

Plats och tid	Sammanträdesrummet Galtis, Tingsbacka, måndagen den 24 november 2025, kl 9.00 – 16.30.		
Beslutande	Isak Utsi (S), ordförande Görgen Åberg (S), ledamot Christina Wallström (S), ledamot Sara Dahlberg (L), ledamot § 182-205, 207-219 Madelene Aheinen Westerlund (FoAr), ledamot Erik Quist (FoAr), ledamot Sten-Åke Nilsson (C), ledamot Anna Håbet (L), tjug ersättare Erik Grähs (V), tjug ersättare		
Övriga deltagare	Anna Kaltenegger, kommunchef Fredrik Westerlund, utbildnings- och kulturchef Emil Sundström, samhällsbyggnadschef	Nataliya Renlund, administrativ chef Anna-Maria Fransson, socialchef Anette Burman Labba, kommunsekreterare	
Utses att justera	Erik Grähs		
Justeringens tid och plats	Digital justering onsdagen den 26 november 2025		
Underskrifter	Sekreterare	<i>Digital underskrift</i> Anette Burman Labba	Paragrafer: 182 -219 Sekreteress 220 - 221
	Ordförande	<i>Digital underskrift</i> Isak Utsi	
	Justerande	<i>Digital underskrift</i> Erik Grähs	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2025-11-24		
Datum för anslags uppsättande	2025-11-27	Datum för anslags nedtagande	2025-12-19
Förvaringsplats för protokollet	Medborgarservice, Arjeplogs kommun		
Underskrift	<i>Digital underskrift</i> Anette Burman Labba		

Utdragsbestyrkan

Innehållsförteckning

- § 182 Godkännande av dagordning
- § 183 Jäv vid dagens möte
- § 184 Information vid mötet
- § 185 Samråd - Förslag till beslut om bildande av Tjärnmyrtjärns naturreservat, dnr 497-2025
- § 186 Återrapporering av kränkingsärenden i Skolväsendet 2025
- § 187 Uppdrag - Aktivitetsprogram inför skollov
- § 188 Uppdrag - Avvikelsehantering inom vård och omsorg
- § 189 Uppdrag - redovisa en uppföljningsplan av handlingsplanen för Nära Vård
- § 190 Inspektion från Arbetsmiljöverket - Hot och våld inom myndighetsutövning, dnr 2025/062686
- § 191 Tillsyn från Arbetsmiljöverket om allvarlig händelse – LSS-fritidsverksamhet Glaciären, dnr 2025/052011
- § 192 Tillsyn från Inspektionen för vård och omsorg av LSS Regnbågen april 2025, dnr 3.2.2-10385/2025-27
- § 193 Insatser utan individuell behovsprövning (IUB), enligt socialtjänstlagen, samt undantag från dokumentationskrav
- § 194 Riktlinje - Placering i familjehem
- § 195 Remiss - Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037, dnr LI2025/01587
- § 196 Remiss av förslag till riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen, dnr 2025-208502
- § 197 Remiss av betänkandet En översyn av den statliga lönegarantin (SOU 2025:77), dnr A2025/00697
- § 198 Remiss - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner och regioner, dnr Fi2025-02010
- § 199 Remiss avseende förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsåtgärder och utbildning, dnr MSB 2025-13269
- § 200 Remiss avseende förslag till Myndighetens för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter om incidentrapportering och informationsskyldighet, dnr MSB 2025-13324
- § 201 Remiss - Aktualiserad regional utvecklingsstrategi 2020–2030 för Västerbottens län, dnr RUN 234/2025
- § 202 Remiss av Europeiska kommissionens förslag till en ny förordning om inrättande av ett nytt ramverk för uppföljning av budgetutgifter och genomförande, dnr Fi2025/1913
- § 203 Remiss - Statskontorets rapport En översyn av förvaltningen av världsarvet Laponia (2025:10), dnr KN2025/01997
- § 204 Remiss - promemorian Intäktsdelning från vindkraftsanläggningar – kompletterande promemoria till betänkandet Värde av vinden (SOU 2023:18), dnr KN2025/02059

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Innehållsförteckning

- § 205 Remiss av förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft, dnr 2025-208827
 - § 206 Internkontrollplan 2025 - Uppföljning av rutin för rehabilitering
 - § 207 Firmatecknare för Arjeplogs kommun, år 2026
 - § 208 Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarpass för LSS-boendet Regnbågen för år 2026
 - § 209 Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarpass för LSS-boendet Lugnet för år 2026
 - § 210 Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarpass för korttidsboende Tallen, enligt LSS; för år 2026
 - § 211 Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarpass inom Personlig assistans för år 2026
 - § 212 Omsättning av lån under 2026
 - § 213 Redovisning av delegeringsbeslut
 - § 214 Delgivningar
 - § 215 Anmälan av beslut, Allmänna utskottet
 - § 216 Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet
 - § 217 Anmälan av beslut, Sociala utskottet
 - § 218 Rapport över verkställda beslut till och med 2025-11-17
 - § 219 Rapport över ej verkställda beslut till och med 2025-11-17
-

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 183

Ks 2025/582

009

Jäv vid dagens möte

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Sara Dahlberg (L) anmäler jäv för nedanstående punkt:

28. Internkontrollplan 2025 - Uppföljning av rutin för rehabilitering

Sammanfattning av ärendetVid mötet behandlas om någon är jävig vid dagens möte.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 184

Ks 2025/3

009

Information vid mötet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Lägga nedanstående information till handlingarna.

Kommunchef Anna Kaltenegger

-Kommunstyrelsens årshjul

-Utse arvodesgrupp

-Tidplan för samråd för naturreservat

Kvalificerad handläggare och utredare Emma Eriksson

-WIGO-projektet

Kvalificerad handläggare och utredare Sara Dahlberg

-Generation Pep

Socialchef Anna-Maria Fransson

-Problem med rekrytering av personal inom sociala verksamheten

-Anställning via NordJobb

Utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund

-Problem med rekrytering av personal inom utbildningsverksamheten.

Kommunfullmäktiges revisorer Elisabeth Angberg (opol), Stefano Vigolo (opol), Roy Andersson (FoAr), André Karlberg (V) samt sakkunnig Bo Rehnberg, PWC.

-Underlag för ansvarsprövning

-Grundläggande granskning

-Frågeområden år 2025

-Arvode för revision av stiftelserna

Beslutsunderlag

Verksamhetsrapport, Kommunledning

Verksamhetsrapport, Samhällsbyggnad

Verksamhetsrapport, Vård och omsorg

Verksamhetsrapport, Utbildning och kultur

Verksamhetsrapport, Administration och stöd

Rapport Argentis AB, 2025-10-24

Rapport Argentis AB. 2025-11-24

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 185

Ks 2025/532

265

Samråd - Förslag till beslut om bildande av Tjärnmyrtjärns naturreservat,
dnr 497-2025

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Kommunstyrelsen invänder inte mot bildandet av Tjärnmyrtjärn naturreservat i Arjeplogs kommun. Området som föreslås bli Tjärnmyrtjärn naturreservat är drygt 194 hektar och reservatets föreskrifter inskränker inte på det rörliga friluftslivet eller allmänhetens möjligheter till jakt och fiske.

Arjeplogs kommun vill understryka att om de skyddade områdena i kommunen ska generera en hållbar lokal ekonomisk tillväxt och utveckling, bör Länsstyrelsen Norrbotten satsa på investeringar i, samt stödjande av friluftslivinfrastruktur i de skyddade områdena som är viktiga för det rörliga friluftslivet i Arjeplogs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun har getts möjlighet att yttra sig över bildandet av Tjärnmyrtjärn naturreservat med tillhörande skötselplan och föreskrifter. Yttrandet ska vara Länsstyrelsen Norrbotten tillhanda senast 28 november 2025.

Beskrivning av området

Området som föreslås bli Tjärnmyrtjärns naturreservat ligger cirka 9 kilometer öster om Laisvall och utgörs av ett relativt flackt skogs- och myrmosaiksområde precis intill sjön Ajsjävrre. I området finns ett stort antal tjärnar, övergången mellan tjärn och myr är oftast flytande. Skogen är övervägande urskogsartad med riktigt förekommande ca 250–400-åriga tallar, och en del uppemot 500 år. Gränsen mellan skog och trädbevuxen myrmark är diffus och glidande. Skogen i området har höga naturvärden som bygger på den stora mängden gamla träd och mycket av skogsmarken är lågproduktiv och kan sannolikt endast i mindre delar betraktas som produktiv skog, cirka 31 hektar enligt Länsstyrelsens bedömning.

Våtmarken är relativt opåverkad och innehåller flera olika typer av myrmark. Utöver myrmark finns ett antal ströängsskiften i området, som huvudsakligen består mindre våtmarksområden som har en historisk bakgrund som slättermark. De höga naturvärdena i området kopplat till våtmarken uppmärksammandes redan på 1980- och 1990-talet i samband med våtmarksinventeringen samt i samband med en inventering av skyddsvärda statliga skogar som länsstyrelsen och Naturvårdsverket genomförde 2003–2005. Inventeringen gjordes på uppdrag av regeringen.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 185

Ks 2025/532

265

Samråd - Förslag till beslut om bildande av Tjärnmyrtjärns naturreservat,
dnr 497-2025

Syfte

Syftet med reservatet är att bevara områdets värdefulla naturmiljö med dess höga biologiska mångfald och opåverkade karaktär. Områdets skogar, våtmarker, sjöar, vattendrag och andra ingående ekosystem ska ges förutsättningar att utvecklas naturligt. De delar av området som har lägre naturvärden ska utvecklas i riktning mot ett naturligt tillstånd. Syftet är även att bevara ett sammanhängande naturlandskap och motverka fragmentering.

Synpunkter

I Länsstyrelsen beskrivning av ärendet står det att ingen ersättning är utbetald för myrskiften/ströängarna som ligger i området, då Länsstyrelsen av praktiska skäl valt att reservatet inte ska inskränka pågående markanvändning på dessa skiften. Dock kräver Länsstyrelsen att markägare söker tillstånd för körning i samband med jord- eller skogsbruksåtgärder, då det finns risk för skador på mark och vegetation som inte är förenliga med syftet för reservatet.

En sådan restriktion försvårar pågående markanvändning och borde därför strykas ur föreskrifterna för området.

Förtydligande av ärendet

Utöver befintliga skyddade områden planeras ytterligare ett femtiotal naturreservat och utvidgningar i Arjeplogs kommun de närmsta åren. De statliga investeringarna har redan gjorts och planerats genom avsättning, och inlösen av skyddade naturområden bör betraktas som investeringar, bland annat i form av "utvecklingsområden" för attraktiv livsmiljö och naturbaserad besöksnäring i varierande former. För att dessa områden ska generera en hållbar lokal ekonomisk tillväxt och utveckling måste investeringar fullföras och kompletteras i områden, där så tillåtes, för skyddad natur. Det är inte tillräckligt att endast skydda områden utan Länsstyrelsen Norrbotten måste satsa på investeringar i och stödjande av friluftslivinfrastruktur i de skyddade områden som är viktiga för det rörliga friluftslivet och Arjeplogs kommun som en attraktiv kommun att bo, leva och verka i.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 78/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse kvalificerad handläggare och utredare Emma Eriksson, 2025-10-03

Förslag till beslut – Bildande av Tjärnmyrtjärn naturreservat, 2025-09-19.

Beslutsexpediering

Länsstyrelsen Norrbotten

Kommunledningsstaben

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 186

Ks 2025/69

609

Återrapportering av kränkningsärenden i Skolväsendet 2025**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Tar emot informationen om återrapportering av kränkningsärenden i grundskolan för perioden 2025-05-01 – 2025-10-30 och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Sammanlagt 33 kränkningsärenden har anmälts till huvudmannen under perioden 2025-05-01—2025-10-30. Knuffar, sparkar och slag är den oftast förekommande typen av kränkande behandling och många av de ärendena härrör från ett litet antal utåtagerande elever.

Utbildningschefen bedömer att skolan har ett ändamålsenligt arbete mot kränkande behandling och att de åtgärder som vidtas är det som förväntas av en skolenhet.

Förtydligande av ärendet

Silverskolans handlingsplan mot diskriminering och kränkande behandling är den rutin som reglerar grundskolans arbete med att uppfylla Skollagens krav på att kränkande behandling ska motverkas i alla skolverksamheter. En kränkning definieras i lagen som ”ett uppträdande som (...) kränker ett barns eller en elevs värdighet” och det kan till exempel handla om slag, knuffar, verbala utsagor, ryktesspridning, utfrysning, skriftliga meddelanden eller poster på sociala medier.

Skolan får kännedom om kränkningar genom att en elev, en vårdnadshavare eller en skolanställd anmäler ett kränkningsärende via ett formulär i elevhälsosystemet Prorenata. Formuläret finns även länkat från skolplattformen Quiculum och från Arjeplogs kommuns hemsida. Ärenden kommer utbildningschefen tillhanda när de anmäls och utbildningschefen ska rapportera till kommunstyrelsen två gånger per år, alltså en gång per termin. Undantaget är anmärkningsvärda ärenden, som ska rapporteras till kommunstyrelsen på nästföljande sammanträde.

Under perioden 2025-05-01—2025-10-30 anmälde 33 unika ärenden till rektor och huvudman. Ärendena fördelar sig över följande typer av kränkningar.

Ärendetyp	Antal
Knuffar, slag och sparkar (barn-barn)	24
Kränkande tilltal (barn-barn)	<10
Kränkande behandling (barn-barn)	<10
Knuffar, slag och sparkar (barn-vuxen)	0
Kränkande tilltal (vuxen-barn)	0
Kränkande behandling (vuxen-barn)	0

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.

Ks § 186

Ks 2025/69

609

Återrapportering av kränkingsärenden i Skolväsendet 2025

De ärenden som innehåller knuffar, slag och sparkar innehåller ofta även kränkande tilltal. Ungefär en fjärdedel av ärendena har anmälts av vårdnadshavare och resterande av personal. Det tycks som om det nya webbformuläret som alla elever, personal och vårdnadshavare kommer åt fungerar väl.

Ett ärende ansågs anmärkningsvärt och rapporterades till kommunstyrelsen vid dess nästkommande sammanträde.

Antalet ärenden är jämförbart med föregående period. Vid nästa återrapport kommer vi att jämföra ärendenas volym och innehåll med liknande kommuner, men tills vidare tycks det som om vår nivå är jämn och sannolikt rimlig. Vi ser fortfarande att en stor andel av ärendena härstammar från enstaka elever och elevgrupper med en förekomst av behov av särskilt stöd, vanligtvis neuropsykiatriska funktionshinder och svårigheter med att reglera affekter. I dessa fall finns det redan ett omfattande befintligt stöd på plats, men det är ändå inte möjligt att i alla lägen förhindra alla former av beteenden som kan vara kränkande.

Utbildningschefen bedömer att skolan har ett ändamålsenligt arbete mot kränkande behandling och att de åtgärder som vidtas är det som förväntas av en skolenhet. Skolan förväntas att påminna elever, personal och vårdnadshavare om de rutiner som gäller och vilka händelser som är att betrakta, utreda och åtgärda som kränkningar.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag barn- och utbildningsutskottet § 27/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund, 2025-10-30

Beslutsexpediering

Utbildnings- och kulturchef

Rektor grundskolan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 187

Ks 2025/216

626

Uppdrag - Aktivitetsprogram inför skollov

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tar emot informationen om aktivitetsprogram inför skollov och lämnar till verksamheten att utforma kommande lovprogram.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen, 2025-09-08 § 126, gav förvaltningen i uppdrag att ta fram ett sammanställt aktivitetsprogram för höstlovet 2025 för att sedan utvärdera och avgöra om det är en lösning som bör vara permanent även för andra lov med många aktiviteter.

Kommunen gick inför höstlovet ut med en förfrågan till föreningar och andra arrangörer, som uppmanades anmäla arrangemang till evenemangskalendern. Därifrån sammanställdes sedan ett samlat program som marknadsfördes på kommunens hemsida och sida på Facebook. Det blev totalt 13 aktiviteter på 7 dagar. En aktivitet anmälades sent och hann inte komma med, men den aktiviteten lades in i den vanliga evenemangskalendern så snart den anmälades dit.

En medborgare har hört av sig och efterfrågat höstlovsprogrammet, som hen inte sett trots publiceringarna. Kommunen gjorde då ytterligare en ”puff” för programmet.

Det kan antas att den här typen av kommunikation fungerar allt bättre för varje gång den genomförs och medborgarna vänjer sig vid den. Ett samlat program blir tydligt för målgruppen och dessutom ett slags annons för Arjeplogs attraktivitet; här finns det möjligheter till en rik fritid. Förvaltningen avser därför att fortsätta med samlade aktivitetsprogram åtminstone för höstlovet och sportlovet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag barn- och utbildningsutskottet § 27/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse utbildnings- och kulturchef Fredrik Westerlund, 2025-10-30

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 126/2025, 2025-09-08

Beslutsexpediering

Kommunchef

Utbildnings- och kulturchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 188

Ks 2024/786

779

Uppdrag - Avvikelsehantering inom vård och omsorg**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Avvikelserna kopplade till verksamheterna individ- och familjeomsorgen och LSS verksamheten, lagen om stöd och service i särskilda fall (1993:387) och avvikelser kopplade till socialtjänstlagen (2025:400) från föregående år kommer att sammanställas under januari varje år.

Rapporten redovisas en gång per år i samband med att patientsäkerhetsberättelsen redovisas i kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen, 2025-02-10 § 8, gav medicinsk ansvarig sjuksköterska (MAS) uppdrag att återkomma med förslag på hur de avvikelser som faller under IFO, LSS och SoL, som inte längre kommer återfinnas i patientsäkerhetsberättelsen, kommer att rapporteras till kommunstyrelsen.

Samtidigt gavs MAS ett uppdrag att ta fram ett årshjul för redovisning av avvikelser och avvikelsehantering utifrån stärkt egenkontroll inom alla 3 lagområden, för redovisning till kommunstyrelsen.

I patientsäkerhetsberättelsen kommer inte avvikelser kopplade till verksamheterna individ- och familjeomsorgen och LSS verksamheten, lagen om stöd och service i särskilda fall (1993:387) och avvikelser kopplade till socialtjänstlagen (2025:400) att redovisas från och med 2026. I och med det avser förvaltningen är att redovisa avvikelser inom dessa verksamheter och lagrum i en avvikelserapport till kommunstyrelsen där en årlig sammanställning av avvikelserna redovisas. Avvikelserna från föregående år kommer att sammanställas under januari och rapporteras en gång per år i samband med att patientsäkerhetsberättelsen redovisas för politiken.

Förtydligande av ärendet

Rapporterade avvikelser inom verksamheterna hanteras löpande och beslutade åtgärder följs upp kontinuerligt. Detta arbete är ständigt pågående och inte kopplade till avvikelserapporteringen till kommunstyrelsen. Vid allvarliga avvikelser informeras sociala utskottet och kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag sociala utskottet § 40/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse socialchef Anna-Maria Fransson, 2025-10-27

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 8/2025, 2025-02-10

Beslutsexpediering

Socialchef

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 189

Ks 2025/526

739

Uppdrag - redovisa en uppföljningsplan av handlingsplanen för Nära Vård**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Redovisning av uppföljning av den gemensamma handlingsplanen för Nära Vård sker till kommunstyrelsen under första halvåret, dock senast i juni månad. Redovisningen sker utifrån den genomförda årsredovisningen av statsbidraget.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen, 2025-10-24 § 178, gav socialchefen i uppdrag att redovisa en uppföljningsplan av den gemensam handlingsplanen för Nära Vård mellan Arjeplogs kommun och Arjeplogs hälsocentral för 2025–2027.

En uppföljningsenkät och en årsredovisning av statsbidraget genomförs årligen under första kvartalet. I den ingår en redovisning av aktiviteter som är genomförda eller påbörjats eller som är planerade. Årsredovisningen är en del i uppföljning av handlingsplanen.

Uppföljningen av den gemensamma handlingsplanen för nära vård kommer att ske löpande vid Reko möten, 4 gånger per år. Närvarande på reko möten är representanter från kommun och region.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialchef Anna-Maria Fransson, 2025-11-12

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 178/2025, 2025-10-24

Gemensam handlingsplan för Nära vård mellan Arjeplog kommun och Arjeplogs hälsocentral 2025 – 2027, 2025-10-24

Beslutsexpediering

Kommunchef

Socialchef

Medicinskt ansvarig sjuksköterska

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 190

Ks 2025/614

759

Inspektion från Arbetsmiljöverket - Hot och våld inom myndighetsutövning,
dnr 2025/062686

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tar emot informationen om inspektion från Arbetsmiljöverket gällande hot och våld inom myndighetsutövning och lägger den till handlingarna.

Kommunstyrelsen konstaterar att socialchefen har ansvaret för åtgärder för de konstaterade påpekandena från Arbetsmiljöverket.

Sammanfattning av ärendet

Den 22 oktober 2025 gjordes en planerad inspektion av Arbetsmiljöverket gällande hot och våld inom individ och familjeomsorgen, IFO. Under inspektionen tog Arbetsmiljöverket del av hur verksamheten förebygger risker för skador och sjukdomar i arbetet kopplat till hot och våld.

Samtliga dokument rörande hot och våld delgavs, inklusive besöksrutin på Tingsbacka och riktlinjen för systematiskt arbetsmiljöarbete. Framtagna checklistor och risk och konsekvensanalysen som IFO och Medborgarservice gjort gicks igenom. Ett besök i IFO's lokaler gjordes också.

På det stora hela fanns inget att anmärka på.

Det Arbetsmiljöverket påtalade var att Risk och konsekvensanalysen behöver revideras då den senaste gjordes september 2024. I Risk och konsekvensanalysen saknas punkterna psykiskt påfrestande arbete, otillbörlig påverkan samt riskbedömning av lokalerna, dessa ska läggas till. Man föreslår även att ansvarig för dokumentet inte anges i namn utan i funktion, tex enhetschef/socialchef.

Man konstaterade också att det mötesrum som på IFO finns inte är ändamålsenligt då det saknas en extra dörr i rummet. Dörren behövs för att handläggare ska ha möjlighet att sätta sig i säkerhet om en situation skulle uppstå.

Enligt enhetschefen kommer ingen ytterligare återkoppling att ges av Arbetsmiljöverket och de avslutar ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag sociala utskottet § 41/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse enhetschef IFO Aino Johansson, 2025-10-30

Arbetsmiljöverket tillsyn hot och våld 251022

Beslutsexpediering

Enhetschef IFO/Projektledare nya SoL

Socialchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 191

Ks 2025/616

734

Tillsyn från Arbetsmiljöverket om allvarlig händelse – LSS-fritidsverksamhet
Glaciären, dnr 2025/052011

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tar emot informationen om genomförd tillsyn av Arbetsmiljöverket om allvarlig händelse – LSS fritidsverksamhet Glaciären, och inväntar rapport.

Sammanfattning av ärendet

Den 27 augusti 2025 inträffade en allvarlig händelse inom LSS fritidsverksamhet på Glaciären och det gjordes en anmälan om detta till Arbetsmiljöverket dagen därpå.

Den 29 augusti mottogs sedan en begäran från Arbetsmiljöverket om att ta del av den utredning av händelsen som enhetschef och skyddsombud skulle genomföra. Under utredningen föreslogs ett antal åtgärder för att säkerställa att detta inte skulle hända igen. Dessa var att sanera lokalerna från uppenbart farliga föremål såsom knivar och saxar för att förvara dessa i ett låsbart utrymme samt ombesörja så ett personlarm finns i lokalen.

Den 9 oktober inkom en föranmälan om att Arbetsmiljöverket skulle besöka lokalen för att gå igenom utredningen samt föreslagna åtgärder och se över hur LSS Lugnet har arbetat kring frågor om hot och våld.

Besöket skedde den 22 oktober och under inspektionen diskuterades de planerade åtgärderna samt även möjligheten att ombesörja så det finns en låsbar flyktväg för personalen ifall en hotfull situation skulle uppstå igen. Tillsammans med Arbetsmiljöverket gick man även igenom en anmälan om allvarlig händelse från LSS boendet Lugnet år 2023 och hur man arbetat med rutinerna kring hot och våld efter detta.

Arbetsmiljöverket lämnade rekommendationer om att de planerade åtgärderna på LSS fritidsverksamheten Glaciären genomförs samt införandet av en trygghetsplan för bemötande av de ungdomar som beviljas insatsen. Arbetsmiljöverket kom även med synpunkter kring handlingsplanen för hot och våld där de önskar mer ingående beskrivningar om hur man ska agera innan en hotfull situation uppstår samt beskriva mer i detalj rutiner kring det planerade personlarmet samt flyktväg för både LSS fritidsverksamhet Glaciären och LSS boendet Lugnet.

Arbetsmiljöverket kommer att skriva två skrivelser med kompletteringar där den ena hanterar LSS fritidsverksamheten Glaciären och den andra LSS Lugnet.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts,

Ks § 191

Ks 2025/616

734

Tillsyn från Arbetsmiljöverket om allvarlig händelse – LSS-fritidsverksamhet
Glaciären, dnr 2025/052011

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag sociala utskottet § 42/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse enhetschef LSS Andreas Bornö, 2025-10-29

Tillsynsmeddelande - Allvarlig händelse 27 augusti 2025 - LSS Lugnet, 2025-08-29

Beslutsexpediering

Socialchef

Enhetschef LSS

Biträdande enhetschef LSS

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 192

Ks 2025/263

731

Tillsyn från Inspektionen för vård och omsorg av LSS Regnbågen april 2025,
dnr 3.2.2-10385/2025-27

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tar emot informationen om avslutat ärende hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) och lägger den till handlingarna.

Kommunstyrelsen konstaterar att brister är konstaterade och åtgärdade samt att information om registerkontrollmomentet kan ingå i egenkontrollen.

Sammanfattning av ärendet

Den 14 mars 2025 utförde IVO en oanmäld inspektion av LSS Regnbågen där de iakttog personalen som arbetade samt utförde intervjuer med personal på plats. Dagen efter utfördes intervjuer med enhetschef samt biträdande enhetschef.

Som komplettering i ärendet begärde IVO ut anställningsavtal samt registerutdrag på samtliga som anställdes sedan den 20 juni 2024.

Den 13 juni 2025 inkom IVO med en kommunikering som innehöll all information de mottagit i ärendet hittills och uppmanade kommunstyrelsen att inkomma med yttrande om kompletteringar i ärendet. Svaret på detta var att vi inte hade andra uppgifter att tillägga.

Den 17 juli 2025 inkom IVO med en begäran om uppgifter där de önskade att enhetschefen redogjorde för sina erfarenheter av att arbeta med personer inom LSS, erfarenheter av att arbeta med barn samt hens tidigare erfarenhet av att arbeta i ledande position.

Den 29 september 2025 inkommer IVO med att de beslutar om att avsluta ärendet.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag sociala utskottet § 43/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse enhetschef LSS Andreas Bornö, 2025-10-28

Beslut från IVO om att avsluta ärendet

Beslutsexpediering

Socialchef

Enhetschef LSS

Biträdande enhetschef LSS

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 193

Ks 2025/611

759

Insatser utan individuell behovsprövning (IUB), enligt socialtjänstlagen, samt undantag från dokumentationskrav

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Från och med 2026-01-01 tillhandahålls följande insatser, enligt Socialtjänstlagen, utan individuell behovsprövning (IUB) med införande under första halvåret 2026:

- Anhörigstöd
- Träffpunkter, äldre (dagverksamhet Björkbacken)
- Telefonservice
- Råd och stödsamtal
- Samarbetssamtal
- Informationssamtal
- Samtal om frihet
- Samtal om våld
- Trygghetslarm
- Familjerådgivning (via extern utförare)
- Brottsofferstöd (via Brottsofferjouren i Norrbotten)

Genomförandet av insatser utan individuell behovsprövning (IUB) ska dokumenteras för följande insatser.

Motiveringen är att individuell dokumentation tillför ett mervärde för den enskilde och säkerställer att personen får stöd och hjälp vid akuta situationer samt möjliggör till uppföljande samtal om behov finns. Det säkerställer och möjliggör kvalitet och uppföljning för insatsen:

- Telefonservice
- Trygghetslarm

Övriga insatser utan individuell behovsprövning (IUB) undantas från dokumentationskravet med nedanstående motivering:

- Dokumentation kan avskräcka personer från att söka stöd, särskilt om de befinner sig i en pågående utsatthet eller räds att information kan spridas. För dessa personer är anonymitet och tillit avgörande för att överhuvudtaget våga ta kontakt. Med hänsyn till målgruppens sårbarhet och risken att dokumentation kan hindra personen från att söka hjälp, föreslås att identitetsbärande uppgifter inte dokumenteras. Uppföljning sker på verksamhetsnivå. Undantag från dokumentation föreslås i enlighet med 14 kap. 5 § socialtjänstlagen.
- Insatserna ges i gruppform med frivilligt och icke-beslutsgrundande deltagande. Då ingen individuell bedömning görs och ingen återkoppling till tidigare deltagande krävs, bedöms det som behövligt att dokumentera uppgifter som kan röja individens identitet. Uppföljning sker på verksamhetsnivå. Undantag från dokumentation föreslås i enlighet med 14 kap. 5 § socialtjänstlagen.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 193

Ks 2025/611

759

Insatser utan individuell behovsprövning (IUB), enligt socialtjänstlagen, samt undantag från dokumentationskrav

Uppdra till förvaltningen att inventera om det finns ytterligare insatser som bör ges utan biståndsbeslut samt att återkomma till kommunstyrelsen med eventuella förslag till sådana under våren 2026.

Sammanfattning av ärendet

Den nya socialtjänstlagen gör det möjligt för kommuner att erbjuda vissa insatser utan individuell behovsprövning (11 kap. 5 § SoL). Det innebär att stöd kan ges direkt utan utredning. Kommunen måste dock besluta vilka insatser som omfattas. Det gäller även insatser som tidigare tillhandahållits på detta sätt, som till exempel rådgivning, träffpunkter och enklare former av stöd- och samarbetssamtal.

Möjligheten att tillhandahålla insatser utan behovsprövning innebär inte någon inskränkning i den enskildes rätt till behovsprövade insatser eller socialnämndens skyldighet att utreda och pröva sådana ansökningar. Den enskilde har alltid rätt att få en ansökan om insats prövad, även om ansökan avser en insats till socialnämnden tillhandahåller utan individuell behovsprövning. Utförare måste vidare, enligt 11 kap. 6 § Socialtjänstlagen, alltid informera den enskilde löpande om att det är möjligt att ansöka om insatsen.

Den nya socialtjänstlagen innebär en generell utvidgning av dokumentationsskyldigheten till att omfatta även genomförandet av insatser. Samtidigt införs undantag från dokumentationsskyldigheten för rådgivning och möjlighet till undantag för insatser utan individuell behovsprövning. Syftet är att värna individers möjlighet till anonymitet i vissa fall, särskilt där det är avgörande för att nå utsatta grupper eller där dokumentation inte är nödvändig eller behövlig för verksamhetens ändamål. Undantag från dokumentation kräver alltid ett aktivt beslut av kommunstyrelsen och får endast göras när särskilda skäl föreligger. Övrig dokumentation som inte röjer individers identitet ska fortsatt ske för att möjliggöra uppföljning och kvalitetssäkring.

I 14 kap. 3 § i nya socialtjänstlagen anges att handläggning av ärenden ska dokumenteras. Det gäller både beslut och åtgärder samt, som huvudregel, även genomförandet av insatser. Det innebär att även insatser som inte föregås av någon behovsprövning – som rådgivning eller öppna verksamheter – omfattas av dokumentationsskyldighet i den nya lagen. För att inte tynga dessa verksamheter finns dock särskilda undantag från dokumentationskravet i vissa fall.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 193

Ks 2025/611

759

Insatser utan individuell behovsprövning (IUB), enligt socialtjänstlagen, samt undantag från dokumentationskrav

Dokumentation vid rådgivning – 14 kap. 4 § i nya socialtjänstlagen

Enligt 14 kap. 4 § ska uppgifter om enskildas personliga förhållanden inte behöva dokumenteras vid rådgivning, oavsett om denna föregås av individuell behovsprövning eller inte. Syftet är att enskilda fortsatt ska kunna vara anonyma i kontakten med socialtjänsten.

Dokumentation vid genomförandet av en insats utan individuell behovsprövning – 14 kap. 5 § i nya socialtjänstlagen

Enligt 14 kap. 5 § får socialnämnden, om särskilda skäl föreligger, besluta att inga uppgifter som kan röja enskildas identitet ska dokumenteras vid dessa insatser. Sådana uppgifter är exempelvis namn, personnummer och adress, men också andra uppgifter som i kombination kan identifiera en person. Vad som omfattas bedöms från fall till fall.

Ett sådant beslut gäller för alla deltagare inom en specifik insats, inte individuellt. Utförare får inte själva fatta beslut om undantag eller avstå från dokumentation. Beslutet måste motiveras av särskilda skäl kopplade till insatsens syfte och karaktär. Exempel på när anonymitet kan vara avgörande är insatser som rör våld i nära relationer, hedersrelaterat våld, prostitution, beroendeproblematik eller andra särskilt utsatta grupper. Undantag kan också vara aktuellt för exempelvis öppna mötesplatser där dokumentation inte anses nödvändig eller behövlig.

Uppgifter som ska dokumenteras

Trots undantagen ska socialnämnden systematiskt och fortlöpande följa upp, utveckla och säkra kvaliteten i verksamheten enligt 5 kap. 2 § socialtjänstlagen. Det kan vara antalet deltagare, kön, ålder eller avidentifierade uppgifter om svårigheter som uppstår under insatsen eller orsaker till att någon avslutar ett deltagande i förtid.

Barnkonsekvensanalys

En stor del av de insatser som socialnämnden tillhandahåller utan biståndsbeslut riktar sig till barn och unga samt vårdnadshavare till minderåriga barn. Intentionen med att ge dessa insatser utan biståndsbeslut är att de ska vara förebyggande, lättillgängliga och innebära snabba vägar till insatser när motivationen till en förändring finns. Bedömningen är att detta får en positiv påverkan på de barn som har behov av socialnämndens insatser.

Ekonomiska konsekvenser

Det nu aktuella förslaget till beslut innebär inga större förändringar när det gäller de insatser som socialnämnden ger utan biståndsbeslut, och medför därför inga ekonomiska konsekvenser utan kostnaderna hanteras inom befintlig budgetram.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 193

Ks 2025/611

759

Insatser utan individuell behovsprövning (IUB), enligt socialtjänstlagen, samt undantag från dokumentationskrav

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag sociala utskottet § 44/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse enhetschef IFO/Projektledare nya SoL Aino Johansson, 2025-10-29

Beslutsexpediering

Enhetschef IFO/Projektledare nya SoL

Socialchef

Utvecklingsledare

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 194

Ks 2025/609

759

Riktlinje - Placering i familjehem

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Fastställer riktlinjen - Placering i familjehem, version 1.0, enligt bilaga.

Sammanfattning av ärendet

Utifrån att det i en granskning från inspektionen för vård och omsorg framkom brister gällande handläggning av placering av barn och unga har en ny riktlinje Placering i familjehem upprättats.

Detta för att förebygga och tillgodose att liknande brister inte uppkommer vid handläggning av liknande ärenden i framtiden.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag sociala utskottet § 45/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse socialchef Anna-Maria Fransson, 2025-10-30

Riktlinje - Placering i familjehem

Beslutsexpediering

Enhetschef IFO/Projektledare nya SoL

Socialchef

Kommunikatör, för publicering på hemsida.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 195

Ks 2025/623

106

Remiss - Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037,
dnr LI2025/01587

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger delegation till kommunstyrelsens ordförande att besvara remissen Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2026–2037.

Yttrande ska inkommit till Landsbygds- och infrastrukturdepartementet senast den 30 december 2025.

Remissen avser satsningar på nationellt väg- och järnvägsnät samt färjeleder. Arjeplogs kommun är i mycket liten grad berörd inom kommungränsen av planen då endast en kort sträcka av E45 samt Inlandsbanan passerar Slagnäs. Här ska Arjeplogs kommun prova att samordna svaren med övriga R10-kommuner då de berörs i mycket större utsträckning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 81/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadschef Emil Sundström, 2025-10-29

Missiv, 2025-09-30

Nationell plan för infratransportstrukturen 2026-2037, 2025-10-29

Planen i korthet, 2025-10-29

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Samhällsbyggnadschef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 196

Ks 2025/544

379

Remiss av förslag till riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen, dnr 2025-208502

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remissen, från Energimyndigheten via Länsstyrelsen Norrbotten, av förslag till riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans via Länsstyrelsen Norrbotten för remissen av förslag till riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen.

Yttrande ska inkommit till Länsstyrelsen Norrbotten senast den 18 december 2025.

Energimyndigheten ska enligt hushållsförordningen identifiera viktiga områden som är av riksintresse för anläggningar för energiproduktion och energidistribution¹. Energimyndigheten pekar därmed ut riksintresseanspråk för geografiska områden med viktiga nationella värden och kvaliteter. Dessa områden kan vara ett bevarandeintresse eller ett viktigt område för exploatering för ett visst ändamål. Förslaget avser större regionala energihamnar och depåer för flytande drivmedel, råolja och bränslen.

Områden av riksintresse för anläggningar skall skyddas mot åtgärder som kan påtagligt försvåra tillkomsten eller utnyttjandet av anläggningarna.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 79/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse av säkerhetssamordnare Sandra Ylinenpää, 2025-10-29.

Sektorsbeskrivning, från Energimyndigheten, för riksintresseanspråk för energiproduktion och energidistribution, 2025-09-25.

Tabell, från Energimyndigheten, med förslag till riksintresseanspråk för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen, 2025-09-25.

Remissunderlag för beslut om riksintresse - Övergripande värdebeskrivning för riksintresse för drivmedelsdepåer och energihamnar för energidistribution av drivmedel och bränslen, 2025-09-25.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Säkerhetssamordnare

Kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 197

Ks 2025/539

106

Remiss av betänkandet En översyn av den statliga lönegarantin (SOU 2025:77),
dnr A2025/00697

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remissen, från Arbetsmarknadsdepartementet, av betänkandet En översyn av den statliga lönegarantin (SOU 2025:77).

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen av betänkandet En översyn av den statliga lönegarantin (SOU 2025:77).

Yttrande ska inkommit till Arbetsmarknadsdepartementet senast den 19 januari 2026.

Regeringen beslutade den 7 december 2023 att ge en särskild utredare i uppdrag att föreslå ett nytt, ändamålsenligt och rättssäkert regelverk för den statliga lönegarantin. Utredningens uppdrag presenteras i betänkandet "En översyn av den statliga lönegarantin" (SOU 2025:77) där förslaget innebär bland annat att en ny lönegarantilag föreslås träda i kraft 1 juli 2027, som ersätter nuvarande lag från 1992.

Förändringar jämfört med tidigare lag:

1. Skatteverket får huvudansvaret för handläggning, beslut och utbetalning av lönegaranti.
2. Ett lönegarantiärende ska alltid inledas genom en formell ansökan från arbetstagaren
3. Lönegarantin omfattas av bidragsbrottslagen och lagen om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar.
4. Kravet på att arbetstagaren ska ha anmält sig som arbetssökande för att få lönegaranti tas bort.
5. Skydd vid löneutmätning där lönegaranti ska omfatta belopp som arbetsgivaren innehållit men inte hunnit betala till Kronofogden.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut bedöms inte medföra ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn utifrån barnperspektiv

Förslag till beslut bedöms inte påverka barn och ungdomar i någon större utsträckning.

Konsekvenser för minoriteterna

Förslag till beslut bedöms inte påverka minoriteternas rättigheter i större utsträckning.

Forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 198

Ks 2025/635

049

Remiss - Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner och regioner, dnr Fi2025-02010

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remissen, från Finansdepartementet, av Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner.

Innan svar skickas ska remissyttrandet skickas till gruppledarna för yttrande.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen av Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner och regioner.

Yttrande ska inkommit till Finansdepartementet senast den 4 februari 2026.

I denna promemoria föreslås ändringar i tillägget för administration i kostnadsutjämnningen för kommuner inom det kommunalekonomiska utjämnningssystemet. Förslaget innebär att tillägget i högre grad ska gå till de mest glesbefolkade kommunerna, samtidigt som befolkningsmässigt mindre kommuner även i fortsättningen ska få ersättning för merkostnader för administration.

Tillägg för administration föreslås utgå från en indelning av kommunerna i grupper utifrån folkmängd och invånardistans. Vidare föreslås att ersättningsbeloppen ska justeras och anges i 2022 års prisnivå. Ändringarna föreslås träda i kraft den 1 januari 2027.

Tillägget för administration för Arjeplogs del föreslås öka från 2 340 kr/invånare till 3 172 kr/invånare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse ekonomichef Nina Lestander 2025-11-11

Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämnningen för kommuner

Remissmissiv Justerad beräkning av administration

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Ekonomichef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 199

Ks 2025/633

169

Remiss avseende förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsåtgärder och utbildning, dnr MSB 2025-13269

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remissen om förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsåtgärder och utbildning.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen om förslag till Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsåtgärder och utbildning.

Yttrande ska inkommit till MSB senast den 10 december 2025.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har fått i uppdrag av regeringen att vidta vissa åtgärder för att förbereda genomförandet av NIS2-direktivet och den nya cybersäkerhetslagstiftningen. I detta ingår att förbereda för att meddela föreskrifter rörande:

1. anmälningsskyldighet,
2. kriterier för när en verksamhetsutövare ska omfattas av regelverket med hänvisning till sin särskilda betydelse i samhället och när sådana verksamhetsutövare ska räknas som väsentliga,
3. vad som utgör huvudsakligt etableringsställe,
4. undantag för partnerföretag och anknutna företag,
5. säkerhetsåtgärder,
6. utbildning,
7. rapporteringsskyldigheter,
8. vad som utgör en betydande incident,
9. skyldighet att informera vid betydande incidenter och betydande cyberhot, och
10. säkerhetsrevisioner och säkerhetsskanningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse säkerhetssamordnare Sandra Ylinenpää, 2025-11-13

Konsekvensutredning rörande Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter om säkerhetsåtgärder och utbildning, 2025-10-29

Förslag till Myndighetens för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om säkerhetsåtgärder och utbildning, 2025-10-29

Missiv, 2025-10-29

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Säkerhetssamordnare

Kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 200

Ks 2025/634

169

Remiss avseende förslag till Myndighetens för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter om incidentrapportering och informationsskyldighet, dnr MSB 2025-13324

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remissen om förslag till Myndighetens för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter om incidentrapportering och informationsskyldighet.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen om förslag till Myndighetens för samhällsskydd och beredskaps (MSBs) föreskrifter om incidentrapportering och informationsskyldighet.

Yttrande ska inkommit till Myndigheten för samhällsskydd och beredskap senast den 10 december 2025.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har fått i uppdrag av regeringen att vidta vissa åtgärder för att förbereda genomförandet av NIS2-direktivet. I detta ingår att förbereda för att meddela föreskrifter rörande:

1. anmälningsskyldighet,
2. kriterier för när en verksamhetsutövare ska omfattas av regelverket med hänvisning till sin särskilda betydelse i samhället och när sådana verksamhetsutövare ska räknas som väsentliga,
3. vad som utgör huvudsakligt etableringsställe,
4. undantag för partnerföretag och anknutna företag,
5. säkerhetsåtgärder,
6. utbildning,
7. rapporteringsskyldigheter,
8. vad som utgör en betydande incident,
9. skyldighet att informera vid betydande incidenter och betydande cyberhot, och
10. säkerhetsrevisioner och säkerhetsskanningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse säkerhetssamordnare Sandra Ylinenpää, 2025-11-13

Konsekvensutredning remiss föreskrifter om incidentrapportering och informationsskyldighet, 2025-10-29

Förslag föreskrifter om incidentrapportering och informationsskyldighet, 2025-10-29

Missiv, 2025-10-29

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Säkerhetssamordnare

Kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 201

Ks 2025/583

019

Remiss - Aktualiserad regional utvecklingsstrategi 2020–2030 för Västerbottens län, dnr RUN 234/2025

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Arjeplogs kommun avstår från att yttra sig på remissen om aktualiserad regional utvecklingsstrategi 2020-2030 för Västerbottens län.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen Aktualiserad regional utvecklingsstrategi 2020-2030 för Västerbottens län.

Yttrande ska inkommit till Region Västerbotten senast den 23 december 2025.

Arjeplogs kommun har i dagsläget inte resurser att fördjupa sig i strategin och avstå därför att yttra sig.

Den regionala utvecklingsstrategin är ett uppdrag från regeringen och tas fram för att visa vägen för en önskvärd utveckling i Västerbotten till år 2030.

Strategin ska identifiera mål och prioriteringar för utvecklingen framåt utifrån Västerbottens förutsättningar. Den ska även koppla ihop länets förutsättningar med de övergripande målen för både den regionala utvecklingspolitiken på nationell nivå och EU:s sammanhållningspolitik.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 82/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse kommunchef Anna Kaltenegger, 2025-10-29

Aktualiserad regional utvecklingsstrategi 2020-2030 Västerbottens län extern remiss, 2025-10-09

Beslutsexpediering

Region Västerbotten

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 202

Ks 2025/618

106

Remiss av Europeiska kommissionens förslag till en ny förordning om inrättande av ett nytt ramverk för uppföljning av budgetutgifter och genomförande, dnr Fi2025/1913

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remiss av Europeiska kommissionens förslag till en ny förordning om inrättande av ett nytt ramverk för uppföljning av budgetutgifter och genomförande.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen Europeiska kommissionens förslag till en ny förordning om inrättande av ett nytt ramverk för uppföljning av budgetutgifter och genomförande.

Yttrande ska inkommit till Finansdepartementet senast den 23 januari 2026.

Den 16 juli 2025 antog Europeiska kommissionen ett förslag till flerårig budgetram för perioden 2028–2034. Förslaget innehåller bland annat en förordning 15 (16) som fastställer ett nytt övergripande ramverk för uppföljning av budgetutgifter och prestation samt horisontella regler för unionens program och verksamheter.

Förordningen, som även inkluderar fem bilagor, kompletterar de sektorsspecifika bestämmelser som är föremål för en egen remiss.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef Anna Kaltenegger, 2025-10-29

Förslag till europaparlamentets och rådets förordning, 2025-10-23

Bilaga 1 – Remiss, 2025-10-23

Bilaga 2-5 – Remiss, 2025-10-23

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 203

Ks 2025/625

109

Remiss - Statskontorets rapport En översyn av förvaltningen av världsarvet Laponia (2025:10), dnr KN2025/01997

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remissen Statskontorets rapport En översyn av förvaltningen av världsarvet Laponia (2025:10).

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans för remissen Statskontorets rapport En översyn av förvaltningen av världsarvet Laponia (2025:10).

Yttrande ska inkommit till Klimat- och näringslivsdepartementet senast den 23 januari 2026.

Statskontoret har på uppdrag av regeringen analyserat förvaltningen av världsarvet Laponia. Laponia är det enda av Sveriges världsarv som består av både natur- och kulturarv. Sedan 2013 förvaltar den ideella föreningen Laponiatjuottjudus (Laponiaförvaltningen) världsarvet Laponia. Parterna i föreningen är samebyarna i Laponia, Gällivare kommun, Jokkmokks kommun, Länsstyrelsen i Norrbottens län och Naturvårdsverket. Denna förvaltningsmodell är unik i Sverige.

Statskontorets analys av Laponiaförvaltningen:

- *Bakgrund:* Laponia är Sveriges enda världsarv som kombinerar natur- och kulturvärden. Sedan 2013 förvaltas det av föreningen Laponiatjuottjudus, där samebyar, kommuner, Länsstyrelsen och Naturvårdsverket ingår.
- *Styrkor:* Förvaltningen fungerar bra för leder, anläggningar och kulturvärden. Den lokala modellen med samisk delaktighet ger legitimitet och synergier mellan natur- och kulturförvaltning.
- *Svagheter:* Naturvärden har fått för lite fokus, bl.a. p.g.a. brist på resurser och kompetens. Intern styrning och uppföljning är svag, skötselplanen är för bred och saknar tydliga mål. Organisationen är liten och sårbar för förändringar.
- *Statens roll:* Naturvårdsverket och Länsstyrelsen har otydliga roller, vilket begränsar styrning och uppföljning. Naturvårdsverket har dubbla roller som både styrande och part i föreningen.
- *Bedömning:* Nuvarande modell är mest ändamålsenlig för långsiktig och hållbar förvaltning, men staten behöver tydligare roll. Samisk delaktighet är avgörande.
- *Förslag:* Regeringen, myndigheter och föreningen bör stärka styrning, uppföljning, kompetens och finansiering för att säkerställa effektiv förvaltning.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts. Ks § 203 Ks 2025/625 109
Remiss - Statskontorets rapport En översyn av förvaltningen av världsarvet
Laponia (2025:10), dnr KN2025/01997

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 84/2025, 2025-11-10
Tjänsteskrivelse kommunchef Anna Kaltenegger, 2025-10-31
Statskontorets rapport En översyn av förvaltningen av världsarvet Laponia,
2025-10-30
Remissmissiv KN202501997, 2025-10-30

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande
Kommunchef

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 204

Ks 2025/651

421

Remiss - promemorian Intäktsdelning från vindkraftsanläggningar - kompletterande promemoria till betänkandet Värde av vinden (SOU 2023:18), dnr KN2025/02059

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Arjeplogs kommun avstår från att lämna yttrande om remissen - promemorian Intäktsdelning från vindkraftsanläggningar - kompletterande promemoria till betänkandet Värde av vinden (SOU 2023:18), med motivering att det är för kort svarstid.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun har via Föreningen Sveriges Vatten- & vindkraftskommuner och regioner har utsetts till remissinstans avseende rubricerad promemoria Intäktsdelning från vindkraftsanläggningar - kompletterande promemoria till betänkandet Värde av vinden (SOU 2023:18)., Yttrande ska inkommit till Föreningen Sveriges Vatten- & vindkraftskommuner senast den 26 november 2025.

Remissen har kort svarstid, men föreningen vill på det här sättet ta del av medlemmarnas synpunkter på promemorian och önskar synpunkter att ta med/arbete in i FSV:s remissvar.

I promemorian föreslås en ny lag om intäktsdelning från vindkraftsanläggningar. Förslaget innebär att närboende till vindkrafts-anläggningar ges rätt till ett belopp motsvarande en andel av de årliga intäkterna från en vindkraftsanläggning (vindkraftsansättning). Storleken på vindkraftsansättningen föreslås bero på avståndet till anläggningen.

Förslaget bygger på Incitamentsutredningens förslag i betänkandet Värde av vinden – Kompensation, incitament och planering för en hållbar fortsatt utbyggnad av vindkraften (SOU 2023:18), men det har bearbetats och modifierats i vissa avseenden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunchef Anna Kaltenegger, 2025-11-18

Mail till medlemskommuner i FSV, 2025-11-12

Utkast Remissvar FSV Intäktsdelning vindkraft, 2025-11-12

Missiv - remissinstanser för promemorian, 2025-11-12

Promemoria - Intäktsdelning från vindkraftsanläggningar - Kompletterande promemoria till betänkandet värde av vinden (SOU 2023:18), 2025-11-12

Beslutsexpediering

Föreningen Sveriges Vatten- & vindkraftskommuner och regioner.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 205

Ks 2025/661

370

Remiss av förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft,
dnr 2025-208827

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Ger kommunstyrelsens ordförande delegation att besvara remissen, från Energimyndigheten via Länsstyrelsen Norrbotten, av förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft.

Sammanfattning av ärendet

Arjeplogs kommun är utsedd remissinstans via Länsstyrelsen Norrbotten för remissen av förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft. Yttrande ska inkommit till Länsstyrelsen Norrbotten senast den 4 december 2025.

Arjeplogs kommun har fått möjlighet att yttra sig till Länsstyrelsen om Energimyndighetens förslag till sektorsbeskrivning och de kriterier som ligger till grund för förslagen till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft.

Dokumentet beskriver varför staten behöver peka ut mark- och vattenområden som riksintresse för energiproduktion och distribution. Energimyndigheten ansvarar för att identifiera och uppdatera dessa områden minst vart åttonde år enligt hushållsförordningen och miljöbalken. Riksintresseområden är vägledande i fysisk planering för att säkerställa robust energiförsörjning och stödja totalförsvaret.

Ett område finns utpekad som riksintresse vindkraft inom Arjeplogs kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av kommunchef Anna Kaltenegger, 2025-11-24.

Remiss av förslag till riksintresseanspråk för land- och havsbaserad vindkraft inkl bilagor, 2025-11-04.

Beslutsexpediering

Kommunstyrelsens ordförande.

Kommunchef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 206

Ks 2025/57

026

Internkontrollplan 2025 - Uppföljning av rutin för rehabilitering**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Kommunstyrelsen godkänner rapport internkontroll 2025, kontrollområde – efterlevnad av rutin för rehabilitering.

Kommunstyrelsen ger samtidigt administrativ chef i uppdrag att redovisa en uppföljning av rapporten till kommunstyrelsens möte i november 2026.

Jäv

Sara Dahlberg (L) anmäler jäv och deltar inte i ärendets beslut.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade att kontrollområde för internkontrollplan för 2024 är verksamheternas efterlevnad av rutiner för rehabilitering (KS 2023/136 §175). Resultat av internkontrollen visar att det är hög avvikelse på följsamhet mot rutin när det gäller kartläggning, förebyggande och uppföljning vid korttidsfrånvaro. Plan med åtgärder upprättades.

Kommunstyrelsen beslutade att under 2025 följa upp internkontroll 2024, Rutin för rehabilitering, där samma kontrollmetod används.

Genomförd internkontroll visar att:

- Arbete med plan för återgång till arbete har förbättrats. Men det finns fortfarande behov av att förbättra planering för återgång till arbete.
- Förebyggande kartläggning genomförs men det finns behov att intensifiera det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Användning av begäran av förstadagsintyg som verktyg för bedömning och förebyggande åtgärd kan tillämpas i större utsträckning.
- Det finns fortfarande brister i dokumentation av uppföljning.
- Det kan finnas felkällor i form av att dokumentation inte kommit till personalkontoret. Detta bedöms dock inte påverka utfallet av internkontrollen

Uppföljning av åtgärder och resultat kommer att genomföras inom ramar för egenkontroll.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag till beslut bedöms inte medföra ekonomiska konsekvenser

Konsekvenser för barn utifrån barnperspektiv

Förslag till beslut bedöms inte påverka barn och ungdomar i någon större utsträckning

forts

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

forts

Ks § 206

Ks 2025/57

026

Internkontrollplan 2025 - Uppföljning av rutin för rehabilitering*Konsekvenser för minoriteterna*

Förslag till beslut bedöms inte påverka minoriteternas rättigheter i större utsträckning

Skyldighet att konsultera i frågor som rör det samiska folket

Förslag till beslut/ärendet bedöms inte få särskilt betydelse för samer, sameby eller samisk organisation.

Jämställdhetsperspektiv

Förslag till beslut bedöms inte påverka verksamhetens eller organisationens jämställdhetsmål i större utsträckning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 85/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse administrativ chef Nataliya Renlund, 2025-10-28

Rapport uppföljning intern kontroll 2025

Protokollsutdrag kommunstyrelsen § 5/2025, 2025-02-10

Beslutsexpediering

Ledningsgruppen

Administrativ chef.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT
Fastställa kommunstyrelsens fullmakter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för år 2026 enligt nedan.

Bemyndiga nedanstående personer som firmatecknare, två i förening, avseende avtal, kontrakt och köpehandlingar överstigande 700 tkr samt fullmakter för övriga handlingar och skrivelser och underteckna kommunal borgen avseende låneförbindelser för kommunala bolag och stiftelser från 0 kr.

Signering		Kontrasignering	
Kommunstyrelsens ordförande	Isak Utsi	Kommunchef	Anna Kaltenegger
Kommunstyrelsens vice ordföranden	Görgen Åberg, Per Lampinen	Ekonomichef	Nina Lestander
Kommunfullmäktiges ordförande	Mats Abrahamsson	Samhällsbyggnadschef	Emil Sundström

Sammanfattning av ärendet
Kommunstyrelsen har att besluta om fullmakter inom kommunstyrelsens verksamhetsområde för år 2026 enligt Attestreglemente, version 3.0.

Beslutsunderlag
Protokollsutdrag allmänna utskottet § 86/2025, 2025-11-10
Tjänsteskrivelse ekonomichef Nina Lestander, 2025-10-31

Beslutsexpediering
Ekonomikontoret
Valda enligt ovan

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 208

Ks 2025/534

739

Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass för LSS-boendet Regnbågen för år 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att LSS-boendet Regnbågen, för perioden 2026-01-01 – 2026-12-31, får anpassa sitt schema och arbetstider med 24-timmarspass med sovande jour enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J om verksamheten bedömer att behovet finns.

Med de riskbedömningar och utredningar som finns i dagsläget bedömer enhetschef och biträdande enhetschef att 24-timmarspass med sovande jour är det som är mest lämpligt för LSS-boendet Regnbågen.

Sammanfattning av ärendet

Inför 2024-02-01 när arbetstidslagens direktiv om dygnsvila infördes för Allmänna bestämmelsers bilaga J gjordes en gedigen genomgång av LSS-boendet Regnbågens behov av att bibehålla 24-timmarspassen med sovande jour. Flera informationer, riskbedömningar och förhandlingar med fackliga organisationer, utredningar och rapporter från både Socialstyrelsen och IVO (Inspektionen för vård och omsorg) har använts som underlag till ärendet.

LSS-boendet Regnbågen bibehöll sina arbetspass om 24 timmar med sovande jour eftersom andra direktiv från och med 2024-02-01 och beslutet om detta togs i kommunfullmäktige 2023-12-18.

Beslutet har påvisat att verksamheten, brukaren och personalen inte har påverkats av detta eftersom inget annat är beprövat i praktiken. Utredningar och uppföljningar visar att 24-timmarspass med sovande jour fortsatt är det mest lämpliga för LSS-boendet Regnbågen.

Enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J ska beslut om att få nyttja avvikelse av bilaga J fattas av högsta beslutande instans i kommunen efter att förhandlingar och riskbedömningar har genomförts med fackliga organisationer.

Beslutet får tas ett kalenderår i taget, dvs 1 januari - 31 december kommande år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 88/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse biträdande enhetschef LSS Stefan Engdahl, 2025-10-08

Riskbedömning ATL Regnbågen, 2025-10-28.

MBL § 11 Regnbågen och personlig assistans, 2025-10-28.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 209

Ks 2025/535

739

Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass för LSS-boendet Lugnet för år 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att LSS-boendet Lugnet, för perioden 2026-01-01 – 2026-12-31 får anpassa sitt schema och arbetstider med 24-timmarspass med sovande jour enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J om verksamheten bedömer att behovet finns.

Med de riskbedömningar och utredningar som finns i dagsläget bedömer enhetschef och biträdande enhetschef att 24-timmarspass med sovande jour är det som är mest lämpligt för LSS-boendet Lugnet

Sammanfattning av ärendet

Inför 2024-02-01 när arbetstidslagens direktiv om dygnsvila infördes för Allmänna bestämmelsers bilaga J gjordes en gedigen genomgång av LSS-boendet Lugnets behov av att bibehålla 24-timmarspassen med sovande jour. Flera informationer, riskbedömningar och förhandlingar med fackliga organisationer, utredningar och rapporter från både Socialstyrelsen och IVO (Inspektionen för vård och omsorg) har använts som underlag till ärendet.

LSS-boendet Lugnet bibehöll sina arbetspass om 24 timmar med sovande jour eftersom andra direktiv från och med 2024-02-01 och beslutet om detta togs i kommunfullmäktige 2023-12-18.

Beslutet har påvisat att verksamheten, brukaren och personalen inte har påverkats av detta eftersom inget annat är beprövat i praktiken. Utredningar och uppföljningar visar att 24-timmarspass med sovande jour fortsatt är det mest lämpliga för LSS-boendet Lugnet.

Enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J ska beslut om att få nyttja avvikelse av bilaga J fattas av högsta beslutande instans i kommunen efter att förhandlingar och riskbedömningar har genomförts med fackliga organisationer.

Beslutet får tas ett kalenderår i taget, dvs 1 januari - 31 december kommande år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 89/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse biträdande enhetschef LSS Stefan Engdahl, 2025-10-08

Riskbedömning ATL Lugnet, 2025-10-28.

MBL § 11 Lugnet och korttids, 2025-10-28.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 210

Ks 2025/537

739

Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass för korttidsboende Tallen, enligt LSS; för år 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att korttidsboendet Tallen, för perioden 2026-01-01 – 2026-12-31, får anpassa sitt schema och arbetstider med 24-timmarspass med sovande jour enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J om verksamheten bedömer att behovet finns.

Med de riskbedömningar och utredningar som finns i dagsläget bedömer enhetschef och biträdande enhetschef att 24-timmarspass med sovande jour är det som är mest lämpligt för boendet Tallen.

Sammanfattning av ärendet

Inför uppstarten av korttidsboendet Tallen gjordes en genomgång av Tallens behov av att arbeta med 24-timmarspass med sovande jour. Riskbedömningar, fackliga förhandlingar och erfarenheter från övriga verksamheter inom LSS, särskilt barnboendet Regnbågen, har använts som underlag till ärendet.

Eftersom korttidsboendet kommer att ha en nära kontakt med vårdnadshavare har även deras uppfattningar vägts in i bedömningen. Detta samlat talar för att 24-timmarspass med sovande jour är det mest lämpliga för korttidsboendet Tallen.

Enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J ska beslut om att få nyttja avvikelse av bilaga J fattas av högsta beslutande instans i kommunen efter att förhandlingar och riskbedömningar har genomförts med fackliga organisationer. Beslutet får tas ett kalenderår i taget, dvs 1 januari - 31 december kommande år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 90/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse biträdande enhetschef LSS Stefan Engdahl, 2025-10-08

Riskbedömning ATL Korttids

MBL § 11 Lugnet och korttids

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 211

Ks 2025/536

739

Tillämpning av avvikelse enligt arbetstidslagen för 24-timmarspass inom
Personlig assistans för år 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar att Personlig assistans, för perioden 2026-01-01 – 2026-12-31, får anpassa sitt schema och arbetstider med 24-timmarspass med sovande jour enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J om verksamheten bedömer att behovet finns. Med de riskbedömningar och utredningar som finns i dagsläget bedömer enhetschef och biträdande enhetschef att 24-timmarspass med sovande jour är det som är mest lämpligt för personlig assistans.

Sammanfattning av ärendet

Inför 2024-02-01 när arbetstidslagens direktiv om dygnsvila infördes för Allmänna bestämmelsers bilaga J gjordes en gedigen genomgång av personlig assistans behov av att bibehålla 24-timmarspassen med sovande jour. Flera informationer, riskbedömningar och förhandlingar med fackliga organisationer, utredningar och rapporter från både Socialstyrelsen och IVO (Inspektionen för vård och omsorg) har använts som underlag till ärendet. Personlig assistans bibehöll sina arbetspass om 24 timmar med sovande jour eftersom andra direktiv från 2024-02-01 och beslutet om detta togs i kommunfullmäktige 2023-12-18. Beslutet har påvisat att verksamheten, brukaren och personalen inte har påverkats av detta eftersom inget annat är beprövat i praktiken. Utredningar och uppföljningar visar att 24-timmarspass med sovande jour fortsatt är det mest lämpliga för Personlig assistans.

Enligt Allmänna bestämmelsers bilaga J ska beslut om att få nyttja avvikelse av bilaga J fattas av högsta beslutande instans i kommunen efter att förhandlingar och riskbedömningar har genomförts med fackliga organisationer. Beslutet får tas ett kalenderår i taget, dvs 1 januari - 31 december kommande år.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 91/2025, 2025-11-10
Tjänsteskrivelse biträdande enhetschef LSS Stefan Engdahl, 2025-10-08
Riskbedömning ATL personlig assistans
MBL § 11 Regnbågen och personlig assistans

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 212

Ks 2025/612

049

Omsättning av lån under 2026

Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar, att kommunstyrelsen under år 2026, har rätt att omsätta lån, dvs låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2026.

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Under förutsättning att kommunfullmäktige fattar beslut om omsättning av lån beslutar kommunstyrelsen att ekonomichef har rätt, att för kommunstyrelsens räkning, under år 2026 omsätta lån, dvs låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under 2026.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige får enligt kommunallagen inte delegera beslutanderätten i frågor som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, som exempelvis större upplåningar.

Delegeringsförbudet anses dock inte gälla om kommunfullmäktige fattar beslut om årliga ramar för upplåning.

De lån som förfaller till betalning under år 2026 uppgår till 16 000 000 kronor.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag allmänna utskottet § 92/2025, 2025-11-10

Tjänsteskrivelse ekonomichef Nina Lestander

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 213

Ks 2025/10

002

Redovisning av delegeringsbeslut**KOMMUNSTYRELSENS BESLUT**

Tar del av redovisning av delegeringsbeslut för kommunstyrelsen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med kommunstyrelsens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsbeslut till kommunstyrelsen, 2025-11-24.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 214
Delgivningar

Ks 2025/6

009

KOMMUNSTYRELSEN BESLUT
Tar del av redovisning av delgivningar för kommunstyrelsen och lägger den till handlingarna.

Beslutsunderlag
Delgivning kommunstyrelsen, 2025-11-24.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 215 Ks 2025/7 009
Anmälan av beslut, Allmänna utskottet

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tar del av redovisning av anmälan av beslut för allmänna utskottet och lägger den till handlingarna.

21. Au § 77 Ks 2025/627 143
Utvärdering av Riktlinje för föreningar i Arjeplogs kommun samt beslut om bygdemedel för år 2026

22. Au § 87 Ks 2025/524 104
Revidering - Regler för kommunalt partistöd

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 216

Ks 2025/7

009

Anmälan av beslut, Barn- och utbildningsutskottet

Inga beslut finns att redovisa från barn- och utbildningsutskottet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 217

Ks 2025/7

009

Anmälan av beslut, Sociala utskottet

Inga beslut finns att redovisa från sociala utskottet.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 218 Ks 2025/9 009
Rapport över verkställda beslut till och med 2025-11-17

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tar del av rapport över verkställda beslut och lägger den till handlingarna.

1. Ks 2025/216 626

Kommunstyrelsen 2025-09-08 § 126

Medborgarförslag – Aktivitetsprogram inför skollov

Kommunchef får i uppdrag att ta fram ett sammanställt aktivitetsprogram för höstlovet år 2025 för att sedan utvärdera och avgöra om det är en lösning som bör vara permanent även för andra lov med många aktiviteter.

Behandlas vid dagens möte.

2. Ks 2024/786 779

Kommunstyrelsen 2025-02-10 § 8

Patientsäkerhetsberättelse för hälso-och sjukvård inom Vård- och omsorgsverksamheten 2024

MAS ges uppdrag att ta fram ett årshjul för redovisning av avvikelser och avvikelshantering utifrån stärkt egenkontroll inom alla 3 lagområden, för redovisning till kommunstyrelsen.

Behandlas vid dagens möte.

3. Ks 2024/786 779

Kommunstyrelsen 2025-02-10 § 8

Patientsäkerhetsberättelse för hälso-och sjukvård inom Vård- och omsorgsverksamheten 2024

MAS ges uppdrag att återkomma med förslag på hur de avvikelser som faller under IFO, LSS och SoL som inte längre kommer återfinnas i patientsäkerhetsberättelsen redovisas i kvalitetsberättelse eller på annat lämpligt sätt.

Behandlas vid dagens möte.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.	Ks § 218	Ks 2025/9	009
	<u>Rapport över verkställda beslut till och med 2025-11-17</u>		
	4.	Ks 2024/60	600
	Kommunstyrelsen 2025-10-13 § 153		
	<u>Lokal- och fysisk planering inom skolans verksamhetsområde</u>		
	Uppdrag ges till förvaltning att inför beslut om investering komplettera utredningen med en analys av hur åtgärder utifrån ett ”mellanalternativ” (10-årigt perspektiv, exempelvis en annan ventilationslösning) kan se ut och vilken effekt det har på investeringsåtagandet för kommunen, samt undvika föreslagen ut- och ombyggnad av Öbergaskolan samt annex.		
	Behandlades vid extra insatt kommunstyrelse 2025-10-24.		
	5.	Ks 2025/526	739
	Kommunstyrelsen 2025-10-24 § 178		
	Gemensam handlingsplan för Nära Vård mellan Arjeplogs kommun och <u>Arjeplogs Hälsocentral för 2025 – 2027</u>		
	Uppdrag ges till socialchefen att redovisa en uppföljningsplan av handlingsplanen.		
	Behandlas vid dagens möte.		

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Ks § 219 Ks 2025/9 009
Rapport över ej verkställda beslut till och med 2025-11-17

KOMMUNSTYRELSENS BESLUT

Tar del av rapport över ej verkställda beslut och lägger den till handlingarna.

1. Ks 2023/284 009
Kommunstyrelsen 2024-06-12 § 78
Revisionsrapport – Granskning av bostadsförsörjning i Arjeplog 2023

- Kommunen behöver tillsammans med Stiftelsen Arjeploghus utreda följande punkter:
 - 1) Att stiftelsen upprättar en verksamhetsplan. Planen bör bland annat bestå av mätbara mål och prioriterade aktiviteter för hur stiftelsen ska bidra till att främja kommunens bostadsförsörjning.
 - 2) Att kommunstyrelsen utvecklar sina arbetsformer att föra dialog och uppsikt med bostadsstiftelsen. Detta kan exempelvis komma till uttryck i en årlig uppsiktsplan. Arjeplogs kommun avser att återkomma i frågan under hösten.
- Arjeplogs kommun behöver utreda frågan hur långtgående uppsiktsplikten är gällande stiftelser och kommunala aktiebolag.

Ingen redovisning har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.

2. Ks 2023/508 821
Kommunstyrelsen 2024-09-09 § 113
Medborgarförslag – Varuautomat på Sporthallen
Uppdra kommunchef att verkställa medborgarförslaget om varuautomat på Sporthallen.

Ingen rapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.

3. Ks 2024/621 734
Kommunstyrelsen 2024-11-25
Beslut om trygghetsboende och seniorboende
Socialchef fortsätter arbetet med att utreda förutsättningar för ett seniorboende, i Tallbackens lokaler, i Stiftelsen Arjeploghus regi enligt fastställt Bostadsförsörjningsprogram.

Ingen rapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts. Ks § 219 Ks 2025/9 009

Rapport över ej verkställda beslut till och med 2025-11-17

4. Ks 2025/248 049

Kommunstyrelsen 2025-06-09 § 93

Revisionsrapport Lokalförsörjning

Kommunchef får i uppdrag att till verksamhetsplan 2027 – 2030 införliva mål för arbetet med lokalförsörjning och att dessa bryts ned till aktiviteter i verksamheterna.

Ingen rapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.

5. Ks 2025/292 626

Kommunstyrelsen 2025-09-08 § 127

Medborgarförslag – Nyttjande av sport och simhall för ungdomar

Kommunchef får i uppdrag att se över priser och rabatter på sporthall, simhall och medborgarhus, och att redovisa detta på budgetberedningen.

Ingen rapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.

6. Ks 2025/505 054

Kommunstyrelsen 2025-09-08 § 144

Riktlinje för försäljning av inventarier

Administrativ chef får i uppdrag att ge förslag på Riktlinje för försäljning av inventarier.

Utifrån riktlinjen föreslås ändringar i delegeringsordning för kommunstyrelsen.

Ingen rapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.

7. Ks 2025/515 042

Kommunstyrelsen 2025-10-13 § 151

Delårsrapport januari – augusti 2025 för kommunstyrelsens verksamhetsområde

Förvaltningen får i uppdrag att analysera kostnader som avviker samt påbörja arbetet med en långsiktig åtgärdsplan.

Ingen rapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.

Forts.

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------

Forts.	Ks § 219	Ks 2025/9	009
	<u>Rapport över ej verkställda beslut till och med 2025-11-17</u>		
	8.	Ks 2024/663	620
	Kommunstyrelsen 2025-10-24 § 174		
	<u>Systematiskt kvalitetsarbete Utbildning och Kultur läsåret 2024/2025</u>		
	Utbildnings- och kulturchef får i uppdrag att senast i nästa huvudmannarapport återkomma med en redovisning av vidtagna åtgärder gällande nedanstående punkter:		
	• Fastslå vilka lokaler grundskolan ska använda på lång sikt och verka för att de lokalerna ska vara ändamålsenliga och säkra. • Fortsätta att utveckla rutinerna kring utredning och återkoppling av ärenden som gäller kränkningar. • Arbeta för att stärka elevernas skolnärvaro genom ett systematiskt, välfungerande och rättssäkert elevhälsoarbete, samt genom att inrätta ett skolsocialt team.		
	Ingen rapport har inkommit till Medborgarservice till och med 2025-11-17.		

Justerandes sign			Utdragsbestyrkande
------------------	--	--	--------------------