

Plats och tid Tingsbacka, sammanträdesrummet Galtis, måndagen den 9 april, klockan 08.30 – 09.30.
Silvermuseet, klockan 09.30 – 12.00.
Sammanträdesrummet Galtis, klockan 13.00 – 17.15
Ajournering klockan 15.30 – 15.49

Beslutande Britta Flinkfeldt (S), ordförande
Mats Abrahamsson (S), ledamot §§ 32 – 46, §§ 59 - 60
Rolf Laestander (S), ledamot
Sten-Åke Nilsson (C), ledamot
Albert Lestander (V), ledamot
Elisabeth Bramfeldt (V), ledamot §§ 32 – 46, §§ 59 - 60
Alf Sundström (L), ledamot
Mauricio Puga (S), tjug ledamot §§ 32-58
John Wennström (C), tjug ledamot

Övriga deltagare Kommunchef Peter Andersson
Administrativ chef Anna Kaltenegger
Socialchef Robert Cortinovic
Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund
Nämndsekreterare Anne Lene Holmström
Redovisningschef Nina Lestander
Utvecklingsstrateg Ingela Edholm Försberg
Kvalificerad handläggare/utredare Anna Karlsson

Utses att justera John Wennström

Justeringens tid och plats Fredagen den 13 april 2018, klockan 08.30, Kanslienheten

Underskrifter Sekreterare Paragrafer: 32 - 58
Anne Lene Holmström Sekretess 59 - 60

Ordförande
Britta Flinkfeldt

Justerande
John Wennström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-04-09

Datum för anslags uppsättande 2018-04-16 Datum för anslags nedtagande 2018-05-08

Förvaringsplats för protokollet Kanslienheten

Underskrift
Anne Lene Holmström

Innehållsförteckning

- § 32 Godkännande av dagordning
- § 33 Information vid mötet
- § 34 Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen, år 2017
- § 35 Omfördelning av investeringar år 2018
- § 36 Omfördelning driftsbudget från integrationsenheten till Individ- och familjeomsorgen, år 2018
- § 37 Hantering av personuppgifter enligt GDPR
- § 38 Svar på revisionsrapporten – Avtalshantering Arjeplogs kommun
- § 39 Bevarandeplan för Piteälvens Natura 2000-område
- § 40 Patientsäkerhetsberättelse inom vård- och omsorg för år 2017
- § 41 Ersättning för förflyttning av semester och extra ersättning för extrapass för sjuksköterskor under semesterperioden 2018
- § 42 Ersättning för förflyttning av semester för undersköterskor/vårdbiträden under semesterperioden 2018
- § 43 Årsredovisning/bokslut samt koncernredovisning för Arjeplogs kommun, år 2017
- § 44 Förtydligande av beslut om Bestämmelser om ekonomiska förmåner till kommunalt förtroendevalda för mandatperioden 2019-2022, Arvodesreglemente
- § 45 Antagande av "Framåt - Åvddån, Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan för Arjeplogs kommun
- § 46 Utvärdering av den förändrade politiska organisationen i Arjeplogs kommun
- § 47 Arbetsmiljöpolicy
- § 48 Gemensam bygg- och miljönämnd
- § 49 Detaljplan för Silverudden, Jäckvik 1:12 m fl
- § 50 Detaljplan för Svelleholm 1:33
- § 51 Detaljplan för Falken 4
- § 52 Redovisning av delegeringsbeslut 2018-02-01 – 2018-03-18
- § 53 Delgivningar 2018-02-01 – 2018-03-18
- § 54 Anmälan av beslut, Allmänna utskottet
- § 55 Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet
- § 56 Anmälan av beslut. Sociala utskottet
- § 57 Rapport över verkställda uppdrag
- § 58 Rapport över ej verkställda uppdrag

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 32

Godkännande av dagordning

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att följande ärende utgår:

Punkt 20 Försäljning av fastigheten Lämmeln 1, Drottninggatan 40.

Ordföranden föreslår att följande ärende tillkommer:

Punkt 20 Gemensam bygg- och miljönämnd.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning med ändringar.

Följande ärende utgår:

Punkt 20 Försäljning av fastigheten Lämmeln 1, Drottninggatan 40.

Följande ärende tillkommer:

Punkt 20 Gemensam bygg- och miljönämnd.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 33

Information vid mötet

KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Informationen läggs till handlingarna.

Rapporter

Socialchef, rapport 2018-04-04.

Administrativ chef, rapport 2018-04-05.

Utbildnings- och kulturchef, rapport 2018-04-09.

Information vid mötet

Information av representanter från Malå/Norsjö gemensamma Miljö- och byggnämnd.

Socialchef Robert Cortinovis:

Information angående projekt inom socialas verksamhet.

Kommande LSS-boende.

Individ- och familjeomsorgen flytt till nya lokaler.

Personalsituationen i verksamheterna.

Administrativ chef Anna Kaltenegger:

Nuläge lönerevision.

Kommande köp av Hälsocentralen.

Aktuella anbud.

Nuläge ”Ny organisation”.

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund:

Preliminära antagningsiffror.

Översyn av tillgänglighet.

Planering inför hösttermin 2018.

Kommunchef Peter Andersson:

Nuläge bredbandsprojekt.

Samarbete kring upphandlingar.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 34

Ks 2018/102

042

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen, år 2017**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Efter redaktionella ändringar godkänns Verksamhetsberättelse 2017 och läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har sammanställt samtliga verksamhetsberättelser inom kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef Nina Lestander, 2018-03-27.

Verksamhetsberättelse 2017, Kommunstyrelsen.

Beslutsexpediering

Kommunfullmäktige.

Ekonomienheten.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 35

Ks 2017/104

041

Omfördelning av investeringar år 2018**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Omfördela investeringsmedel från 2017 för projekt 1544 "Behandlingsanläggning för vått slam" till tre nya projekt. 100 tkr till projekt "Reservvattentäkt Arjeplog", 100 tkr till projekt "Upprustning VA verk" samt 150 tkr till projekt "Spolvagn".

Sammanfattning av ärendet

Under miljökontorets tillsynsbesök på vattenverket i Arjeplog under 2017 så påtalades brister kring avsaknaden av en reservvattentäkt för Arjeplog vattenverk. I dagsläget tas råvattnet direkt ur Hornavan som ytvattentäkt. Ytvattentäkt är känsliga för föroreningar och verksamheten bör snarast se över en reservvattentäkt. Initialt låg planerna för påbörjandet av en reservvattentäkt under 2019. VA-verksamheten ser dock en klar fördel att redan under 2018 få genomföra provborrning av 1-2 grundvattenhål och påbörja utvärderingen av vattentillrinning samt kvalitet på vattnet. Detta arbete beräknas pågå under hela 2018 och en bit in på 2019. I det fall tillrinning och kvalitet bedöms vara adekvat så kan reservvattentäkterna införlivas i dricksvattenproduktionen under 2019.

Under slutet 2017 och början 2018 genomfördes en RSA (risk och sårbarhetsanalys) för samtliga vattenverk inom Arjeplogs kommun. Denna analys identifierade ett par punkter med kritiska brister som omgående bör åtgärdas för att uppfylla kraven kring skalskydd för dricksvattenanläggningar. Åtgärderna avser bland annat komplettering kring stängsel, dörrar och fönster.

Under 2018 övertogs materiel och inventarier från avgående driftentreprenör, däribland en spolvagn som används för att spola ledningsnät. Det har dock visat sig att spolvagnen är mycket sliten och bärande delar i vagnskonstruktionen lider sådana brister att den riskerar att ej klara en kontrollbesiktning. Vidare är även mekaniska delar i motor och spolpumpen slitna och i behov av reovering. Sammanräknat så uppgår kostnaderna för att rusta upp spolvagnen till sådant belopp att det är mer ekonomiskt fördelaktigt att upphandla en ny bättre begagnad spolvagn.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 17.

Tjänsteskrivelse enhetschef VA och renhållning Jonas Callin, 2018-02-28.

Beslutsexpediering

Enhetschef VA och renhållning.

Ekonomienheten.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 36

Ks 2017/104

041

Omfördelning driftsbudget från integrationsenheten till Individ- och familjeomsorgen, år 2018

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Omfördela hyresbudget för år 2018 på 380 000 kr samt upplupna kostnader från kommunledning ansvar 12 verksamhet 1411 till vård och omsorg ansvar 311 verksamhet 750.

Sammanfattning av ärendet

Under 2017 minskade verksamheten inom integration avsevärt och behovet av en särskild lokal och enhet för denna verksamhet har upphört. I samband med organisationsförändringen har behovet av lokaler setts över och individ- och familjeomsorgen har i början av 2018 flyttat till de lokaler som tidigare nyttjades av integrationsenheten. Dessa lokaler hyr Arjeplogs kommun av Stiftelsen Arjeploghus och hyresbudget och kostnader ligger i dagsläget på integrationsenhetens ansvar. För att budget och kostnader ska kopplas till rätt verksamhet bör dessa omfördelas i enlighet med ovanstående förslag.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 18.
Tjänsteskrivelse administrativ chef Anna Kaltenegger, 2018-02-28.

Beslutsexpediering

Ekonomichef.

Socialchef.

Administrativ chef.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 37

Ks 2018/75

004

Hantering av personuppgifter enligt GDPR**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen beslutar följande:

- Behandling av personuppgifter i löpande text ska ske enligt bilaga 1.
- Behandling av personuppgifter i system ska ske enligt bilaga 2.
- Rutin för personuppgiftsincident ska ske enligt bilaga 3.

Sammanfattning av ärendet

Den nya dataskyddslagen som kommer att träda i kraft 2018-05-25 innebär att nya beslut om behandling av personuppgifter måste tas av de myndigheter som behandlar personuppgifter. Bifogat till beslutens finns även en instruktion för behandling av personuppgifter.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 20.

Tjänsteskrivelse controller Caroline Grefbäck, 2018-03-07.

Behandling av personuppgifter i löpande text i Arjeplogs kommun, bilaga 1.

Behandling av personuppgifter i system i Arjeplogs kommun, bilaga 2.

Rutin anmälan av större personuppgiftsincident eller it-incident till Datainspektionen eller MSB, bilaga 3.

Instruktioner hantering av personuppgifter, bilaga 4.

Förslag till beslut på sammanträdet

Britta Flinkfeldt (S) yrkar bifall till allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen.

Beslutsexpediering

Ledningsgrupp.

Stab.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 38

Ks 2017/628

007

Revision - Avtalshantering Arjeplogs kommun**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen godkänner genomförd redovisning av vidtagna samt planerade åtgärder kopplat till av PwC genomförd granskning.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån genomförd granskning är den sammanfattande bedömningen att kommunstyrelsen till övervägande del har säkerställt att kommunens avtal hanteras på ett ändamålsenligt sätt.

I syfte att utveckla verksamheten lämnar PwC följande rekommendationer:

- KS säkerställer att det finns tillräckliga resurser i form av tid men även kompetens för att genomföra kontroller på ett systematiskt sätt.
- KS säkerställer att kommunens samtliga avtal hanteras på ett sätt som leder till att god registervård uppnås.
- KS säkerställer att rutiner för hantering av avtal dokumenteras.

Verksamhetens kommentarer

Då revisionen genomfördes var vi i ett skede av stor förändring varvid flertalet av i revisionen gjorda anmärkningar höll på att processas. I dagsläget finns dokumentation och resurser som bör möta upp revisionens anmärkningar. För att kunna besvara detta måste nya styrdokument utvärderas och vår nya organisation komma på plats. Nedan punktats genomförda och planerade åtgärder som i sak avses ska leda till en bättre avtalshantering/-efterlevnad.

- I syfte att erhålla en bättre bild av pågående verksamhet är rutiner för Internkontroll nyligen införda. Internkontrollen ska bland annat följa upp avtalsefterlevnad, till del i syfte att reducera inköp av varor och tjänster utan avtal till ett minimum
- Under 2017 har vi jobbat med att få in alla nya avtal i vår avtalsdatabas men fortfarande är vi inte i mål med helheten. Vi har inte kunnat få in alla gamla avtal men allt eftersom de förnyas så läses dessa in. Avtalsdatabasen presenteras på Intranet.
- Innan avtal läggs in i avtalsdatabasen sker en registrering i Evolution (vårt dokument-hanteringssystem). Evolution har ett system för avtalsbevakning men här saknas dokumenterade rutiner över processen, vilket revisionen påpekar. Här ska en rutin skapas som sedan skrivs in i inköspolicyn.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 38

Ks 2017/628

007

Revision - Avtalshantering Arjeplogs kommun

- Vår inköspolicy är nyligen uppdaterad och trycker hårdare än tidigare på att avtal alltid ska eftersträvas vid inköp av varor och tjänster. Vi har inte hunnit utvärdera policyn och sett om den leder mot utsatt mål. Utvärdering kommer att ske innan hösten.
- Vi är på väg in i ett samarbete med våra grannkommuner gällande inköp och inför detta kommer en revidering av inköspolicyn göras efter sommaren. Revideringen görs i syfte att harmonisera med övriga deltagande kommuner som delar inköpsfunktion. I samband med revidering kommer bla rutiner för avtalsbevakning inarbetas

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 19.

Tjänsteskrivelse kommunchef Peter Andersson, 2018-03-12.

Brev angående granskning av avtalshantering, kommunrevisorerna 2017-12-15.

Revisionsrapport: Avtalshantering Arjeplogs kommun, PwC.

Beslutsexpediering

Kommunrevisorerna.

Kommunchef.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 39

Ks 2018/111

430

Bevarandeplan för Piteälvens Natura 2000-område**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen ger kommunstyrelsens ordförande delegation att avge remissvar angående förslag till ny bevarandeplan för Piteälvens Natura 2000-område.

Sammanfattning av ärendet

Länsstyrelsen har skickat ut förslag till en uppdaterad bevarandeplan för Natura 2000-området Piteälven för yttrande. Området som omfattas är mycket stort och innefattar ett stort antal verksamheter och aktörer. Uppdateringen är ett led i arbetet med ett regeringsuppdrag att uppdatera länets samtliga bevarandeplaner. Skälet till att vi erhållit förslaget är att vi bedöms kunna ha intressen inom området. Bevarandeplanen har kraftigt omarbetats med bl.a. nytt syfte och nya bevarandemål. Därmed ges vi som berörda parter möjlighet att lämna synpunkter.

Vi har möjlighet att yttra oss angående förslaget till och med den 2018-04-23.

Förvaltningen har tittat igenom förslaget och ser att flera skrivningar i vår kommande LUS-ÖP relaterar till detta. Vi ser att det är lämpligt att avlämna ett svar angående förslaget och att vi i förslaget kan yttra oss med fokus på:

- ”moratoriet” angående pågående reservatsbildningar som nämns
- processen med arbetet för god status/vattennivåerna
- regleringsplanerna Pieskehavvrre i relation till hotbild och bevarandemål
- skyddszoner för avverkningar, t.ex. öar i älven

Tyvärr är tiden för att avlämna yttrande snävt tilltagen och förvaltningen har till kommunstyrelsens möte inte kunnat sammanfatta ett lämpligt svar. Med anledning av detta föreslår vi att kommunstyrelsens ordförande ges delegation att underteckna utarbetat förslag till yttrande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef Peter Andersson, 2018-03-26.

Följebrev Remiss - Förslag till ny bevarandeplan för Piteälvens Natura 2000-område.

Förslag till - Bevarandeplan för Piteälvens Natura 2000-område.

Översiktskarta tillhörande förslag till - Bevarandeplan för Piteälvens Natura 2000-område.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande.

Kommunchef.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 40

Ks 2018/80

700

Patientsäkerhetsberättelse Vård och omsorg för år 2017**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen godkänner patientsäkerhetsberättelse för 2017 som beskriver hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under året, vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten samt vilka resultat som har uppnåtts.

Kommunstyrelsen konstaterar att utifrån förändringar i föreskriften HSLF-FS 2016:40 saknas sammanställning om informationssäkerheten i patientsäkerhetsberättelsen för år 2017.

Kommunstyrelsen vill fortsättningsvis att jämförelsetal finns med i sammanfattningen av ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Patientsäkerhetslagen 2010:659 ska varje vårdgivare (= ansvarig nämnd) senast 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse av vilken det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som vidtagit för att öka patientsäkerheten och vilka resultat som uppnåtts. Både Patientsäkerhetslagen och SOSFS 2011:9 ställer krav på att vårdgivaren ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete. Under 2017 kom en ny föreskrift HSLF:FS som ytterligare ställer krav på vårdgivarens systematiska patientsäkerhetsarbete.

Under 2017 fortsatte arbetet med att förbättra patientsäkerheten som påbörjades under 2016. Bland annat genom att flytten av Norrskenet och OBS-avdelningen avslutades under året.

2017 genomfördes en extern granskning av läkemedelshanteringen på samtliga särskilda boendeenheter. Senare under hösten gjorde MAS och enhetschef för Hälso- och sjukvårdsenheten en uppföljande stickprovskontroll. Dessa båda granskningar visade på vissa förbättringsområden som har jobbats vidare med under senare delen av 2017. Detta arbete kommer att fortsätta under hela 2018.

Ett samarbetsprojekt genomfördes tillsammans med palliativa rådgivningsteamet vid Piteå Älvdals sjukhus som innebar en möjlighet till videokonsultationer inom den palliativa vården både inom hemsjukvården och på särskilda boenden.

Sammanställningen av rapporterade avvikelser under 2017 visar på att det har skett 251 avvikelser inom Hälso- och sjukvårdens lagområde, 122 inom Socialtjänstlagen och 38 som tillhör båda lagrum. 229 avvikelser rör läkemedel, 119 rapporterade fall, 9 medicintekniska händelser och 15 avvikelser inom området vård och behandling. Tillsammans med andra händelser som är 35 stycken har det rapporterats totalt 411 avvikelser under 2017. 1 avvikelse är anmäld enligt Lex Maria till IVO.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts. Ks § 40 Ks 2018/80 700
Patientsäkerhetsberättelse Vård och omsorg för år 2017

Den utredning om patientsäkerhetsrisker och bakomliggande orsaker till detta som genomfördes i slutet av året visade på behov av förbättringsåtgärder och resulterade i en åtgärdsplan som kommer att arbetas med under hela nästkommande år.

Resultatet av den kommer att redovisas till nästa års patientsäkerhetsberättelse.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 15.

Tjänsteskrivelse av Medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, Solweig Hedman, 2017-02-27: MAS Patientsäkerhetsberättelse Vård och Omsorg 2017.

Patientsäkerhetsberättelse (PSB) inom vård och omsorg för år 2017, 2018-03-01.

Bilaga till PSB 2017 - Granskning av läkemedelshanteringen.

Bilaga till PSB 2017 - Sammanfattning av registrerade avvikelser för 2017.

Beslutsexpediering

Medicinskt ansvarig sjuksköterska.

Socialchef.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 41

Ks 2018/81

020

Ersättning för förflyttning av semester och extra ersättning för extrapass för sjuksköterskor under semesterperioden 2018

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Kommunstyrelsen antar ersättning för förflyttning av semester och extra ersättning för extrapass för tillsvidareanställd sjuksköterska och månadsavlönade tidsbegränsat anställda sjuksköterskor under semesterperioden 2018 inom Vård- och omsorgsverksamheten.

Som ersättning för förflyttning av sommarsemester för tillsvidareanställda och månadsavlönade tidsbegränsat anställda sjuksköterskor under semesterperioden, juni-augusti 2018, utgår extra ersättning per vecka enligt följande:

| | |
|---|-----------|
| 1 vecka semester utanför sommarmånaderna | 9 000 kr |
| 2 veckor semester utanför sommarmånaderna | 18 000 kr |
| 3 veckor semester utanför sommarmånaderna | 24 000 kr |
| 4 veckor semester utanför sommarmånaderna | 32 000 kr |

Extrapass:

Ersättning för sjuksköterskor som tar extrapass utgår med 300 kr extra per timme. OB ersättning ingår inte i ovanstående summa.

Arbetsgivaren beslutar om behovet av förflyttning av semester föreligger. Erbjudande gäller då för de som meddelat intresse för att kunna flytta semester och endast för de som inte tar någon annan ledighet, förutom den ledighet som redan har ansökts till stoppdatum för det, under juni-augusti 2018.

Uppdrag ges socialchef att framledes arbeta med möjligheten att även gratifiera personal som frivilligt förlägger sin semester utanför sommarmånaderna.

Sammanfattning av ärendet

Under flera år har det varit svårigheter att rekrytera sjuksköterskor och det är bakgrunden till att man under några år har kunnat erbjuda tillsvidareanställda sjuksköterskor ersättning för att förflytta semester utanför semesterperioden, samt extra ersättning för extrapass. Behovet kvarstår, det är svårt att säkerställa bemanningen under semesterperioden. Rekrytering av semestervikarier för semesterperioden 2018 är påbörjad men bedömningen är att bli svår. Socialchefen föreslår att arbetsgivaren under semesterperioden 2018 kan erbjuda följande ersättningar.

Den ekonomiska konsekvensen kan bli att budget för personalkostnader inom äldreomsorgen inte hålls.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts. Ks § 41 Ks 2018/81 020
Ersättning för förflyttning av semester och extra ersättning för extrapass för
sjuksköterskor under semesterperioden 2018

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 16.

Tjänsteskrivelse av socialchef Robert Cortinovic, 2018-02-27: Ersättning för förflyttning av semester och extra ersättning för extrapass för tillsvidareanställd sjuksköterska samt månadsavlönade tidsbegränsat anställda sjuksköterskor under semesterperioden 2018 inom Vård- och omsorgsverksamheten.

Beslutsexpediering

Socialchef.

Administrativ chef.

Lönekontor.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 42

Ks 2018/82

020

Ersättning för förflyttning av semester för undersköterskor/vårdbiträden under semesterperioden 2018

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Kommunstyrelsen antar ersättning för förflyttning av semester för tillsvidareanställd undersköterska/vårdbiträde samt månadsavlönade tidsbegränsat anställda undersköterskor/vårdbiträden under semesterperioden 2018 inom Vård- och omsorgsverksamheten.

Som ersättning för förflyttning av sommarsemester för tillsvidareanställda och månadsanställda tidsbegränsat anställda undersköterskor/vårdbiträden under semesterperioden, juni-augusti 2018, utgår extra ersättning per vecka enligt följande:

| | |
|---|-----------|
| 1 vecka semester utanför sommarmånaderna | 7 000 kr |
| 2 veckor semester utanför sommarmånaderna | 14 000 kr |
| 3 veckor semester utanför sommarmånaderna | 17 000 kr |
| 4 veckor semester utanför sommarmånaderna | 25 000 kr |

Ersättning till sommarvikarier under semesterperioden juni-augusti 2018, 500 kronor extra per vecka utöver den ordinarie lönen för heltid, övrigt utifrån respektive sysselsättningsgrad (ex halvtid, då utgår 250 kr/vecka).

Arbetsgivaren beslutar om behovet av förflyttning av semester föreligger. Erbjudande gäller då för de som meddelat intresse för att kunna flytta semester och endast för de som inte tar någon annan ledighet, förutom den ledighet som redan har ansökts till dagens datum, under juni-augusti.

Uppdrag ges socialchef att framledes arbeta med möjligheten att även gratifiera personal som frivilligt förlägger sin semester utanför sommarmånaderna.

Sammanfattning av ärendet

Under semesterperioderna 2015, 2016 och 2017 har Arjeplogs kommun kunnat erbjuda undersköterskor/vårdbiträden ersättning för att förflytta semester utanför semesterperioden. Behovet kvarstår, det är svårt att säkerställa bemanningen under semesterperioden. Rekrytering av semestervikarier för semesterperioden 2018 är påbörjad men med erfarenhet från tidigare år bedöms även detta bli svårt. Därför föreslås även extra ersättning för semestervikarier som arbetar under semesterperioden juni-augusti 2018.

Socialchefen föreslår att arbetsgivaren under semesterperioden 2018 kan erbjuda följande ersättningar.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 42

Ks 2018/82

020

Ersättning för förflyttning av semester för undersköterskor/vårdbiträden under semesterperioden 2018

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 17.

Tjänsteskrivelse av socialchef Robert Cortinovic, 2017-02-27: Ersättning för förflyttning av semester för tillsvidareanställd undersköterska/vårdbitråde samt månadsavlönade tidsbegränsat anställda undersköterskor/vårdbiträden under semesterperioden 2018 inom Vård- och omsorgsverksamheten.

Beslutsexpediering

Socialchef.

Administrativ chef.

Lönekontor.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 43

Ks 2018/93

042

Årsredovisning/bokslut samt koncernredovisning för Arjeplogs kommun, år 2017**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Efter redaktionella ändringar föreslå kommunfullmäktige godkänna årsredovisning och koncernredovisning för år 2017 och fastställa det upprättade bokslutet i föreliggande skick.

Kommunfullmäktige beslutar att disponera av resultatutjämningsreserven med 954 tkr och då uppgår reserven till totalt 9 046 tkr.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har upprättat ett förslag till årsredovisning. Koncernens resultat för 2017 uppgick till -43 tkr och kommunens resultat till -187 tkr. Kommunens resultat efter balanskravsutredning uppgår till -954 tkr. Disponering av resultatutjämningsreserven föreslås med 954 tkr och då uppgår reserven till totalt 9 046 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef Nina Lestander, 2018-03-28.

Årsredovisning 2017 för Arjeplogs kommun.

Årsredovisning Investeringsprojekt 2017-12-31.

Årsredovisning Driftsprojekt 2017-12-31.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 44

Ks 2017/527

003

Förtydligande av beslut om Bestämmelser om ekonomiska förmåner till kommunalt förtroendevalda för mandatperioden 2019-2022, Arvodesreglemente

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Det tidigare beslutet, Kommunfullmäktige § 117, 2017-12-18, förtydligas:

Årsarvoden betalas med procent av 1/12 av inkomstbasbeloppet per år.

Förtroendevald som är skiftarbetare har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst om sammanträdet eller förrättningen påverkar hans möjligheter att arbeta sitt skift och eller efter sammanträdet/förrättningen.

När deltidspolitiker deltar i sammanträde i andra organisationer och företräder kommunen och arvodet för sammanträdet understiger kommunens arvode ska mellanskillnaden ersättas av kommunen.

Höjning av hel- och halvdagsarvoden med 100 kronor, respektive 50 kronor då höjning inte skett sedan år 1999.

Arvode till kommunstyrelsens ordförande ska oförändrat betalas med ett inkomstbasbelopp per månad.

I övrigt fastställs arbetsgruppens dokument Bestämmelser om ekonomiska förmåner till kommunalt förtroendevalda för mandatperioden 2019-2022, Arvodesreglemente.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ärendet behandlas vid dagens sammanträde.

Reservation

Elisabeth Bramfeldt (V) och Albert Lestander (V) reserverar sig mot beslutet att behandla ärendet vid dagens sammanträde till förmån för eget yrkande om återremiss.

Sammanfattning av ärendet

I beslutet från december 2017 är det en koppling till både riksdagsmannaarvode och inkomstbasbelopp.

Under överläggning var det tydligt att arbetsgruppens material låg som grund för beslutet, men det framgår inte av protokollet.

Beslutsunderlag

Skrivelse av kommunfullmäktiges ordförande Mats Abrahamsson, 2018-03-27.

Kommunfullmäktiges beslut 2017-12-18 § 117:

Med redaktionella ändringar förslag till - Bestämmelser om ekonomiska förmåner till kommunalt förtroendevalda för mandatperioden 2019-2022, Arvodesreglemente.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 44

Ks 2017/527

003

Förtydligande av beslut om Bestämmelser om ekonomiska förmåner till kommunalt förtroendevalda för mandatperioden 2019-2022, Arvodesreglemente

Förslag till beslut på sammanträdet

Elisabeth Bramfeldt (V) och Albert Lestander (V) föreslår återremiss av ärendet till arvodesgruppen för ytterligare beredning med möjlighet att arbeta in ett inläsningsarvode i reglementet.

Alf Sundström (L) föreslår att ärendet behandlas under dagens sammanträde. I övrigt bifall till kommunfullmäktige ordförandes förslag om förtydligande av kommunfullmäktiges beslut 2017-12-18 § 117.

Beslutsgång

Ordförande prövar först förslaget om återremiss och finner att kommunstyrelsen bifaller Alf Sundströms förslag att ärendet ska behandlas under dagens sammanträde.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Alf Sundströms förslag.

Nej-röst för Elisabeth Bramfeldt och Albert Lestanders förslag.

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster för Alf Sundströms förslag (Britta Flinkfeldt (S), Mats Abrahamsson (S), Rolf Laestander (S), Mauricio Puga (S), Sten-Åke Nilsson (C), John Wennström (C) och Alf Sundström (L)) mot 2 nej-röster för Elisabeth Bramfeldts och Albert Lestanders förslag (Elisabeth Bramfeldt (V) och Albert Lestander (V)) beslutar kommunstyrelsen i enlighet med Alf Sundströms förslag att ärendet ska behandlas vid dagens sammanträde.

Beslutsgång

Ordförande ställer därefter frågan om kommunstyrelsen kan bifalla Alf Sundströms yrkande att anta kommunfullmäktige ordförandes förslag om förtydligande av kommunfullmäktiges beslut 2017-12-18 § 117.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Alf Sundströms yrkande om bifall till förslaget om förtydligande av kommunfullmäktiges beslut 2017-12-18 § 117.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 45 Ks 2018/112 212
Antagande av "Framåt - Åvddån, Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan för
Arjeplogs kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Efter redaktionella ändringar under kommunstyrelsens sammanträde föreslå kommunfullmäktige anta förslag till "Framåt- Åvddån, Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan för Arjeplogs kommun.

Kommunfullmäktiges antagna Vindkraftstillägg beslutat 2011-10-24 § 85 fortsätter att gälla.

Kommunfullmäktige upphäver besluten om Översiktsplan för Arjeplogs kommun och Fördjupad översiktsplan för tätorten 2002-10-14 § 77, Folkhälsopolitiskt program 2007-10-01 § 128, Lokalt tillväxtprogram 2008-04-21 § 67 och LIS-policy 2012-06-18 § 64.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade år 2010 att aktualitetsförklara befintlig översiktsplan, att tematiska tillägg avseende vindkraft, landsbygdsutveckling i strandnära områden och bilstområden skulle tas fram, samt att en total översyn av gällande översiktsplan från år 2002 skulle påbörjas. Ett vindkraftstillägg antogs år 2011 och en policy för landsbygdsutveckling i strandnära läge beslutades år 2012. Direktiv för fortsatt arbete, bland annat för samordning och medfinansiering genom Tillväxtverkets och Boverkets program Samhällsplanering för näringslivsutveckling 2014-2015, har beslutats av kommunstyrelsen.

Det framtagna plandokumentets syfte är att främja kommunens framtida utveckling. Det ska ge vägledning för en framförhållen hållbar samhällsplanering som stämmer överens med regionalt, och därigenom nationellt och europeiskt, utvecklingsarbete, och ger goda förutsättningar för att Arjeplogs kommun ska nå sin vision och ha en positiv befolknings- och näringslivsutveckling.

För Arjeplogs kommun har det under processen visat sig lämpligt att slå samman översiktsplan och lokal utvecklingsstrategi - ÖP och LUS - till ett samlat framåtsyftande dokument - Åvddån ("Framåt" på Pitesamiska). Genom det tydliggör kommunen hur man lokalt tar ansvar för att prioritera och genomföra utvecklingsinsatserna i den regionala utvecklingsstrategin. Det kan underlätta samverkan, finansiering och genomförande av nödvändiga åtgärder och investeringar i Arjeplogs kommun. Kopplingen mellan fysisk- och tillväxtplanering och kommunens ordinarie målstyrning, verksamhets- och budgetplanering har också setts över och förtydligats. Det bedöms medföra effektivare resursutnyttjande, större kunskap om utvecklingsfrågor och insikt om att all kommunal verksamhet har betydelse för utveckling och tillväxt. Uppföljningen av lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan kommer att samordnas med kommunens övriga verksamhetsuppföljningar.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 45

Ks 2018/112

212

Antagande av "Framåt - Åvddån, Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan för Arjeplogs kommun

Planhandlingarna utgörs av:

- Huvuddokument
- Utvecklingsbygder (inklusive landsbygdsutveckling i strandnära områden)
- Kommuntäckande mark-och vattenanvändningskarta
- Plankarta Arjeplogs samhälle
- Planeringsunderlag
- Miljökonsekvensbeskrivning
- Samrådsredogörelse
- Länsstyrelsens granskningsyttrande
- Särskilt utlåtande

Ett omfattande samrådsförfarande avslutades med ett formellt samråd om planförslaget under perioden 20 april-1 juni 2017. Därefter hölls ytterligare samrådsträffar med Länsstyrelsen, samebyar och andra aktörer. En samrådsredogörelse som beskriver samrådet, vilka synpunkter som inkommit och hur de behandlats togs fram. Därefter har det reviderade förslaget ställts ut för granskning mellan 27 december 2017 till och med 4 mars 2018. Länsstyrelsen, andra myndigheter, samebyar, organisationer och alla intresserade har då haft möjlighet att inkomma med kompletterande skriftliga synpunkter på planförslaget. Inkomna synpunkter under utställningen och hur de beaktats framgår av det särskilda utlåtandet.

I och med antagandet av "Framåt -Åvddån Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan, Arjeplogs kommun" upphör Översiktsplan för Arjeplogs kommun och Fördjupad översiktsplan för Arjeplogs tätort antagna år 2002 att gälla. Den LIS-policy som fastställdes av fullmäktige år 2012 i avvaktan på antagandet av en ny översiktsplan upphör också liksom Lokalt tillväxtprogram och Folkhälsopolitiskt program fastställda år 2007.

Vindkraftstillägget till översiktsplanen antaget år 2011 fortsätter dock att gälla. Även till översiktsplanen kopplade strategier och program som nyligt antagits som exempelvis Klimatstrategi (2015), Gestaltningprogram, (2015), Bredbandsstrategi för politisk respektive teknisk förvaltning (2016), Program för natur och friluftsliv (2016), Program för vatten och fiskeutveckling (2016) samt Biblioteksplan (2015) fortsätter att gälla.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 45

Ks 2018/112

212

Antagande av "Framåt - Åvddån, Lokal utvecklingsstrategi och översiktsplan för Arjeplogs kommun

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utvecklingsstrateg Ingela Edholm Forsberg, 2018-03-23.
Huvuddokument.

Utvecklingsbygder (inklusive landsbygdsutveckling i strandnära områden).

Kommuntäckande mark-och vattenanvändningskarta.

Plankarta Arjeplogs samhälle.

Planeringsunderlag.

Miljökonsekvensbeskrivning.

Samrådsredogörelse.

Länsstyrelsens granskningsyttrande.

Särskilt utlåtande.

Förslag till beslut på sammanträdet

Albert Lestander (V) föreslår att sista punkten under rubriken "Prioriterade åtgärder/rekommendationer" på sidan 119 i huvuddokumentet med följande lydelse utgår: Erbjudna stipendier och reseersättningar till studenter som genomför examensarbete/ uppsatsuppdrag för företag eller organisation verksam inom Arjeplogs kommun.

Britta Flinkfeldt (S) yrkar bifall till förslaget att erbjuda stipendier och reseersättningar till studenter som genomför examensarbete/ uppsatsuppdrag för företag eller organisation verksam inom Arjeplogs kommun.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Britta Flinkfeldts förslag.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 46

Ks 2017/626

100

Utvärdering av den förändrade politiska organisationen i Arjeplogs kommun**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att med utgångspunkt från den utredning som genomförts angående den politiska organisationen stärka den demokratiska processen genom att ge utskotten och kommunstyrelsen möjlighet att adjungera in personer intresserade av sakfrågor. Samt att ändra formuleringen i reglementet så att det tydligare framgår att kommunstyrelsen kan tillsätta beredningar.

Reservation

Elisabeth Bramfeldt (V) och Albert Lestander (V) reserverar sig mot beslutet. Elisabeth Bramfeldt meddelar att Vänsterpartiet avser att inkomma med en skriftlig reservation.

Sammanfattning av ärendet

Under Demokratiberedningens föregående möte diskuterades möjligheten för utskott att adjungera in personer intresserade av sakfrågor samt i vilken utsträckning kommunstyrelsen kan tillsätta beredningar. Det fastställs att det i dagsläget inte är reglerat i kommunstyrelsens reglemente angående möjligheten för utskott att adjungera in personer intresserade av sakfrågor. Det finns enligt nuvarande reglemente möjlighet för kommunstyrelsen att tillsätta beredningar.

Beslutsunderlag

Demokratiberedningens förslag till kommunstyrelsen, 2018-02-28 § 11.

Kommunfullmäktiges beslut 2018-02-26 § 8.

Rapport - Utvärdering av den förändrade politiska organisationen i Arjeplogs kommun.

Förslag till beslut på sammanträdet

Elisabeth Bramfeldt (V) föreslår avslag på Demokratiberedningens förslag till beslut då Vänsterpartiet är kritiskt till att ledamöter inte kan ingå i utskott utan att vara ledamot eller ersättare i kommunstyrelsen.

Britta Flinkfeldt (S) yrkar bifall till Demokratiberedningens förslag till beslut med motiveringen att kommunallagens 6 kap 22 § föreskriver att ledamöter i kommunstyrelsens utskott väljs från ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen samt att det är nödvändigt att ledamöter i utskotten har ett helhetsansvar för hela kommunstyrelsens verksamhetsområde

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Britta Flinkfeldts förslag.

Omröstning begärs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst för Britta Flinkfeldts förslag.

Nej-röst för Elisabeth Bramfeldts förslag.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 46

Ks 2017/626

100

Utvärdering av den förändrade politiska organisationen i Arjeplogs kommun

Omröstningsresultat

Med 7 ja-röster för Britta Flinkfeldts förslag (Britta Flinkfeldt (S), Mats Abrahamsson (S), Rolf Laestander (S), Mauricio Puga (S), Sten-Åke Nilsson (C), John Wennström (C), Alf Sundström (L)) mot 2 nej-röster för Elisabeth Bramfeldts förslag (Albert Lestander (V), Elisabeth Bramfeldt (V)) beslutar kommunstyrelsen i enlighet med Britta Flinkfeldts förslag.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 47

2018/76

026

Arbetsmiljöpolicy**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen arbetsmiljöpolicy att gälla för Arjeplogs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Enligt Arbetsmiljöverkets riktlinjer för systematiskt arbetsmiljöarbete AFS 2001:1 ska arbetsgivare ha en arbetsmiljöpolicy som beskriver hur arbetsförhållandena i arbetsgivarens verksamhet skall vara för att ohälsa och olycksfall i arbetet skall förebyggas och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås. Arjeplogs kommuns nuvarande arbetsmiljöpolicy är från 2006 och i stort behov av revidering utifrån förändrad organisation och nya föreskrifter.

Utifrån detta har ett nytt förslag till arbetsmiljöpolicy arbetats fram tillsammans med huvudskyddsombud och skyddskommitté. Arbetsmiljöpolicyn ska ligga till grund för arbetet med revideringar av riktlinjer för systematiskt arbetsmiljöarbete. Arbetsmiljöpolicyn beskriver i övergripande drag mål, ansvar, samverkan, kunskap och arbetssätt.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till kommunstyrelsen, 2018-03-19 § 21.

Tjänsteskrivelse administrativ chef Anna Kaltenegger, 2018-03-11.

Förslag till Arbetsmiljöpolicy.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 48

Ks 2018/8

106

Gemensam bygg- och miljönämnd**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen sänder förfrågan till Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd om möjlighet för Arjeplogs kommun att ingå i gemensam miljö- och byggnämnd.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommunfullmäktige gav 2013-09-23 ett uppdrag till Arjeplogs kommunstyrelse att söka samarbete i frågor av myndighetskaraktär och återkomma med förslag på hur en sådan nämnd kan organiseras. Med anledning av detta sänder Arjeplogs kommunstyrelse en förfrågan till Malå/Norsjö miljö- och byggnämnd om möjlighet för Arjeplogs kommun att ingå i gemensam nämnd. Beslut i frågan kommer att fattas av Arjeplogs kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kvalificerad handläggare/utredare Anna Karlsson, 2018-04-09.

Information av företrädare för Malå/Norsjö gemensamma miljö- och byggnämnd, 2018-04-09.

Kommunstyrelsens beslut 2018-02-12 § 3.

Beslutsexpediering

Malå/Norsjö gemensamma miljö- och byggnämnd.

Miljö-, bygg- och räddningsnämnden.

Kommunchef.

Kvalificerad handläggare/utredare.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 49

Ks 2018/103

214

Detaljplan för Silverudden, Jäckvik 1:12 m fl**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att anta detaljplan för Silverudden, Jäckvik 1:12 m.fl., med stöd av Plan- och Bygglagen (PBL), 5 kap, 27 §.

Jäv

Mats Abrahamsson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för utökad byggrätt för huvudbyggnad. Ändringen av detaljplanen innebär att största byggnadsarea för huvudbyggnad utökas från högst 60 kvadratmeter till högst 120 kvadratmeter.

Ärendets beredning

Detaljplanen har föregåtts av Samråd och Granskning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Miljö-, bygg och räddningsnämnden, 2018-03-22 § 34.

Tjänsteskrivelse byggnadsinspektör Mats Abrahamsson, 2018-03-22.

Planbeskrivning - Antagandehandling - Detaljplan Silverudden, Jäckvik 1:12 m fl.

Plankarta för detaljplan Silverudden, Jäckvik 1:12 m.fl.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 50

Ks 2018/104

214

Detaljplan för Svelleholm 1:33**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att delegera antagande av detaljplan för Svelleholm 1:33, till Miljö-, bygg och räddningsnämnden, med stöd av Plan- och Bygglagen (PBL), 5 kap, 27 §.

Jäv

Mats Abrahamsson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

Sammanfattning av ärendet

Syftet med detaljplanen är att skapa planmässiga förutsättningar för sammanhållen bebyggelse, 20 bostadsfastigheter på minst 1200 m². Byggrätten per fastighet är 140 m² byggnadsarea för huvudbyggnad och 60 m² för komplementbyggnad. Detaljplaneförslaget överensstämmer med översiktsplanen.

Ärendets beredning

Detaljplanen har föregåtts av Samråd och Granskning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Miljö-, bygg och räddningsnämnden, 2018-03-22 § 37.

Tjänsteskrivelse byggnadsinspektör Mats Abrahamsson, 2018-03-23.

Plankarta Svelleholm 1:33.

Förslag till beslut på sammanträdet

Albert Lestander (V) yrkar bifall till att föreslå kommunfullmäktige att delegera antagande av detaljplan för Svelleholm 1:33, till Miljö-, bygg och räddningsnämnden, med stöd av Plan- och Bygglagen (PBL), 5 kap, 27 §.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 51

Ks 2018/105

214

Detaljplan för Falken 4**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att delegera antagande av detaljplan för Falken 4, till Miljö-, bygg och räddningsnämnden, med stöd av Plan- och Bygglagen (PBL), 5 kap, 27 §.

Jäv

Mats Abrahamsson (S) anmäler jäv och deltar ej i ärendets behandling eller beslut.

Ärendets beredning

Detaljplanen har föregåtts av Samråd och Granskning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag Miljö-, bygg och räddningsnämnden, 2018-03-22 § 37.

Tjänsteskrivelse byggnadsinspektör Mats Abrahamsson, 2018-03-23.

Granskningshandling samt plankarta för fastigheten Falken 4.

Yttrande avseende förslag till detaljplan, Falken 4, Arjeplogs kommun.

Förslag till beslut på sammanträdet

Albert Lestander (V) yrkar bifall till att föreslå kommunfullmäktige att delegera antagande av detaljplan för Falken 4, till Miljö-, bygg och räddningsnämnden, med stöd av Plan- och Bygglagen (PBL), 5 kap, 27 §.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 52

Redovisning av delegeringsbeslut 2018-02-01 – 2018-03-18

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna nedanstående redovisningar av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut 2018-02-01 – 2018-03-18.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 53

Delgivningar 2018-02-01 – 2018-03-18

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Delgivning kommunstyrelsen 2018-02-01 – 2018-03-18.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 54

Anmälan av beslut, allmänna utskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

5. Au § 16

Ks 2018/79

264

Expropriation av nödvändiga rättigheter för utvinning av kvartsförekomst, Nasafjäll

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 55

Anmälan av beslut, barn- och utbildningsutskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

- | | | |
|--|-------------|-----|
| 1. Bu § 6 | Ks 2018/13 | 009 |
| Ansökan om bidrag till BRIS region Nord år 2019. | | |
| 2. Bu § 7 | Ks 2017/149 | 607 |
| Åtgärder vid ogiltig frånvaro vid Hornavanskolan. | | |
| 3. Bu § 8 | Ks 2016/548 | 609 |
| Rapportering och återrapportering till och från huvudmannen gällande det systematiska kvalitetsarbetet inom utbildningsväsendet. | | |
-

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 56

Anmälan av beslut, sociala utskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

| | | |
|--|-------------|-----|
| 5. Su § 9 | Ks 2016/411 | 751 |
| Upphörande av omhändertagande enligt LVU samt bistånd för placering enligt 4 kap 1 § SoL | | |
| 6. Su § 10 | Ks 2016/575 | 751 |
| Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL | | |
| 7. Su § 11 | Ks 2017/557 | 779 |
| Utredning Lex Maria Facklan 1817 - Dubbel dos av läkemedel | | |
| 8. Su § 12 | Ks 2018/40 | 759 |
| Anmälan enligt Lex Sarah för händelse på Stödboendet | | |
| 9. Su § 18 | Ks 2016/410 | 751 |
| Begäran om överflyttning till annan kommun enligt 2 kap 10 § SoL | | |
| 10. Su § 19 | Ks 2017/449 | 751 |
| Utredning enligt 11 kap 1 § SoL | | |
| 11. Su § 20 | Ks 2018/86 | 751 |
| Begäran om förlängd utredningstid enligt 11 kap 2 § SoL | | |
| 12. Su § 21 | Ks 2014/158 | 751 |
| Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL | | |
| 13. Su § 22 | Ks 2014/411 | 751 |
| Övervägande vid vård enligt 6 kap 8 § SoL | | |

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 57

Verkställda uppdrag för perioden till och med 2018-03-26

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Ks 2017/148
Kommunstyrelsen 2017-12-04 § 271.
Medborgarförslag - Att Arjeplogs kommun upphör med inköp, användning och spridning av produkter med tillsatser av mikroplast

Tekniska enheten ges i uppdrag att gå igenom, och inarbeta tillämpliga delar innan 30 juni 2018, ur naturvårdsverkets rapport 6672 i kommunens miljöpolicy.

Kommunens miljöpolicy är inarbetad i en ”Hållbarhetspolicy” som en del av kommunens översiktsplan. Hållbarhetspolicyn innehåller avsnitt om miljöskadliga ämnen som mikroplaster.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Ks § 58

Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2018-03-26

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Ks 2016/107
Kommunstyrelsen 2016-04-11 § 77
Revidering av Arjeplogs kommuns kravpolicy

Ge kommunchefen i uppdrag att arbeta fram förslag till sanktioner i enlighet med kommunens kravpolicy.

Inget förslag har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

2. Ks 2015/211
Kommunstyrelsen 2017-04-10 § 91
Alternativa utbildningar Hornavanskolan

Uppdrag ges till skolchef att undersöka möjligheten att bedriva vårdutbildning inom vuxenutbildningen.

Ingen rapportering har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

Kommunchef: Ärendet pågår.

3. Ks 2016/68
Kommunstyrelsen 2017-04-10 § 102.
Medborgarförslag att bygga en parkour park åt ungdomarna i Arjeplog

Tekniska enheten ges i uppdrag att inhämta förslag på placering av parkour park. Under förutsättning att lämplig placering kan finnas, ges tekniska enheten i uppdrag att anlägga en parkour park i samråd med nyttjare och med kvarvarande medel från sanering av gamla bensinstationen belägen på fastigheten Falken 4 (Mack & Mat). Överskjutande belopp uppgår till cirka 300 000 kronor. Fastigheten ska dock inte ses som ett alternativ till placering av parkour park.

Ingen rapportering har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 58

Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2018-03-26

4. Ks 2016/184

Kommunstyrelsen 2017-09-19 § 193.

Granskning av förskolans pedagogiska uppdrag vid Arjeplogs förskola – Uppföljning av handlingsplan för utvecklingsarbete vid Arjeplogs förskola

Samtidigt som kommunstyrelsen godkänner uppföljningen av handlingsplan för utvecklingsarbete vid Arjeplogs förskola, emotser kommunstyrelsen en återkoppling på inskickad rapport.

Ingen rapport har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

5. Ks 2017/422

Kommunstyrelsen 2017-09-18 § 194.

Rapport – Vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete, läsåret 2016/2017

Samtidigt ges uppdrag till VUX-rektor att till den 1 november inkomma med en kompletterad och fullständig kvalitetsrapport inklusive analys.

Ingen rapport har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

Utbildnings- och kulturchef: Ärendet pågår.

6. Ks 2017/423

Kommunstyrelsen 2017-09-18 § 195.

Rapport – Särskilda behov och särskilt stöd, läsåret 2015/2016

Uppdrag ges till skolchef att, till den 1 januari 2018, i samverkan med Folkhälsorådet i Arjeplogs kommun, utarbeta en handlingsplan över hur man skall förbättra barn/ungdomars mående (såväl psykosocialt som fysiskt).

Ingen handlingsplan har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

Utbildnings- och kulturchef: Ärendet pågår.

7. Ks 2017/508

Kommunstyrelsen 2017-10-16 § 237.

Planläggning av tillfälligt boende

Ge Tekniska enheten uppdraget att påbörja detaljplan för tillfälliga boenden i något eller några av de 4 föreslagna alternativen.

Inget meddelande om påbörjad detaljplan har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

Forts.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|

Forts.

Ks § 58

Ej verkställda uppdrag för perioden till och med 2018-03-26

8.

Ks 2017/250

Kommunstyrelsen 2017-12-04 § 268.

Medborgarförslag - Upprustning lekpark på grönområde bredvid Blåklockans förskola

Tekniska enheten ges i uppdrag att utarbeta en plan för långsiktigt underhåll av kommunens lekparkar.

Ingen handlingsplan har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

9.

Ks 2016/494

Kommunstyrelsen 2017-12-04 § 269.

Medborgarförslag - Rutschkana i lekpark vid Drottninggatan

Tekniska enheten ges i uppdrag att utarbeta en plan för långsiktigt underhåll av kommunens lekparkar.

Ingen handlingsplan har inkommit till Kanslienheten till och med 2018-03-26.

10.

Ks 2016/400

Kommunstyrelsen 2017-12-04 § 273.

Medborgarförslag - Att kommunen ser över möjligheten till att starta en ungdomsgård

Kommunstyrelsen tar till sig intentionerna i förslaget att starta en ungdomsgård på sporthallen. Kultur- och fritidsansvarig ges i uppdrag att sammankalla en grupp med representanter för kommunen, ungdomar, ideella organisationer, studieförbund, kyrkorna med flera för att starta en diskussion och analys om vilka former för ungdomsgård/ möteplatser för unga som kan utvecklas, inklusive möjligheterna på sporthallen.

Uppdraget redovisas senast vid kommunstyrelsens sammanträde i juni 2018.

Utbildnings- och kulturchef: Ärendet pågår.

| | | | |
|------------------|--|--|--------------------|
| Justerandes sign | | | Utdragsbestyrkande |
|------------------|--|--|--------------------|