rammar kompletterar de tidigare planeringsförutsättningarna. Modellen tillämpas i budgetprocessen från och med budgetår 2020 och utvärderas efter 2 år (2022).

Sammanfattning av ärendet

För att få en budget som följer befolkningsutvecklingen i kommunen och tydliggör politiska prioriteringar föreslås en ny metod för resursfördelning och budgetering för Arjeplogs kommun.

Den nya budgeteringsmetoden har till syfte att tydliggöra politiska prioriteringar. Planeringsförutsättningarna beslutas tillsammans med tekniska rammar vilket beskrivs nedan.

De tekniska ramarna bygger på aktuell befolkningsprognos och så kallat styckkostnader (även kallat prislappar) för verksamheterna som hämtas från det kommunala utjämningsystemet. Den demografibaserade resursfördelningen omfattar verksamheterna förskola, förskoleklass, skolbarnsomsorg, grundskola, gymnasiet och äldreomsorg. Modellen ska också på sikt inkludera LSS (lagen om särskilt stöd) och IFO (individ och familjeomsorg). Det innebär att om barnen i förskolan blir fler än året innan får verksamheten ett ökat anslag, om barnen blir färre minskar anslaget. Övriga verksamheter där inte en styckkostnad kan räknas ut hanteras enligt befolkningstillväxten. Det innebär att vid en befolkningsminskning med 1 procent minskas det tilldelade ramen med 1 procent.

I nästa steg sker den politiska prioriteringen. Denna prioritering avgör om verksamheten får 100 procent av den volymbaserade ramen eller mer, exempelvis 105 procent.

Om hela kommunorganisationen utgår från en gemensamt accepterad befolkningsprognos och en styckkostnad (från det kommunala kostnadsutjämningsystemet) ökar chansen att den får vara styrande för bedömning av kommande behov och resursfördelning. Befolkningsprognosen är ett minimikrav på underlag vid resursfördelning och bör revideras varje år för att vara aktuell. Det är även viktigt med en fungerande interndebering. Även kostnadsuppgifter från kostnadsutjämningsystemet är en förutsättning.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 93

Ks 2018/476

040

Resursfördelningsmodell för Arjeplogs kommun

Utmaningarna med att använda en modell likt denna är att det krävs en omställning från nuvarande process. Denna modell innebär att ett nytt resonemang kring budgetprocessen krävs där utgångspunkten är vad det ”borde” kosta att bedriva verksamhet med en genomsnittlig kvalitet. Att konsekvent använda sig av modellen och på det sättet tydliggöra politiska prioriteringar innebär en förändring.

Investeringar

När beslut fattas om investeringar ska de befintliga riktlinjerna följas.

Förtydligande av ärendetOverheadkostnader

Overheadkostnader avseende central administration och politisk verksamhet ingår inte i underlaget för beräkning av demografiska budgetramar. Anledningen är att resursbehovet inom den centrala administrationen i huvudsak inte följer den demografiska utvecklingen.

Lokalkostnader

Lokalkostnader ingår i underlaget för beräkning av demografiska ramar. Vid minskning av antalet brukare/elever inom verksamheterna har verksamheterna möjlighet att lämna lokaler till lokalbanken. Verksamheterna bör därför kunna hantera svängningar i lokalbehovet.

Interna kostnader

Kostnader för exempelvis IT-stöd, kostservice och lokalvård ingår i underlaget för beräkning av demografiska ramar. Vid minskat behov av interna tjänster kan verksamheten minska beställningen av dessa. En fördröjning av kostnadsminskningen för verksamheten finns, tills den reella personalkostnaden minskar. Då minskar även kostnaden för verksamheten.

Politiska prioriteringar

Modellen utgår från den prioritering mellan verksamheterna som beslutats av kommunfullmäktige och respektive nämnd året före budgetåret. Omprioriteringar mellan verksamheterna och krav på rationaliseringar, effektiviseringar samt standardhöjningar och/eller standardsänkningar behandlas politiskt.

Beräkning av demografiska budgetramar i modellen

Kostnaden per person i åldersgrupperna beräknas genom att använda kostnadsutjämningsystemets standardkostnader. Antalet personer inom en åldersgrupp multipliceras med den beräknade kostnaden per person. Priset räknas upp med kostnadsutvecklingen inom verksamheten. Det som indexeras är hyra, lokalvård, övriga kostnader så som IT-service, köpt verksamhet och intäkter.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 93

Ks 2018/476

040

Resursfördelningsmodell för Arjeplogs kommun

Den beräknade ramen för kommande budgetår baseras på prognostiserad befolkning innevarande år. Därutöver görs en avräkning för eventuell differens mellan prognostiserad och faktisk befolkning året innan. Detta innebär att eventuella differenser mellan prognostiserad och faktisk befolkning avräknas med två års eftersläpning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 152.

Tjänsteskrivelse kvalificerad handläggare/utredare, 2018-09-24.

Nuvarande årshjul över budgeteringsprocessen.

Förslag till nytt årshjul över budgeteringsprocessen.

Power Point Introduktion resursfördelningsmodell.

Förslag till beslut på sammanträdet

Britta Flinkfeldt (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut att Arjeplogs kommun ska använda resursfördelningsmodellen där tekniska ramar kompletterar de tidigare planeringsförutsättningarna och att modellen tillämpas i budgetprocessen från och med budgetår 2020 och utvärderas efter 2 år (2022).

Ordförande finner att fullmäktige beslutar enligt Britta Flinkfeldts yrkande om bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Beslutsexpediering

Ledningsgrupp.

Ekonomienheten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 94

Ks 2018/466

003

Antagande av Personalpolitiskt program**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige antar ett nytt Personalpolitiskt program, enligt bilaga, att gälla för Arjeplogs kommun och upphäver i samband med detta:

Personalpolitiskt program (1989-11-27).
Jämställdhetsplan (2006-11-30 § 134),
Alkohol och drogpolicy (2006-11-30, § 132),
Arbetskläder och skor – riktlinje (),
Policy för internetanvändning och arbetsdatorer (2010/38 §46),
Lönepolicy (2017-10-30 § 95),
Policy för resor och transporter (2006-02-28 § 15),
Riktlinjer för sociala medier (2011-11-21 § 113),
Utbildningspolicy (2017-02-27 § 13),
Tobaksfri kommun – beslut (2010-04-19 § 45),
Läkarbesök med lön (tidigare beslut från ledningsgrupp).

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun föreslås anta ett nytt personalpolitiskt program. Detta dokument har till syfte att göra det tydligt för alla verksamma inom organisationen vad kommunens medarbetare erbjuds när de arbetar på Arjeplogs kommun. Det personalpolitiska dokumentet är uppdelat efter rubriker och under varje rubrik finns medarbetares och chefs ansvar tydliggjort.

Dokumentet samlar ett antal tidigare antagna policys, riktlinjer och beslut och ett antagande av ett nytt personalpolitiskt program innebär därför att dessa upphävs.

Förtydligande av ärendet

Ekonomiska konsekvenser av antagande av personalpolitiskt program beräknas variera mellan åren. Kostanden för läkarbesök med lön beräknas uppgå till 400 000 kronor. Denna kostnad kommer att försvinna utifrån att det nya personalpolitiska programmet antas.

Kostnaden för införandet av arbetskläder till de grupper som i nuläget inte har arbetskläder beräknas till 500 000 kronor. Den årliga kostnaden för arbetskläder efter införande beräknas till 180 000 kronor. Detta innebär att vid ett införande av arbetskläder under en 2 årsperiod kommer inte den totala kostnaden öka.

Framledes kommer hantering av läkarbesök att harmoniera med kringliggande kommuners hantering av detsamma, det vill säga i enlighet med gällande kollektivavtal. En besparing på 400 000 kronor är medräknad från budget 2019 utifrån planen att inte erbjuda medarbetarna läkarbesök med lön.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 94

Ks 2018/466

003

Antagande av Personalpolitiskt program

En kostnadsökning på 250 000 kronor det första två åren och 100 000 kronor per år efter införandet beräknas för att införa arbetskläder för föreslagna grupper. Kostnadsökningen ska finansieras av respektive verksamhet genom befintlig ram.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 156.

Tjänsteskrivelse kvalificerad handläggare/utredare, 2018-09-17.

Förhandling enligt MBL § 11 angående förslag till nytt personalpolitiskt program.

Förslag till - Personalpolitiskt program.

Beslutsexpediering

Ledningsgrupp.

Personalenheten.

Enhetschefer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 95

Ks 2018/450

303

Utökning av VA-verksamhetsområde, Kyrkostaden 1:2**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar om en utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster omfattande spillvatten och dricksvatten för fastigheten Kyrkostaden 1:2 i enlighet med bifogad karta.

Sammanfattning av ärendet

VA-ledningar har dragits fram till fastigheten KYRKOSTADEN 1:2 även i folkmun kallad Hildas holme. Då fastigheten nu innehar anslutningspunkt för vatten och avlopp så bör denna även ingå i verksamhetsområdet för dricksvatten och spillvatten. Om fastigheten inte omfattas av verksamhetsområdet så måste ett separat avtal tecknas med fastighetsägaren. Därav är det tekniska enhetens uppfattning att VA verksamhetsområdet bör utökas för att även innefatta denna fastighet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 155.

Tjänsteskrivelse enhetschef VA och renhållning, 2018-09-13.

VA Verksamhetsområde Spillvatten, Kyrkostaden 1:2.

VA Verksamhetsområde Dricksvatten, Kyrkostaden 1:2.

Beslutsexpediering

Teknisk chef.

Enhetschef VA och renhållning.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 96

Ks 2014/573

739

Lägesrapport – Framtidens äldreboende**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige godkänner erhållen information och antar förslaget avseende uppföljning, mål och utvärdering.

Sammanfattning av ärendet

En revision gällande arbetet med framtidens äldreboende är genomförd. Med bakgrund av detta har åtgärder tagits fram gällande mätbara resultat och effekter för verksamheten och ekonomin. Det är också framtaget en plan för utvärdering och uppföljning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 153.

Tjänsteskrivelse kvalificerad handläggare/utredare, 2018-09-24.

Mål framtidens äldreboende.

Utvärderingsplan.

Beslutsexpediering

Revisorerna.

Styrgruppen för framtidens äldreboende.

Ekonomienheten.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 97

Ks 2018/488

739

Styrgrupp för strategisk utveckling**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att utöka den parlamentariska styrgruppens uppdrag med att även omfatta Trygghetsboende samt Framtidens skola, samt att gruppen framgent benämns ”Styrgrupp för strategisk utveckling”.

Gruppen skall inneha en stående informationspunkt vid alla kommunstyrelsens sammanträden samt två gånger per år vid kommunfullmäktiges sammanträden.

Sammanfattning av ärendet

En parlamentarisk styrgrupp bestående av politiker och tjänstepersoner benämnd Framtidens äldreboende (FÄBO) har under ett antal år funnit inom kommunen med uppdrag att jobba fram ett koncept för effektivisering och modernisering av kommunens särskilda boende. Arbetet har nu framskridit så långt att en upphandling av själva utförandet kommer att ske under slutet av 2018. Det innebär att gruppen löst stor del av sitt huvuduppdrag och i det fortsatta arbetet kommer gruppen att ha en mer uppföljande roll. Gruppens arbete har över tid varit kreativt och målinriktat. Under våren -18 har det i arbetet uppkommit diskussioner kring ytterligare områden där gruppens sammansättning kan vara lämplig att använda, därav följande förslag.

Trygghetsboende

Eftersom byggnationen av kommunens nya särskilda boende har något reducerat antal platser och vi samtidigt har en åldrande befolkning så bör ett Trygghetsboende iordningställas. Det initiala arbetet ger förslaget att detta inryms i Tallbacken med gemensamhetsutrymmen i delar av Vaukagården. För att bekräfta och realisera detta behöver ett arbete startas upp snarast så att allt förarbete är slutfört när vårt nya särskilda boende är färdigställt och nuvarande lokaler utflyttade. Med ett kompletterande uppdrag är nuvarande styrgrupp ytterst lämplig att leda detta arbete

Framtidens skola

Vi har idag en mycket bra skola med väldigt god behörighet bland våra lärare, men vad händer i framtiden? Ett arbete behöver startas upp för att jobba fram konkreta förslag om hur vi kan möta framtiden som bland annat bedöms föra med sig minskad budget och stora utmaningar i rekryteringsarbetet. För att undvika panikmässiga uttryckningar bör ett framåtriktat arbete startas upp omgående som skall ge erforderligt beslutsunderlag när det gäller kommande vägval för vår skola. Uppdraget bör vara liknande FÄBO - effektivisering och modernisering med kvalitet i fokus. Även här ser jag att nuvarande styrgrupp kan leda detta arbete då det redan initierats som ett behov

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Kf § 97

Ks 2018/488

739

Styrgrupp för strategisk utveckling**Beslutsunderlag**

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 154.

Tjänsteskrivelse kommunchef, 2018-09-17.

Beslutsexpediering

Styrgruppen för framtidens äldreboende.

Kommunchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 98

Ks 2018/348

750

Antagande av Strategi för psykisk hälsa i Norrbottens län 2018-2021**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige beslutar att anta den länsgemensamma Strategi för psykisk hälsa i Norrbottens län 2018-2021.

Sammanfattning

På Norrbottens Kommuners styrelsemöte den 14 juni behandlades ”Strategi psykisk hälsa” som är framtagen i samverkan mellan Norrbottens Kommuner, Region Norrbotten och länets brukarorganisationer.

Norrbottens Kommuners styrelse rekommenderar medlemskommunerna att anta strategin.

Region Norrbotten har tillsammans med Norrbottens Kommuner beslutat att i samverkan upprätta en länsgemensam strategi för psykisk hälsa. En arbetsgrupp med representanter från brukarorganisationer, tjänstepersoner från länets kommuner och Region Norrbotten har arbetat med strategins innehåll. De brukarorganisationer som deltagit i arbetet är; NSPH Norrbotten; Autism-och Aspergerföreningen Norrbotten, OCD-föreningen Norrbotten och Svenska OCDförbundet samt Brukarrådet LEVA.

Bakgrund.

Strategin tar sin utgångspunkt i den nationella strategin för psykisk hälsa och ska visa riktningen för det långsiktiga förbättringsarbetet.

Lagrum och styrande förutsättningar

Nedan listas lagrum och styrande förutsättningar som klargör ansvarsförhållanden, beskriver strukturer och rutiner för samverkan. Hälso- och sjukvårdslagen, Socialtjänstlagen, Lagen om stöd och service, Skollagen samt Lagen om psykiatrisk tvångsvård.

- Regeringens strategi inom området psykisk hälsa 2016–2020, fem fokusområden fem år framåt.
- Att ge ordet och lämna plats - Vägledning om brukarmedverkan och inflytande inom socialtjänst, psykiatri och missbruks- och beroende-vård, (SoS 2013)
- Överenskommelse för samverkan kring barn och unga med behov av insatser från fler än en aktör, ”Norrbuss”
- Norrbottens folkhälsostrategi 2018–2026, för en bättre och mer jämlik och jämställd folkhälsa • Strategi och handlingsplaner för patient- och brukarmedverkan i Norrbottens län
- Överenskommelse om samarbete inom området psykisk ohälsa mellan kommuner och landsting i Norrbottens län
- Överenskommelse om samarbete inom missbruks- och beroendevård mellan landstinget och kommunerna i Norrbottens län

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 98

Ks 2018/348

750

Antagande av Strategi för psykisk hälsa i Norrbottens län 2018-2021

Strategin utgår även från nationella riktlinjer som vård och stöd vid missbruk och beroende, schizofreni och schizofreniliknande tillstånd samt depression och ångestsyndrom.

Syfte

Strategin ska vara ett stöd för det långsiktiga arbetet med ledning, styrning och utveckling av vård, stöd och omsorg för en god psykisk hälsa för länets medborgare. För att kunna ta ett samlat ansvar ska parterna med utgångspunkt från gällande lagstiftning och ansvarsfördelning stärka sammanhållna, kunskapsbaserade och individanpassade insatser

Målbild

Målet är en god psykisk hälsa bland befolkningen i Norrbotten. Den som drabbas av psykisk ohälsa ska få tillgång till god vård och omsorg utifrån behov.

Strategisk inriktning

En viktig del i det långsiktiga arbetet för att förbättra den psykiska hälsan för Norrbottens befolkning är att sätta fokus på förebyggande och tidiga insatser, framförallt när det gäller barn och unga. Det strategiska arbetet innefattar:

- Utveckling av första linjen
- Samverkan och förbättrade flöden mellan aktörer och vårdnivåer
- Öka delaktighet och tillgänglighet genom användning av digital teknik
- Tillvarata patienters och brukares erfarenheter och synpunkter

Prioriterade områden med insatser

Regeringen har lyft fram fem prioriterade fokusområden som ligger till grund för strategin.

- Förebyggande och främjande insatser
- Tillgängliga och tidiga insatser
- Utsatta grupper
- Delaktighet och rättigheter
- Ledning, styrning och organisation

Strategin föreslår specifika åtgärder/insatser under dessa områden liksom för utvecklad samverkan mellan Region Norrbotten och länets kommuner

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 98

Ks 2018/348

750

Antagande av Strategi för psykisk hälsa i Norrbottens län 2018-2021**Konsekvenser**

Strategin för psykisk hälsa är i linje med och kan ses som en kompletterande fördjupning av kommunens antagna Lokala utvecklingsstrategi och översiktsplan, främst avseende avsnitten övergripande hållbarhetspolicy, hälsa och omsorg samt skola, förskola och ungas delaktighet.

I och med antagande av Lokal utvecklings- och översiktsplan har Arjeplogs kommun ställt sig bakom de globala 2030-målen samt intentionerna i nationella och regionala hållbarhetsstrategier och mål. Det handlar bland annat om folkhälsomål och strategier som den nu aktuella. Konkreta insatser för att nå resultat på lokal nivå ska preciseras i verksamhetsplan och budget samt i övriga styrdokument. En konsekvens av antagande av strategi för psykisk hälsa blir att den lokala handlingsplanen för psykisk hälsa måste uppdateras. Den bör omfatta hela kommunorganisationen och följas upp integrerat med ordinarie verksamhetsuppföljning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-09-17 § 122.

Tjänsteskrivelse, av socialchef Robert Cortinovic, 2018-08-24: Strategi för psykisk hälsa i Norrbottens län 2018-2021.

Följebrev till förslag om strategi för psykisk hälsa i Norrbottens län 2018-2021, 2018-08-14.

Beslutsexpediering

Norrbottens kommuner.

Region Norrbotten.

Socialchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 99

Ks 2018/72

600

Motion – Start av vård- och omsorgsprogram vid Hornavanskolan**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med följande motivering:
Kommunstyrelsen, 2018-09-17 § 112, beslutade att inrätta lärlingsutbildning till undersköterska vid Hornavanskolans vuxutbildning med start höstterminen 2019.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunfullmäktige, 2018-02-26 § 12, anmälde Elisabeth Bramfeldt (V) följande motion:

”Vänsterpartiet vill se över möjligheten att starta Vård- och omsorgsprogrammet vid Hornavanskolan.

Allt för att säkerställa framtida behov av undersköterskor i kommunen.”

Barn- och utbildningsutskottet uppdrogs att bereda ärendet inför kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens förslag till beslut 2018-10-15 § 158.

Tjänsteskrivelse utbildnings- och kulturchef, 2018-09-21.

Motion från Vänsterpartiet angående möjlighet att starta Vård- och omsorgsprogram vid Hornavanskolan, 2018-02-09.

Beslutsexpediering

Vänsterpartiet.

Utbildnings- och kulturchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 100

Ks 2018/487

006

Sammanträdesplan för kommunfullmäktige, år 2019**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställa sammanträdesplan för kommunfullmäktige för år 2019:

25 februari

29 april

24 juni

28 oktober

9 december

Sammanfattning av ärendet

Förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige år 2019 har upprättats.

Beslutsunderlag

Tjänstemannaförslag sammanträdesplan 2019.

Beslutsexpediering

Fullmäktiges ledamöter.

Webmaster.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 101

Anmälan av medborgarförslag

1 Ks 2018/347 456
Följande medborgarförslag anmäls till kommunfullmäktige:

Hej, såg att Arjeplog ligger på plats 49 på miljöbarometern och det är super! Men något som jag saknar från när jag bodde i Luleå för ett tag sedan är SOPRUM! Jag tycker att vi arjeplogare (inte alla) men många är värdelösa på att sopsortera. Då jag delar soptunnor med flera i samma lghs hus så ser jag vad som kastas i dom gröna tunnorna. Det är allt från glas till elektronikprylar till mattor, flyttkartonger, konservburkar och mycket mer. Även om det finns en liten återvinningscentral knappt 100 m bort så orkar inte folk sopsortera eller har ingen aning om vad man får och inte får kasta i soptunnan.

I soprummet kunde man sortera och bli av med det mesta! Det var jättelätt och kul! Och det kändes som man gjorde något nyttigt. I Arjeplog har vi en jättefin återvinningscentral och bra kunnig personal men det är en bit bort för dom som inte har bil och kanske inte känner någon som har en bil heller.

Tänk om det fanns några soprum som man kunde lämna sin trasiga dammsugare i eller kasta porslin!

Kanske en omöjlighet att införa men ett förslag iaf!

Sedan i Norge så får man gratis påsar på affärerna med färgkoder för att sortera exempelvis kartong, plast och matavfall.

En enkel grej är att kanske skriva på Facebook om vad man får kasta och inte kasta i tunnorna och/eller skicka ut i brevlådorna ett enkelt informationsblad. Det finns ju på kommunens hemsida om vad man får kasta och inte mer exakt men den är svårläst och svår att hitta. Tänker på nyinflyttade med lässvårigheter så att kombinera med bilder och text är ju en bra lösning.

2 Ks 2018/363 009
Följande medborgarförslag anmäls till kommunfullmäktige:

Jag föreslår att vi i Arjeplog på något sätt ska uppmärksamma personer som gjort något bra för vår kommun t ex i en form som Årets Arjeplogare.

Kriterierna mycket enkla, kanske i samband med nationaldagen, ett enklare pris typ nåt från Tundra.

Antal personer 1-3/år.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 101

Anmälan av medborgarförslag

3

Ks 2018/505

317

Följande medborgarförslag anmäls till fullmäktige:

Vi har en jättefin gångväg bakom Silvermuseet och kyrkan som används en hel del alla årstider, en mycket fin gångsträcka. Önskvärt skulle dock vara om den på något sätt belystes, det skulle räcka med några lampstolpar, detta så att den kan användas den mörka årstiden också.

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Medborgarförslag 1 och 3 lämnas till tekniska kontoret för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

Medborgarförslag 2 lämnas till stab för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsexpediering

Förslagsställarna.

Tekniska kontoret.

Utvecklingsenheten/stab.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 102

Anmälan av motioner

Inga motioner finns att anmäla.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 103

Entledigande av politiska uppdrag

Inget finns att redovisa.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 104

Valärenden, fyllnadsval för mandatperioden 2014-2018

Inga fyllnadsval finns att genomföra.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 105

Delgivningar

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Delgivningar 2018-06-01 – 2018-10-14 läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 106

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Godkänna nedanstående anmälan av beslut för kommunstyrelsen.

94. Ks § 109	Ks 2018/238	140
Remiss - Regional utvecklingsstrategi Norrbotten 2030		
95. Ks § 110	Ks 2017/570	002
Revidering av - Delegeringsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde		
96. Ks § 111	Ks 2018/295	042
Årlig redovisning av mertid i årsredovisning/bokslut		
97. Ks § 112	Ks 2015/211	609
Nytt vård- och omsorgsprogram inom Vux från och med hösten 2019		
98. Ks § 113	Ks 2018/239	805
Medfinansiering Pite älv Pride, år 2018		
99. Ks § 114	Ks 2018/338	623
Skolskjutsplan för förskoleklass, grundskolan och gymnasiet i Arjeplogs kommun för läsåren 2018/2019 – 2021/2022		
100. Ks § 115	Ks 2016/488	629
Skolgårdar i Arjeplogs kommun		
101. Ks § 116	Ks 2018/333	600
Rapport - Systematiskt kvalitetsarbete inom området ”Måluppfyllelse och resultat, Betyg och bedömning” för fritidshem, förskoleklass och grundskola, år 2017		
102. Ks § 117	Ks 2017/436	600
Rapport - Skolinspektionens uppföljning av huvudmannens styrning av gymnasieskolan mot de nationella målen i Arjeplogs kommun		
103. Ks § 118	Ks 2018/129	026
Rapport – Inspektionen för vård och omsorgs tillsyn av stödboende för barn och unga vid stödboendet Stugan i Arjeplogs kommun		
104. Ks § 119	Ks 2016/184	710
Återrapport - Granskning av förskolans pedagogiska uppdrag vid Arjeplogs förskola - Uppföljning av handlingsplan för utvecklingsarbete vid Arjeplogs förskola		

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 106

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

105. Ks § 120	Ks 2017/422	600
Återrapport - Systematiskt kvalitetsarbete Vuxenutbildningen läsåret 2016/2017		
106. Ks § 121	Ks 2018/349	750
Antagande av Riktlinjer för rehabiliteringsansvar i Norrbotten		
107. Ks § 132	Ks 2018/449	752
Ekonomiskt bistånd till elskuld		
108. Ks § 138	Ks 2018/361	239
Remiss av Naturvårdsverkets skrivelse – Uppdrag att se över och föreslå ändringar i reglerna om landsbygdsutveckling i strandnära läge		
109. Ks § 139	Ks 2018/469	779
Rutiner för utfärdande av intyg utlåtanden inom kommunal hälso- och sjukvård		
110. Ks § 140	Ks 2017/475	003
Växling av semestertillägg mot lediga dagar		
111. Ks § 141	Ks 2018/129	026
Redovisning till Inspektionen för vård och omsorg i ärendet Tillsyn av stödboende för barn och unga vid stödboende Stugan		
112. Ks § 142	Ks 2018/275	007
Revisionsrapport projektet Framtidens äldreboende		
113. Ks § 143	Ks 2018/158	531
Ungdomskort för kollektivtrafik i länet		
114. Ks § 144	Ks 2018/486	006
Sammanträdesplan 2019 för kommunstyrelsen och dess utskott		
115. Ks § 145	Ks 2017/508	260
Återrapport – Planläggning för tillfälligt boende		
116. Ks § 146	Ks 2018/32	014
Utveckling av kommunal ledningsmiljö		
117. Ks § 147	Ks 2017/104	041
Om fördelning investeringsmedel från projekt VA-Nytt bostadsområde till nytt projekt VA-Hildas holme		

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 106

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

118. Ks § 148

Ks 2018/484

042

Delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde tertial2/2018, januari-augusti 2018

119. Ks § 167

Ks 2018/478

020

Återrapport till huvudman - Anmälan om allvarligt tillbud/hot och våld på stödboendet Stugan

120. Ks § 168

Ks 2018/409

026

Anmälan till Arbetsmiljöverket om allvarligt tillbud på Arjeplogs förskola

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Kf § 107

Anmälan av beslut, miljö-, bygg- och räddningsnämnden**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Godkänna nedanstående anmälan av beslut för miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

29. Mbr § 51	MBN 2018/13	042
Budgetuppföljning, år 2018		
30. Mbr § 52	MBN 2018/29	234
Bygglov för nybyggnad av fritidshus och komplementbyggnad		
31. Mbr § 53	MBN 2018/27	230
Bygglov för nybyggnad av kallförråd		
32. Mbr § 54	MBN 2018/28	230
Bygglov för tillbyggnad av förråd		
33. Mbr § 55	MBN 2018/26	214
Planbesked för detaljplan		
34. Mbr § 56	MBN 2014/37	234
Överklagat ärende om rättelseföreläggande		
35. Mbr § 62	MBR 2018/34	042
Delårsrapport för miljö-, bygg- och räddningsnämnden, januari – augusti 2018		
36. Mbr § 63	MBR 2018/35	230
Bygglov för nybyggnad av bod för reservkraft		
37. Mbr § 64	MBR 2018/36	230
Bygglov för nybyggnad av carport		
38. Mbr § 65	MBR 2018/37	231
Bygglov för nybyggnad av fritidshus och garage		
39. Mbr § 66	MBR 2018/38	379
Installation av bergvärmepumpsanläggning i sekundärt skyddsområde för vattentäkt		

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 108

Rapport för gynnade men ej verkställda beslut för Vård och omsorgsverksamhet år 2018

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Då inga gynnade men ej verkställda beslut finns att rapportera till och med 2018-09-30 läggs ärendet till handlingarna.

Sammanfattning

Socialnämnden (kommunstyrelsen) ska till Inspektionen för vård och omsorg och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Socialnämnden (kommunstyrelsen) ska vidare dels till Inspektionen för vård och omsorg, dels till revisorerna rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Rapport enligt 16 kap 6f § socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL.

Rapporten gäller ÄO (äldreomsorg), OF (omsorg om personer med funktionshinder) samt IFO (individ- och familjeomsorg).

Rapport enligt 28 f § lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) av ej verkställda beslut enligt 9 § LSS.

Rapporten gäller OF (omsorg om personer med funktionshinder).

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 109

Rapport över verkställda uppdrag till och med 2018-10-14

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Ks 2018/180 041
Kommunfullmäktige 2018-06-25 § 52; Taxor och avgifter, år 2019
Kommunstyrelsens ordförande ges uppdrag att skicka skrivelse till Regionala kollektivtrafikmyndigheten (RKM) angående införande av kostnadstak vid resor överstigande 15 mil för alla kommuner i Norrbotten.

Kommunstyrelsens ordförande skickade skrivelse till RKM 2018-08-21.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 110

Rapport över ej verkställda uppdrag till och med 2018-10-14

KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Ks 2017/237 300
Kommunfullmäktige 2017-06-19 § 54, Kommunalteknik.
Tekniska enheten ges i uppdrag att redovisa eventuella samordningsmöjligheter med fastighetsförvaltningen eller annan teknisk verksamhet senast 2018-12-31.
2. Ks 2018/18 344
Kommunfullmäktige 2018-02-26 § 9, Anläggande av VA-ledningsnät i Junibacken, Adolfström.
Teknisk enheten ges uppdraget att påbörja detaljprojektering av arbetet för anläggandet av VA-ledningsnät inom planerade tomtområdet i enlighet med bifogad karta samt till investeringsbudget 2019 inkomma med investeringsäskande.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------