

Plats och tid	Tingsbacka, sammanträdesrum Nasa, måndagen den 31 augusti 2015, klockan 13.00 – 15.45. Ajournering för kaffe 14.45-15.00.	
Beslutande	Britta Flinkfeldt Jansson (S), ordförande Mats Abrahamsson (S), ledamot Mari-Teres Ögren (S), ledamot Rolf Laestander (S), ledamot Lena Nilsson (C), ledamot Albert Laestander (V), ledamot Alf Sundström (FP), ledamot Elisabeth Bramfeldt (V), ledamot Alf Sundström (FP), ledamot Johan Hermansson (C), tjug ersättare	
Övriga deltagare	Peter Andersson, kommunchef Lena Sundström, kommunsekreterare Eija Lugnet, socialchef Malin Westling, skolchef Emil Sundström, tf samhällsbyggnadschef Miriam Kronberg, integrationschef § 163 Sture Lestander, SPGA, § 161	
Utsetts att justera	Alf Sundström	
Justeringens tid och plats	Onsdagen den 2 september 2015, klockan 13.00, Kanslienheten.	
Underskrifter	Sekreterare	..... Lena Sundström
		Paragrafer: 155 - 170 Sekretess: 171 - 175
	Ordförande	..... Britta Flinkfeldt Jansson
	Justerande	..... Alf Sundström

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2015-08-31	
Datum för anslags uppsättande	2015-09-03	Datum för anslags nedtagande 2015-09-26
Förvaringsplats för protokollet	Kanslienheten	
Underskrift	..... Anna-Karin Hedman	

---

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 155 Godkännande av dagordning
  - § 156 Information vid mötet
  - § 157 Serveringstillstånd - Hornavan Hotell AB, allmänheten
  - § 158 Våld i nära relationer
  - § 159 Projekt – Arbete för ökad integration i samhället
  - § 160 Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2015, revidering
  - § 161 Glesbygdsmedicin - projekt "Innovationskraft för glesbygd: värdeskapande för vård, omsorg, näringsliv och befolkning." Virtuella hälsorum
  - § 162 Rapport – Skolväsendets arbetsmiljö, läsåret 2014/2015
  - § 163 Projekt Pangea-Stugan
  - § 164 Behandlingsanläggning för vått slam – omfördelning investeringsbudget 2015
  - § 165 Motion – anställ pedagog/lärare vid Öbergaskolan
  - § 166 Reinvestering av trådlös bredbandsutrustning
  - § 167 Redovisning av delegeringsbeslut
  - § 168 Delgivningar
  - § 169 Anmälan av beslut, allmänna utskottet
  - § 170 Anmälan av beslut, sociala utskottet
- 

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 155

Godkännande av dagordning

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna föreslagen dagordning.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 156

Information vid mötet

Kommunstyrelsens ordförande

Denna rapport gäller från 8/6 och fram till idag 27/8. Av förklarliga skäl är sommaren lågsäsong för snart sagt all offentlig verksamhet, som istället nu har dragit igång för hösten.

Den SKL-grupp som jag rapporterade om förra gången har träffats för sista gången nu. Vi har gjort våra inspel både runt kraftigt växande och minskande kommuner och SKL arbetar nu fram ett förslag till verksamhetsinriktning att föreslå på kommande kongress under rubriken "en fungerande lokal samhällsorganisation".

Akademi Norr diskuterade, vid direktionsmötet i juni, fortfarande hur vi ska kunna bedriva verksamhet i ett kärvt ekonomiskt läge. Flera i personalen har, pga sena beslutstillfällen i Strukturfondspartnerskapet, varslats. Efter direktionsmötet beviljades dock finansiering för "Lärande Attraktiva Näringar" vilket syftar till att bidra med kompetensutvecklingsinsatser till yrkesverksamma i mindre företag samt medlemskommunerna. Ca 300 företag har anmält sitt intresse att delta i projektet. Akademi Norr har även drivit ett par olika projekt riktade till flyktningmottagningsverksamheterna i de olika kommunerna för att ge riktad kompetensutveckling. Vi har konstaterat att vi saknar både metoder, kunskaper och samarbetsformer för att få ungdomar och icke svenskfödda som står långt ifrån arbetsmarknaden att kunna bo kvar och verka i våra kommuner. Ännu har vi inte hittat finansiering till fortsättningsprojektet då det inte passat in i sociala fondens utlysningar.

Genom Akademi Norr har diskussioner om ett nytt Leaderområde tagit fart. Nu har Leader Lappland 2020's ansökan blivit prioriterad, en ideell förening ska bildas och "styrelse" utses.

En mindre delegation var i Laisvall den 22 juni för att titta på fastigheter och diskutera kommunens ansträngda budget. Vi hade bra samtal och min stilla undran är om inte sporthallen i Laisvall skulle kunna nyttjas mer även för Arjeplogsungdomars behov. I övrigt är man tillvända och intresserade att spara så mycket pengar som möjligt och man säger att man förstår vår prekära situation men att man vill försöka säkerställa så att inte lokalerna blir lagerutrymmen eller på annat sätt inte används till det de är tänkta för. Styrgruppen för äldreomsorg hade sitt senaste möte i måndags där vi tittade på några olika placeringsalternativ, diskuterade framtida studiebesök samt hur långt arbetsgrupperna kommit. Information till kommuninnevånarna ska komma ut så fort som möjligt och med en öppen ton, vi är överens om att vi inte har svar på alla frågor ännu men att det är bättre att vi informerar om vad vi gör än att ingen information går ut alls.

Som jag skrev i förra rapporten så är det dags att börja titta mer framåt. Vilka investeringar vill vi göra? Vad är det som står först på kö? forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 156

Information vid mötet

Blir vi överens om att riva Röda Skolan och skapa en trädgård, att sanera OKQ8-tomten och kanske så in den och sätta ett och annat träd – så länge i alla fall – så tycker jag att vi ska titta på om skidspåren i Arjeplog ska kunna få ett lyft och bli en fritids-/friluftsanläggning som arjeplogarna förtjänar. Jag tycker också att vi borde göra något år gamla brukshotellet i Laisvall. Men med det sagt så behöver vi samla en grupp av politiker och berörda tjänstemän för att titta på hur vi kan förmera de fonderade medel vi har. Kommer vi överens mellan partierna kan vi nå långt. Jag kommer att lyfta frågan på KS på måndag och föreslå att gruppledarna + KSO samlas i gruppen.

Arjeplog 27 augusti 2015

Britta Flinkfeldt Jansson, KSO

Tekniska enhetens verksamhetsrapport

Under augusti/september kommer många arbeten att påbörjas. För att nämna några: utbyggnad fjärrvärme, asfalteringar, ventilbyten VA, inkoppling backventiler VA, utbyggnad av dricksvattenkapaciteten på junibacken(Adolfström) och dränering runt tekniska kontoret. Allt blir inte samtidigt men ska vara klart innan vintern är här.

På fastighetssidan har vi varit drabbade av dåligt väder och sjukskrivningar, varför de planerade jobben inte har kommit så långt som planerat. Sjukskrivningarna har varit två akuta sjukdomsfall på fastighetsskötseln och åvc samt en arbetsplatsolycka med vikarien på fastighetsskötseln inblandad. Alla tre är tillbaka på jobbet/semestern nu. Dock så hoppas vi fortfarande att kunna göra de planerade arbetena under hösten, om vädret tillåter.

Lokalvården har hunnit med i princip all golvvård i egen regi under sommaren, det är bara BST bygganden som vi kommer att hyra in personal för golvvård.

Under sommaren har vi även tvingats ta itu med det eftersatta arbetet med adressregistret. Vi får se när vi kan jobba ikapp fullt ut.

På renhållningen har vi blivit tvungna att ta in extra personal för ändringar/uppföljningar i och med Future. Detta kommer nog att ta ytterligare någon månad i anspråk innan alla soptunnor i kommunen stämmer med våra register.

Vi har även köpt in en lättlastbil till åvc, vit Ford Transit, mycket efterlängtat, just nu går den runt hela kommunen och hämtar/levererar eller byter ut soptunnor.

2015-08-05

Emil Sundström

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 156

Information vid mötetSkolchefens verksamhetsrapport

## Antagning till Hornavanskolan

I början av sommaren kom glädjande besked från antagningsenheten som visade att antalet elever som skulle börja läsa vid Hornavanskolan skulle öka jämfört med fjolåret. Enligt antagningsenhetens uppgifter skulle 44 elever börja på de nationella programmen på Hornavanskolan i höst (ifjol började 30 elever) och av dessa skulle 33 elever komma från andra kommuner.

Under sommaren har eleverna fått tacka ja, resp. nej, till erbjudna platser och när läsåret började den 12/8 hade antalet elever minskat. I dagsläget ser listorna ut enligt följande:

Fordons: 17 elever

Samhälls: 6 elever

Natur: 4 elever

Teknik: 8 elever

Det har alltså börjat 35 elever på Hornavanskolans nationella program år 1 i höst, varav en elev kommer från Norge. Glädjande är att en hög andel (74%) av vårens niondeklassare från Arjeplog valt att stanna i kommunen.

## Rekrytering till tjänster

På grund av uppsägningar (personal som valt att sluta hos oss), sjukskrivningar och vakanser har vi utannonserat en rad tjänster under våren och sommaren. Rekryteringsprocessen har till vissa delar gått bra, men fortfarande saknas ordinarie rektor till samtliga skolor, samt personal i administrationen. Höststarten har därför varit mycket orolig inom organisationen.

Tillförordnade rektorer har utsetts medan rekryteringen genomförs på nytt. Ledningsorganisationen inom skolväsendet kommer därför att se ut enligt följande, fram till 22/12 2015:

Tf. rektor Hornavanskolans ungdomsgymnasium: Roy Andersson

Tf. rektor Öbergaskolan, Slagnäs skola samt kommunens fritidshem: Mona Svensson

Tf. rektor Kyrkholmsskolan och Vuxenutbildningen: Malin Westling

Förskolechef: Mona Svensson

Tf. Elevhemsföreståndare: Elisabeth Bramfeldt

2015-08-31

Malin Westling, skolchef

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 156

Information vid mötetVerksamhetsrapport augusti 2015, socialchef

Sommaren 2015 har varit lugnt i Inom Individ – och familjeomsorgen på grund av att det har varit tillräckligt med vikarier. Josefin Bäcklund börjar som enhetschef för Individ- och familjeomsorgen den 1 september. Inom Integration pågår förberedelserna inför omorganisation, en socialsekreterare ska jobba 100 % i enheten från och med mitten av oktober då hon kommer från sin föräldraledighet.

Inom handikappomorgen har sommaren gått ganska bra även om det har varit en del sjukskrivningar av ordinarie personal. De vikarier som har arbetat har varit duktiga förutom att en del korta sjukskrivningar har skapat missnöje hos övrig personal på grund av att det har blivit strul. Det har även blivit en del övertid trots enhetschefens ambitioner. Även sjukhusvistelse för omsorgstagaren har ökat övertid. All personal har fått sin semester enligt önskemål. Några nya vikarier är på gång varav en börjar sin introduktion denna vecka och målet är att inför hösten kunna minska övertiden drastiskt. Det är svårt att få tag på ledsagare och kontaktpersoner. Kontaktpersoner är svårast eftersom det oftast rör sig om så få timmar per vecka.

Regeringen har tilldelat Arjeplogs kommuns äldreomsorg maximalt 511 Tkr för 2015. Medel ska användas för personalkostnader som är nära omsorgstagarna. Diskussion har pågått från början av augusti med socialchef och enhetscheferna. Först i slutet av augusti har alla berörda chefer återkommit från semester.

I Facklan har det varit en plats som inte har varit belagd tills nyligen. När det blev varmare för har boenden passat på att vara ute. Personal har varit nöjd med de vikarier som har varit och jobbat i sommar. Enheten har haft extra vak vid bortgång men inget långvarigt. Under sommaren har det varit en längre sjukskrivning. Obs-platserna har varit stängda i tre veckor fram till den 20 juli på grund av sjukskrivning av sjuksköterskor. Behovet av korttids- och avlastningsplatser har varit mindre fram till den 20 juli då de var fullbelagda. Det har varit sjukskrivningar bland personal och extra vak vilket har lett till ett pusslande med personal. Även i Norrskenet har personalen har även här varit nöjd över vikarierna.

På Vaukagården/Tallbacken finns det har tomma lägenheter. Två personer fortsätter sina studier till sjuksköterska, två vikarier ska börja läsa till undersköterska i höst, en är tjänstledig för annat arbete och en lågtidssjukskriven. Enheten har flera vakanta tjänster i avvaktan på omstrukturering till den beslutade personaltätheten 0,75. Personalen har haft semester i två perioder. En del av personal har även tagit forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 156

Information vid mötet

föräldraledighet. Det har dock varit många duktiga vikarier och sommaren har fungerat bra. Vädret har inte varit det bästa, men nu i augusti ha dom boende kunnat vara ute och grilla korv.

Inom hemtjänsten har alla digitala trygghetslarm installerats, larmansvariga i hemtjänstgruppen arbetade flitigt och larmen blev insatta och klara den 1 juli. Det krävdes dock extra personal( ca 90 tim) några veckor för att larmgruppen kunde sköta installation. Det har varit lite problem med testlarmen så trygghetscentralen ringt i tid och otid till hemtjänsten för att kolla upp larmen. Det är åtgärdat nu på grund av duktig hemtjänstpersonal som sett var felet var. De nya larmen kräver mer tid av personalen vid installation och ärendegången tar längre tid. En sommarvikarie har varit sjukskriven från början på juli tom augusti så vikarier och ordinarie personal har fått arbeta extra. Det har även skett samordning från Vaukagården . Personal från tätorten har fördelats till glesbygden eftersom det har varit svårt att rekrytera personal som har larmberedskap och måste är att bo på stället. Under juni månad hr det varit 35 sjukdagar och en 75 % frånvaro en helg som har lett till övertid. Juli månad var det 19 sjukdagar, kvalificerad övertid dagtid 40 timmar. Vikarie togs inte in för 27 timmar. Hemtjänsten har samordnat timmar till LSS juni och juli med 68 timmar för dubbelbemanning. Utökning i hemtjänsten har varit 53 timmar i juli månad i jämförelse från juni månad inom tätorten. Köket i Slagnäs var stängt under sommaren, personalen har hämtat mat för en vecka i taget till de som är beviljade matdistribution. Personalen har haft en planeringsdag i juni för att arbeta med rutiner i hemtjänsten.

Sommaren inom kostservice har varit riktigt trevlig och flutit på bra utan några större problem. Bemanningen har varit som lägst två personer och ändå har man haft tid till att göra det lilla extra med hemmagjorda buljonger m.m. Samtidigt togs över transporten av maten helt i egen regi och det går väldigt bra även med den skepsis som fanns ifrån personal men efter några leveransturer så insåg de att det var inga problem och inga större svårigheter att köra en större transportbil. All i personalen fick sin semester så som de önskade. Personalstyrkan i övrigt är oförändrad men det kommer att lösas inom kort. Inga större klagomål på maten har inkommit under sommaren på maten. De som har inkommit via våra veckorapporter har följts upp för att se vad som behövs åtgärdas. Kostservice har varit aktiv i både Facebook och att publicera information i kommunens hemsida. I media har det varit kritik om mat inom hemtjänsten men det har följts upp både orsaken och hur kostservice tillsammans med hemtjänst ska göra för att eliminera detta problem i framtiden. Ekonomi ser ljusare ut än förra året och man ser att de åtgärder som har gjorts har gett effekt. forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



forts

Ks § 156

Information vid mötet

Reparation och underhåll har varit mer kostsam än beräknad på grund av att kylar har havererat, äldre maskiner och tidigare dåligt underhåll. Underhållet är bättre nu och ett nytt företag, med bättre kompetens om kylsystem anlitas i dag. Budget ligger i dagsläge ca 10 % över vad som var målet vid denna tidpunkt. Enhetschefen ser fram emot 2016 med budget i balans samt med kostservice som är en frisk och glad arbetsplats som funnit ro och levererar.

## Projekt

Utredningen Pangea/Stugan har av enhetschefen i Integration och skolchefen lämnats till utskottet. Inom kostservice är förhandlingar angående personal slutförda inom september månad. Vad gäller Framtidens äldreboende ska arbetet kring *Säker hemkomst* förstärkas under hösten. Andra arbetsgruppträff för särskild boende har varit i augusti. Under träffen har representanterna gett första synpunkter om eventuella placeringar. Gruppen ska träffas åter med samma tema under september.

2015-08-26

Eija Lugnet, Socialchef

Månadsberättelse juni/juli 2015 Argentis AB

Åkt runt med Anita Johansson och Erika Falk från Länsstyrelsen som handlägger olika företagsstöd. Vi träffade både företagare som erhållit stöd samt företagare som kan vara aktuella för stöd i framtiden.

Jag och Britta åkte till en liten konferens på Norrbottens Handelskammare där Infranode informerade om sin verksamhet. Dom har fokus på investeringar i samhällsviktiga infrastrukturtillgångar inom transportsektorn, social infrastruktur, förnybar energi samt distributionsnät för bland annat el, VA och fjärrvärme. Vi investerar i tillgångar som lämpar sig för ett långsiktigt ägande och har en aktiv ägarstrategi inriktad mot bevarande och ökning av värde.

Påbörjat upphandling av affärsutvecklare för projektet "North Business Area" i Arjeplogs kommun. Vi hoppas ha en affärsutvecklare på plats i Arjeplog den 1 oktober i år. Projektet handlar kortfattat om att stödja, starta och utveckla företag i regionen och skapa nya allianser samt nätverk. Kommunerna som är med är följande:  
Arjeplog, Arvidsjaur, Jokkmokk, Gällivare, Kiruna, Pajala, Övertorneå samt Övertorneå.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 156

Information vid mötet

Jonas Larsson från Länsstyrelsen informerade om Landsbygdsprogrammet. Tätort mindre än 3000 invånare kan söka stöd från programmet. Ansökningar kommer att poängsättas efter nationella urvalskriterier. Programmet kommer att öppnas i slutet på augusti. Projektstöd kan sökas av myndigheter, regioner, landsting, kommuner, organisationer, föreningar och företag.

- bygga, förbättra eller utvidga småskalig infrastruktur på landsbygden
- investera i anläggningar för idrotts- och fritidssysselsättning samt till samlingslokaler för olika typer av aktiviteter
- skapa badplatser, vandrings/cykelleder eller förbättra informationen till turister
- bevara eller utveckla natur- och kulturmiljöer och byggnader som har ett historiskt värde
- bygga ut bredband
- rusta upp hembygdsgårdar

Träffat företag som är intresserade att starta verksamhet i Arjeplog samt några som skulle vilja se över hur man skulle kunna dra igång tävlingsverksamhet för fordon under vår och sommarsäsong.

2015-08-05

Mikael Reinholdsson

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 157

Ks 2015/445

Serveringstillstånd – Hornavan Hotell AB, allmänheten**Sammanfattning**

Hornavan Hotell AB är ett hotell som har viss eventverksamhet framförallt under biltest säsongen. De vill utöka sin restaurangverksamhet att innefatta servering av alkoholhaltiga drycker i kåtan där de kommer att servera/slutföra maten till gästen i kåtan. Detta i ett led att få något unikt som ingen annan har. Samt att förlänga sin säsong med att innefatta kåta middagar året runt.

Tanken är att maten ska preppas uppe i kök och slutföras framför gästen över öppen eld i kåtan.

Hornavan Hotells önskan är att även kunna erbjuda alkoholhaltiga drycker till maten för att få en helhets upplevelse.

**Bilagor**

Ansökan om utökat serveringsområde, inkommen 2015-06-02.

Utredning av alkoholhandläggare daterad 2015-06-10.

Remissvar från Polisen inkommen 2015-06-04.

Remissvar från Miljö och Hälsa inkommen 2015-06-04.

Remissvar Räddningstjänsten inkommen 2015-06-02.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Daniel Fjellström, alkoholhandläggare, 2015-06-11.

Sociala utskottets förslag, 2015-08-17: Föreslå kommunstyrelsen bevilja utökat serveringsområde på befintligt stadigvarande serverings- tillstånd utfärdat för Hornavan Hotell AB. Beslutet fattas med stöd av 8 kap 2 § Alkohollagen.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Bevilja utökat serveringsområde på befintligt stadigvarande serverings- tillstånd utfärdat för Hornavan Hotell AB.

Beslutet fattas med stöd av 8 kap 2 § Alkohollagen.

**Beslutsexpediering**

Hornavan Hotell AB.

Alkoholhandläggare.

Polisen.

Miljö- och hälsoskyddsinspektör.

Räddningschef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 158

Ks 2015/439

Våld i nära relationer**Sammanfattning**

Socialnämnden gav förvaltningen i uppdrag att utarbeta en handlingsplan för våld i nära relation 2011-06-28. Under 2015 har verksamhetsutvecklare upprättat handlingsplan, riktlinje, rutiner och checklistor gällande Våld i nära relation.

Av 3 kap 3§ socialtjänstlagen framgår att insatser inom socialtjänsten ska vara av god kvalitet. För utförande av uppgifter inom socialtjänsten ska det finnas personal med lämplig utbildning och erfarenhet. Kvaliteten i verksamheten ska systematiskt och fortlöpande utvecklas och säkras.

Av 5 kap 11§ framgår det att till socialnämndens uppgifter hör att verka för att den som utsatts för brott och dennes närstående får stöd och hjälp. Socialnämnden ska särskilt beakta att kvinnor som är eller har varit utsatta för våld eller andra övergrepp av närstående kan vara i behov av stöd och hjälp för att förändra sin situation.

Socialnämnden ansvarar för att ett barn, som utsatts för brott, och dennes närstående får det stöd och den hjälp som de behöver.

Socialnämnden ska också särskilt beakta att ett barn som bevittnat våld eller andra övergrepp av eller mot närstående är offer för brott och ansvarar för att barnet får det stöd och den hjälp som barnet behöver.

**Ärendets beredning**

Verksamhetsutvecklare har under våren 2015 upprättat handlingsplan, riktlinje, rutiner och checklistor i samråd med vård och omsorgsverksamheten samt Marianne Karlsson, länssamordnare Samverkan mot våld, kommunförbundet Norrbotten.

**Måluppfyllelse**

Målet är att inom vård och omsorgsverksamheten handlingsplan, riktlinjer, rutiner och checklistor i ärenden som rör Våld i nära relation.

**Bilagor**

Handlingsplan med mätbara mål

Riktlinjer Våld i nära relation

Rutin vid skyddade personuppgifter

Rutin Våld i nära relation Ekonomiskt bistånd

Checklista Våld i nära relation Dokumentation

Checklista Våld i nära relation Barn

Checklista Våld i nära relation Hedersvåld vuxna

Checklista Våld i nära relation under 18 Hedersvåld

Checklista Våld i nära relation Upptäcka och erbjuda hjälp

Checklista Våld i nära relation Vuxen

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 158

Ks 2015/439

Våld i nära relationer**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Josefin Bäcklund, verksamhetsutvecklare, 2015-06-08.

Sociala utskottets förslag till beslut 2015-08-17:

Föreslå kommunstyrelsen att anta riktlinjer och handlingsplan för Våld i nära relation.

**KOMMUNSTYRLSENS BESLUT**

Anta riktlinjer och handlingsplan för Våld i nära relation med tillägg till rutiner vid anmälan om brott att när barn är inblandade ska socialtjänsten medverka.

**Beslutsexpediering**

Socialchef.

Verksamhetsutvecklare.  

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 159

2015/513

Projekt "Arbete för ökad integration i samhället"**Sammanfattning**

PRO har i samarbete med Röda Korset och ABF framgångsrikt och förtjänstfullt bedrivit Träna svenska och integrationsverksamhet med kommunens flyktingar. De föreslås få fortsätta arbetet under nästkommande skolår 2015-2016 med äskade medel 40 000 kronor.

**Beslutsunderlag**

Ansökan om bidrag från PRO, 2015-06-24.

Utvärdering av PRO:s projekt "Arbete för ökad integration i det svenska samhället".

Tjänsteutlåtande av Miriam Kronberg, integrationschef, 2015-08-03.

Sociala utskottets förslag 2015-08-17.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Bevilja PRO 40 000 kronor i bidrag till projekt "Arbete för ökad integration i samhället".

PRO uppmanas att även ansöka om pengar från fonder, till exempel Allmänna arvsfonden och liknande.

Medelsanvisning: ansvar 030, verksamhet 003, konto 4530.

**Beslutsexpediering**

Socialchef.

Integrationschef.

PRO.

Redovisningschef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 160

Ks 2014/732

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter år 2015, revidering

### Sammanfattning av ärendet

Attestreglemente för Arjeplogs kommun är fastställt av kommunfullmäktige 2014-06-30, § 77. Kommunstyrelsen har att besluta om fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamhetsområden för år 2015.

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Upphäva kommunstyrelsens beslut, 2015-06-15, § 110.

Fastställa fullmakter och attestanter inom kommunstyrelsens verksamheter år 2015 enligt nedan.

Bemyndiga nedanstående tjänstemän som firmatecknare två i förening avseende avtal, kontrakt och köphandlingar överstigande 500 tkr samt fullmakter och underteckna kommunal borgen avseende låneförbindelser för kommunala bolag och stiftelser från 0 kr.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Kommunchef	Peter Andersson
Kommunstyrelsens vice ordförande	Mats Abrahamsson Rolf Laestander	Redovisningschef	Nina Lestander
Kommunfullmäktiges ordförande	Mats Abrahamsson	Kommunsekreterare	Lena Sundström

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknade av checkar.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Controller	Caroline Grebbäck Westerlund
Kommunstyrelsens vice ordförande	Mats Abrahamsson Rolf Laestander	Ekonom Lönehandläggare	Aina Karlberg Yvonne Flinkfeldt
Kommunchef	Peter Andersson	Redovisningschef Enhetschef personal- och ekonomienheten	Nina Lestander Anne-Lene Holmström

Bemyndiga nedanstående personer, två i förening, avseende undertecknande av socialtjänstens checkar:

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Britta Flinkfeldt Jansson	Redovisningschef	Nina Lestander
Socialchef Enhetschef IFO	Eija Lugnet Josefine Bäcklund	Controller	Caroline Grebbäck Westerlund
Socialsekreterare	Sara Stenberg Maria Sundström Jill Nilsen Sofia Grödén	Ekonom Lönehandläggare	Aina Karlberg Yvonne Flinkfeldt Sara Dahlberg
Handläggare Integrationschef Handläggare integration	Madeléne Blind Miriam Kronberg Carina Juuso	Enhetschef personal- och ekonomienheten	Anne-Lene Holmström

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 160

Ks 2014/732

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2015

Bemyndiga nedanstående personer att genomföra betalningar och gireringar via internetbanken och bankgirocentralen.

Signering	
Ekonom	Aina Karlberg
Lönehandläggare	Yvonne Flinkfeldt Sara Dahlberg
Enhetschef personal- och ekonomienheten	Anne-Lene Holmström
Redovisningschef	Nina Lestander
Controller	Caroline Grefbäck Westerlund

Bemyndiga nedanstående personer som firmatecknare upp till gränsbeloppen för tecknande av affärsavtal inom respektive verksamhetsområde.

Signering	Gränsbelopp
Kommunchef	Peter Andersson < 500 tkr
Socialchef	Eija Lugnet < 250 tkr
Tf samhällsbyggnschef	Emil Sundström < 250 tkr
Skolchef	Malin Westling < 250 tkr
Redovisningschef	Nina Lestander < 250 tkr
Arbetsledare med budgetansvar	Lena Sundström Thure Holmström Anette Wallström Ingela Edholm Forsberg Monika Westin Miriam Kronberg Anna-Karin Almqvist Elisabeth Lundström Bitte Westerlund Daniel Fjellström Mona Svensson Roy Andersson Elisabeth Bramfeldt Ellinor Lindahl Josefine Bäcklund Anne-Lene Holmström < 3 basbelopp
Övriga budgetansvariga	Stina Ederlöv Christina Sundqvist Jonas Callin Stina Berglund Martin Stenlund Nina Lango Ewa Jonnerby

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 160

Ks 2014/732

forts

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2015

Fastställa följande attestförteckning för kommunstyrelsen:

Ansvarsnr	Attestant	Ersättare
030	Kommunstyrelsens ordförande	Kommunfullmäktiges ordförande
10	Kommunchef	Kommunstyrelsens ordförande
101	Enhetschef personal- och ekonomienheten	Kommunchef
102	Kommunsekreterare	Kommunchef
1021	Samisk koordinatör/ Minoritetshandläggare	Kommunsekreterare
106	Utvecklingsstrateg	Kommunchef
107	IT-samordnare	Kommunchef
11	Enhetschef personal- och ekonomienheten	Kommunchef
11 finansfv	Redovisningschef (finansförvaltning)	Kommunchef
13	Överförmyndare	Kommunchef
15	Samhällsbyggnadschef	Kommunchef
151	Ingenjör Fastigheter	Samhällsbyggnadschef
152	Ingenjör Vatten och avlopp	Samhällsbyggnadschef
153	Verksamhetschef fjärrvärme/ÅVC	Samhällsbyggnadschef
154	Tekniker/handläggare	Samhällsbyggnadschef
155	Verksamhetschef sporthall/medborgarhus	Samhällsbyggnadschef
156	Kultur och fritidsansvarig	Utvecklingsstrateg
157	Bibliotekarie	Utvecklingsstrateg
158	Utbildningssamordnare	Utvecklingsstrateg
30	Socialchef	Kommunchef
311	Enhetschef Individ- och familjeomsorgsenheten	Socialchef
315	Enhetschef Personlig assistans/LSS	Socialchef
316	Ansvarig HsV-enheten	Socialchef
322	Enhetschef Vaukagården/Tallbacken	Socialchef
323	Enhetschef Norrskenet/Facklan	Socialchef
325	Enhetschef hemtjänst	Socialchef
331	Integrationschef	Socialchef
340	Kostchef	Socialchef
20	Skolchef	Kommunchef
204	Förskolechef	Skolchef
207	Elevehemsföreståndare	Skolchef
209	Rektor	Skolchef

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 160

Ks 2014/732

Attest och utanordning för kommunstyrelsens verksamheter, år 2015

Fullmäktiges ordförandes roll förtydligas med textavsnitt från kommunens attestinstruktion. Av detta utdrag framgår att kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen. Med sin överordnade roll kan kommunfullmäktiges ordförande alltid ersätta kommunalrådets attest om behov skulle föreligga.

Attestrutinen skall vara kopplad till budgetstrukturen i Arena. Detta innebär att en attestant endast kan attestera sina verksamhetsområden och på de konton som är kopplade till denna verksamhet.

## Undantag:

- Kommunfullmäktiges ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen och är överordnad revision och kommunstyrelsens ordförande
- Kommunstyrelsens ordförande kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen
- Kommunchef kan attestera på samtliga verksamheter i kommunen upp till fastställd beloppsgräns

**Beslutsexpediering**Ekonomikontoret.  
  
\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 161

Ks 2015/577

Glesbygdsmedicin - projekt "Innovationskraft för glesbygd: värdeskapande för vård, omsorg, näringsliv och befolkning." Virtuella hälsorum.

---

### Sammanfattning

Glesbygdsmedicinskt centrum i Storuman inbjuder kommunen att delta i projektet "Innovationskraft för glesbygd: värdeskapande för vård, omsorg, näringsliv och befolkning."

Projektet är ett 3-årigt EU- projekt. Projektägare är Västerbottens Läns Landsting. Totalbudgeten beräknas i dagsläget uppgå till cirka 47 Mkr. Beroende på hur många kommuner som kommer att delta justeras kostnadsbudgeten. Kommunens insats beräknas till maximalt 140 000 kronor per år, 2016 – 2018.

### Sammanfattande projektbeskrivning

"Glesbygdsmedicin ska utveckla nya innovativa metoder, arbetssätt och tillämpningar av ny teknik i syfte att förbättra möjligheterna till och kvaliteten av vård och omsorg samt utveckling i glesbefolkade kommuner/regioner. Innovation och värdeskapande är ledord.

Till skillnad från annan serviceverksamhet i lokalsamhället sker inte samma centralisering i primärvården eller kommunernas omsorg. Förutom att vårdsektorn i många kommuner innehåller de med högst akademisk kompetens är sektorn vår kanske viktigaste kvalificerade lokala samhällsservice med stor betydelse för den trygghet befolkningen upplever. I områden med låga flöden fungerar sällan specialisering utan generalism och samverkan ger bäst förutsättningar för framgång. Detta sätt att arbeta är en naturlig del av hur man arbetat i många sektorer i glesbygden. I Sveriges glesbygdsområden måste olika organisationer samverka för att samhällsservice ska kunna behållas och utvecklas. Här finns en möjlighet att utnyttja litenhetens livsnödvändiga samverkan för att driva innovation, utveckling och forskning via samverkansprojekt i ett, åtminstone ur demografisk synvinkel, internationellt intressant område. Projektet kan förutom att vara lokalt tillväxtskapande även ge viktig kunskap för större urbana sammanhang där samverkan inte är lika av nöden tvunget men ändå sannolikt lika nödvändigt.

Projektet innehåller ett huvudprojekt, Virtuella hälsorum och 2 delprojekt, digital kompetensplattform och decentraliserad rekrytering. Dessa bildar tillsammans en helhet där huvudprojekt och delprojekt har direkta samband med varandra. Dessa samband beskrivs under rubriken nyskapande i projektbeskrivningen. Projekten kommer generellt att stimulera och stödja ett ökat intresse för förnyelse och utveckling inom vård och omsorg. De insatsområden som valts är en viktig utgångspunkt både för fortsatt utveckling och forskning inom kompetensområdet." forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts Ks § 161 Ks 2015/577  
Glesbygdsmedicin - projekt "Innovationskraft för glesbygd: värdeskapande för vård, omsorg, näringsliv och befolkning." Virtuella hälsorum.

---

Projektverksamheten beräknas starta upp i Norrbotten från och med 1 januari 2015.

Projektet med ett virtuellt hälsorum är även av intresse för biltestnäringen i kommunen. SPGAs medlemsföretag lämnar därför medfinansiering med 60 000 kronor per år.

### **Beslutsunderlag**

Projektbeskrivning, Innovationskraft för glesbygd: värdeskapande för vård, omsorg, näringsliv och befolkning.

Hur Norrlands inland kan bli världsledande på att utveckla morgondagens vård och omsorgssystem i glesbygd. En fördjupad samverkan mellan landsting, kommuner och näringsliv.

### **KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Bevilja medfinansiering till projekt "Innovationskraft för glesbygd: värdeskapande för vård, omsorg, näringsliv och befolkning." Virtuella hälsorum.

Medfinansiering beviljas med maximalt 140 000 kronor per år, 2016-2018.

Medelsanvisning: Bygdemedel.

### **Beslutsexpediering**

Glesbygdsmedicinskt centrum.

Utvecklingsenheten.

SPGA.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 162

Ks 2015/511

Rapport – Skolväsendets arbetsmiljö, läsåret 2014/2015**Sammanfattning**

Rapporten angående skolväsendets arbetsmiljö läsåret 2014/2015 fokuserar på personalens arbetsmiljö och utgör årets uppföljning av arbetsmiljöarbetet inom barn- och utbildningsverksamheten i enlighet med Arjeplog kommuns arbetsmiljöpolicy (KF 2006-11-30, §132).

**Bakgrund**

I rapporten beskrivs hur det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) bedrivs på verksamhets- och enhetsnivå. Dessutom jämförs årets och fjolårets resultat på arbetsmiljöenkäterna utifrån följande teman: Arbetsglädje, hälsa, fysisk miljö, arbetssätt, samarbete och organisation.

**Konsekvenser**

Endast 23,5% av grundskolepersonalens svar i enkäten ligger under 4 på enkätens 6-gradiga skala (där högre grad innebär större nöjdhet). Ifjol var motsvarande siffra 39,7%.

Ser vi på andelen svar under 3, dvs. under medel på skalan, är frekvensen i år 5,9% mot 8,8% ifjol. Det är alltså en liten andel svar som ligger under medel på nöjdhetsskalan. Bland de påståenden där personalen är mest missnöjd finner vi underhållet på skolan, skolgårdens inspiration till aktiviteter, påverkan av budget samt nyanställdas introduktion.

Svarsfrekvensen har dock sjunkit. I år besvarades enkäten av 69% av grundskolans personal jämfört med 88,5% ifjol. Detta gör att årets positiva resultat känns mer tveksamt.

Skolchefen konstaterar att följande åtgärder måste vidtas:

- Rutiner måste utarbetas så att arbetsmiljöenkäten genomförs årligen på samtliga skolenheter.
- Personalens låga ranking kring påståendet om de får den kompetensutveckling som de behöver tas med till Skolutvecklingsgruppen (SKUG) när nästa kompetensutvecklingsplan skall utformas.
- Skolchefen skall lyfta problemet med att samma brister påpekas år efter år på skyddsronderna utan att bli åtgärdade (vilket skapar stor frustrationen hos personalen) till nästa skyddskommitté.
- Skolväsendets ledningsgrupp bör arbeta med att förbättra hanteringen av ny personals introduktion.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Malin Westling, skolchef, 2015-07-09.

Rapport angående skolväsendets arbetsmiljö läsåret 2014/2015.

Barn- och utbildningsutskottets förslag 2015-08-31.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Godkänna rapporten – Skolväsendets arbetsmiljö, läsåret 2014/2015.

**Beslutsexpediering**

Skolchef.

Rektor grundskolan.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 163

Ks 2015/338

Projektet Pangea-Stugan**Sammanfattning**

En redogörelse har gjorts för att sammanfatta de synpunkter kring en eventuell sammanslagning av HVB-hemmet Pangea och elevhemmet Stugan som framkommit i diverse arbetsgrupper där personal, fackliga representanter samt ungdomar från Pangea och Stugan deltagit. Skolchef och Integrationschef anser att de olika synpunkterna från arbetsgrupperna sammantaget ger en bild av att en sammanslagning visserligen är möjlig men kräver stora förändringar av lokalerna (utbyggnad/tillbyggnad av lokaler, kök m.m. och förändring av parkeringsutrymmen) samt en tydlig avskiljning av verksamheterna i sekretesshänseende. Det är även stor risk att en sammanslagning leder till en sämre boendemiljö för samtliga ungdomar, samt negativa konsekvenser för Hornavanskolans marknadsföring.

Med anledning av ovanstående synpunkter anser skolchef och integrationschef att en sammanslagning av verksamheterna inte är önskvärd.

**Bakgrund**

2013-08-02 presenterade Ingela Karlsson vid Tallbacken Ekonomi AB den utredning som hon genomfört gällande *samordning av lokalen för elevhemmet Stugan och HVB-hemmet Pangea – i syfte att öka integrationen bland ungdomarna och använda lokalen och personalen mer optimalt*. Karlsson kom i sin utredning fram att det var fullt möjligt att samordna verksamheterna i samma lokaler. Det som krävdes var dock att HVB-hemmets verksamhet är skiljt från elevhemmets verksamhet så att deras verksamhet kan garanteras säkerhet, sekretess och god vård och omsorg i hemlik miljö. Den besparingspotential som Karlsson ansåg sig kunna se låg på totalt 1 967 tkr (om Pangeas hus avyttrades). Karlsson konstaterade dock att det även fanns synpunkter/frågor som måste besvaras innan beslut kunde fattas – lösa trådar som måste knytas ihop. Utifrån ovan nämnda utredning fick Vård- och omsorgsverksamheten och Barn- och utbildningsverksamheten i uppdrag att inkomma med synpunkter på hur en sammanslagning skulle kunna genomföras samt vilka riskområden som kunde ses och hur dessa skulle hanteras.

**Konsekvenser**

Arbetsgrupperna fann fyra riskområden:

1. Tillräckligt utrymme för de olika målgrupperna
2. Sekretess, regelverk och organisation
3. Anpassning av utemiljö och gemensamma utrymmen
4. Negativ inverkan på gymnasieskolans utveckling

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 163

Ks 2015/338

Projektet Pangea-Stugan

Arbetsgrupperna ser inte att båda verksamheterna får plats i de idag befintliga lokalerna i Stugan. För att en sammanslagning ska kunna ske krävs ombyggnationer och förändringar som vi idag inte vet omfattning och kostnad för. En grov uppskattning är dock att en utbyggnad kommer att landa på ca 7 miljoner bara på rummen, till det kommer allt som har med köket att göra samt parkering, förråd m.m.

Om vi begränsar tillhandahållandet av ett tryggt boende för Hornavanskolans elever kommer vi förmodligen att tappa sökande till skolan, vilket i sin tur medför minskade interkommunala intäkter. Det har kommit signaler från föräldrahåll att man känner en otrygghet vid tanken på att elevhemmet skulle inrymmas tillsammans med ett HVB-hem, så även om det finns utrymme i gemensamma lokaler skulle ett samgående kunna medföra att vi förlorar elever på Hornavanskolan.

Skolchef och Integrationschef anser att de olika synpunkterna från arbetsgrupperna sammantaget ger en bild av att en sammanslagning visserligen är möjlig men kräver stora förändringar av lokalerna (utbyggnad/tillbyggnad av lokaler, kök m.m. och förändring av parkeringsutrymmen) samt en tydlig avskiljning av verksamheterna i sekretesshänseende.

Vi anser inte att det faktum att ungdomarna bor under samma tak per automatik leder till en ökad integration, men att gemensamma aktiviteter och ledd samvaro kan göra det. Dessa aktiviteter, och den samvaron, är dock möjlig även om sammanslagning inte sker i och med att verksamheterna ligger så nära varandra redan idag.

Vi anser även att riskerna med en sammanslagning leder till en sämre boendemiljö för samtliga ungdomar är stora, samt att konsekvenserna för Hornavanskolans marknadsföring – och i förlängningen skolans existens – är ytterst allvarliga.

Med anledning av ovanstående synpunkter anser vi att en sammanslagning av verksamheterna inte är önskvärd.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Malin Westling, skolchef och Miriam Kronberg, Integrationschef, 2015-06-25.

Synpunkter på sammanslagning Pangea-Stugan, 2015-06-25.

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut 2015-08-17:

Att en sammanslagning av Pangeas och elevhemmet Stugans verksamheter inte genomförs utan avvaktar tills besked om Hornavanskolan får fortsatt riksintag till fordonsprogrammet, 2016-09-01.

Sociala utskottets förslag till beslut 2015-08-17:

I nuläget föreslås ingen sammanslagning av elevhemmet stugan och HVB-hemmet Pangea på grund av utrymmesbrist.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 163

Ks 2015/338

Projektet Pangea-Stugan**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

I dagsläget görs ingen sammanslagning av elevhemmet Stugan och HVB-hemmet Pangea i nuvarande lokaler.

**Beslutsexpediering**

Socialchef.

Skolchef.

Integrationschef.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 164

Ks 2015/543

Behandlingsanläggning för vått slam, omfördelning i investeringsbudget 2015

---

### Sammanfattning

Arjeplogs Kommun saknar i dagsläget adekvat möjlighet att behandla våtfasen vid slamtömning från de egna reningsverken ute i byarna eller restmassor från torrsugning av brunnar på VA-nätet vid tex. rörkross eller brunnsbyten. Dessa jordmassor som uppstår vid denna typ av åtgärd är oftast kontaminerade av avloppsslam vilket omöjliggör traditionell uppläggning. Vidare behandlas våta faser från reningsverken ute i byarna genom Arjeplogs Avloppsreningsverk, detta för att kunna avvattna slammet för vidare transport till komposteringsupplag i Laisvall för att nyttjas som sluttäckning av dammar för Bolidens räkning. Denna extra behandling av slam belastar Arjeplogs Avloppsreningsverk i onödan samt att redan behandlat slam kan störa processen vid Reningsverket i Arjeplog och få till följd att reningsgraden försämras. Mottagning av slam från byar och externa slamtömningar sker även vintertid då Arjeplogs Reningsverk är mycket hårt belastat av biltestnäringen. Anläggandet av en avvattningsanläggning skulle verka för att avlasta reningsverket. Placering för sådan anläggning utreds ännu men ett förslag är i direkt anslutning till gamla slamdeponin. Utformning av en avvattningsanläggning består av 2st bassänger. I första bassängen så tillåts våtfasen av slammet att infiltreras så torkar på så sätt upp. Uppehålls tiden i bassängen är normalt 1 år. Därefter grävs första bassängen ur och läggs upp för ytterligare torkning i bassäng 2. Uppehålls tiden i bassäng 2 är normalt 1 år. Från bassäng 2 transporteras den färdiga massan till komposteringsanläggning i Laisvall för att efter 3:e året nyttjas som täckningsmaterial.

### Konsekvenser

Åtgärden verkar för en lägre men framförallt jämnare belastning av avloppsreningsverket och detta möjliggör en bättre reningsgrad av behandlat slam. Vidare så bedöms påverkan av en behandlingsanläggning som ringa då möjligheten kan finnas att anlägga den i direkt anslutning till ett område som redan är tagit i anspråk för avloppsslam.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Jonas Callin 2015-08-07.

Allmänna utskottets förslag beslut 2015-08-17.

### KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Uppdrag ges till VA-ansvarig att till kommunfullmäktiges sammanträde precisera vilket objekt som prioriteras bort.

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 164

Ks 2015/543

Behandlingsanläggning för vått slam, omfördelning i investeringsbudget 2015

---

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att omfördela 350 000 kronor från investeringsbudget 2015, Upprustning VA-ledningar, projekt 1542, till en behandlingsanläggning för vått slam.

**Beslutsexpediering**VA-ansvarig.  
  
\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 165

Ks 2014/602

Motion – anställ pedagog/lärare vid Öbergaskolan**Sammanfattning**

Öbergaskolan har under de senaste fem åren fått en utökad driftsbudget med 30% samtidigt som elevantalet i princip varit oförändrat. Eleverna håller en hög måluppfyllelse, över rikssnittet, och särskild satsning på nyanlända elever pågår just nu med hjälp av statsbidrag från Skolverket.

Rektor för grundskolan i Arjeplog har gjort bedömningen att organisationen på Öbergaskolan är tillräcklig som den är, för att uppfylla kraven i skollagen och upprätthålla måluppfyllelsen. Med anledning av detta föreslås att motionen avslås.

**Bakgrund**

I Elisabeth Bramfeldts (V) motion yrkas att en pedagog/lärare anställs vid mellanstadiet på Öbergaskolan från och med vårterminen 2015.

Motiveringen är att *"på grund av en ökad anhöriginvandring behövs förstärkning vid Öbergaskolan. Det är viktigt att Arjeplogs kommun ger förutsättningar så att alla barn ges möjlighet att klara målen"*.

Kommunfullmäktige beslutade 2015-04-27 att motionen skulle beredas av Barn- och utbildningsutskottet, för beslut av kommunfullmäktige.

Under de senaste fem åren har driftsbudgeten för Öbergaskolan ökat med 30% (+1 765 tkr), vilket kan jämföras med BU:s totala budget som under motsvarande tid minskat med 11% (-7 119 tkr). Inom BU:s verksamhetsområde har alltså stora resurser omfördelats, bland annat till Öbergaskolans drift. Under motsvarande tid har elevantalet på Öbergaskolan minskat med 1%. Måluppfyllelsen på Öbergaskolan är mycket hög och i såväl åk 3 som 6 presterar eleverna resultat som ligger över rikssnittet vilket är mycket glädjande.

**Konsekvenser**

Arjeplogs kommun beviljades under läsåret 2014/2015 sökt statsbidrag för att delta i försöksverksamhet med utökad undervisningstid i svenska eller svenska som andraspråk för nyanlända elever i grundskolan. Syftet är att nyanlända elever ska få mer tid till undervisning i svenska eller svenska som andraspråk och därigenom stärka sina kunskaper i svenska språket. Under vårterminen 2015 tilldelades kommunen 84 000 kronor i statsbidrag vilket möjliggjorde att vi kunde ha mer resurstid i klasserna framför allt riktat till de nyanlända eleverna. Dessutom arbetar lärarna på Öbergaskolan med forskningsbaserad undervisning i läsförståelsestrategier som vi hoppas kommer att fortsätta ge hög måluppfyllelse för Öbergaskolans samtliga elever.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 165

Ks 2014/602

Motion – anställ pedagog/lärare vid Öbergaskolan

Enligt Skollagen (2010:800) kapitel 2 §10 är det rektor som beslutar om sin enhets inre organisation. Rektor för grundskolan i Arjeplog har gjort bedömningen att organisationen på Öbergaskolan är tillräcklig som den är, för att uppfylla kraven i skollagen och upprätthålla måluppfyllelsen. Med anledning av detta föreslås att motionen avslås.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande av Malin Westling, skolchef, 2015-07-07.

Skrivelse angående "Motion – anställ pedagog/lärare vid Öbergaskolan", 2015-07-07.

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut 2015-08-17:

Föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att motionen avslås.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Elisabeth Bramfeldt (V) föreslår bifall till motionen med motivering att på grund av en ökad anhöriginvandring behövs förstärkning vid Öbergaskolan. Det är viktigt att Arjeplogs kommun ger förutsättningar så att alla barn ges möjlighet att klara målen.

Britta Flinkfeldt Jansson (S) föreslår att motionen avslås i enlighet med Barn- och utbildningsutskottets förslag.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige avslå motionen.

**Reservation**

Elisabeth Bramfeldt (V) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 166

Ks 2015/546

Reinvestering av trådlös bredbandsutrustning**Sammanfattning**

2006 var sista året för utbyggnad av dessa objekt där statligt stöd utgick. Utrustningen börjar således närma sig 10 år och behöver bytas ut för att vi ska kunna upprätthålla en god service till våra kunder.

I dagsläget har den centrala utrustningen i Mellanström havererat, det kan gå att ersätta den med likvärdig utrustning men då låser vi fast oss i en gammal teknik. Långsiktigt är det att föredra en förnyelse där central utrustning och klientutrustning ersätts och uppdateras. Förutsatt att antalet anslutna kunder överstiger 12 stycken beräknas återbetalningstiden vara ca.3 år. Kortsiktigt flyttas befintlig utrustning från Båtsjaur till Mellanström då det i Båtsjaur enbart finns en abonnent och vi i samråd med denna provar fram alternativa lösningar.

**Konsekvenser**

Att enbart idag ersätta den centrala utrustningen i Mellanström innebär en kostnad på 60-70 000 kronor. Kostnaden är likvärdig med en ny och modernare utrustning, skillnaden är att klientutrustningen inte behöver bytas ut vilket håller ned totalkostnaden initialt. Att enbart byta ut trasig utrustning efter hand gör budgeteringen svår. Byte av trasig utrustning påverkar driftbudgeten och när ska/måste göras är omöjlig att förutspå.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande Peter Andersson, kommunchef 2015-08-13.

Kostnadsberäkning utbyte av bredbandsutrustning.

Allmänna utskottets förslag till beslut 2015-08-17.

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Föreslå kommunfullmäktige att tillföra investeringsbudget 2016 och 2017 300 000 kronor per år till reinvestering av befintlig trådlös bredbandsutrustning vid Öberget, Mellanström, Jutis samt Jäkkvik.

Den totala investeringskostnaden 600 000 kronor är kostnadsneutral.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 167

Redovisningar av delegeringsbeslut

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själva ta över ärendet och fatta beslut.

**Beslutsunderlag**

Delegeringsbeslut kommunstyrelsen, 2015-08-31.

Delegeringsbeslut, IFO och Flyktingverksamhet, 2015-04-01 – 2015-07-31.

Delegeringsbeslut, ÄO, 2015-04-01 – 2015-07-31.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 168

Delgivningar

**Beslutsunderlag**

Delgivningar kommunstyrelsen, 2015-08-31.

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 169

Anmälan av beslut, allmänna utskottet

1. Au § 24

Ks 2015/442

Medlemskap i den ideella föreningen Fiskeområde Vindelälven

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Ks § 170

Anmälan av beslut, sociala utskottet

1. Su § 21

Ks 2015/438

Remiss- Ny placeringsform för barn och unga (stödboende) i  
Socialtjänstlagen (2001:453)

**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Läggs till handlingarna.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------