ARJEPLOGS KOMMUN
ÁRJEPLUOVE KOMMUVNNA

Arvodesreglemente
för mandatperioden 2027-2030

Dokumenttyp Reglemente	**Dokumentnamn** Arvodesreglemente för mandatperioden 2027-2030	**Fastställd/upprättad** Kommunfullmäktige 2026-04-27 § 30.	**Beslutsinstans** Kommunfullmäktige	**Giltighetstid** Mandatperioden 2027-2030
Dokumentansvarig Kommunfullmäktiges ordförande	**Version** 1,0	**Senast reviderad**	**Dokumentinformation** Dnr Ks 2025/674/003	Detta dokument gäller för Politik och förvaltning

Innehåll

1. TILLÄMPNINGSOMRÅDE 1
   1.1 Grundarvode 1
2. ÅRSARVODE 2
   2.1 Heltidsuppdrag 2
   2.2 Deltidsuppdrag 3
3. SAMMANTRÄDESARVODE 4
   3.1 Allmänna bestämmelser 4
   3.2 Sammanträdesarvodets storlek 5
4. ARVODE VID VAL 6
   4.1 Ersättning under valdagen 6
5. RESEKOSTNADSERSÄTTNING 7
   5.1 Allmänna bestämmelser 7
   5.2 Resor med egen bil 7
   5.3 Resor med andra färdmedel 7
6. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSINKOMST 8
7. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD PENSIONSFÖRMÅN 9
8. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD SEMESTERFÖRMÅN 9
9. KOSTNADSERSÄTTNING FÖR BARNTILLSYN 9
10. KOSTNADSERSÄTTNING FÖR VÅRD AV FUNKSTIONSVARIERAD 10
11. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER 10
   11.1 Hur man begär ersättning 10
   11.2 Spärregel 10

1. TILLÄMPNINGSOMRÅDE

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap. 1 § Kommunallagen (2017:725) samt för personer med andra uppdrag med anknytning till kommunen i den utsträckning som kommunfullmäktige beslutar.

Bestämmelserna ska tillämpas från och med den dag då ledamoten tillträder sitt uppdrag till och med dagen då uppdraget upphör eller det datum ledamoten avsäger sig uppdraget.

Arvode är den ersättning som en förtroendevald erhåller för sitt uppdrag. Arvode är inte att likställa med en lön och de som erhåller arvode omfattas inte av arbetsrättsliga lagar. Förtroendevalda omfattas inte av arbetsrättsliga lagar då förtroendevalda inte är anställda av kommunen utan utför ett uppdrag där arvode erhålls.

För förtroendevalda med heltidsuppdrag (kommunstyrelsens ordförande) gäller p.2.1.

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av allmänna utskottet.

1.1 Grundarvode

Beräkningsgrund för arvoden utgår från:
Riksdagsledamöternas arvode som bestämts årligen av Riksdagens arvodesnämnd. Grundarvode uppgår till 100 procent av gällande riksdagsledamöternas arvode. Grundarvodet följer automatiskt förändringar av riksdagsledamöternas arvode.

Förändringar träder i kraft den 1 januari nästföljande kalenderår.

2. ÅRSARVODE

Uppdrag	Årsarvode
Kommunstyrelsens ordförande	100% av grundarvode per månad
Vice ordförande i kommunstyrelsen	68% av grundarvode per år
Ordförande i valnämnden, valår	15% av grundarvode per år
Viceordförande i valnämnden, valår	7,5% av grundarvode per år
Ordförande i miljö-, bygg- och räddningsnämnd	80% av grundarvode per år
Vice ordförande i miljö-, bygg- och räddningsnämnd	40% av grundarvode per år
Ordförande i kommunfullmäktige	50% av grundarvode per år
Första och andra vice ordförande i kommunfullmäktige	25% av grundarvode per år
Ordförande i kommunfullmäktiges fasta beredning (demokratiberedning), handikapp- och pensionärsråd, folkhälsoråd.	15% av grundarvode per år
Förtroendevalda revisorer, ej sammankallande	20% av grundarvode per år
Sammankallande förtroendevald revisor	30% av grundarvode per år

2.1 Heltidsuppdrag

Förtroendevalda med ett sammanlagt månadsarvode på 80 procent av grundarvode eller mer förväntas fullgöra sina uppdrag på heltid eller betydande del av heltid.

Kommunstyrelsens ordförande är den enda som har heltidsuppdrag och är heltidsarvoderad.

Till kommunstyrelsens ordförande utgår arvode som utbetalas månadsvis med 80 procent av grundarvode.

Justering av arvodet görs årligen i januari.

Kommunstyrelsens ordförande skall ej uppbära sammanträdesarvode för deltagande i annan kommunal nämnd eller styrelse, stiftelser och bolag, eller annan sammankomst föranledd av uppdraget.

Om kommunstyrelsens ordförande på grund av frånvaro eller annars är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för tid, som överstiger två veckor ska vice ordförande träda in, arvodet skall minskas i motsvarande mån.

Sjukersättning för kommunstyrelsens ordförande ersätts enligt Lag om sjuklön (1991:1047).
Kommunstyrelsens ordförande har rätt att vara föräldraledig enligt Föräldraledighetslagen (1995:584) § 1. Arvodet minskas i motsvarande mån.
Kommunstyrelsens ordförande har möjlighet att tillgå Arjeplogs kommuns företagshälsa.

2.2 Deltidsuppdrag

Arvode utbetalas månadsvis och justering av arvode görs årligen i januari.

I årsarvode för förtroendevalda med deltidsuppdrag ingår ersättning för:

- Protokolljustering för den egna nämnden eller utskott.
- Överläggning med företrädare för kommunala organ som ej kan hänföras till sammanträden,
- Besök och kontakt med allmänheten i nämndens eller utskottsärenden (gäller inte medborgardialog),
- Frågor till nämnden eller utskottets knutna tjänstepersoner eller förtroendepersoner beträffande verksamheten,
- Representation inom kommunen,
- Revision av Arjeplogs kommun och kommunala bolag.

Ersättare för en ordförande med årsarvode har samma arvode som motsvarar uppdragstiden.

Om en årsarvoderad förtroendevald, på grund av frånvaro eller annars är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för tid, som överstiger två månader, skall arvodet minskas i motsvarande mån.

Avgår eller avsätts förtroendevald som har årsarvode, under uppdragstiden, fördelas arvodet mellan hen och den som inträder i hens ställe utifrån hur länge var och en haft uppdraget. Detsamma gäller för det fall förtroendevalds uppdrag förfaller på grund av att valbarhetshinder uppkommer.

3. SAMMANTRÄDESARVODE

Bestämmelser gäller för ej heltidsarvoderade förtroendevalda.

3.1 Allmänna bestämmelser

Ersättning för ej heltidsarvoderade beräknas på den tid uppdraget fullgörs vid följande sammanträden och förrättningar:

a) sammanträde med kommunfullmäktige, fullmäktigeberedning, kommunstyrelsen eller andra nämnder, nämndutskott, nämndberedningar, liksom revisorernas sammanträden,

b) protokollsjustering, då särskild tid och plats bestämts härför,

c) konferens, överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än den förtroendevalda tillhör, informationsmöte, studiebesök, studieresa, kurs, eller liknande kommunal angelägenhet som kommunen anordnar och som har ett direkt samband med det kommunala uppdraget,

d) förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen,

e) Möte/sammanträde inom nämnd i fall då bestämmelsen om årsarvoden i punkten 2 inte är tillämplig, exempelvis medborgardialog, budgetberedning, Handikapp- och Pensionärsrådet, Folkhälsorådet, och övriga tillsatta grupper inom nämnd.

f) Möte/sammanträde inom nämnd, exempelvis medborgardialog, budgetberedning, Handikapp- och Pensionärsrådet, Folkhälsorådet, och övriga tillsatta grupper inom nämnden.

g) överläggning med utomstående myndighet eller organisation, tex Länsstyrelsen, Sveriges kommuner och regioner (SKR) eller Valmyndigheten.

Rätten till ersättning upphör från och med dag då fullmäktige fattar beslut om befrielse från eller återkallelse av uppdrag enligt 4 kap.9-10§ Kommunallagen (KL) Vidare upphör rätten till ersättning från och med den dagen förtroendevalt upphör att vara valbar enligt 4 kap. 8 § KL.

Revisionsuppdraget regleras i Reglemente för kommunrevisionen.
Det första året i mandatperioden inleds med dubbla grupper revisorer.

Det innebär att arvode för revisorerna för det femte året ska utbetalas till och med då revisionsberättelsen är avlämnad, dock längst till och med juni månad samma år.

3.2 Sammanträdesarvodets storlek

Denna bestämmelse gäller för sammanträde både dagtid och kvällstid.
Restidsersättning ingår i arvodet.
En förtroendevald som under samma dag deltar i flera sammanträden kan inte få mer arvode än det högsta belopp som är fastställt, dvs heldagsarvode.

Heldagsarvode 1,5% av grundarvode
Gäller för:

- Sammanträden som varar mer än 4 timmar
- Kommunfullmäktige och budgetberedning oavsett sammanträdestiden. Ersättning ska inkludera tid för gruppsammanträden

Halvdagsarvode 0,7 % av grundarvode
Gäller för:

- Sammanträden som varar upp till 4 timmar

Arvode för protokolljustering 0,2% av grundarvode

4. ARVODE VID VAL

Röstmottagare som genomgår utbildning inför val ersätts med sammanträdesarvode.
Anställda inom Arjeplogs kommun som genomgår utbildningen för röstmottagare under ordinarie arbetstid får inte arvode.

Röstmottagare vid förtidsröstning ersätts med sammanträdesarvode.
Anställda inom Arjeplogs kommun som är röstmottagare vid förtidsröstning under ordinarie arbetstid får inte arvode.

4.1 Ersättning under valdagen

Ordförande för valdistrikt	3,8% av grundarvode
Vice ordförande för valdistrikt	3,2% av grundarvode
Röstmottagare	2,6% av grundarvode

Valnämndsledamot som utför uppdrag på valdagen ersätts enligt ordinarie sammansträdesarvodering samt med ett tillägg om 1,47% av grundarvode.

På valdagen får röstmottagare, ordförande och vice ordförande ersättning för förlorad arbetsinkomst enligt bestämmelser i punkt 6.

5. RESEKOSTNADSERSÄTTNING

5.1 Allmänna bestämmelser

Resor och transporter ska ske i enlighet med kommunens personalpolitiska program.

Ersättning betalas enbart ut för den för resor som orsakats av uppdraget. Till exempel ersätts inte arbetsresor som ändå skulle ha genomförts samma dag för motsvarande kostnad.

Resekostnader ersätts från folkbokföringsadress.

Utlägg (t.ex. parkeringsavgift) för resor ska styrkas och ersätts efter attestants godkännande.

Traktamente utbetalas enligt Skatteverkets regler för skattefritt traktamente.

5.2 Resor med egen bil

Kostnader för resor till sammanträde inom kommunen ersätts då avståndet mellan folkbokföringsadress och förrättningsställe är mer än 10 kilometer.

Ersättning utgår enligt Bilersättningsavtalet i Allmänna bestämmelser (BIA).

5.3 Resor med andra färdmedel

Ersättning för utlägg för färdbiljett med allmänna kommunikationsmedel utges mot inlämnande av biljett.

Förtroendevald som är berättigad till färdtjänst ersätts för kostnader som uppstår i samband med resan med färdtjänst, kostnader ska styrkas.

6. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSINKOMST

Bestämmelsen gäller inte kommunstyrelsens ordförande.

Med förlorad arbetsinkomst avses den förlorade bruttolönen inklusive den semesterersättning som gått förlorad på grund av fullgörande av uppdraget.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst betalas ut för den inkomst som en förtroendevald faktiskt förlorar. Även jour, beredskap samt Ob-ersättning klassas som arbetsinkomst och kan ersättas utifrån styrkt intyg.

Ersättning betalas ut per timme alternativt enligt styrkt intyg om verklig förlorad inkomst för varje specifikt tillfälle.

Vid ersättning/timme ska den förlorad arbetsinkomsten styrkas med intyg där timlön alternativt månadslön anges (varje timme ersätts med 165 del av månadslönen). Intyget gäller i 12 månader från och med inlämningsdatum.

För förtroendevald som har, men ej kan redovisa, förlorad arbetsförtjänst, exempelvis egen företagare, är ersättningen taxerad förvärvsinkomst enligt föregående års taxering alternativt beräknad taxerad förvärvsinkomst vid den senaste deklarationen. Beloppet tas upp som inkomst av tjänst. Den taxerade förvärvsinkomsten delas med 2080 timmar. Samma regel gäller för förtroendevald som är arbetslös.
Förtroendevald som är skiftarbetare har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst om sammanträdet eller förrättningen påverkar hens möjligheter att arbeta sitt skift före eller efter sammanträdet/förrättningen.

Har den förtroendevalda ett uppdrag på ledig tid faller rätten till ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Förtroendevald som är skiftarbetare har rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst om sammanträdet eller förrättningen påverkar dennes möjligheter att arbeta sitt skift före och/eller efter sammanträdet/förrättningen.

7. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD PENSIONSFÖRMÅN

Bestämmelsen gäller inte kommunstyrelsens ordförande.

Pensionsförmån för förtroendevalda regleras enligt Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KR) i enlighet med beslut av kommunfullmäktige.

Förtroendevald kan ansöka om ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån genom att lämna in styrkta uppgifter på förlorad arbetsinkomst med anledning av förtroendeuppdraget.

8. ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD SEMESTERFÖRMÅN

Bestämmelsen gäller inte kommunstyrelsens ordförande.

Den som förlorar semesterförmån ska styrka detta genom intyg från arbetsgivaren. Maxbelopp är 2,33 % av grundarvode per dag.

Förtroendevald kan begära ersättning för förlorad semesterförmån senast ett år efter det sammanträde eller annat möte som förlusten gäller.

9. KOSTNADSERSÄTTNING FÖR BARNTILLSYN

Förtroendevald kan få ersättning för kostnader som uppstår när denne deltar i sammanträde eller motsvarande och behöver ordna vård eller tillsyn för barn som bor i den förtroendevaldes familj och som är yngre än 8 år. Om det finns särskilda skäl kan ersättning utgå även för äldre barn.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller sammanboende.

Kostnader ska styrkas och underlaget lämnas till personalkontoret.

Ersättning för merkostnader är högst 0,61% av grundarvode per dygn.

10. KOSTNADSERSÄTTNING FÖR VÅRD AV FUNKSTIONSVARIERAD

Förtroendevald kan få ersättning för kostnader som uppstår när denne deltar i sammanträde eller motsvarande och behöver ordna vård eller tillsyn av en funktionsvarierad person som är bosatt i den förtroendevaldes bostad.

Ersättning utgår inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende eller där den funktionsvarierade får tillsyn utförd med stöd av lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) eller omvårdnadsbidrag/ hemvårdsbidrag.

Ersättning för vård av funktionsvarierad person prövas individuellt.

Kostnader ska styrkas och underlaget lämnas till personalkontoret.

11. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER

Dessa bestämmelser gäller alla som erhåller arvode för utförda förtroendeuppdrag.

11.1 Hur man begär ersättning

För att kunna få ersättning enligt punkt 3–6 ska den förtroendevalde vid varje tillfälle då ersättning begärs anmäla detta på föranordnad blankett som attesteras av budgetansvarig eller kommunchef. Underlag för ersättning och arvode ska inkomma till personalkontoret senast den sista kalenderdagen två månader efter att sammanträdet ägt rum.

Om underlag kommer senare ska särskilda skäl finnas och godkännas av kommunstyrelsens ordförande eller kommunfullmäktiges ordförande.

Arvode och kostnadsersättningar utbetalas senast nästkommande månad efter att underlag för arvode och ersättning är attesterad samt inlämnat till personalkontoret.

11.2 Spärregel

Om sammanlagda arvoden och förmåner under ett år överstiger kommunstyrelsens ordförandeårsarvode, ska ersättning för uppdrag begränsas till den ersättning som utgår till kommunstyrelsens ordförande årsarvode.