

Plats och tid	Tingsbacka, sammanträdesrum Nasa, måndagen den 11 augusti 2014, klockan 13.00 – 14.40.		
Beslutande	Britta Flinkfeldt Jansson (S), ordförande Leif Rönnqvist (S), ledamot Rolf Laestander (S), ledamot Veronica Burman (S), ledamot Stefan Andersson (S), ledamot Görgen Åberg (S), ledamot Doris Johansson (C), ledamot Elisabeth Bramfeldt (V), ledamot Alf Sundström (FP), ledamot		
Övriga deltagare	Ann Engberg, kommunchef Lena Sundström, kommunsekreterare		
Utses att justera	Alf Sundström		
Justeringens tid och plats	Omedelbar justering.		
Underskrifter	Sekreterare	..... Lena Sundström	Paragrafer: 162
	Ordförande	..... Britta Flinkfeldt Jansson	
	Justerande	..... Alf Sundström	

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2014-08-11		
Datum för anslags uppsättande	2014-08-12	Datum för anslags nedtagande	2014-09-03
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten		
Underskrift	..... Anette Labba		

Plats och tid	Tingsbacka, sammanträdesrum Nasa, måndagen den 11 augusti 2014, klockan 13.00 – 14.40.	
Beslutande	Britta Flinkfeldt Jansson (S), ordförande Leif Rönnqvist (S), ledamot Rolf Laestander (S), ledamot Veronica Burman (S), ledamot Stefan Andersson (S), ledamot Görgen Åberg (S), ledamot Doris Johansson (C), ledamot Elisabeth Bramfeldt (V), ledamot Alf Sundström (FP), ledamot	
Övriga deltagare	Ann Engberg, kommunchef Lena Sundström, kommunsekreterare	
Utses att justera	Alf Sundström	
Justeringens tid och plats	Onsdagen den 13 augusti 2014, klockan 16.00.	
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer: 154-161, Paragrafer 163-167, Sekreteress: 168-172
	Ordförande	
	Justerande	

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2014-08-11	
Datum för anslags uppsättande	2014-08-14	Datum för anslags nedtagande 2014-09-05
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten	
Underskrift	..... Anette Labba	

Innehållsförteckning

- § 154 Godkännande av dagordning
- § 155 Information vid mötet
- § 156 Underrättelse – Inspektionsprotokoll vid oanmäld inspektion på HVB hemmet Pangea i Arjeplog
- § 157 Projekt Åddåsisst – Projektplan för besparingar inom Arjeplogs skolväsende
- § 158 Subventionerad hyra för simbassäng
- § 159 Utredning- Slagnäs skola
- § 160 Revisionsrapport – Kommunens hantering av IT
- § 161 Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2014
- § 162 Remiss – Regional strategi för hållbar mineralutvinning i Västerbottens och Norrbottens län
- § 163 Redovisning av delegeringsbeslut
- § 164 Delgivningar
- § 165 Godkännande av reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget Filmpool Nord
- § 166 Godkännande av reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget IT Norrbotten AB
- § 167 Godkännande av reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget Norrbottens energikontor AB (Nenet)
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 154

Godkännande av dagordning

Ordföranden föreslår att ärendet Handlingsplan för extraordinära händelser och kriser flyttas till kommunstyrelsens sammanträde 2014-09-08.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Ärendet Handlingsplan för extraordinära händelser och kriser flyttas till kommunstyrelsens sammanträde 2014-09-08.

I övrigt godkänns föreslagen dagordning.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 155

Information vid mötet

Kommun rådets rapport

Rapporten gäller för tiden från 20 maj och till idag, 20140805.

E-nämnden sammanträdde via video den 27 maj. E-samordnaren gavs i uppdrag att starta ett projekt för att kravställa, upphandla och införa en gemensam e-tjänstplattform för kommunerna. Vi diskuterade upphandling av digitala trygghetslarm och att de ska handlas upp gemensamt för de kommuner som inte gjort egna upphandlingar. Vidare diskuterades hur vi ska gå vidare med gemensamma frågor inom telefoni, support, IT-system och –produkter. Det tar mycket tid att gå igenom vad de olika kommunerna har för egna system men jag tror att vi kommer att kunna dra stor fördel av samarbetet.

Tillsammans med kommunförbundet och Invest in Norrbotten deltog jag i en resa till Stavanger första dagarna i juni. Imponerande att se vad man lyckats göra av att positionera sig inom Norge som ledande hamn till oljeplattformarna och bra genomgångar av hur man i Norge planerat och tänkt runt oljeframgångarna.

Argentis hade styrelsemöte den 10 juni. Bolaget får bra betyg av de företagare som behöver hjälp att starta eget. Vi håller på och förbereder ett nytt avtal med Argentis där vi bör vara tydligare med vad vi som kommun förväntar oss av en näringslivssekreterartjänst i form av pro-aktivt arbete.

Under helgen 13-15 juni deltog jag ensam (Fredrik valde att inte åka) från kommunen under Nordiskt Forum i Malmö. En mäss- och mötesplats kring jämställdhetsfrågor i Norden. Norrbotten hade en egen seminariepunkt där bl a kommunerna tillsammans med landstinget deltog inför en ganska stor publik för att diskutera vilken betydelse undertecknandet av CEMR-deklarationen har.

Den 18-19 juni hade Akademi Norr direktionsmöte och seminariedagar i Kramfors. Välbesökta seminarier av bra kvalitet med tillväxt i inlandet som fokus. Slutsatsen som vi alla kan dra (om nu någon tvivlade innan) är att vi i inlandet måste göra arbetet själva, vilket vi inom Akademi Norr har en bra plattform för – inte bara inom frågor om högre utbildning.

Strukturfondspartnerskapet den 25 juni innebar inte utdelande av några pengar utan mera diskussioner inför starten av den nya programperioden. Vem som kommer att bli ordförande för partnerskapet, dvs om det kommer att hamna inom Norr- eller inom Västerbotten, är ännu inte klart.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 155

Information vid mötet

Den 26 juni sammanträffade jag, Ann E och Ingela i en informationsdag om Swedish Laplands strategier och arbeten för turistisk utveckling i Sorsele. En mycket bra dag där vi enades om att bjuda in till ett gemensamt seminarium med Arjeplog-, Arvidsjaur- och Sorseleföretagare den 22 september i Slagnäs.

1-3 juni var jag inbjuden av Arena för Tillväxt att delta vid ett seminarium om små kommuner i Almedalen. Seminariet var välbesökt (folk satt till och med på golvet) och mycket intressant med deltagande bl a av Mats Svegfors som ju var ansvarig för ansvarsutredningen och Håkan Sörman, VD för SKL. Jag tror att vi går mot någon form av semi-nivå där småkommuner skapar fastare samarbeten tillsammans. Eftersom jag ändå var i Almedalen kunde jag också, tillsammans med Lotta Lestander, delta i ett seminarium som Hela Sverige ska Leva höll i om service i hela landet med deltagande bl a av Marita Ljung från N-departementet.

Britta Flinkfeldt Jansson, KSO, 2014-08-05

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 155

Information vid mötetKommunchefens rapport

Under perioden har en ny verksamhetsorganisation efter ledning av andra kommunorganisationer med alternativ nämndsorganisation, med kompletterande revidering av styrdokument, processsats och antagits. Förväntningarna är att detta ska klargöra roller, organisation och dess politiska styrning. Stora delar av ledningsgrupp och administrativ personal fick även i början av juni möjlighet att besöka Älvsbyn för en diskussion kring hur de har jobbat med samma processer som Arjeplog står mitt i. Studiebesöket, som var väldigt generöst arrangerat av Älvsbyn, gav upphov till många bra reflektioner och synpunkter som vi tar med oss inför det fortsatta arbetet.

EU-valet genomfördes i slutet på Maj, vilket i hög grad påverkar främst kansliets arbetsbelastning. Val till riksdag, landsting och kommuner genomförs i september.

Nulägesanalysen i projekt Åddåsst sker kontinuerligt. I den ingår bland annat behov av genomgång av debiteringsprocessen, vilken på mitt uppdrag genomlysts av PWC. Rapporten gav flera exempel på konkreta åtgärder. Viktigast i den här frågan är dock införandet av tekniskt stöd för debitering, något som verksamheten jobbar med i samverkan med Sorsele och Arvidsjaur. En annan viktig aspekt är implementering av bättre rutiner gällande det praktiska löne- och personalarbetet, vilket också fortgår. Det kan komma att behövas bättre systemstöd även för dessa processer, men det kommer projekteringen att visa. Resultatet väntas bli bättre effektivitet men även förbättrad arbetsmiljö för såväl enheterna, men framförallt för medarbetare och chefer. Målet är en definierad, sammanhållen och gemensam arbetsgivarroll gentemot alla medarbetare. Stor energi har också lagts på ett förslag på förnyat resultatstyrningsarbete, vilket antogs av fullmäktige i juni. Processen fortsätter. Samverkan i region 8 väntas ge möjlighet till mer finjusterad målformulering vad gäller administration, något som tyvärr till stor del saknas på nationell nivå.

Vidare har löneprocessen fortgått, vilket satt fingret på behovet av revidering och klargörande av löneprocessen. Informationsinsatser planeras för chefer och arbetsledare under hösten. Förhoppningen är även att under hösten kunna genomföra en övergripande översyn av löneläget i kommunen. Planering pågår.

I juni sjösattes en stor satsning på utbyggnad av bredband och förbättrad mobiltäckning i kommunen. Den 14 augusti hålls dessutom en seminariedag kring kommunikation i väglöst fjällområde på Silvermuseet.

Ann Engberg, Kommunchef, 2014-07-07.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 155

Information vid mötetSocialchefens rapport

Information om verksamhet inom socialförvaltning

Ekonomi

Enligt ekonomisystemet har man dock använt 56 % av budgeterade medel exklusive flyktigmottagning. Det tillkommer dock dyra kostnader för bemanning av sjuksköterskor under sommaren där man har anlitat både bemanningsföretag samt extra ersättning för de sjuksköterskor som har avbrutit sin semester. Kostservice ligger på 96 % och tyvärr ser det ut att sammanslagningen inte blir färdig till skolstarten eftersom förhandlingar angående personal inte har kunnat genomföras. Det gäller både antalet men även förhandlingar om arbetstider.

Verksamhet

Den nya integrationschefen Miriam Kronberg tillträder den 11 augusti. Bemanningen både vad gäller socialsekreterare och vikarierande biståndshandläggare har inte lyckats och kommer att annonseras ut återigen. Annars har verksamheten fungerat bra under sommaren mest beroende på att enhetscheferna täckte varandra under semestrar d.v.s. att det hela tiden har funnits två enhetschefer med varsin två verksamhetsområden i tjänst.

OBS-platserna har varit stängda under sommaren fr.o.m. 23 juni t.o.m. 10 augusti. Detta har fungerat utan större protester förutom några fall där läkaren har hänvisat till kommunens korttidsplatser.

Pågående projekt

I projektet Stugan/Pangea har tillsatts arbetsgrupper och en del har redan lämnat in sina synpunkter. Arbetet försätter under augusti/september med insamling och sammanställning av material. I rutiner och riktlinjer har påbörjats nya riktlinjer för hantering av serveringstillstånd. Som nämndes ovan är inte sammanslagning av kostservice inte färdig till skolstarten, tid för fortsatta förhandlingar bokas snarast. Vad gäller särskilda boende inom äldreomsorg ska tid bokas för studiebesök i andra kommuner.

Eija Lugnet, socialchef, 2014-08-06

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



forts

Ks § 155  
Information vid mötet

Skolchefens rapport  
 Betygsresultat juni 2014

En sammanställning av betygen i åk 6-9, juni 2014 visar följande:

Klass	Antal elever i klassen	Högsta meritvärde	Lägsta meritvärde	Meritvärde – Medel	Antal icke-godkända i ma, sv, och/eller eng.
Åk 6	18	287,5	47,5	<b>217,2</b>	2
Åk 7A	13	260,0	0,0	<b>191,5</b>	2
Åk 7B	14	232,5	155,0	<b>205,2</b>	1
Åk 8	20	282,5	20,0	<b>177,6</b>	5
Åk 9A	14	292,5	60,0	<b>211,3</b>	2
Åk 9B	20	305,0	22,5	<b>202,1</b>	3

Det är glädjande att se att våra meritvärdens snitt ligger relativt högt i år, slår vi samman båda niondeklasserna ligger deras snitt på 205,9. Ifjol låg vårt meritvärde i åk 9 på 196,9 i snitt så det är en klar förbättring. Mer bekymmersamt är att andelen behöriga till gymnasieskolans yrkesprogram 2013 låg på 93,8% medan den i år ligger på 85,3%. Vad resultaten kan tänkas bero på kommer att analyseras under den tidiga hösten och rapporteras om i september.

Totalt sett är det 15 elever i åk 6-9 som just nu inte når gymnasiebehörighet. Av dessa är 67% nyanlända elever som har liten eller ingen skolbakgrund innan de kom till Sverige och som framför allt koncentrerar sig på att läsa svenska. Dessutom bör man ha i minne att eleverna i åk 6-8 fortfarande har möjlighet att läsa upp sina betyg för att nå gymnasiebehörighet.

### Uppföljning efter tillsyn

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Öbergaskolan, Slagnäs skola och Kyrkholmsskolan under hösten 2013 och konstaterade då brister i verksamheten inom samtliga skolor. Skolinspektionen förelade därför i beslut huvudmannen att vidta åtgärder för att komma tillrätta med bristerna. I januari redovisade huvudmannen vilka åtgärder som vidtagits med anledning av skolinspektionens tillsyn. Den 26 juni 2014 beslutade skolinspektionen att Arjeplogs kommun vidtagit sådana åtgärder för samtliga påtalade brister att dessa kunnat avhjälpas. Skolinspektionen har därmed avslutat tillsynsärendena.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 155

Information vid mötet**Dialogmöten på Skolverket**

Skolverket har inbjudit Arjeplogs kommun att delta på fyra stycken dialogmöten angående utveckling för ökad måluppfyllelse. Syftet med mötena är att de ska stärka huvudmännen i arbetet med att följa upp och analysera kunskapsresultat samt att utifrån det vidta åtgärder som leder till förbättrade kunskapsresultat och ökad likvärdighet i grundskolorna. Inbjudan gäller 5-6 representanter per kommun och man vill gärna se representanter från kommunstyrelse, utbildningsnämnd eller motsvarande samt förvaltning. Mötena kommer att inledas i början av 2015.

Malin Westling, Skolchef, 2014-07-24

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 155

Information vid mötetUtvecklingsenhetens rapport

Under sommarmånaderna juni och juli har åtgärder vidtagits för genomförandet av den stora bredbandssatsningen i höst. Ansökan om kanalisationsstöd har gjorts och beviljats, avtal har tagits fram och konsulter upphandlats. Den 14 augusti anordnar kommunen dessutom ett seminarium på Silvermuseet angående trådlös kommunikation. Kanske Arjeplog kan bli en pilotkommun för satellitkommunikation och bli den fjällsäkraste kommunen i Sverige? Allt åtgärder i enlighet med KF 's beslutade vision och mål om tillgänglighet.

Arbetet med översiktsplanen fortgår men har försenats då en nyckelperson, kommunikatören, blivit långvarigt borta. Träff med plangruppen och företagarna i olika frågor främst om LIS- områden och med information av samhällsutvecklingsförvaltningschefen hölls i juni. En besiktning och diskussionskväll tillsammans med aktörerna ute på skjutbanan genomfördes också. Träffar med boende och företagare utifrån olika plan- och projektärenden har skett i Hällbacken, Adolfström, Jäckvik och Reback. Samtal med Semisjaur Njarg angående vindkraftstestområde och terränglopp. Vi planerar inbjuda samebyarna till halvårsvisa dialogmöte med start kommande höstmarknadsfredag. Förslag till skyltprogram är nästan klart och ett utkast till belysningsprogram. De första provskyltarna levereras i denna vecka 31. Utifrån en träff med Swedish Lapland Tourism och Sorsele kommun arrangeras ett möte om och med besöksnäringen den 22 september i Slagnäs.

Silverfestivalen med hemvändardag genomfördes i strålände väder och de olika arrangemangen med inriktning på barn, unga och kultur upplevdes mycket uppskattade. Här bidrog dessutom Maria Söderberg, ABF/ Ingo Marklund, lokala musiker, ungdomar, föreningar och många andra på ett fantastiskt sätt.

De tre feriearbetande ungdomar som anlitas inom ramen för ungdomsprojektet attraktiva platser – med ungas inflytande, deltog under hemvändardagendagen och hade bland annat tagit fram en broschyr och anordnat en sommarbildstävling. De har även bidragit med andra kreativa och intressanta idéer och arbeten som tas med i översiktsplanen och annat arbete.

Flytt av Lärcenter har genomförts och även om inte allt ännu är helt iordningsställt ska det vara klart till kursstarten i höst. En enkät om framtida utbildnings- och kompetensbehov har gått ut till företagarna.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 155

Information vid mötet

Den mediautbildning som tidigare upphandlats genomfördes med ledningsgrupp och räddningstjänst och upplevdes behövlig och givande. Upphandling av reklambyråtjänster har genomförts och ett ramavtal tecknats med Favör reklambyrå. Träffar har hållits med byrån och de har tagit fram förslag på nya grepp på marknadsföring av Hornavanskolan inför kommande läsår. Det kommer att utvecklas under sensommaren.

Den goda responsen på bidrag för lokal utveckling - byapeng- och "Kulturkraftsstödet" visar på den stora ideella utvecklingskraft och engagemang som finns i vår kommun. Det medförde dock en större administrativ insats än förväntat.

En projektfinansierad extraresurs har anlitats som stöd för genomförande av olika utvecklingsinsatser som det inte finns utrymme för ordinarie personal att utföra.

Ingela Edholm Forsberg, 2014-07-28.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 155

Information vid mötetSamhällsbyggnadschef

Upphandlingen av åtgärder vid huvudavloppsledningen under Vaukaselet har slutförts. Entreprenaden pågår för närvarande och kommer att färdigställas inom kort.

Kommunen har, efter senaste mötet med länsstyrelsen den 25 april och med dammägaren den 21 maj, fortsatt handlägga rättelseåtgärder för fastigheten Rattik 1:19. MBR-nämnden har beslutat om rättelseåtgärder som i praktiken innebär rivning av fastigheten senare i höst. Beslutet om rättelse har överklagats till länsstyrelsen och kommer, vid verkställighet, sannolikt att rendera i omfattande skadeståndskrav gentemot kommunen. Kommunens försäkringsmäklare arbetar sedan en tid tillbaka med ärendet.

Projektet som initierades där en väg planeras längs Sällas norra strand mellan Kvarnbo och Rattik för att tillgodose möjligheter till attraktiv bebyggelse har tills vidare stoppats. Förankring av projektet med myndigheter, markägare och berörda aktörer har förvisso genomförts, men efter att Vattenregleringsföretagets styrelse därefter beslutade att inte gå vidare med planerna saknas sedan dess finansiering för projektet.

Upphandlingen av åtgärder för restaurering av Galtispoudavägens har avslutats. Entreprenaden pågår för närvarande och kommer att färdigställas inom i slutet av månaden.

Entreprenaden för energibesparande åtgärder vid sporthallen återupptas planenligt efter semesteruppehållet.

Ombyggnadsåtgärder vid Kyrkholmsskolans kök kommer, om inget oförutsett inträffar, att vara färdigställda innan skolstart.

En miljöteknisk markundersökning vid den gamla Gulftomten i samhället kommer, under sommaren, att genomföras till förmån för eventuell exploatering av området.

Ett utvidgat fjärrvärmenät planeras för anslutning av nya abonnenter. En upphandling av utvidgat fjärrvärmenät har därför lanserats. Anslutning av nya abonnenter kommer, förutsatt att upphandlingen vinner laga kraft, att utföras under grävbar tid i höst.

En tidigare långtidssjukskriven tjänsteman har återkommit och tjänstgör för närvarande 25 % av en heltid vid MBR-kontoret.

Christer Andersson, 2014-08-06.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Informationen läggs till handlingarna.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 156

Ks 2014/252

Redovisning av vidtagna och planerade åtgärder för Pangea HVB  
påkallade av Inspektionen för vård och omsorg, IVO, (dnr 8.4.2-9734/2014)

### Sammanfattning

Förvaltningschef Eija Lugnet har gett föreståndaren för Pangea i uppdrag att redovisa vidtagna och planerade åtgärder för att bedriva verksamheten på Pangea HVB för ensamkommande asylsökande barn så att personalen är tillräckligt tillgängliga för att tillförsäkra den enskilde boende, vård och behandling som är av god kvalitet och uppfyller kraven på säkerhet i enlighet med 3 kap.1§ SOSFS2003:20

### Bakgrund

En Lex Sarah anmälan i december 2013 från Arjeplogs kommun om allvarliga missförhållanden på HVB hemmet Pangea med uppföljande oanmäld inspektion 31 mars 2014 av Inspektionen för vård och omsorg. IVO påpekar att jourrummet ligger i ena änden av HVB hemmets stora lokaler och inte ger personalen förutsättningar att ha full överblick över boendet.

### Beslutsunderlag

Tillsyn av HBV barn och unga vid Pangea i Arjeplogs kommun – oanmäld, beslut 2014-06-02, Inspektionen för vård och omsorg.  
Tjänsteutlåtande 2014-07-01, Inger Lestander, föreståndare Pangea.

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna redovisning av vidtagna och planerade åtgärder för Pangea HVB som svar till Inspektionen för vård och omsorg, IVO.

### Beslutsexpediering

Socialchef.

Föreståndare Pangea.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 157

Ks 2014/67

Projekt Åddåsisst – Projektplan för besparingar inom Arjeplogs skolväsende**Sammanfattning av ärendet**

Inom ramen för kommunens omstruktureringsprojekt Åddåsisst kommer Arjeplogs skolväsende att genomföra omstruktureringar som skall leda fram till ett skolväsende som är effektivt organiserat ur både ekonomiskt och kvalitativt hänseende, så att resurserna nyttjas på rätt ställe och rätt sätt, för att möjliggöra en positiv skolutveckling för barn och elever i Arjeplogs kommun.

Projektet som rör besparingar inom Arjeplogs skolväsende täcker egentligen in tre underområden:

- Omorganisation av skolväsendets ledningsorganisation
- Samordning av grund- och gymnasieskolan för bättre resursnyttjande
- Översyn och korrigering av ekonomin inom verksamhetsområdena så att resurser och förbrukning harmonierar med standardnettokostnaderna

**Resultatmål**

Projektet skall leda fram till ett skolväsende som är effektivt organiserat ur både ekonomiskt och kvalitativt hänseende, så att resurserna nyttjas på rätt ställe och rätt sätt, för att möjliggöra en positiv skolutveckling för barn och elever i Arjeplogs kommun.

**Projektmål**

Eftersom projektet egentligen består av tre delar gör även projektmålen det. Målen är:

- En mer slimmad skolorganisation där besparingarna främst görs på ledningsnivå. Se bifogad bilaga.
- En samordning av undervisningen av våra nyanlända elever inom grund- och gymnasieskolan. Detta leder framför allt till en bättre studiesituation för eleverna, vilket i sin tur kan göra att de snabbare kommer vidare i studierna eller ut i arbete.
- En besparingsplan skall upprättas för varje verksamhet inom skolans och förskolans område så att vi når standardnettokostnaderna på sikt.

Viktiga aktiviteter samt beroenden mellan dessa och till andra delprojekt Utöver de mål som redogjorts för ovan, där strukturförändringar inom skolan är den främsta aktiviteten, kommer även skolväsendet att beröras av två andra delprojekt. Det gäller samordningen av elevhemmet Stugan och HVB-hemmet Pangea, samt samordningen av Lärcentra och Hornavanskolan.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 157

Ks 2014/67

Projekt Åddåsisst – Projektplan för besparingar inom Arjeplogs skolväsende

## Tidplan

- Omorganisationen av skolväsendets ledningsstruktur i Arjeplogs kommun inleds under januari 2014 och beräknas vara helt genomförd till januari 2015. Eftersom det kommer att innebära förändringar i tjänster m.m. behövs en längre processtid för förändringen.
- Samordningen av undervisningen för våra nyanlända kommer att börja struktureras och planeras under våren 2014 för att sjösättas i och med skolstart augusti 2014.
- Besparingsplanerna för de olika verksamhetsområdena skall kunna presenteras i anslutning till budgetsberedningens möten i mars.

## Organisation

Främst kommer skolväsendets ledningsgrupp (skolchef, rektorer och förskolechef) att arbeta med delprojektet, och som administrativ resurs till detta även skolchefsassistenten. I kommunens verksamhetsplan är delprojektet beräknat uppta sammanlagt ca 20% av interna resurser i anspråk under 2014.

## Intressenter och information

Det är främst berörda inom skolväsendet som påverkas av delprojektet, dvs. skolans och förskolans personal. Även ekonomikontoret kommer dock att bli inblandat, både som resurs under utredningsfasen men även om/när delprojektet sjösätts.

Samordning av undervisningen för våra nyanlända elever kommer att påverka elever, godemän samt personal på Pangea.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, förvaltningschef Malin Westling 2014-01-15.

Skrivelse från Förvaltningschef Malin Westling 2014-01-21 : Projekt Åddåsisst – projektplan för besparingar inom Arjeplogs Skolväsende. Barn- och utbildningsutskottets förslag 2014-02-10.

**Mbl-förhandlingar**

Mbl-protokoll § 19 2014-01-24, § 11 2014-02-20, 2014-05-06, 2014-05-12, 2014-05-22, § 14 2014-06-17.

Barn- och utbildningsutskottets förslag 2014-02-10:

Föreslå kommunstyrelsen att bifalla organisationsförändringen och att förorda ett rektorledningsstöd på 50%.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



forts

Ks § 157

Ks 2014/67

Projekt Åddåsisst – Projektplan för besparingar inom Arjeplogs skolväsende**Förslag till beslut på sammanträdet**

Britta Flinkfeldt Jansson (S) föreslår bifall till organisationsförändringen enligt projektplan daterad 2014-05-20.

Besparingen inom ledningsorganisationen motsvarar 75% tjänst.

Kommunstyrelsen noterar att det i beslutet finns uppdrag till rektor att återkomma med ytterligare förslag till besparingar.

Elisabeth Bramfeldt (V) med biträde av Doris Johansson (C) och Alf Sundström (FP): Omorganisationen av skolväsendets ledningsstruktur innebär besparingar. Med de besparingar som görs skall barn i behov av särskilt stöd prioriteras i internbudgeten.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer först frågan om bifall till respektive avslag på Britta Flinkfeldt Janssons förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

Därefter ställer ordföranden frågan om bifall till respektive avslag på Elisabeth Bramfeldts med flera förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller detsamma.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställa organisationsförändringen inom skolväsendets ledningsstruktur enligt projektplan daterad 2014-05-20.

Besparingen inom ledningsorganisationen motsvarar 75% tjänst.

Kommunstyrelsen noterar att det i beslutet finns uppdrag till rektor att återkomma med ytterligare förslag till besparingar.

Med de besparingar som görs skall barn i behov av särskilt stöd prioriteras i internbudgeten.

**Beslutsexpediering**

Barn- och utbildningsutskottet.

Skolchef.

Rektor.

Förskolechef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 158

Ks 2014/176

Subventionerad hyra för simbassäng**Ärendets beredning**

PRO har begärt att PRO att få hyra simbassängen 2 timmar på torsdagar. Enligt gällande taxa skall en taxa uppgående till 424 kr per timme tillämpas. Träningskompaniet betalar för närvarande 424 kr per timme för i hyra för badanläggningen

Förvaltningen har den 9 maj föreslagit att en särskild taxa för PRO:s nyttjande av badanläggningen skall tillämpas och att Träningskompaniets taxa ska sänkas till motsvarande nivå.

Ledningsgruppen har vid samråd den 27 maj kommit fram till att en förändrad taxa för PRO medför behov av en samordnad strategi för hur ideella organisationer, föreningar och företag ska belastas för hyra av lokaler, tjänster eller materiel. Förvaltningen återkommer med förslag till förändrad taxa efter att ekonomiska konsekvenser av en sådan strategi har utretts.

**Förvaltningens ståndpunkt**

Förvaltningens ståndpunkt, efter samråd med ledningsgruppen, är att PRO bör betala samma taxa som tidigare tills en strategi har utarbetats och redovisats och att Folkhälsorådet föreslås att stödja PRO med ett bidrag motsvarande halva hyreskostnaden tills en strategi för nya taxor har utretts och beslutats av kommunstyrelsen.

**Konsekvenser**

Föreningslivets intresse för folkhälsa kommer med största sannolikhet att påverkas positivt av beslutet.

**Jämställdhetsbedömning**

Beslutet påverkar utfallet av jämställdheten i positiv riktning eftersom föreningarnas verksamhet bedrivs med samma fokus på bägge könen.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från PRO Arjeplog, 2014-03-26.

Tjänsteutlåtande av Anette Andersson, 2014-05-09: Priset för hyra av simhallen Arjeplog kommun.

Tjänsteutlåtande av Anette Andersson, 2014-05-27: Hyra av simhallen Arjeplog kommun.

Allmänna utskottets förslag 2014-06-11.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 158

Ks 2014/176

Subventionerad hyra för simbassäng**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Fastställd taxa för bassängbad gäller tills vidare. Folkhälsorådet föreslås att stödja pensionärsorganisationerna med ett bidrag motsvarande halva hyreskostnaden tills en eventuell strategi för nya taxor har utretts och beslutats av kommunstyrelsen.

**Beslutsexpediering**

PRO.

Verksamhetsansvarig sporthall.

Folkhälsorådet.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 159 2014/244

Utredning- Slagnäs skola

### Sammanfattning

Förvaltningen bedömer att de positiva faktorerna för en skola i Slagnäs överväger i och med att den ekonomiska besparingen blir begränsad, som mest 350 tkr per år om hela skolan läggs ned och samtliga elever väljer att gå skola i Arjeplog, och förvaltningen förordar därför att skolverksamheten fortgår på Slagnäs skola samt att hyresavtalet med Tjintokk förlängs med ett år i taget.

### Bakgrund

Frågan om Slagnäs skolas framtid väcktes i Barn- och utbildningsutskottet 2014-05-26 och Barn- och utbildningschef, Malin Westling, uppdrogs göra en utredning som ska presenteras på kommunstyrelsens sammanträde. Ärendet väcktes med anledning av att kommunens hyresavtal för skolan och sporthallen i Slagnäs löper ut den 30 juni 2015 (och skall sägas upp minst nio månader i förväg om hyresavtalet skall upphöra). Innan dess måste kommunen ha fattat beslut om skolverksamheten i Slagnäs skall fortsätta eller inte.

I samband med Budgetberedningens möte den 11 mars 2014 utsågs dessutom en s.k. strategigrupp (där budgetberedningens ledamöter ingick) som skulle se närmare på förutsättningarna runt Slagnäs skola. Barn- och utbildningschefen fick en rad frågor som skulle besvaras och redogöras för till strategigruppens möte den 13 maj 2014.

I utredningen har såväl styrdokumentens och forskningens syn på byaskolors verksamhet redogjorts, liksom de ekonomiska konsekvenser som finns/uppstår vid fortsatt verksamhet, vid nedläggning samt om endast mellanstadieverksamheten skulle upphöra och flyttas till Arjeplog. Utredningen belyser även barn- och elevprognosen för kommande år.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag § 119 Ks 2014-06-11.

Tjänsteutlåtande 2014-07-17, Malin Westling, skolchef.

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Skolverksamheten i Slagnäs fortgår och kommunen förlänger hyresavtalet med Tjintokk ett läsår i taget.

### Beslutsexpediering

BU utskottet.

Skolchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 160

Ks 2014/343

Revisionsrapport – Kommunens hantering av IT**Sammanfattning**

PWC har på uppdrag av den kommunala revisionen utfört en granskning i syfte att bedöma den interna kontrollens tillräcklighet gällande kommunens IT-hantering. Bedömningen är att den delvis är tillfredsställande samt att det pågår förbättringar inom de områden där det finns potential till detta.

Behov av förbättring finns enligt revisionen inom uppföljning, tydlighet vad gäller roller och ansvar, förbättring av kommunikationsprocesserna, analys av störningar och kostnadsuppföljning. Förvaltningen har själv redan uppmärksammat detta och arbete för förbättringar pågår, vilket revisionen också noterat.

**Ärendets beredning**

Förslag till ny policy och rutiner kommer att kommuniceras i verksamheterna för att sedan fastställas genom politiskt beslut. Ärendet beräknas kunna slutföras under 2014.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport från Kommunrevisorerna, 2014-04-15: Kommunens hantering av IT.

Tjänsteutlåtande av kommunchef Ann Engberg och IT-samordnare Thure Holmström, 2014-05-21: Granskning av hantering av IT Arjeplogs kommun. Allmänna utskottets förslag 2014-06-11.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen besvarar revisorerna att man tagit del av revisionsrapporten och de förslag som lämnas till förbättrings- och utvecklingsåtgärder.

**Beslutsexpediering**

Revisorerna.

IT-samordnare.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 161

Ks 2013/375

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2014**Sammanfattning av ärendet**

Attestreglemente för Arjeplogs kommun är fastställt av kommunfullmäktige 2014-06-30, § 77. Kommunstyrelsen har att besluta om fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområden för år 2014.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Upphåva kommunstyrelsens beslut, 2014-05-05 § 39.

Fastställa fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamheter år 2014 enligt nedan.

Bemyndiga nedanstående tjänstemän som firmatecknare två i förening avseende avtal, kontrakt och köphandlingar överstigande 500 tkr samt fullmakter och underteckna kommunal borgen avseende låneförbindelser för kommunala bolag och stiftelser från 0 kr.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Kommunchef	Ann Engberg
Kommunstyrelsens vice ordförande	Leif Rönqvist Rolf Laestander	Ekonomichef	Vakant
Kommunfullmäktiges ordförande	Mats Abrahamsson	Kommunsekreterare	Lena Sundström

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknade av checkar.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Controller	Caroline Grefbäck Westerlund
Kommunstyrelsens vice ordförande	Leif Rönqvist Rolf Laestander	Ekonom Lönehandläggare Lönehandläggare	Aina Karlberg Ewa Wikström Yvonne Flinkfeldt
Kommunchef	Ann Engberg	Redovisningschef	Nina Lestander
Ekonomichef	Vakant		

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknande av socialtjänstens checkar:

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Redovisningschef	Nina Lestander
Verksamhetschef	Eija Lugnet	Controller	Caroline Grefbäck Westerlund
Socialsekreterare	Mats Nilsson Madeléne Blind Sara Stenberg Maria Sundström	Ekonom	Aina Karlberg Ewa Wikström Yvonne Flinkfeldt

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 161

Ks 2013/375

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2014

Bemyndiga nedanstående personer att genomföra betalningar och gireringar via internetbanken och bankgirocentralen.

Signering	
Ekonom	Aina Karlberg
Lönehandläggare	Ewa Wikström
Lönehandläggare	Yvonne Flinkfeldt
PA-systemansvarig	Siw Pettersen
Redovisningschef	Nina Lestander
Controller	Caroline Grefbäck Westerlund
Ekonomichef	Vakant

Bemyndiga nedanstående personer som firmatecknare upp till gränsbeloppen för tecknande av affärsavtal inom respektive verksamhetsområde.

Signering	Gränsbelopp	
Kommunchef	Ann Engberg	< 500 tkr
Chef SU-förvaltningen	Christer Andersson	< 250 tkr
Verksamhetschef	Eija Lugnet	< 250 tkr
Verksamhetschef	Malin Westling	< 250 tkr
Ekonomichef	Vakant	< 250 tkr
Personalsekreterare	Charlott Hermansson	< 3 basbelopp
Arbetsledare med budgetansvar	Lena Sundström Thure Holmström Anette Andersson Ingela Edholm Forsberg Emil Sundström Monika Westin Miriam Kronberg Anna-Karin Almqvist Elisabeth Lundström Bitte Westerlund Daniel Fjellström Mona Svensson Karin Nyström Olof Johansson Ellinor Lindahl Martin Stenlund Nina Lango Stina Ederlöv	< 3 basbelopp
Övriga budgetansvariga	Christina Sundqvist Jonas Callin Stina Berglund Margareta Johansson	

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 161

Ks 2013/375

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2014

Fastställa följande attestförteckning för kommunstyrelsen:

Ansvarsnr	Attestant	Ersättare
030	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunfullmäktiges ordförande
10	Kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande
101	Personalsekreterare	Kommunchef
102	Kommunsekreterare	Kommunchef
1021	Samisk koordinator/ Minoritetshandläggare	Kommunsekreterare
106	Utvecklingsstrateg	Kommunchef
107	IT-samordnare	Kommunchef
11	Ekonomichef	Kommunchef
15	Chef SU-förvaltningen	Kommunchef
151	Ingenjör Fastigheter	Chef SU-förvaltningen
152	Ingenjör Vatten och avlopp	Chef SU-förvaltningen
153	Verksamhetschef fjärrvärme/ÅVC	Chef SU-förvaltningen
154	Tekniker/handläggare	Chef SU-förvaltningen
155	Verksamhetschef sporthall/medborgarhus	Chef SU-förvaltningen
156	Kultur och fritidsansvarig	Utvecklingsstrateg
157	Bibliotekarie	Utvecklingsstrateg
158	Utbildningssamordnare	Utvecklingsstrateg
30	Socialchef	Kommunchef
311	1:e socialsekreterare	Socialchef
315	Personlig assistans	Socialchef
316	Ansvarig HsV-enheten	Socialchef
322	Föreståndare Vaukagården	Socialchef
323	Avd. föreståndare Sjukhem/Facklan	Socialchef
324	Avd. föreståndare Facklan/sjukhem	Socialchef
325	Hemtjänstassistent Tätort	Socialchef
326	Hemtjänstassistent Glesbygd	Socialchef
330	Integrationschef	Socialchef
331	Integrationschef	Socialchef
340	Kostchef	Socialchef
20	Verksamhetschef BU	Kommunchef
201	Assistent BU	Verksamhetschef BU
204	Förskolechef	Verksamhetschef BU
206	Rektor gymnasieskolan	Verksamhetschef BU
207	Elevhemsföreståndare	Verksamhetschef BU
209	Rektor Arjeplogs grundskolor	Verksamhetschef BU

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



forts

Ks § 161

Ks 2013/375

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2014

Fullmäktiges ordförandes roll förtydligas med textavsnitt från kommunens attestinstruktion. Av detta utdrag framgår att kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen. Med sin överordnade roll kan kommunfullmäktiges ordförande alltid ersätta kommunalrådets attest om behov skulle föreligga.

Attestrutinen skall vara kopplad till budgetstrukturen i Arena. Detta innebär att en attestant endast kan attestera sina verksamhetsområden och på de konton som är kopplade till denna verksamhet.

## Undantag:

- Kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen och är överordnad revision och kommunalråd
- Kommunalråd kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen
- Kommunchef kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen upp till fastställd beloppsgräns
- Nämndsordföranden kan attestera på samtliga verksamheter inom nämnden
- Förvaltningschef kan attestera på samtliga verksamheter inom förvaltningen upp till fastställd beloppsgräns

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 162

Ks 2014/399

Remiss – Regional strategi för hållbar mineralutvinning i Västerbottens och Norrbottens län

---

### Sammanfattning av ärendet

Ett utkast till regional mineralstrategi från 2012 har tidigare legat till grund för arbete med mineralfrågor i Västerbottens och Norrbottens län. Utkastet är nu under revidering och kommer att läggas fast under hösten 2014 såsom planen ser ut för närvarande.

Länsstyrelsen i Norrbottens län samordnar revideringen av Regional strategi för hållbar mineralutvinning i Västerbottens och Norrbottens län - 2025.

Framtagandet sker i nära samverkan med Region Västerbotten, Länsstyrelsen i Västerbotten, Norrbottens läns landsting, Umeå Universitet och Luleå tekniska universitet.

Syftet med den regionala mineralstrategin för Norrbotten och Västerbotten är att främja en hållbar utveckling av gruvnäringen i länen och därmed bidra till genomförandet av Sveriges och EU:s målsättningar. De bägge länen står för 90 % av EU:s produktion av järnmalm, 46 % av guld och 12 % av kopparproduktionen. Västerbotten och Norrbotten har lång erfarenhet av gruvverksamhet i hela värdekedjan, från prospektering till samhällsbyggande, erfarenhet som kan vara till gagn även för andra regioner och länder.

Det finns styrkor och svagheter kopplat till Västerbottens och Norrbottens län som ledande gruvregion, precis som det finns hot och möjligheter. Sammantaget visar dessa på en komplexitet som påverkar möjligheterna att nå den regionala mineralstrategins vision.

En god samverkan mellan myndigheter, organisationer, kommuner, landsting, akademi, näringsliv och befolkning är nödvändig för ett lyckat genomförande av strategin. Det finns inga enkla lösningar eller åtgärder som enskilt kan skapa en hållbar mineralutvinning. Olika intressenter, exempelvis inom forskning, naturvård, besöksnäring, kulturvård, politik med flera måste uppleva att mineralutvinning bidrar till något positivt för att den fortsatta utvinningen ska ges acceptans, ses som en möjlighet. Det är enbart tillsammans, med styrkan från olika roller, ansvar, kompetenser med mera strategins vision kan nås. De åtgärder som föreslås i avsnitt 6 syftar till att genomföra strategin, det vill säga fortsätta arbetet eller processen för en hållbar utveckling inom gruvverksamheten.

Remissen som baseras på arbetsmaterial, version 0.6 kommer även att finnas tillgänglig på Länsstyrelsens webbplats och därmed är det öppet även för fler att lämna synpunkter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Ingela Edholm Forsberg, utvecklingsstrateg, 2014-07-29.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 162

Ks 2014/399

Remiss – Regional strategi för hållbar mineralutvinning i Västerbottens och Norrbottens län

---

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Kommunstyrelsen i Arjeplogs kommun lämnar nedanstående synpunkter på förslag till Regional Strategi för hållbar mineralutvinning i Västerbottens och Norrbottens län – 2025.

#### Synpunkter

Det är positivt att en branschfördjupande strategi med en ambition för helhetssyn, hållbarhet och samverkan tas fram som komplement till övriga mer övergripande regionala utvecklingsstrategier och program. Många föreslagna åtgärder är intressanta, angelägna och kan underlätta kommunernas arbete inom många områden som planering, näringslivsutveckling och miljöprocesser. Detta även inom andra områden/branscher.

Särskilt kan nämnas en tydligare regional översiktlig långsiktig plan, åtgärder för att underlätta bostadsbyggande, verktyg för förbättrade konsekvensutredningar, avvägningar mellan samhällsnytta, motstående intressen som besöks- och rennäring och för tidigare och bättre samrådsprocesser redan i undersökningsarbetesskedet. En fortsatt utvecklad samlad åtgärdsplan för transporter i Barentsområdet och förbättrade trafiksäkra vägförbindelser mot Norge som Väg 95/Tjernfjellstunneln är angelägna frågor även ur övrig näringslivssynpunkt. Insatser för minskad miljöpåverkan och verktyg för värdering och bedömning av vad som är acceptabel miljöpåverkan är också bra. Däremot saknas tydligare åtgärder för att hantera gruvsektorns konjunkturberoende och framförallt saknas en diskussion och åtgärdsförslag med anknytning till den aktuella frågan om en översyn av mineralagstiftningen. Det behövs ett regelverk som gynnar många parter och i än högre grad kan stimulera utveckling av näringsliv, attraktivitet, service, natur - och kulturmiljöer i lokalsamhällen och gruvregioner. Det skulle eventuellt kunna underlätta befolkningens acceptans och även underlätta samhandling för genomförandet av strategin för hållbar mineralutvinning.

#### Omedelbar justering

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

#### Beslutsexpediering

Länsstyrelsen i Norrbottens län.  
Utvecklingsstrateg.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 163

Redovisning av delegeringsbeslut

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

**Beslutsunderlag**

Delegeringsbeslut kommunstyrelsen 2014-08-11.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 164

Delgivningar

**Beslutsunderlag**

Delgivningar kommunstyrelsen 2014-06-01 – 2014-06-30.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 165

Ks 2014/301

Godkännande av reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget Filmpool Nord

---

**Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av förändringar i Kommunallagen behöver bolagsordningarna i de kommun- och landstingsägda bolagen revideras. För Arjeplogs kommun gäller det bolagen Filmpool Nord, IT Norrbotten AB samt Norrbottens energikontor AB (Nenet).

De av ägarsamråd godkända bolagsordningarna är nu föremål för godkännande i respektive ägares fullmäktige innan de kan fastställas vid en bolagsstämma.

Inga ändringar i bolagsordningarna i sak förändrar bolagens verksamhetsinriktning utan är anpassningar till kraven i kommunallagen samt i övrigt redaktionella ändringar.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Norrbottens läns landsting, landstingsdirektörens stab, 2014-04-22: Godkännande av reviderad bolagsordningar i de kommun- och landstingsägda bolagen.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige godkänna reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget Filmpool Nord.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 166

Ks 2014/301

Godkännande av reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget IT Norrbotten AB

---

**Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av förändringar i Kommunallagen behöver bolagsordningarna i de kommun- och landstingsägda bolagen revideras. För Arjeplogs kommun gäller det bolagen Filmpool Nord, IT Norrbotten AB samt Norrbottens energikontor AB (Nenet).

De av ägarsamråd godkända bolagsordningarna är nu föremål för godkännande i respektive ägares fullmäktige innan de kan fastställas vid en bolagsstämma.

Inga ändringar i bolagsordningarna i sak förändrar bolagens verksamhetsinriktning utan är anpassningar till kraven i kommunallagen samt i övrigt redaktionella ändringar.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Norrbottens läns landsting, landstingsdirektörens stab, 2014-04-22: Godkännande av reviderad bolagsordningar i de kommun- och landstingsägda bolagen.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige godkänna reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget IT Norrbotten AB.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 167

Ks 2014/301

Godkännande av reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget Norrbottens energikontor AB (Nenet)

---

**Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av förändringar i Kommunallagen behöver bolagsordningarna i de kommun- och landstingsägda bolagen revideras. För Arjeplogs kommun gäller det bolagen Film pool Nord, IT Norrbotten AB samt Norrbottens energikontor AB (Nenet).

De av ägarsamråd godkända bolagsordningarna är nu föremål för godkännande i respektive ägares fullmäktige innan de kan fastställas vid en bolagsstämma.

Inga ändringar i bolagsordningarna i sak förändrar bolagens verksamhetsinriktning utan är anpassningar till kraven i kommunallagen samt i övrigt redaktionella ändringar.

**Beslutsunderlag**

Skrivelse från Norrbottens läns landsting, landstingsdirektörens stab, 2014-04-22: Godkännande av reviderad bolagsordningar i de kommun- och landstingsägda bolagen.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige godkänna reviderad bolagsordning i kommun- och landstingsägda bolaget Norrbottens energikontor AB (Nenet).

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------