

Plats och tid	Medborgarhuset, Arjeplog, måndagen den 28 oktober 2024, kl 13.00 – 16.15		
Beslutande	Isak Utsi (S), ledamot § 64-78, 80-92 Åsa Larsson (S), ledamot Mats Abrahamsson (S), ordförande Christina Wallström (S), ledamot Görgen Åberg (S), ledamot Veronica Burman (S), ledamot Bismillah Alami (S), ledamot Anna-Lena Le Goascone (S) ledamot Madelene Aheinen Westerlund (FoAr), ledamot Erik Quist (FoAr), ledamot Caroline Torfve (FoAr), ledamot	Caroline Torfve (FoAr), ledamot Jan Davidsson (FoAr), ledamot § 64-78, 80-92 Jeanette Ranfjäll (L), ledamot § 64-76, 78-92 Erik Grähs (V), ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot Mats Ove Jakobsson (S), tjug ersättare Inger Holgersen (FoAr), tjug ersättare Åse Sundström (FoAr), tjug ersättare Anna Håbet (L), tjug ersättare Ola Holmström (V), tjug ersättare	
Övriga deltagare	Anna Kaltenegger, kommunchef Emil Sundström, samhällsbyggnadschef Nina Lestander, ekonomichef Anna-Maria Fransson, socialchef Nataliya Renlund, administrativ chef	Fredrik Westerlund, utbildning- och kulturchef Anette Burman Labba, kommunsekreterare Sandra Burman, administratör	
Utses att justera	Christina Wallström och Sten-Åke Nilsson		
Justeringens tid och plats	Digital signering, måndagen 4 november 2024.		
Underskrifter	Sekreterare	<i>Digital underskrift</i> Anette Burman Labba	Paragrafer: 64 – 92
	Ordförande	<i>Digital underskrift</i> Mats Abrahamsson	
	Justerande	<i>Digital underskrift</i> Christina Wallström	<i>Digital underskrift</i> Sten-Åke Nilsson

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige		
Sammanträdesdatum	2024-10-28		
Datum för anslags uppsättande	2024-11-05	Datum för anslags nedtagande	2024-11-27
Förvaringsplats för protokollet	Medborgarservice, Arjeplogs kommun		
Underskrift	<i>Digital underskrift</i> Anette Burman Labba		

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 64 Godkännande av dagordning
- § 65 Interpellationer och frågor
- § 66 Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 6 kap. 5 § kommunallagen
- § 67 Motion - Omstart av fordonstestutbildning vid Hornavanskolan Arjeplog
- § 68 Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass för LSS Regnbågen för år 2025
- § 69 Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass för LSS Lugnet för år 2025
- § 70 Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass inom Personlig assistans för år 2025
- § 71 Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner
- § 72 Delegation försäljning av fastighet
- § 73 Bostadsförsörjningsprogram för Arjeplogs kommun
- § 74 Revidering av Arvodesreglemente för mandatperioden 2023 – 2026
- § 75 Revidering av Attestreglemente
- § 76 Delårsrapport januari - augusti 2024, för Arjeplogs kommun
- § 77 Verksamhetsplan och budget 2025 – 2028
- § 78 Taxor och avgifter 2025
- § 79 Ansvarsfrihet för direktionen i Kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten (RKM), verksamhetsåret 2023
- § 80 Sammanträdesplan för kommunfullmäktige år 2025
- § 81 Anmälan av medborgarförslag
- § 82 Anmälan av motioner
- § 83 Entledigande av politiska uppdrag
- § 84 Valärenden, fyllnadsval
- § 85 Delgivningar
- § 86 Anmälan av beslut, kommunstyrelsen
- § 87 Anmälan av beslut, miljö-, bygg- och räddningsnämnden
- § 88 Redovisning av motioner som ej beretts färdigt
- § 89 Redovisning av medborgarförslag som ej beretts färdigt
- § 90 Rapport för gynnade men ej verkställda beslut för Vård och omsorgsverksamhet
- § 91 Rapport över verkställda beslut
- § 92 Rapport över ej verkställda beslut

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 64

Ks 2024/5

009

Godkännande av dagordning

---

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**Godkänna föreslagen dagordning.  
  
\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 65

Ks 2024/11

009

Interpellationer och frågor**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Inga interpellationer eller frågor ställdes vid dagens möte.

Lägga svaret till den inlämnade interpellationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Nedanstående interpellation lämnades in av Madelene Aheinen Westerlund (FoAr) till kommunstyrelsens ordförande Isak Utsi (S), vid kommunfullmäktige 2023-06-24 och svar ska lämnas vid dagens möte.

”Boende för äldre

Arjeplogs befolkning är äldre än genomsnittet i landet. Behovet av ett trygghetsboende i kommunen är stort. PRO har sagt att de vill vara med i processen, de säger också att det finns ett stort intresse för ett trygghetsboende bland deras medlemmar.

Vidare vid sista kommunstyrelsen informerades det om att Björkbacken är fullbelagt.

Mot denna bakgrund vill jag ställa följande frågor till kommunstyrelsens ordförande Isak Utsi:

- Hur ser planeringen ut för att vi skall ha en backupplan med fler korttidsplatser när det blir överbeläggning på Björkbacken?
- Hur långt har man kommit med utredningen om Tallbacken som Trygghetsboende?”

Nedanstående svar lämnas av Isak Utsi (S) vid dagens möte:

”Madelene Aheinen Westerlund har i en interpellation ställt ett par frågor till mig gällande kommunens korttidsplatser samt om utredningen om Tallbacken som trygghetsboende.

Som svar på frågan om kommunens planering för korttidsplatser:

Vi kan konstatera att vi idag har Björkbacken, ett nytt särskilt boende, 42 boendeplatser och 6 korttidsplatser. När verksamheten bedrevs på Vaukagården hade vi oftast ca. 4 korttidsplatser.

I den information kommunstyrelsen tar del av är beläggningsgraden (antalet uthyrda lägenheter) något som förändras över tid. Vi har haft perioder då alla lägenheter varit uthyrda och haft perioder då det funnits tomma lägenheter.

Boende på särskilt boende är en biståndsinsats som behovsprövas och vid ett beviljande är kötiden historiskt av det kortare slaget (inom 3 månader). Det är även viktigt att understryka att det inte går att överbelägga det särskilda boendet.

Skulle en särskild brist på korttidsplatser uppstå meddelar verksamheten att man kan ta sig an detta på olika sätt, beroende på situation och tillgängliga resurser. De alternativ som lyfts fram är att det kan finnas situationer där man har möjlighet att tillfälligt utöka antalet korttidsplatser på Björkbacken, bevilja hemtjänstinsatser eller att se över möjligheten att öppna tillfällig extra korttidsplats på annan plats.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 65

Ks 2024/11

009

Interpellationer och frågor

Som svar på frågan om hur långt kommunen kommit med utredningen om Tallbacken som trygghetsboende:

Arbetet med utredningen om Tallbacken som trygghetsboende (numer seniorboende) är något som drivs av styrgruppen, i denna grupp ingår även frågeställaren.

Som jag tidigare meddelat vid fullmäktige är att det ingår i kommunens planering att utreda förutsättningarna för Tallbacken som ett trygghetsboende, och att det är ett arbete som bedömdes kunna påbörjas efter det att nya särskilda boendet skulle vara färdigställt. Björkbacken stod klart för öppning i början av 2024 och i samband med detta sammanträdde även strategiska styrgruppen och gav inledande uppdrag till bland annat samhällsbyggnadschef, socialchef samt om inledande dialog med Stiftelsen Arjeploghus.

Utifrån detta har bland annat socialchef utifrån ett verksamhets- och vårdperspektiv utrett förutsättningarna för trygghetsboende som boendeform. Kommunen har också arbetat med en ny bostadsförsörjningsplan. Det har tidigare gjorts en bostadsenkät och samhällsbyggnadsavdelningen har inlett arbetet med att möjliggöra en framtida separering av fastigheterna Tallbacken/Vaukagården. Därtill har arbetet med förändrad detaljplan för fastigheten pågått.

Sedan interpellationen ställdes har även strategiska styrgruppen tagit del av många slutsatser och utifrån detta föreslagit kommunstyrelsen att skifta fokus från trygghetsboende till seniorboende och att istället utreda förutsättningarna för seniorboende i Tallbacken i Stiftelsen Arjeploghus regi.

Frågor som behöver klargöras är bland annat ekonomiska effekter för skattekollektivet, indikation på hyresnivå för enskilda, kostnader för delning av fastigheten och hur ytterligare lägenheter på bostadsmarknaden samvarierar med Stiftelsens övriga bestånd.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 66

Ks 2024/12

006

Återredovisning till kommunfullmäktige enligt 6 kap. 5 § kommunallagen**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Lägga utbildning- och kulturs återredovisning till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt 6 kap. 5 § kommunallagen ska nämnderna redovisa till fullmäktige hur de har fullgjort sådana uppdrag som fullmäktige har lämnat till dem med stöd av 5 kap 2 § första stycket och 4 § kommunallagen.

Fullmäktige beslöt 2011-06-27, § 60, att återredovisning ska ske på varje kommunfullmäktige undantaget första sammanträdet i mandatperioden. Redovisningen ska innehålla en presentation av uppdraget, läget i organisationen, måluppfyllelse, framtiden, hot och möjligheter. Redovisningen ska uppta max 45 minuter.

Fullmäktiges presidium utser vilken nämnd/stiftelse som ska lämna redovisning.

Vid mötet återredovisar utbildning- och kulturchefen.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 67

Ks 2023/135

600

Motion - Omstart av fordonstestutbildning vid Hornavanskolan Arjeplog**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Lägger utredningen till handlingarna utan att gå vidare i frågorna om validering och vuxenutbildning mot fordonsmekaniker.

**Reservation**

Madelene Aheinen Westerlund (FoAr), Erik Quist (FoAr), Caroline Torfve (FoAr), Jan Davidsson (FoAr), Inger Holgersen (FoAr) och Åse Sundström (FoAr) reserverar sig mot beslutet med motiveringen att förutsättningarna för validering har ändrats, kraven om lokal validering från Skolverket har presenterats samt att egen vidare utredning förordas.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2023-10-30 § 78 att avslå Folkinitiativ Arjeplogs motions förslag om omstart av fordonsprogrammet men bifalla motionens två andra förslag om validering och kompetenshöjning utifrån fordonsbranschen behov samt vuxenutbildning mot fordonsbranschen.

Kommunfullmäktige gav kommunchefen i uppdrag att återkomma med ett förslag på hur validering respektive vuxenutbildning mot fordonsbranschen kan genomföras i Arjeplog.

Förvaltningen lät inför barn- och utbildningsutskottet 2024-05-27 bereda frågan, och drog då slutsatsen att en vuxenutbildning mot fordonsbranschen inte kan genomföras i Arjeplogs kommun. Barn- och utbildningsutskottet beslutade då om en återremiss till utbildningschef för vidare beredning gällande frågan om validering och vilka möjligheter det kan ge.

Validering är en strukturerad bedömning och värdering av kunskaper och kompetenser tillgodogjorda genom studier eller arbete. För att Arjeplogs kommun ska kunna tillhandahålla validering i egen regi behövs därför personal med kompetens att göra en sådan strukturerad bedömning och värdering, det vill säga en behörig lärare i fordonsämnen. Eftersom kommunen inte avser att ge fordonutbildning på ungdomsgymnasium eller som vuxenutbildning, kommer inte den kompetensen att finnas i organisationen. Av samma anledning är det inte försvarbart att rekrytera sådan kompetens enbart för validering; i en liten kommun är den omfattningen inte tillräcklig. Slutsatsen är att Arjeplogs kommun inte ska arrangera validering mot fordonsbranschen i egen regi.

Det innebär dock inte att den som vill validera kunskaper inom fordons inte kan göra det. Dels erbjuder motorbranschen validering, dels kan Arjeplogs kommun ta del av den validering som andra kommuner i vår närhet erbjuder med kompetens de har kring de utbildningar de arrangerar. Arbetet kring Norrbottens valideringscentrum syftar just till det, att de kommuner som har kompetens inom ett visst område ska kunna erbjuda validering till de kommuner som saknar sådan kompetens.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 67

Ks 2023/135

600

Motion - Uppdrag - Validering mot fordonsbranschen

---

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 125/2024, 2024-09-09

Tjänsteskrivelse utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund, 2024-08-14

Utredning fordonsutbildning, 2024-05-03

Protokollsutdrag kommunfullmäktige § 78/2024, 2023-10-30

**Beslutsexpediering**Utbildnings- och kulturchef.  
  
\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 68

Ks 2024/598

739

Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass för LSS Regnbågen för år 2025

---

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

LSS Regnbågen, för perioden 2025-01-01 – 2025-12-31, får anpassa sitt schema och arbetstider med 24-timmarspass med sovande jour enligt Allmänna bestämmelser, bilaga J, om verksamheten bedömer att behovet finns. Med de riskbedömningar och utredningar som finns i dagsläget bedömer vikarierande enhetschef och biträdande enhetschef att 24-timmarspass med sovande jour är det som är mest lämpligt för LSS Regnbågen.

#### Sammanfattning av ärendet

Inför 2024-02-01, när arbetstidslagens direktiv om dygnsvila för Allmänna bestämmelsers bilaga J, gjordes en gedigen genomgång av LSS Regnbågens behov av att bibehålla 24-timmarspassen med sovande jour. Flera informationer, riskbedömningar och förhandlingar med fackliga organisationer, utredningar och rapporter från både Socialstyrelsen och IVO – inspektionen för vård och omsorg, har använts som underlag till ärendet.

Under perioden 2024-02-01 – 2024-08-05 hade LSS Regnbågen 20-timmarspass med sovande jour innan nya direktiv om avvikelse i stället för dispens inom hela LSS infördes i Allmänna bestämmelsers bilaga J.

Arbetet under denna period har påvisat att både verksamhet och personal har påverkats av att ha delade dygnspass med 20-timmarspass med sovande jour.

Enligt Allmänna bestämmelser, bilaga J, ska beslut om att få nyttja avvikelse av bilaga J fattas av högsta beslutande instans i kommunen efter att förhandlingar och riskbedömningar har genomförts med fackliga organisationer.

Beslutet får tas ett kalenderår i taget, dvs 1 januari - 31 december samma år.

#### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 163/2024, 2024-10-17

Tjänsteskrivelse av biträdande enhetschef Stefan Engdahl, 2024-09-17.

Riskbedömning – Fortsättning med att bibehålla 24-timmars dygnspass enligt bilaga J inom LSS Regnbågen, 2024-09-30.

Protokoll från MBL § 11 - Fortsättning med att bibehålla 24-timmars dygnspass enligt bilaga J inom LSS Regnbågen, 2024-09-30.

#### Beslutsexpediering

SKR Arbetstidsnämnd

Kommunal

Socialchef

Enhetschef LSS

Biträdande enhetschef LSS

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 69

Ks 2024/624

739

Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass för LSS Lugnet för år 2025

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

LSS Lugnet, för perioden 2025-01-01 – 2025-12-31, får anpassa sitt schema och arbetstider med 24-timmarspass med sovande jour enligt Allmänna bestämmelser, bilaga J, om verksamheten bedömer att behovet finns.

Med de riskbedömningar och utredningar som finns i dagsläget bedömer vikarierande enhetschef och biträdande enhetschef att 24-timmarspass med sovande jour är det som är mest lämpligt för LSS Lugnet.

### Sammanfattning av ärendet

Inför 2024-02-01 när arbetstidslagens direktiv om dygnsvila för Allmänna bestämmelsers bilaga J, gjordes en gedigen genomgång av LSS Lugnets behov av att bibehålla 24-timmarspassen med sovande jour. Flera informationer, riskbedömningar och förhandlingar med fackliga organisationer, utredningar och rapporter från både Socialstyrelsen och IVO – inspektionen för vård och omsorg, har använts som underlag till ärendet.

Under perioden 2024-02-01 – 2024-08-18 hade LSS Lugnet 20-timmarspass med sovande jour innan nya direktiv om avvikelse i stället för dispens inom hela LSS infördes i Allmänna bestämmelsers bilaga J. Arbetet under denna period har påvisat att både verksamhet, brukare och personal har påverkats negativt av att ha delade dygnspass med 20-timmarspass med sovande jour.

Enligt Allmänna bestämmelser, bilaga J, ska beslut om att få nyttja avvikelse av bilaga J fattas av högsta beslutande instans i kommunen efter att förhandlingar och riskbedömningar har genomförts med fackliga organisationer.

Beslutet får tas ett kalenderår i taget, dvs 1 januari - 31 december samma år.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 164/2024, 2024-10-17

Tjänsteskrivelse av biträdande enhetschef Stefan Engdahl, 2024-09-17.

Riskbedömning – Fortsättning med att bibehålla 24-timmars dygnspass enligt bilaga J inom LSS Lugnet, 2024-09-30.

Protokoll från MBL § 11 - Fortsättning med att bibehålla 24-timmars dygnspass enligt bilaga J inom LSS Lugnet, 2024-09-30.

### Beslutsexpediering

SKR Arbetstidsnämnd

Kommunal

Vision

Socialchef

Enhetschef LSS

Biträdande enhetschef LSS

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 70

Ks 2024/625

739

Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass inom Personlig assistans för år 2025

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Personlig assistans, grupp 1 och 2, under perioden 2025-01-01 – 2025-12-31, får anpassa sitt schema och arbetstider med 24-timmarspass med sovande jour enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J om verksamheten bedömer att behovet finns. Med de riskbedömningar och utredningar som finns i dagsläget bedömer vikarierande enhetschef och biträdande enhetschef att 24-timmarspass med sovande jour är det som är mest lämpligt för personlig assistans, grupp 1 och 2.

#### Sammanfattning av ärendet

Inför 2024-02-01 när arbetstidslagens direktiv om dygnsvila för Allmänna bestämmelsers bilaga J gjordes en gedigen genomgång av personlig assistans, grupp 1 och 2, behov av att bibehålla 24-timmarspassen med sovande jour. Flera informationer, riskbedömningar och förhandlingar med fackliga organisationer, utredningar och rapporter från både Socialstyrelsen och IVO – inspektionen för vård och omsorg, har använts som underlag till ärendet.

Personlig assistans, grupp 1 och 2, bibehöll sina arbetspass om 24 timmar med sovande jour eftersom andra direktiv från 2024-02-01 och beslutet om detta togs i kommunfullmäktige 2023-12-18. Beslutet har påvisat att verksamheten, brukaren och personalen inte har påverkats av detta eftersom inget annat är beprövat i praktiken.

Enligt Allmänna bestämmelser, bilaga J, ska beslut om att få nyttja avvikelse av bilaga J fattas av högsta beslutande instans i kommunen efter att förhandlingar och riskbedömningar har genomförts med fackliga organisationer.

Beslutet får tas ett kalenderår i taget, dvs 1 januari - 31 december samma år.

#### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 165/2024, 2024-10-17

Tjänsteskrivelser av biträdande enhetschef Stefan Engdahl, 2024-09-17.

Riskbedömning – Fortsättning med att bibehålla 24-timmars dygnspass enligt bilaga J inom Personlig assistans, 2024-09-30.

Protokoll från MBL § 11 - Fortsättning med att bibehålla 24-timmars dygnspass enligt bilaga J inom Personlig assistans, 2024-09-30.

#### Beslutsexpediering

SKR Arbetstidsnämnd

Kommunal

Socialchef

Enhetschef LSS

Biträdande enhetschef LSS

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 71

Ks 2024/411

101

Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner

---

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Arjeplogs kommun går in i Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner från och med 2025-01-01.

Arjeplogs kommun godkänner samtidigt reglementet samt samverkansavtalet för den gemensamma hjälpmedelsnämnden mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner.

**Sammanfattning av ärendet**

Under många år har olika samverkansformer i Norrbottens län funnits för att hantera hjälpmedelsförsörjningen till personer med funktionsnedsättning både inom Region Norrbotten och inom Norrbottens kommuner.

Hjälpmiddel som är individuellt förskrivna men även vissa förbrukningsartiklar, som exempelvis vid diabetes eller inom området nutrition omfattas.

En utredning har pågått under år 2023 i samverkan mellan Region Norrbotten och Norrbottens kommuner för att komma fram till bästa sätt att samverka runt frågan. Det har resulterat i att en gemensam nämnd är den organisationsform som bäst anses motsvara de behov som konstaterats.

Region Norrbotten föreslås vara värd för nämnden men övertar inte hälso- och sjukvårdsansvaret utan det ligger kvar hos respektive huvudman.

Utgångspunkten är att varje huvudman ansvarar för sina kostnader. Den verksamhet som förskriver produkten och har ansvar för uppföljning har också ansvar för kostnaderna. Indirekta kostnader för kommunerna kommer att finansieras genom ett grundabonnemang för varje kommun.

Hjälpmiddel delas upp mellan hjälpmedel för det dagliga livet och hjälpmedel för vård och behandling.

Transportkostnader av hjälpmedel ingår inte i avtalet utan det debiteras enligt leverantörens prislista.

Kommuner kan även avropa besiktning, underhåll och service på inköpta produkter.

Ärendet om gemensam nämnd har varit ute på remiss till alla kommuner och Arjeplogs kommun svarade positivt på den.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Kf § 71

Ks 2024/411

101

Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner

---

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 129/2024, 2024-09-09

Tjänsteskrivelse medicinskt ansvarig sjuksköterska Solweig Hedman, 2024-08-08

Protokollsutdrag Styrelsen Norrbottens kommuner, 2024-06-05 § 46: Samverkan för hjälpmedelsförsörjning – Gemensam nämnd.

Samverkansavtal för gemensam hjälpmedelsnämnd, 2024-06-18

Reglemente för Gemensam hjälpmedelsnämnd mellan Region Norrbotten och länets samtliga kommuner, 2024-06-18

Prismodell Hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning - Principer, 2024-06-18

**Beslutsexpediering**

Norrbottens kommuner.

Region Norrbotten.

Socialchef.

Utbildnings- och kulturchef.

MAS, medicinskt ansvarig sjuksköterska.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 72

Ks 2024/614

002

Delegation försäljning av fastighet**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Kommunstyrelsen får fullmakt att fatta beslut om försäljning av Arjeplog kommuns fastighet Öberget 1:10, till en lägre köpeskilling än bokfört värde.

Medelsanvisning: Årets resultat

**Sammanfattning av ärendet**

Om Arjeplogs kommun hittar lämplig köpare av Öberget 1:10 kan kommunstyrelsen fatta beslut om försäljning av fastigheten i stället för att skicka ärendet till kommunfullmäktige. Detta kan påskynda processen avsevärt och underlätta försäljning.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 166/2024, 2024-10-14

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef Emil Sundström, 2024-09-26

**Beslutsexpediering**

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunchef

Samhällsbyggnadschef.

Ekonomichef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 73

Ks 2024/554

289

Bostadsförsörjningsprogram för Arjeplogs kommun**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Anta bostadsförsörjningsprogram för Arjeplogs kommun, enligt bilaga. Programmet, under punkt 6.2 Bostäder för äldre, sista stycket, ska kompletteras med följande mening: Kommunen avser utreda förutsättningarna för ett seniorboende i Stiftelsen Arjeploghus regi.

**Sammanfattning av ärendet**

Arjeplogs kommun har under senaste åren använt kommunens översiktsplan som bostadsförsörjningsprogram men detta är inte förenligt med Lag om kommunernas bostadsförsörjningsansvar (SFS 2000:1383), utan det ska vara ett eget och mer beskrivande dokument.

Arbetet påbörjades under våren 2024 och presenterades för strategiska styrgruppen under augusti 2024. Under arbetet har tjänstepersoner från både staben och samhällsbyggnadsenheten varit inblandade men också Stiftelsen Arjeploghus.

**Förslag till beslut på mötet**

Isak Utsi (S) med biträde av Madelene Aheinen Westerlund (FoAr) föreslår att bostadsförsörjningsprogrammet, under punkt 6.2 Bostäder för äldre, sista stycket, ska kompletteras med följande mening: Kommunen avser utreda förutsättningarna för ett seniorboende i Stiftelsen Arjeploghus regi.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer proposition på bifall till respektive avslag på Isak Utsi med fleras förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 127/2024, 2024-09-09

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef Emil Sundström, 2024-08-27

Huvuddokument Bostadsförsörjningsprogram

**Beslutsexpediering**

Kvalificerad utredare och handläggare

Samhällsbyggnadschef

Fysisk planerare

Webmaster, för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 74

Ks 2021/658

003

Revidering av Arvodesreglemente för mandatperioden 2023 - 2026**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Antar det reviderade Arvodesreglementet för mandatperioden 2023 - 2026, version 1.1, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Arvodesreglementet är reviderat gällande arvode för revisorerna femte år, då deras uppdrag anses slutfört då revisionsberättelsen är avlämnat för det fjärde verksamhetsåret, enligt reglemente för kommunrevisionen Det innebär att första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 126/2024, 2024-09-09

Tjänsteskrivelse av kommunsekreterare/administratör Anette Burman Labba, 2024-08-19.

Förslag till Arvodesreglemente för mandatperioden 2023 - 2026, version 1.1. Reglemente för kommunrevisionen.

**Beslutsexpediering**

Lönekontoret

Revisorerna

Webmaster, för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 75

Ks 2024/583

002

Revidering av Attestreglemente

---

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Antar det reviderade Attestreglementet, version 3.0, enligt bilaga.

**Sammanfattning av ärendet**

Attestreglemente är uppdaterad med bland annat nya beloppsgränser.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 162/2024, 2024-10-14

Tjänsteskrivelse ekonomichef Nina Lestander, 2024-09-17.

Attestreglemente, version 3.0

**Beslutsexpediering**

Ledningsgruppen.

Webmaster, för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 76

Ks 2024/597

042

Delårsrapport januari - augusti 2024, för Arjeplogs kommun**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställer delårsrapport för januari – augusti 2024, för Arjeplogs kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomikontoret har sammanställt delårsrapport för januari – augusti 2024 för Arjeplogs kommun.

Prognosen för helåret 2024 beräknas till ett överskott på 7 081 Tkr jämfört med budget.

De största avvikelserna är:

Kommunchef, stab	1 891 Tkr
Administration och stöd	1 886 Tkr
Utbildning och kultur	-3 775 Tkr
Vård och omsorg	-928 Tkr
Finansförvaltning	8 087 Tkr

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 159/2024, 2024-10-14

Delårsrapport januari – augusti 2024, Arjeplogs kommun

Revisorernas granskning av delårsrapport 2024

Yttrande om delårsrapport 2024

Revisionsrapport God ekonomisk hushållning

**Beslutsexpediering**

Ledningsgruppen.

Webmaster, för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 77

Ks 2024/341

042

Verksamhetsplan och budget 2025 – 2028

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställer 39 742 Tkr i prioriteringar utöver den tekniska ramen, enligt bilaga.

Fastställer Verksamhetsplan och budget för 2025-2028, enligt bilaga.

Revisionens ram förändras till 655 Tkr och kommunstyrelsens ram till 240 606 Tkr.

Fastställer oförändrad skattesats (23:50) för år 2025.

NÄMNDER/AVDELNINGAR	BUDGET 2024 INKL PRIO	TEKNISK RAM 2025	PRIO 2025	Budget 2025 INKL PRIO
KOMMUNFULLMÄKTIGE OCH VALNÄMND	1 167	1 020	0	1 020
REVISION	605	605	50	655
MILJÖ- BYGG- OCH RÄDDNINGSNÄMND	197	197	0	197
KOMMUNSTYRELSE	233 614	200 915	39 692	240 606
ADMINISTRATION OCH STÖD	6 088	4 894	1 621	6 515
ADMINISTRATION OCH STÖD (bost.anp)	785	785		785
SAMHÄLLSBYGGGNADSAVDELNINGEN	32 709	27 177	7 741	34 918
KOMMUNCHEF STAB	3 893	2 841	0	2 841
UTBILDNING OCH KULTUR	84 928	70 846	18 871	89 717
VÅRD OCH OMSORG	97 527	88 255	9 959	98 214
KS-NÄMNSKOSTNADER	7 684	6 116	1 500	7 616
FINANSVERKSAMHET	-231 762	-247 660		-247 660
<b>NETTOKOSTNADER</b>	<b>3 821</b>	<b>-44 923</b>	<b>39 742</b>	<b>-5 182</b>
FINANSIELLT MÅL 2 %		-5 067		-5 067
ÅTERSTÅR ATT PRIORITERA		39 856		

**Jäv**

Jeanette Ranfjäll (L) anmäler jäv och deltar inte i ärendets beredning eller beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Ekonomikontoret har sammanställt verksamhetsplan och budget för år 2025-2028.

Revisionen begär utökad budget med 50 Tkr till 655 Tkr för år 2025

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 77

Ks 2024/341

042

Verksamhetsplan och budget 2025 – 2028

**Förslag till beslut på mötet**

Kommunfullmäktiges presidium genom Jan Davidsson (FoAr) föreslår att kommunfullmäktige beviljar revisions begäran om utökad budgetram till 655 Tkr för år 2025. Medlen tas från KS förfogande och därmed minskas kommunstyrelsens budgetram till 240 606 Tkr och revisionens ram ökas till 655 Tkr.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer proposition på bifall till respektive avslag på kommunfullmäktiges presidiums förslag och finner att kommunfullmäktige bifaller förslaget.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 161/2024, 2024-10-14

Förslag till Verksamhetsplan och budget 2025-2028.

Prioriteringar för år 2025-2028

MBL protokoll enligt § 11: Verksamhetsplan och budget 2025-2028

Tjänsteskrivelse Beredning av revisionens budget 2025

Budgetbegäran Kommunrevisionen, år 2025

**Beslutsexpediering**

Ledningsgruppen.

Webmaster, för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 78

Ks 2024/560

042

Taxor och avgifter 2025**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställer nedanstående taxedokument, enligt bilaga.

- Taxor av principiell beskaffenhet, år 2025.
- Ny taxor, år 2025.
- Avslutade taxor, år 2025.

Följande taxor avslutas då kommunfullmäktige godkänt Verksamhetsplan och budget för år 2025:

- Kulturskolan, kursavgift, en termin.
- Kulturskolan, kursavgift, kortkurser 8 ggr.
- Kulturskolan, kursavgift, kortkurser 4 ggr.
- Kulturskolan, kursavgift, hyra av instrument/termin.
- Kulturskolan, kursavgift, dag/kväll kurs.

**Sammanfattning av ärendet**

Enligt det fastställa dokumentet Planeringsförutsättningar för år 2025-2028 verkställer ekonomikontoret de skattefinansierade taxornas uppräknig. För år 2025 är uppräknigen 0,4 %.

Enligt samma dokument ska de taxefinansierade verksamheternas avgifter justeras för att full kostnadstäckning ska uppnås inklusive reinvesteringsbehov.

När nya taxor tillkommer eller tidigare taxor upphör ska dessa fastställas av kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 160/2024, 2024-10-14

Taxor av principiell beskaffenhet, år 2025.

Nya taxor, år 2025.

Avslutade taxor, år 2025.

**Beslutsexpediering**

Ledningsgruppen.

Ekonomikontoret.

Webmaster för publicering på hemsida.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 79

Ks 2024/426

042

Ansvarsfrihet för direktionen i Kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten (RKM), verksamhetsåret 2023

---

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Beviljar direktionen samt de enskilda ledamöterna i Kommunalförbundet Regionala Kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten (RKM) ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2023.

**Jäv**

Isak Utsi (S) och Jan Davidsson (FoAr) anmäler jäv och deltar inte i ärendets beredning eller beslut.

**Sammanfattning av ärendet**

Av Region Norrbotten utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundet av dess direktion och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunalförbundets företag. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Förbundsdirektionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Den ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag och mål samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Revisorernas granskning har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet, förbundsordning och revisionsreglemente.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning samt givit det resultat som redovisas i bilagan "Revisorernas redogörelse".

*Revisorerna bedömer att*

- Förbundsdirektionen i stort har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt. Verksamheten har i hög grad uppnått ställda målsättningar för året. Inom området "Tillgänglighet" redovisas delvis måluppfyllelse.
- Förbundsdirektionen delvis skött verksamheten på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Förbundet/koncernen redovisar ett mindre överskott för 2023. Region och kommuner har även detta år varit tvungna att tillskjuta extra finansiering till kollektivtrafiken.
- Förbundsdirektionens interna kontroll har i stort varit tillräcklig under året.
- Räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.
- Resultatet enligt årsredovisning 2023 är delvis förenligt med förbundets mål för god ekonomisk hushållning.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 79

Ks 2024/426

042

Ansvarsfrihet för direktionen i Kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten (RKM), verksamhetsåret 2023

---

*Revisorerna tillstyrker att*

Respektive fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen samt de enskilda ledamöterna i densamma.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 128/2024, 2024-09-09

Kollektivtrafikmyndigheten i Norrbotten Årsredovisning 2023

Revisionsrapport grundläggande granskning RKM 2023

Skrivelse grundläggande granskning RKM 2023

Revisionsberättelse för 2023

Revisionsrapport – granskning av god ekonomisk hushållning 2023

Revisorernas redogörelse 2023

Yttrande sakkunnigt biträde, årsredovisning 2023

Skrivelse granskning av årsredovisning 2023

### **Beslutsexpediering**

Kollektivtrafikmyndigheten Norrbotten (RKM).

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 80

Ks 2024/616

006

Sammanträdesplan för kommunfullmäktige år 2025**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställer nedanstående sammanträdesplan för kommunfullmäktige för år 2025:

24 februari

28 april

23 juni

27 oktober

8 december

**Sammanfattning av ärendet**

Förslag till sammanträdesplan för år 2025 är framtagen av administratör, kommunchef, ekonomichef samt kommunfullmäktiges ordförande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunsekreterare Anette Burman Labba, 2024-10-21

Förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, år 2025

**Beslutsexpediering**

Sekreterare

Webmaster för publicering på hemsidan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 81

Anmälan av medborgarförslag

---

1. Ks 2024/501 311

Följande medborgarförslag anmäls till kommunfullmäktige:

”Sätt en flotte med hopptorn i vattnet vid bryggan på Pelle och Davids torg. Många som badar och hoppas från bryggan där.”

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Medborgarförslaget lämnas till samhällsbyggnadsavdelningen för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

**Beslutsexpediering**

Samhällsbyggnadsavdelningen

Förslagsställaren

---

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 81

Anmälan av medborgarförslag

---

2.

Ks 2024/515

332

Följande medborgarförslag anmäls till kommunfullmäktige:

”Jag önskar att det skulle byggas en lekpark alt. utrusta befintlig lekpark med klätterställning för lite äldre barn (förskoleklass och uppåt) för att motivera fysisk aktivitet med bla klätterrägg, armgång, balansgång. I Arvidsjaur finns ett bra exempel i lekparken nära Laponiakåtan.”

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Medborgarförslaget lämnas till samhällsbyggnadsavdelningen för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

**Beslutsexpediering**

Samhällsbyggnadsavdelningen

Förslagsställaren

---

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 81

Anmälan av medborgarförslag

---

3.

Ks 2024/531

332

Följande medborgarförslag anmäls till kommunfullmäktige:

”Skulle vara toppen med en badplats avsedd för nudistbad. Det skulle först o främst behövas ett utedass men gärna en bastu.”

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Medborgarförslaget lämnas till samhällsbyggnadsavdelningen för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

**Beslutsexpediering**

Samhällsbyggnadsavdelningen

Förslagsställaren

---

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 81

Anmälan av medborgarförslag

4.

Ks 2024/627

332

Följande medborgarförslag anmäls till kommunfullmäktige:

”Vi är flera här i byn Jäckvik som under ett par år har pratat om en lekpark och nu tar vi tag i detta genom att skicka in ett medborgarförslag. Jag som bor och verkar i byn har växt upp i Jäckvik. När vi var mindre fanns det en liten ställning utanför Föreningen Jäckviksgården eftersom skolan fanns där när min pappa växte upp men det är sedan flera flera år borttagen. Nu har vi en ny generation på plats då jag själv har tre stycken små barn som bor i byn. Vår familj har stött på otaliga barnfamiljer, mor- och farföräldrar som alla önskar en lekpark till Jäckvik.

Vi har stor framtidstro och jobbar hårt för den fortsatta utvecklingen i byn och hoppas att ännu fler barnfamiljer ska bosätta sig här. Stugor finns det flera hundra av och det är i skrivande stund flera stugor under uppbyggnad. Majoriteten av alla dessa stugor har barn och barnbarn. Vi saknar en plats att mötas på och vad passar inte bättre än en lekpark. Det vore helt fantastiskt med en sådan mötesplats. En lekpark är viktig, det är ännu en pusselbit för att skapa en levande landsbygd. Barn behöver en plats där de kan träna balans, socialt samspel och fysiskt koordinering. Vi vet att det finns en lekpark i Laisvall och nu hoppas vi verkligen att vi även kan få till en lekpark här. Det händer mycket i Jäckvik och har gjort det de senaste åren. I samråd med ordförande i Föreningen Jäckviksgården har vi även ett förslag att lekparken kan placeras på Jäckviksgårdens tomt. Det finns ett lämpligt slätt gräsområde nedanför parkeringen utanför bygdegården. Fördelarna med detta är många. Ni behöver inte söka efter en placering för lekparken eller få avtal med någon annan markägare i byn. Det är inte i närheten av Silvervägen där fordon passerar i höga hastigheter så det är betydligt högre säkerhet att ha det efter gamla byavägen samt att det är i mitt i byn så den blir lättillgänglig för alla som vill besöka och nyttja lekparken. Det känns också passande att lekparken kommer tillbaka där det en gång i tiden faktiskt var en skola i byn. Jag har även pratat med byaåldermannen om att upplåta sand från Jäckviks eget lilla grustag om det behövs till lekparken.

Om vi får föreslå några lekparutsrustningar vill vi verkligen önska en: Rutschkana, klätterställning, gungor och en gungbräda.

Vi önskar att ni ska se på detta med samma ljusa framtidstro som vi som bor och verkar här.”

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Medborgarförslaget lämnas till samhällsbyggnadsavdelningen för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

### Beslutsexpediering

Samhällsbyggnadsavdelningen

Förslagsställaren

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 81

Anmälan av medborgarförslag

---

5.

Ks 2024/586

622

Följande medborgarförslag anmäls till kommunfullmäktige:

”Istället av att slänga lunchmat som blev över på skolbespisningen borde man packa den i lådor och sälja den för ca 30 kr . Det finns kommuner som gör så, varför inte den fattiga Arjeplog med miljötanke?

<https://sverigesradio.se/artikel/svinn-stoppet-har-far-anstallda-kopa-matlador-av-overbliven-skolmat>”

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Medborgarförslaget lämnas till avdelningen för administration och stöd för beredning och vidare till kommunstyrelsen för beslut.

**Beslutsexpediering**

Avdelningen för administration och stöd

Förslagsställaren

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 82

Anmälan av motioner

---

Inga anmälningar av motioner finns vid dagens möte.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 83

Ks 2024/15

102

Entledigande av politiska uppdrag

---

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Entlediga Anna-Karin Sundqvist (FoAr) som  
-Ersättare i kommunfullmäktiges valberedning  
-Förslag till revisor till KHF Arjeplog.

Entlediga Anna Almqvist (FoAr) som  
-Ersättare i miljö, bygg- och räddningsnämnden  
-Ersättare i styrelsen för Stiftelsen Arjeploghus

**Sammanfattning av ärendet**

Anna-Karin Sundqvist (FoAr) begär entledigande som  
-Ersättare i kommunfullmäktiges valberedning  
-Förslag till revisor till KHF Arjeplog.

Anna Almqvist (FoAr) begär entledigande som  
-Ersättare i miljö, bygg- och räddningsnämnden  
-Ersättare i styrelsen för Stiftelsen Arjeploghus

**Beslutexpediering**

De entledigade.

\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 84

Ks 2024/15

102

Valärenden, fyllnadsval

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Fastställa nedanstående fyllnadsval.

**Kommunfullmäktiges valberedning**Ersättare

Caroline Torfve (FoAr)

ersätter Anna-Karin Sundqvist (FoAr)

**Miljö-, bygg- och räddningsnämnden**Ersättare

Åse Sundström (FoAr)

ersätter Anna Alnqvist (FoAr)

**Styrelsen för Stiftelsen Arjeploghus**Ersättare

Åse Sundström (FoAr)

ersätter Anna Alnqvist (FoAr)

**Kooperativa hyresrättsföreningen Arjeplog, KHF Arjeplog**

Förslag till årsstämma om revisorer

Vakant

ersätter Anna-Karin Sundqvist (FoAr)

**Beslutsexpediering**

Valda

Stiftelsen Arjeploghus

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 85

Ks 2024/8

009

Delgivningar

---

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Rapporten läggs till handlingarna.

**Beslutsunderlag**Delgivningar kommunfullmäktige 2024-10-28.  

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 86 Ks 2024/9 009  
Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

62. Ks § 111 Ks 2024/463 049  
 Bygdemedel för belysning i utställningar - Stiftelsen Silvermuseet

63. Ks § 112 Ks 2022/553 189  
 Gemensam Frivillig resursgrupp (FRG) i Skellefteåregionen

64. Ks § 113 Ks 2023/508 821  
 Medborgarförslag - Varuautomat på Sporthallen

65. Ks § 114 Ks 2023/378 029  
 Medborgarförslag – Fixartjänst

66. Ks § 115 Ks 2022/671 779  
 Handlingsplan för stärkt patientsäkerhet

67. Ks § 116 Ks 2022/670 779  
 Handlingsplan för nära vård i Arjeplogs kommun

68. Ks § 117 Ks 2024/24 014  
 Handslag för Vårdsutveckling genom digitalisering – Kommungemensam handlingsplan

69. Ks § 118 Ks 2024/388 269  
 Remiss – Förlängning av snöskoterled Kallvatnet – Litlumvatnet i Rana kommun, Norge

70. Ks § 119 Ks 2019/44 020  
 Revidering av Riktlinje för lönesättning

71. Ks § 120 Ks 2024/504 002  
 Revidering av Delegeringsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde

72. Ks § 121 Ks 2024/537 002  
 Revidering av Instruktion till kommunchef

73. Ks § 122 Ks 2024/353 106  
 Granskning av översikts- och tillväxtplan för Arvidsjaur kommun

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 86

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

74. Ks § 123	Ks 2020/358	253
Sporthallen i Laisvall		
75. Ks § 124	Ks 2024/566	379
Remiss - nätkoncession för linje från Slagnäs till Arjeplog		
76. Ks § 137	Ks 2024/464	625
Begäran om upplysningar, handlingar och och yttrande		
77. Ks § 138	Ks 2024/97	732
Begäran från IVO - ej verkställt beslut		
78. Ks § 139	Ks 2023/357	759
Tillsyn Regnbågens barn och ungdomsboende i Arjeplog		
79. Ks § 140	Ks 2024/549	739
Polisanmälan		
80. Ks § 144	Ks 2024/568	049
Ansökan om bygdemedel - Polcirkelns skoterklubb - Reparation munkbrunn och damm, dnr 11663-2024		
81. Ks § 145	Ks 2024/511	620
Systematiskt kvalitetsarbete Utbildning och kultur läsåret 2023/2024		
82. Ks § 146	Ks 2024/486	049
Remiss - Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (SOU 2024:50), Dnr Fi2024/01521		
83. Ks § 147	Ks 2024/447	106
Remiss av Trafikverkets redovisning av uppdrag gällande förändrat avtalspartsförhållande mellan staten och Inlandsbanan Aktiebolag, dnr LI2024/00906		
84. Ks § 148	Ks 2024/559	265
Samråd inför bildande av Gárgguovárdduo naturreservat, dnr 2721-2023		
85. Ks § 149	Ks 2024/565	265
Samråd inför bildande av Stora Njakajaure naturreservat, dnr 1488-2023		

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 86

Anmälan av beslut, kommunstyrelsen

86. Ks § 150	Ks 2024/564	265
Samråd inför bildande av Njuollavarrie naturreservat, dnr 2751-2023		
87. Ks § 151	Ks 2024/563	265
Samråd inför bildande av Guongek-Vattåjvve naturreservat, dnr 11997-2023		
88. Ks § 152	Ks 2024/562	265
Samråd inför bildande av Ranaks naturreservat, dnr 11993-2023		
89. Ks § 153	Ks 2024/590	265
Samråd inför utvidgning av Skarjaks naturreservat, dnr 14551-2023		
90. Ks § 154	Ks 2024/582	059
Revidering av Riktlinje för inköp och upphandling		
91. Ks § 155	Ks 2024/542	003
Riktlinje för Systematiskt brandskyddsarbete, SBA		
92. Ks § 156	Ks 2023/136	042
Revidering av inriktning för Internkontrollplan 2023 - 2024		
93. Ks § 157	Ks 2024/616	006
Sammanträdesplan för kommunstyrelsen och dess utskott, år 2025		
94. Ks § 158	Ks 2024/596	042
Delårsrapport januari - augusti 2024 för kommunstyrelsens verksamhetsområde		
95. Ks § 174	Ks 2024/548	739
Utredning enligt Lex Maria om överdoserat läkemedel		
96. Ks § 175	Ks 2024/547	739
Utredning enligt Lex Sarah om fallolycka		
97. Ks § 176	Ks 2024/578	739
Utredning enligt Lex Maria om allvarlig händelse med risk för vårdskada (medicintekniska produkter samt delegerade/instruerade hälso- och sjukvårdsuppgifter)		

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 87

Ks 2024/9

009

Anmälan av beslut, miljö-, bygg- och räddningsnämnden**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Läggs till handlingarna.

24. MBR § 52

Tidsbegränsad utökning av delegerad beslutanderätt

25. MBR § 57

MBR-2024-348

Avtal om Första hjälpen i väntan på ambulans (IVPA) samt avtal om Transport i terräng

26. MBR § 58

MBR-2019-221

Revidering av delegationsordning – Räddningstjänsten

27. MBR § 59

MBR-2023-759

Dispens och föreläggande att avlägsna PCB, Minken 2

28. MBR § 60

MBR-2024-212

Sanktionsavgift för uppstart av livsmedelsverksamhet utan anmälan

29. MBR § 61

MBR-2024-29

Strandskyddsdispens för fortsatt underhåll av naturmark, Östansjö 1:10

30. MBR § 62

MBR-2024-134

Strandskyddsdispens för fritidshus och garage Racksund 5:10

31. MBR § 63

MBR-2024-241

Strandskyddsdispens för nybyggnad av stuga för uthyrning Sandviken Arjeplogs Kronoöverloppsmark 29:9

32. MBR § 64

MBR-2024-245

Bygglov för ändrad användning av byggnad, Lugnet 1:20 (Vauka/Tallbacken)

33. MBR § 65

MBR-2024-332

Bygglov för tillbyggnad av kontor, Pipudden 1:3

34. MBR § 73

MBR-2022-514

Föreläggande om provtagning av massor Lugnet 1:4

35. MBR § 74

MBR-2023-299

Föreläggande om att inkomma med provtagningsplan och om att genomföra miljöteknisk markundersökning på fastigheten Björnen 1

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Kf § 87

Anmälan av beslut, miljö-, bygg- och räddningsnämnden

---

36. MBR § 75

MBR-2024-200

Föreläggande om försiktighetsmått för bedrivande av motorbanor samt provtagningsplan och miljöteknisk markundersökning, Öberget 2:1

37. MBR § 76

MBR-2024-354

Bygglov för nybyggnad av mur på fastigheten Öberget 2:3

38. MBR § 77

MBR-2024-234

Bygglov för nybyggnad av uthyrningsstuga, Kronoöverloppsmark 29:9, Sandviken

39. MBR § 82

Delårsrapport för miljö-, bygg- och räddningsnämnden, januari – augusti 2024

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 88

Redovisning av motioner som ej beretts färdigt

---

Inga motioner som ej beretts färdigt finns att redovisa.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 89

Redovisning av medborgarförslag som ej beretts färdigt

---

### KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT

Läggs till handlingarna.

*Redovisning av medborgarförslag som ej beretts färdigt som ska beslutas av kommunstyrelsen:*

- |   |             |     |
|---|-------------|-----|
| 1   | Ks 2024/96  | 811 |
| Medborgarförslag - Badplats i Lillströmmen          |             |     |
| Anmäld i kommunfullmäktige 2024-02-26.              |             |     |
| Bereds av samhällsbyggnadsavdelningen.              |             |     |
| 2   | Ks 2024/301 | 238 |
| Medborgarförslag – Tomter till försäljning          |             |     |
| Anmäld i kommunfullmäktige 2024-06-24               |             |     |
| Bereds av samhällsbyggnadsavdelningen.              |             |     |
| 3   | Ks 2024/320 | 339 |
| Medborgarförslag – Förbättra stigen till Skeutvägen |             |     |
| Anmäld i kommunfullmäktige 2024-06-24               |             |     |
| Bereds av samhällsbyggnadsavdelningen.              |             |     |

*Redovisning av medborgarförslag som ej beretts färdigt som ska beslutas av miljö-, bygg- och räddningsnämnden:*

Inga medborgarförslag finns att redovisa.

*Redovisning av medborgarförslag som ej beretts färdigt som ska beslutas av kommunfullmäktige:*

Inga medborgarförslag finns att redovisa.

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------



Kf § 90

Ks 2024/14

009

Rapport för gynnade men ej verkställda beslut för Vård och omsorgsverksamhet**KOMMUNFULLMÄKTIGES BESLUT**

Lägga rapporten till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Socialnämnden (kommunstyrelsen) ska till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och till de revisorer som avses i 3 kap. 10 § kommunallagen (2017:725) rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Socialnämnden (kommunstyrelsen) ska vidare dels till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), dels till revisorerna rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Rapport enligt 16 kap 6f § SoL av ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL. Rapporten gäller ÅO (äldreomsorg), OF (omsorg om personer med funktionshinder) samt IFO (individ- och familjeomsorg). Rapport enligt 28h § LSS lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) av ej verkställda beslut enligt 9 § LSS. Rapporten gäller OF (omsorg om personer med funktionshinder).

Beslut enligt 9 kap 4§ LSS om kontaktperson har inte verkställts inom tre månader. Beslutet fattades 2024-01-19. Anledning till att beslutet ej är verkställt är att ingen kontaktperson har hittats. Förfrågningar har skett till ett antal personer som samtliga tackat nej. Det pågår ett fortsatt arbete med förfrågningar för att kunna verkställa beslutet.

Beslut enligt 4 kap 1§ SoL om kontaktperson har inte verkställts inom 3 månader. Beslutet fattades 2024-04-11. Anledning till att beslutet ej är verkställt är att ingen kontaktperson har hittats. Förfrågningar har skett till ett antal personer samt att annonsering har skett efter samtycke men utan resultat. Sökande efter kontaktperson fortsätter och utredning av en eventuell kontaktperson pågår.

Beslut enligt 4 kap 11 SoL ej verkställt beslut på särskilt boende. Beslutet fattades 2024-07-29. Personen är erbjuden en plats på särskilt boende och har tackat ja. Personen har haft möjlighet att flytta in under den period som kommunen har på sig att verkställa beslutet. Personen har själv valt att inte flytta in förrän 2024-11-01. Ärendet kommer att rapporteras till IVO efter att tiden för verkställighet har gått ut.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 90

Ks 2024/14

009

Rapport för gynnade men ej verkställda beslut för Vård och omsorgsverksamhet**Återrapport verkställda beslut**

Dessa ärenden var rapporterade till Kommunfullmäktige 2024-06-24

Beslut enligt 4 kap 1 § SoL om kontaktperson har inte verkställts inom 3 månader. Beslutet fattades 2023-11-27. IVO har fått en återrapport om ej verkställt beslut under april. Anledning till att beslutet ej är verkställt är att ingen kontaktperson har hittats. Förfrågningar har skett till ett antal personer samt att annonsering har skett efter samtycke men utan resultat. Sökande efter kontaktperson fortsätter och en preliminär lösning finns till hösten om ingen annan hittas till dess.

Följande beslut har verkställts 2024-09-01 då kontaktperson har tillsatts.

Beslut enligt 4 kap 11 SoL ej verkställt beslut på särskilt boende. Personen är idag erbjuden en plats på särskilt boende. Beslutet fattades 2024-02-29. Personen är erbjuden en plats den 7 maj och tackade ja till erbjudandet. Men har inte flyttat in. Personen beräknas flytta in i slutet av juni.

Följande beslut är verkställt 2024-06-28 då personen flyttade in på särskilt boende.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse socialchef Anna-Maria Fransson, 2024-10-25

**Beslutsexpediering**

Kommunfullmäktiges revisorer.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 91

Ks 2024/10

009

Rapport över verkställda uppdrag till och med 2024-10-13

---

Ingen rapport över verkställda uppdrag finns att redovisa.  

---

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Kf § 92

Ks 2024/10

009

Rapport över ej verkställda uppdrag till och med 2024-10-13

---

Ingen rapport över ej verkställda uppdrag finns att redovisa.  
\_\_\_\_\_

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Anette Burman Labba

**Datum:** 2024-11-04 10:36

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

650FBFED4A7A66B6A7F17ED8308F8079981798EECA29C6CF34C0D7F1D3714458

**Namn:** Mats Abrahamsson

**Datum:** 2024-11-04 15:30

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

650FBFED4A7A66B6A7F17ED8308F8079981798EECA29C6CF34C0D7F1D3714458

**Namn:** Sten-Åke Nilsson

**Datum:** 2024-11-04 11:54

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

650FBFED4A7A66B6A7F17ED8308F8079981798EECA29C6CF34C0D7F1D3714458

**Namn:** Christina Wallström

**Datum:** 2024-11-04 11:22

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

650FBFED4A7A66B6A7F17ED8308F8079981798EECA29C6CF34C0D7F1D3714458