

Plats och tid Sammanträdesrummet Galtis, Tingsbacka, måndagen den 17 oktober 2022,
kl 9.00 – 15.00

Beslutande Isak Utsi (S), ordförande
Mari-Teres Ögren (S), ledamot
Christina Wallström (S), ledamot
Görge Åberg (S), ledamot
Albert Lestander (V), ledamot
Sigrid Granström (V), ledamot
Erik Gråhs (V), ledamot
Per Lampinen (L), ledamot
Sten-Åke Nilsson (C), ledamot

Övriga deltagare Peter Andersson, kommunchef
Martin Stråmo, administratör
Sandra Burman, administratör
Veronica Svalenström, socialchef
Fredrik Westerlund, utbildnings- och kulturchef
Emil Sundström, samhällsbyggnadschef
Anna Kaltenegger, administrativ chef
Nina Lestander, ekonomichef
Emma Eriksson, kvalificerad handläggare och utredare

Utsets att justera Per Lampinen

Justeringens tid och plats Onsdag den 19 oktober 2022, kl 10.00, Medborgarservice, Tingsbacka.

Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer:	160 - 186
		Sandra Burman		
	Ordförande		
		Isak Utsi		
	Justerande		
		Per Lampinen		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2022-10-17

Datum för anslags uppsättande 2022-10-19 Datum för anslags nedtagande 2022-11-10

Förvaringsplats för protokollet Medborgarservice, Tingsbacka

Underskrift

Sandra Burman

Innehållsförteckning

- § 160 Godkännande av dagordning
- § 161 Information vid mötet
- § 162 Delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde januari-augusti 2022
- § 163 Remiss av Statens väg- och transportforskningsinstitutets (VTI) Utredning av mål om ökad andel cykling i Sverige.
- § 164 Remiss Regionalt Trafikförsörjningsprogram för Norrbottens län, 2023-2030
- § 165 Remiss av betänkandet I mål – vägar vidare för att fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning (SOU 2022:34)
- § 166 Medborgarförslag - Montera ett räcke mot vattnet vid Hamngatan
- § 167 Reviderad informations- och dokumenthanteringsplan
- § 168 Medfinansiering för projekt AHKKA (Arktisk Hållbar KonkurrensKraft & Attraktion)
- § 169 Frivillig resursgrupp
- § 170 Principer för inackorderingstillägg i Arjeplogs kommun
- § 171 Utredning hemresetillägg
- § 172 Riktlinje för loggkontroll i Treserva
- § 173 Riktlinjer för hälso- och sjukvårdsdokumentation
- § 174 Pausa dagverksamhet Glaciären under år 2023
- § 175 Sammanträdesplan för kommunstyrelsen och dess utskott år 2023
- § 176 Delårsrapport januari-augusti 2022
- § 177 Verksamhetsplan och budget 2023-2026
- § 178 Taxor och avgifter, år 2023
- § 179 Riktlinjer för exploateringsavtal och markanvisningsavtal
- § 180 Redovisning av delegeringsbeslut för år 2022
- § 181 Delgivningar till kommunstyrelse och kommunfullmäktige år 2022
- § 182 Anmälan av beslut Allmänna utskottet
- § 183 Anmälan av beslut Barn- och utbildningsutskottet
- § 184 Anmälan av beslut Sociala utskottet
- § 185 Rapport över verkställda beslut
- § 186 Rapport över ej verkställda beslut

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 160

Ks 2022/43

009

Godkännande av dagordning

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna föreslagen dagordning med följande ändring:

Ärende 21, Sammanträdesplan för kommunfullmäktige 2023, utgår.

Ärende 13 A, Utredning hemresetillägg, tillkommer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 161

Ks 2022/44

009

Information vid mötet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Lägga nedanstående information till handlingarna.

Kommunchef Peter Andersson

- Region 10
- Bredbandsutbyggnad
- Inflyttning och attraktivitet
- Miekak

Kvalificerad handläggare och utredare Emma Eriksson

- Tillfälliga skoterförbud

Rektor Nina Lango och lärcentraansvarig Elisabeth Angberg

- Lärcentra
- SIKT 2.0

Socialchef Veronica Svalenström

- Verksamhetssystem Pulsen
- Behovet av platser, korttidsverksamheten och SÄBO
- Installation nytt trygghetslarm, hemtjänsten
- Flyktingmottagande

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund

- Gymnasiet
- Samiska veckan
- Quiculum
- Lärarbrist
- Simundervisning för vuxna
- Arbetsmarknad- och vuxdagarna
- Barnomsorg Jäckvik

Samhällsbyggnadschef Emil Sundström

- Samverkan R10, fastighetsnära insamling
- Guld- Klas torg och David & Pelles park
- Möte i Laisvall
- Julbelysning

Kommunstyrelsens ordförande Isak Utsi

- Akademi Norr
- Riktlinjer bygdemedel

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 161

Ks 2022/44

009

Information vid mötet

Administrativ chef Anna Kaltenegger

- Uppgradering lönesystem
- Lönerrevision
- Hemsida
- Eftervälsarbetet
- Krisberedskapsvecka/måltidens dag
- IT-kapning
- Växelplattform

Beslutsunderlag

Kommunchef Peter Andersson, verksamhetsrapport

Socialchef Veronica Svalenström, verksamhetsrapport

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund, verksamhetsrapport

Samhällsbyggnadschef Emil Sundström, verksamhetsrapport

Administrativ chef Anna Kaltenegger, verksamhetsrapport

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 162

Ks 2022/564

040

Delårsrapport för kommunstyrelsens verksamhetsområde januari-augusti 2022

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Fastställa delårsrapport för januari-augusti 2022, för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Sammanfattning av ärendet

Delårsrapporten är sammanställd för januari-augusti 2022 avseende kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av ekonomichef Nina Lestander, 2022-10-07
Delårsrapport januari – augusti 2022 för kommunstyrelsens verksamhetsområde

Beslutsexpediering

Ekonomichef
Ledningsgruppen
Kommunikatör för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 163

Ks 2022/435

812

Remiss av Statens väg- och transportforskningsinstitutets (VTI) - Utredning
av mål om ökad andel cykling i Sverige.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Avstå från att avlämna remissvar.

På grund av resursbrist kan vi ej analysera underlaget och avge synpunkter som tillför utredningen något konkret.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är inbjuden remissinstans och svar ska ha inkommit till
Infrastrukturdepartementet senast den 18 november 2022.

Ett hållbart transportsystem är en viktig hörnsten i att uppnå de globala målen i Agenda 2030. För att målen ska nås måste omställningstakten öka. Cykling kan bidra positivt inom många hållbarhetsområden, särskilt då det ersätter motordriven trafik. Det finns idag inget definierat nationellt mål om ökad cykling i Sverige förutom att det ingår i gång-, cykel- och kollektivtrafikmålet (GCK-målet) som siktar på en fördubbling av reseandelen av färdlängd i kilometer sammantaget för alla dessa färd sätt.

Regeringen har gett Statens väg- och transportforskningsinstitut (VTI) i uppdrag att utarbeta förslag till mål som komplement till det befintliga GCK-målet. Det nationella målet för ökad andel cykling ska med hänsyn till cyklingens samhällsekonomiska effekter främja ökad cykling inom alla åldrar och socioekonomiska grupper i hela landet. Syftet är att cyklingen ska öka på ett sådant sätt att den bidrar till ökad tillgänglighet, ökad folkhälsa samt att klimat- och miljö kvalitetsmålen nås.

För att göra det övergripande målet mätbart och tidsatt har två etappmål formulerats – ett som handlar om resor och ett om färdlängd. För att lyfta fram särskilt viktiga cykelresor – resor under 10 km och barns resor – föreslås också två delmål. I de valda målformuleringarna, avgränsas cykling till att omfatta färd med trampcykel, med eller utan elassistans, – i dagligt tal ”vanlig” cykel och elcykel. Två årtal föreslås där 2030 knyter an till internationella överenskommelser i relation till Agenda 2030 och även är målar för ökad cykling i många regioner och kommuner. Man har också valt att peka ut ett mål i ett något längre perspektiv, till 2035. Enkelt uttryckt ska cyklandet fördubblas till 2035.

Framtagandet av en nationell handlingsplan innehållande styrmedel och åtgärder för ökad cykling föreslås vara ett naturligt nästa steg. Utan en sådan handlingsplan menar man på att det inte är möjligt att nå av utredningen föreslagna mål.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 163

Ks 2022/435

812

Remiss - Statens väg- och transportforskningsinstitut (VTI) - Utredning av
mål om ökad andel cykling i Sverige

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 65

Remissmissiv av Statens väg- och transportforskningsinstitut, 2022-07-06

Utredning av mål för ökad andel cykling-ett regeringsuppdrag, 2022-07-06

Beslutsexpediering

Infrastrukturdepartementet

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 164

Ks 2022/546

510

Remiss Regionalt Trafikförsörjningsprogram för Norrbottens län, år 2023-2030

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ge kommunstyrelsens ordförande i delegation att besvara remissen Regionalt Trafikförsörjningsprogram för Norrbottens län, år 2023-2030.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är inbjuden remissinstans och svar ska ha inkommit till Regionala kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten senast den 24 november 2022.

Beslutsdokumentet innehåller övergripande mål för länet som helhet och mycket få direkta mål som berör Arjeplogs kommun.

Målen som beskrivs stämmer väl mot Projekt Åkerbär, där samhällsbyggnadschef ser positivt på ändringar i föreslagen turtäthet och tidtabell. Det kan givetvis bli bättre men målen styr åt rätt håll.

Målen nämner också att se över taxorna för att göra kollektivtrafiken mer attraktiv, något som Arjeplogs kommun ser positivt på, då bussen inte är ett alternativ mot bil med dagens taxa.

Noterbart är också att Arjeplogs kommun är en inpendlingskommun avseende arbetspendling, en nyhet i alla fall för samhällsbyggnadschef.

Vad som samhällsbyggnadschef saknar i beslutsdokumentet är tydlighet för fritidsresor. Dessa nämns i början på dokumentet (sidan 54) men kommer inte med i målarbetet? Där anser samhällsbyggnadschef att under ex. målet 1. Marknadsandel, föra in en skrivning om förbindelse mellan kust och turistcentra i fjällvärlden enligt förslag i dokument remissynpunkter.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 66

Tjänsteskrivelse av samhällsbyggnadschef Emil Sundström, 2022-09-21

TFP 2023 beslutsdokument remissversion 2020-08-23, 2022-09-21

TFP 2023 planeringsdokument remissversion 2022-08-23, 2022-09-21

Remissynpunkter ifyllnadsbar, 2022-09-21

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 165

Ks 2022/424

629

Remiss av betänkandet I mål – vägar vidare för att fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning (SOU 2022:34)

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ge kommunstyrelsens ordförande i delegation att besvara remissen I mål – vägar vidare för att fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning (SOU 2022:34).

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är inbjuden remissinstans och svar ska ha inkommit till Utbildningsdepartementet senast den 28 oktober 2022.

Utredningen ”fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning” redovisar i detta betänkande uppdraget att föreslå åtgärder för att fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning, antingen i gymnasieskolan eller i kommunal vuxenutbildning (komvux).

För att utveckla användningen av yrkespaket på introduktionsprogram föreslår utredningen att:

- Det ska införas en definition i skollagen av sammanhållna yrkesutbildningar (yrkespaket) som kan tillämpas för utbildning på introduktionsprogram. Minsta omfattning av det arbetsplatsförlagda lärandet ska föreskrivas.
- Ansvaret för de lokala programråden ska utvidgas så att samverkan mellan skola och arbetsliv även ska omfatta yrkesutbildning som anordnas på introduktionsprogram och i gymnasiesärskolan.

För att underlätta övergången till komvux föreslår utredningen att:

- Det ska införas en skyldighet i skollagen att erbjuda elever som lämnar gymnasieskolan utan att ha nått examen och samtliga elever som lämnar gymnasiesärskolan ett avslutande vägledningssamtal. Gymnasieförordningen ska ange vilken information som eleven ska få vid ett vägledande avslutningssamtal.
- Bestämmelsen om undantag från behörighetskraven, som möjliggör att yngre elever tas emot i komvux, ska justeras samt föras upp från förordning om vuxenutbildning till skollag.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 165

Ks 2022/424

629

Remiss av betänkandet I mål – vägar vidare för att fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning (SOU 2022:34)

För att fler unga ska nå målen med sin gymnasieutbildning föreslår utredningen dessutom att:

- Bestämmelserna i skollagen om tillgång till vägledning ska tydliggöras. Det ska framgå att elever ska ha tillgång till studie- och yrkesvägledning, att arbetet med studie- och yrkesvägledning ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå samt ske i samverkan med lärare och övrig personal. Det ska även tydliggöras att studie- och yrkesvägledningen ska vara en del av skolans systematiska kvalitetsarbete.
- Det ska framgå av gymnasieförordningen att beslut om förlängd undervisning ska fattas inom ett åtgärdsprogram. Förlängd undervisning är en åtgärd som utgör särskilt stöd eftersom det krävs en pedagogisk bedömning och eftersom åtgärden kan vara varaktig och omfattande.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 18

Remissmissiv SOU 2022:34, 2022-06-22

Remiss, 2022-06-22

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 166

Ks 2022/333

512

Medborgarförslag - Montera ett räcke mot vattnet vid Hamngatan

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Avslå medborgarförslaget då Arjeplogs kommun redan har sänkt hastigheten efter berörd vägsträcka.

Sammanfattning av ärendet

Följande medborgarförslag anmäldes till kommunfullmäktige 2022-06-27 § 64. Samtidigt beslutade kommunfullmäktige att medborgarförslaget lämnas till samhällsbyggnadschefen och miljö-, bygg- och räddningsnämnden för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

”Jag skulle önska att kommunen gör någon åtgärd nere vid vattnet där den tragiska dödsolyckan skedde vid Hamngatan. Tänker kanske ett räcke eller några betongsuggor så att en liknande olycka inte kan ske.”

Allmänna utskottet tog 2022-08-22 beslut § 57/2022: ”Då ärendet inte är berett i miljö-, bygg- och räddningsnämnden återremitteras ärendet för vidare beredning.”

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens tog 2022-08-23 beslut § 87/2022: ”Föreslå kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget, då Arjeplogs kommun sänker hastigheten efter berörd vägsträcka.”

Miljö-, bygg- och räddningsnämndens tog 2022-02-22 beslut § 28/2022: ”Föreskriva med stöd av 3 kap. 17 § andra stycket och 10 kap. 1 § andra stycket 14 samt 3 § första stycket trafikförordningen (1998:1276) om att: 1 § Inom markerat område centrala Arjeplog och Norrbacka enligt kartbild får fordon inte föras med högre hastighet än 40 kilometer i timmen.”

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 64

Protokollsutdrag Miljö- bygg och räddningsnämnden § 84/2022, 2022-08-23

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige § 64/2022, 2022-06-27

MBR § 28-2022 Lokala trafikföreskrifter om högsta tillåtna hastighet inom tätbebyggt område - Centrala Arjeplog och Norrbacka, 2022-02-22

Beslutsexpediering

Förslagsställaren

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 167

Ks 2018/145

003

Informations- och dokumenthanteringsplan

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Anta reviderad information- och dokumenthanteringsplan del 1, kommungemensamt samt administration och stöd samt samhällsbyggnad version 1.3, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Under punkt 5, avsnittet Inkommande post, aktivitet mail, har det tillkommit handlingstypen e-postloggar. Dessa hanteras i systemet Fortimail, sorteras kronologiskt, gallras efter 30 dagar, finns en på annat media och skickas ej till kommunarkivet.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 67

Informations- och dokumenthanteringsplan del 1 - Kommungemensamt samt administration och stöd, version 1.2, 2022-09-21

Beslutsexpediering

Kvalificerad utredare och handläggare Eric Karlsson

Kommunikatör för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 168

Ks 2022/552

049

Medfinansiering för projekt Arktisk Hållbar
Konkurrens Kraft & Attraktion (AHKKA)

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tillstyrka en medfinansiering om 110 000 kronor fördelat över åren 2023-2025 för delaktighet i projektet Arktisk hållbar konkurrenskraft och attraktion.

Medelsanvisning: bygdemedel.

Sammanfattning av ärendet

I kölvattnet av de stora industrisatsningarna ökar behoven i Norrbotten av en hållbar och jämlik tillväxt inom besöksnäringen, som bidrar till den gröna omställningen och en attraktiv plats att besöka, leva och bo på. Detta projekt vänder sig primärt till små och medelstora företag inom besöksnäringen. Målet är att långsiktigt stärka hållbara och konkurrenskraftiga regionala och lokala besöksnäringföretag och resmål. Aktiviteter och specialistkunskap genomförs inom:

- attraktion (målgrupp, varumärke, content, partnerskap, global marknad, marknadsföring till besökaren på plats, mm)
- innovation och konkurrenskraft (produktutveckling, digital upskilling, mm)
- utveckling av arktisk kulturturism (nya och fler arktiska kulturupplevelser, mm)
- smarta och tillitsbaserade nätverkskonstellationer och stödstruktur (besöksnäringstrategi, besöksförvaltning, stärka kluster, mm)

Finansieringen för projektet löper för kommunens del över åren 2023-2025 och uppgår enligt ansökan till 36 667 kronor per år. Totalt 110 000 kronor.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 68

Rapport WSP, 2022-09-26

Medfinansieringsintyg, 2022-09-26

Projektansökan, 2022-09-26

Medfinansiering, 2022-09-26

Beslutsexpediering

Swedish Lapland Visitors Board

Ekonomichef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 169

Ks 2022/553

189

Frivillig resursgrupp

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ställa sig positiv till att gå vidare med bildandet av en frivillig resursgrupp inom ramen för Skellefteregionen.

Sammanfattning av ärendet

En frivillig resursgrupp (FRG) är en resurs för kommunens krishantering. Det är en avtalsbaserad form av samarbete mellan en kommun och medlemmar från de frivilliga försvarsorganisationerna (civila samhället). De har rekryterats utifrån kommunens behovsanalys för krishantering och civilt försvar för frivillig. De ska ha kompetens, erfarenhet, utbildning och personliga förutsättningar efter behovsanalysen. FRG-ansvarig ser till att medlemmar till frivilliga resursgrupper och deras ledare får den utbildning som behövs.

Uppdraget kommer från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), FRG kan kallas in på begäran av kommunen. Genom kommunen kan FRG vid behov även användas som en förstärkningsresurs för regionala aktörer.

FRG:s uppgift är att finnas till hands när de ordinarie resurserna behöver understöd i utsatta lägen eller vid andra behov. Kompetensområden och exempel på konkret stöd från frivilliga försvarsorganisationer återfinns i bilagan "Utkast till uppdragsavtal" bilaga 1, behovsanalys.

Mot bakgrund av detta föreslås Arjeplogs kommun att gå vidare med målsättningen att teckna uppdragsavtal med Skellefteå kommun för samordnande av en frivillig resursgrupp.

Beslutsunderlag

Allmänna utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 69

Avsiktsförklaring, 2022-09-26

Beslutsexpediering

Kommunchef Peter Andersson

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 170

Ks 2022/545

623

Principer för inackorderingstillägg i Arjeplogs kommun

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Förtydliga att inackorderingstillägg endast betalas ut till elever mottagna i första hand.

Reservation

Mari-Teres Ögren reserverar sig mot beslut till förmån för eget förslag.

Förslag till beslut på mötet

Mari-Teres Ögren (S) föreslår att inackorderingstillägg betalas ut till elever oavsett var de väljer att placera sina studier.

Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på barn- och utbildningsutskottets förslag mot Mari-Teres Ögrens förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller barn- och utbildningsutskottets förslag.

Sammanfattning av ärendet

Enligt skollagen ska hemkommunen lämna ekonomiskt stöd till elever i en gymnasieskola med offentlig huvudman som behöver inackordering på grund av skolgången (15 kap. 32 §). Skyldigheten gäller till och med första kalenderåret det år eleven fyller 20 år, ska lämnas med lägst 1/30 av prisbasbeloppet och ska omfatta varje hel kalendermånad som eleven bor inackorderad. Vi betalar därför ut inackorderingstillägg fyra månader under hösten (september-december) och fem månader på våren (januari-maj).

Elever som tagits emot i andra hand till ett nationellt program omfattas inte av rätten till inackorderingstillägg. Mottagna i första hand är de som är hemmahörande i kommunen eller inom samverkansområdet för utbildningen, den som med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den gymnasieskola dit de har sökt, den som är hemmahörande i en kommun som inte erbjuder den sökta utbildningen och den som sökt en riksrekryterande utbildning (16 kap. 44 §).

Vi bör använda inackorderingstillägget som ett styrmedel för ekonomi och kvalitet. För ekonomi genom att inte betala ut inackorderingstillägg till elever som väljer utbildningar som finns inom samverkansområdet, men på annan ort. För kvalitet för att minimera antalet huvudmän som vi har elever hos, eftersom det underlättar uppföljning av elevernas resultat. Att behålla elever inom en geografisk närhet kan dessutom antas öka chansen att de behåller kopplingen till Arjeplog och väljer att bo och verka här efter avslutade studier.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 170

Ks 2022/545

623

Principer för inackorderingstillägg i Arjeplogs kommun

Barn- och utbildningsutskottet, 2022-10-03 § 19, föreslår kommunstyrelsen att förtydliga att inackorderingstillägg endast betalas ut till elever mottagna i första hand.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsutskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 19

Tjänsteskrivelse utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund, 2022-09-19

Ansökan om inackorderingstillägg, busskort, etc, 2022-09-22

Beslutsexpediering

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 171

Ks 2022/597

Utredning hemresetillägg

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ge kultur- och utbildningschef i uppdrag att utreda förutsättningar och former för hemresetillägg för studenter som väljer att studera på annan ort.

Sammanfattning

Vid dagens möte kom frågan om hemresetillägg upp.

Beslutsexpediering

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 172

Ks 2022/497

779

Riktlinje för loggkontroll i Treserva

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Anta riktlinjer för loggkontroll i Treserva, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Behov av logguppföljning (loggning) följer av säkerhetskraven i dataskyddsförordningen. Enligt offentlighets- och sekretesslagen (OSL) gäller även sekretess mellan olika verksamhetsgrenar inom en myndighet när de är att betrakta som självständiga i förhållande till varandra.

Ytterligare bestämmelser följer patientdatalagen och socialstyrelsens föreskrifter om informationshantering och journalföring i hälso- och sjukvården (HSLFS 2016:40) där det framgår att den som arbetar hos en vårdgivare får ta del av dokumenterade uppgifter om en vård och omsorgstagare endast om han eller hon deltar i vården av den enskilde eller av annat skäl behöver uppgifterna för sitt arbete inom hälso- och sjukvården. Här regleras också vårdgivarens ansvar för kontroll av åtkomst till uppgifter.

För socialtjänstens verksamhet framgår behovet i socialtjänstlagen samt lagen och förordningen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten. Behov av loggkontroll nämns även i Socialstyrelsens handbok för ”Handläggning och dokumentation inom socialtjänsten” där nämnden benämns ansvarig att utarbeta rutiner för detta ändamål.

Syftet med loggkontroller är att granska att den enskildes integritet säkerhetsställs samt att regelverket följs och att ingen otilbörlig användning av systemet sker.

Kontrollen ska ske på ett systematiskt och regelbundet sätt. Medarbetare som tilldelas behörighet till systemen ges teknisk möjlighet att ta del av information angående enskilda. Detta innebär att möjligheten föreligger att ta del av information som man inte är behörig att ta del av.

Behörighet till systemen styrs via användaridentitet och användarens personliga lösenord. Förutom att loggen kan användas som underlag vid utredning av felaktig eller obehörig användning så utgör den också en säkerhet för användarna mot ogrundade misstankar.

Utvecklingsledare har upprättat riktlinjen då det tidigare inte funnits.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 172

Ks 2022/497

779

Riktlinje för loggkontroll i Treserva

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 38

Riktlinje för loggkontroll i Treserva, 2022-08-22

Beslutsexpediering

Socialchef Veronica Svalenström

Kommunikatör för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 173

Ks 2022/498

770

Riktlinjer för hälso- och sjukvårdsdokumentation

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Anta riktlinjer för dokumentation inom kommunal hälso- och sjukvård, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska har ansvar för att journaler förs i den omfattning som föreskrivs i patientdatalagen. Vårdgivaren; det vill säga socialnämnden/kommunstyrelsen har i enlighet med Patientdatalagen och Socialstyrelsens föreskrifter om journalföring och behandling av personuppgifter i hälso- och sjukvården ett större ansvar för bland annat informationssäkerhetsarbetet och behandling och tillgång till patientuppgifter.

Inom Arjeplogs kommun är en patient en person som omfattas av kommunal hälso- och sjukvård. Denne kan vara bosatt på särskilt boende enligt Socialtjänstlagen eller enligt LSS när det gäller boende för vuxna. Även de personer som omfattas av hemsjukvård räknas som en patient. De riktlinjer som nu är utarbetade gäller inom den kommunala hälso- och sjukvården och omfattar all den dokumentation som utförs utifrån detta område.

Vid vård av patienter ska det föras en patientjournal, den får inte vara gemensam för flera patienter och den ska innehålla de uppgifter som behövs för en god och säker vård av patienten. Den som har legitimation för yrke i enlighet med Patientsäkerhetslagen är skyldig att föra patientjournal. Inom Arjeplogs kommun omfattas sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut av det kravet. Omsorgspersonalen har inte journalföringsplikt men har i vissa situationer försetts med ett dokumentationsansvar av delegerade eller på annat sätt fördelade arbetsuppgifter och ska då också dokumentera i enlighet med Patientdatalagen eller andra styrande föreskrifter.

Den som arbetar hos en vårdgivare får ta del av dokumenterade uppgifter om en patient endast om hen deltar i vården av patienten eller av annat skäl behöver uppgifterna för sitt arbete inom hälso- och sjukvården enligt Patientdatalagen 4 kap 1§.; regler om inre sekretess. Det är viktigt att det finns en ordning för tilldelning av behörighet för åtkomst till patientjournalen. Det är också viktigt att det finns en informationssäkerhetspolicy, att det görs loggkontroller samt att det även genomförs journalgranskningar. Inom vård och omsorg finns en informationssäkerhetspolicy som just nu är under revidering.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 173

Ks 2022/498

770

Riktlinjer för hälso- och sjukvårdsdokumentation

Journalhandlingar ska bevaras minst 10 år efter det att sista uppgiften införts. Det finns särskilt beskrivet i dokumenthanteringsplanen hur och när gallring av patientjournaler ska göras samt vilka dokument som ingår i patientjournalen. Då det inte finns ett e-arkiv innebär detta att alla patientjournaler skrivs ut på papper och arkiveras i stora kommunarkivet.

Eventuellt förtydligande av ärendet

Det finns för vård- och omsorgsverksamheten riktlinjer för informationssäkerhet som håller på att revideras. Dessa båda riktlinjer hänger ihop på så sätt att riktlinjerna för dokumentation beskriver mål, syfte och vad en patientjournal ska innehålla medan riktlinjerna för informationssäkerhet handlar om behörighetsstyrning, åtkomst till personuppgifter, inre sekretess och loggkontroller. Dessa områden styrs båda av Patientdatalagen, GDPR, Socialstyrelsens föreskrifter (HSLF-FS 2016:40) samt Offentlighets- och sekretesslagen.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 39.

Riktlinjer för dokumentation inom kommunal hälso- och sjukvård, 2022-09-13

Rutiner för journalgranskning, 2022-09-13

Beslutsexpediering

Medicinskt ansvarig sjuksköterska Solweig Hedman

Socialchef Veronica Svalenström

Kommunikatör för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 174

Ks 2022/563

733

Pausa dagverksamhet Glaciären under år 2023

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Pausa uppstarten av dagverksamheten (Glaciären) inom omsorgen LSS under år 2023, vilket medför en besparing på cirka 500 000 kronor.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag (KS 2020/645) inkom till kommunen om att starta upp dagverksamhet inom LSS i egen regi. Medborgarförslaget låg i linje med den plan verksamheten har om att starta upp en dagverksamhet inom LSS där alla kan samlas under samma tak. Utifrån medborgarförslaget och verksamhetens plan beslutade sociala utskottet och kommunstyrelsen att inför år 2023 starta upp en dagverksamhet vid namn Glaciären.

Inför budgetarbetet år 2023 har alla verksamheter inom vård- och omsorg fått i uppdrag att se över sina kostnader. Resultatet av översynen är att pausa dagverksamheten (Glaciären) under 2023 vilket innebär en besparing på 500 000 kronor.

Personer som har ett beviljat biståndsbeslut till dagverksamhet inom LSS kommer inte omfattas av ovanstående förslag. Personerna som idag har beviljat biståndsbeslut nyttjar redan befintligt dagverksamhet och omfattas därför inte av förslaget.

Konsekvenser (ekonomiska, miljö, jämställdhet, etc.)

Kostnader för dagverksamhet inom LSS ingår i beräkningen för den statliga kostnadsutjämnningen vilket innebär en fördröjning av den positiva effekten om två år och framåt för Arjeplogs kommun.

Övrigt: Att fler arbetstillfällen i kommunen inom vård och omsorg skjuts upp ytterligare ett år.

Beslutsunderlag

Sociala utskottets förslag till beslut, 2022-10-03 § 40.

Beslutsexpediering

Socialchef Veronica Svalenström

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 175

Ks 2022/572

109

Anta sammanträdesplan 2023 för kommunstyrelsen och dess utskott

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Anta sammanträdesplan 2023 för kommunstyrelsen och dess utskott under förutsättning att kommunfullmäktige antar sammanträdesplan 2023 för kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen

13 februari

3 april

12 juni

4 september

16 oktober

4 december

Allmänna utskottet

30 januari

20 mars

29 maj

21 augusti

2 oktober

20 november

Barn- och utbildningsutskottet

30 januari

20 mars

29 maj

21 augusti

2 oktober

20 november

Sociala utskottet

30 januari

20 mars

29 maj

21 augusti

2 oktober

20 november

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 175

Ks 2022/572

109

Anta sammanträdesplan 2023 för kommunstyrelsen och dess utskott

Sammanfattning

Förslag till sammanträdesplan är framtagen av kommunchef, administrativ chef, ekonomichef samt kommunstyrelsens ordförande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse administrativ chef Anna Kaltenegger, 2022-10-06

Sammanträdesplan 2023, 2022-10-07

Beslutsexpediering

Ledningsgrupp

Kommunikatör

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 176

Ks 2022/564

040

Delårsrapport januari-augusti 2022

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer delårsrapporten januari – augusti 2022 för Arjeplogs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef, Nina Lestander presenterade delårsrapport januari-augusti 2022.

Avvikelsen mellan årsprognos och årsbudget för 2022 uppgår till + 4 958 tkr.

Kf, revision, valnämnd, KS	84
Kommunchef stab	483
Administration och stöd	600
Samhällsbyggnad	1 875
Utbildning och kultur	1 028
Vård- och omsorg	-3 371
Miljö- bygg- och räddningsnämnd	14
Finansförvaltningen	4 246
Summa budgetavvikelser, helår 2022	4 958 tkr

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2022-10-04 § 36.
Delårsrapport januari – augusti 2022.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 177

Ks 2022/363

042

Verksamhetsplan och budget 2023-2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsplan och budget 2023-2026.

Resultatmålet för 2023 justeras från 3 % till 1 % av skatter och generella statsbidrag.

Kommunfullmäktige fastställer investeringsplan 2023-2026.

Kommunfullmäktige fastställer politiska prioriteringar för 2023 enligt bilaga.

Kommunfullmäktige fastställer oförändrad skattesats (23:50) för år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Nina Lestander presenterade verksamhetsplan och budget 2023-2026.

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2022-10-04 § 38

Budgetberedningens förslag till beslut, 2022-10-04 § 39

Budgetberedningens förslag till beslut, 2022-10-04 § 40

Verksamhetsplan och budget 2023-2026, 2022-09-30

Budgetramar inklusive prioriteringar 2023-2026, 2022-10-06

Investeringsbudget detaljer 2023-2026, 2022-09-30

MBL § 11 budget 2023, 2022-10-12

Revisionens budgetäskande, 2022-10-17

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 178

Ks 2022/516

042

Taxor och avgifter 2023

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter för år 2023.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomikontoret har sammanställt förslag till taxor och avgifter för år 2023.

Samhällsbyggnadsavdelningen önskar justera taxor och avgifter 2023 inom följande ansvarsområden:

- ansvar 15, samhällsbyggnadschef
- ansvar 151, fastighetschef

Beslutsunderlag

Budgetberedningens förslag till beslut, 2022-09-26 § 30

Budgetberedningens beslut, 2022-10-04 § 41

Taxeförslag elbilsladdning 2022-2023, 2022-10-07

Taxebestämmelser livsmedel alkoholserving folköl tobak och receptfria läkemedel 2023, 2022-10-07

Taxebestämmelser miljö- och hälsoskydd 2023, 2022-10-07

Taxor Administration och stöd 2023, 2022-10-07

Taxor Utbildning och kultur 2023, 2022-10-07

Taxor Vård och omsorg 2023, 2022-10-07

Taxor Räddningstjänsten RSR10 2023, 2022-10-07

Taxor Samhällsbyggnad 2023, 2022-10-07

Taxor för planbesked och detaljplanearbete 2023, 2022-10-07

Taxor för ärenden inom plan- och bygglagen, 2022-10-07

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 179

Ks 2022/573

003

Riktlinjer för exploateringsavtal och markanvisningsavtal

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar riktlinjer för exploateringsavtal och markanvisningsavtal.

Sammanfattning

Riktlinjerna antas med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) 6 kap. 39 §, ”Om kommunen avser att ingå exploateringsavtal, ska kommunen anta riktlinjer som anger utgångspunkter och mål för sådana avtal. Riktlinjerna ska ange grundläggande principer för

1. fördelning av kostnader och intäkter för genomförandet av detaljplaner,
2. medfinansieringsersättning, om kommunen avser att avtala om sådan ersättning, och
3. andra förhållanden som har betydelse för bedömningen av konsekvenserna av att ingå exploateringsavtal.”

och med stöd av Lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar.

”En kommun ska anta riktlinjer för markanvisningar. En kommun som inte genomför några markanvisningar är inte skyldig att anta sådana riktlinjer.”

Arjeplog har inte tidigare haft något behov av att använda sig av markanvisningar men eftersom markanvisningar är närbesläktade med exploateringsavtal tas riktlinjerna fram för bägge för att vara rustade för framtiden. Riktlinjer för exploateringsavtal tas fram för att genomförandet av detaljplaner ska gå till ett bra och strukturerat sätt så att det allmänna och samhället får bra områden att vistas, bo och leva i.

Riktlinjer för exploateringsavtal behövs när en kommun har för avsikt att teckna exploateringsavtal. Syftet med ett exploateringsavtal är att säkerställa genomförandet av en detaljplan och att fördela kostnadsansvaret samt tydliggöra vem som gör vad mellan kommunen och exploatören. Riktlinjerna är ett hjälpmedel för kommunen och ska se till att en detaljplan genomförs på ett samhällsekonomiskt, hållbart och rättvist sätt. Riktlinjerna innehåller saker som vanligtvis brukar ingå i ett avtal och även förtydligande kring vem som står för vilka kostnader och vad som förväntas av vilken part. Exploateringsavtal är vanligt bland många kommuner i Sverige och även om Arjeplogs avtal troligen inte kommer vara lika stora och innefatta ens i närheten lika mycket som i större kommuner ger de Arjeplog en viss säkerhet för genomförandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse fysisk planerare/byggnadsinspektör Christian Claesson,
2022-10-07

Arjeplogs riktlinjer för exploaterings- och markanvisningsavtal, 2022-10-07

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 180

Ks 2022/56

002

Redovisning av delegeringsbeslut

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Godkänna nedanstående redovisningar av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen och att de läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut till kommunstyrelsen 2022-10-17

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 181

Ks 2022/57

009

Delgivningar

KOMMUNSTYRELSEN BESLUT

Läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Delgivning kommunstyrelsen 2022-10-17

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 182

Ks 2022/58

009

Anmälan av beslut, Allmänna utskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Au § 57 Ks 2022/333 517

Medborgarförslag - Montera ett räcke mot vattnet vid Hamngatan

2. Au § 61 Ks 2022/388 143

Bygdemedel för reparation av väg, Akkavägens samfällighetsförening

3. Au § 62 Ks 2022

Lönerevision kommunchef, år 2022

4. Au § 70 Ks 2022/482 040

Bygdemedel för näringslivsutveckling i Arjeplog, år 2023

5. Au § 71 Ks 2022/388 143

Bygdemedel för reparation av väg, Akkavägens samfällighetsförening

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 183

Ks 2022/58

009

Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet

Inga beslut finns att anmäla till dagens möte.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 184

Ks 2022/58

009

Anmälan av beslut, Sociala utskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Läggs till handlingarna.

1. Su § 29 Ks 2022/461

Riktlinje för social dokumentation för kommunala utförare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 185

Ks 2022/59

009

Rapport över verkställda beslut till och med 2022-10-17

Inga verkställda uppdrag finns att redovisa till och med 2022-10-17.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 186

Ks 2022/59

009

Rapport över ej verkställda beslut till och med 2022-10-17

1. Ks 2020/474 291
Kommunstyrelsen 2020-10-12 § 183
Reviderad utformning av Silverskolans skolgård

Ge fastighetschef i uppdrag att på lämpligt sätt avgränsa byggnaden Annexet från skolgården samt att se till att det finns en infart som är utanför skolgården.

Ingen redovisning har inkommit till Medborgarservice till och med 2022-10-07.

2. Ks 2019/586 109
Kommunstyrelsen 2021-04-12 § 51
Medborgarförslag – Uppmärksamma Klas Lestander med en träskulptur på torget

Uppdra till kommunledningsstaben att utreda hur kommunen lämpligast kan uppmärksamma Klas Lestander. Utredningen ska presenteras för kommunstyrelsen för beslut innan november 2021.

Ingen utredning har inkommit till Medborgarservice till och med 2022-10-07.

3. Ks 2021/216 109
Kommunstyrelsen 2021-04-12 § 54.
Skrivelse till regeringskansliet om samordning av remisser till Arjeplogs kommun

Uppdra till kommunstyrelsens ordförande Isak Utsi att uppmärksamma regeringskansliet om antalet remisser till Arjeplogs kommun samt om samordning av remisser.

4. Ks 2021/108 609
Kommunstyrelsen 2021-06-11 § 88
Tematisk kvalitetsgranskning om det strategiska arbetet med kompetensutveckling för gymnasieskolan

Ge utbildnings- och kulturchef att som en del i ordinarie kvalitetsarbete systematiskt utvärdera kompetensutvecklingsinsatser för gymnasieskolans personal.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 186

Ks 2022/59

009

Rapport över ej verkställda beslut till och med 2022-10-17

5.

Ks 2020/556 456

Kommunstyrelsen 2021-10-11 § 159.

Medborgarförslag - Öka återbruket på återvinningscentralen

Kommunchefen uppdras att utreda en återbruksverksamhet med mål att öka återbruket inom Arjeplogs kommun.

6.

Ks 2021/551 629

Kommunstyrelsen 2021-11-29 § 180.

Huvudmannarapport-Systematiskt kvalitetsarbete inom Arjeplogs gymnasium, grundskola och förskola, läsåret 2020/2021

Ge utbildnings- och kulturchef i uppdrag att senast i nästa huvudmannarapport återkomma med en redovisning av vidtagna åtgärder gällande nedanstående punkter.

- Strategiskt planera skolstrukturen och fastighetsbeståndet, i första hand vad gäller gymnasieskolans utformning och förskolans lokaler.
- Se över valet av skolsystem (Extens/IST Förskola/Dexter) och eventuellt införa nytt system.
- Fortsatt arbete med det kollegiala lärandet med fokus på formativt arbetssätt, sambedömning och elevhälsans stöd, närvaro och engagemang i undervisningen.
- Riktat arbete för att öka intresset och motivationen för studier hos pojkar.
- Tidigare studie- och yrkesvägledningsarbete med metodövningar i låga årskurser

7.

Ks 2021/640 443

Kommunstyrelsen 2021-11-29 § 192.

Utredning av utveckling avseende ägande och ansvar för Miekak som anläggning

Ge förvaltningen i uppdrag att utreda lämplig utveckling avseende ägande och ansvar för Miekak som anläggning. Delrapportering till kommunstyrelsen i juni 2022.

8.

Ks 2022/6 026

Kommunstyrelsen 2022-02-14 § 16.

Införande av visselblåsarfunktion

Uppdra till administrativ chef att upprätta interna rapporteringskanaler och enlighet med Lagen (2021:890) om skydd för personer som rapporterar om missförhållanden senast de 17 juli 2022.

Ingen redovisning har inkommit till Medborgarservice till och med 2022-10-07.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts. Ks § 186 Ks 2022/59 009

Rapport över ej verkställda beslut till och med 2022-10-17

9. Ks 2022/37 700

Kommunstyrelsen 2022-04-06 § 63.

Patientsäkerhetsberättelse inom vård och omsorg för år 2021

Uppdra MAS/verksamhetschef att utarbeta en handlingsplan för patientsäkerhet inom kommunal hälso- och sjukvård.

Ingen redovisning har inkommit till Medborgarservice till och med 2022-10-07.

10. Ks 2021/348

Kommunstyrelsen 2022-06-13 § 103.

Utredning om medborgarförslag - Utformning av park Storgatan/Hamngatan

Ge samhällsbyggnadschef uppdrag att anlägga boulebana i David och Pelles park samt att i parken Storgatan/Hamngatan sätta bänkar för utsikt och en grillplats med bänkar.

11. Ks 2022/466

Kommunstyrelsen 2022-09-05 § 143

Systematiskt kvalitetsarbete Utbildning & Kultur 2021-2022

Ge utbildnings- och kulturchef i uppdrag att senast i nästa huvudmannarapport återkomma med en redovisning av vidtagna åtgärder gällande nedanstående punkter.

- Strategiskt planera skolstrukturen och fastighetsbeståndet, i första hand vad gäller förskolans lokaler och hur gymnasieskolans lokaler ska användas när de nationella programmen avvecklats, och i andra hand hur grundskolans lokalbehov ska tillfredsställas.
- Arbeta strategiskt med kompetensförsörjning och uppmuntra befintlig personal till studier, bland annat i samiska språk.
- Vidta de åtgärder som tagits fram i samband med obligatorisk ventilationskontroll av skollokalerna.
- Tillsätt en medicinskt ledningsansvarig (MLA).
- Använd läroplattformen för att bevaka elever vars frånvaro når 20 procent.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------